



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

Képviselő-testület tagjai részére

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2026. március 10-én (kedden) 17.00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

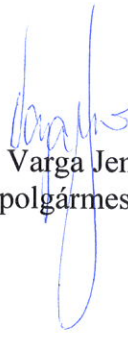
Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Nemesszalók, Rákóczi u.15.

N a p i r e n d:

1. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Varga Jenő polgármester
2. Döntés kulturális egyesület alapításában történő részvételről
Előadó: Varga Jenő polgármester

Nemesszalók, 2026. március 4.




Varga Jenő
polgármester



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nemesszalók Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2026. március 10-i nyilvános ülésére

Tárgy: az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Varga Jenő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetését a 2/2025. (II. 19.) önkormányzati rendeletével fogadta el.

A jóváhagyott rendelet szerint információt az államháztartás mérlegrendszerébe. A költségvetési rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésünkre kihatással volt, ezért szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

Nemesszalók Község Önkormányzatának eredeti előirányzata 396 361 390 Ft volt a változások követően **451 920 371 Ft-ra módosult.**

Az önkormányzat működési támogatása 2 Ft-tal lett kevesebb a tervezetthez képest.

Az állami támogatás 2024. évi elszámolásából 158 440 Ft-ot kapott az önkormányzat.

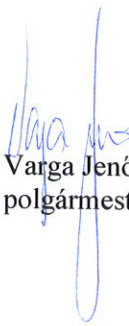
A 0-dik havi állami támogatás megelőlegezése miatt a bevételeinket 8 938 081 Ft-tal megemeltük.

A pénzmaradvány korrekciójaként a bevételeinket 3 282 863 Ft-tal csökkentettük. Mindezek figyelembevételével a kiadási oldalon 5 813 656 Ft-tal a tartalék előirányzatát megemeltük.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, a költségvetési rendeletet a mellékelt tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2026. március 5.




Varga Jenő
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője a – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat következményei a rendelet-tervezet esetében

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosítás az Önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi, és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti, egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet-tervezet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

**Nemesszalók Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 19.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet megalkotásának célja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése, a 2025. évi költségvetés bevételi és kiadási oldal közötti egyensúly biztosítása a teljesítési adatok figyelembevételével, a központi támogatásokkal, kötelezettségekkel kapcsolatos adatok rendeletben történő átvezetése.

[2] Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 1 578 083 Ft pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.”

2. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

3. §

A Rendelet

a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „453 311 522 Ft” szövegrész helyébe a „453 469 960 Ft” szöveg,

b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „449 234 387 Ft” szövegrész helyébe a „455 048 043 Ft” szöveg,

c) 2. § (3) bekezdés a) pontjában a „357 339 067 Ft” szövegrész helyébe a „357 497 505 Ft” szöveg,

d) 2. § (3) bekezdés b) pontjában a „373 853 191 Ft” szövegrész helyébe a „379 666 847 Ft” szöveg

lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Jenő sk.
polgármester

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző

NEMESSZALÓK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat		forintban	
		A	B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	261 932 322
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	113 315 814
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 175 298
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, érkeztetési feladatainak támogatása	40 934 115
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	6 885 506
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	158 440
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	16 396 183
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 396 183
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	45 634 110
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	45 634 110
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	39 028 221
24.	4.1.	Jövedelemadók	
25.	4.2.	Vagyontipusu adó	
26.	4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	39 028 221
27.	4.4.	Tulajterhelési díj	
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	38 598 779
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 018 000
36.	5.5.	Ellátási díjak	16 160 104
37.	5.6.	Kiszámoltó általános forgalmi adó	7 307 000
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 665 000
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	6 448 675
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	50 338 345
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	

45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	50 338 345
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megértelek ÁH-n kívülről	1 542 000
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 542 000
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megértelek ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	453 469 960
60.	10.	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	11.	Beitőldei értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú beetőldei értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú beetőldei értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú beetőldei értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú beetőldei értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	3 707 685
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 707 685
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Beitőldei finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	8 938 081
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 938 081
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétel megszüntetése	
76.	14.	Küitőldei finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú küitőldei értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú küitőldei értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Küitőldei értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Küitőldei hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Változóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	12 645 766
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	466 115 726

KIADÁSOK

2. sz. táblázat		A		forintban	
				B	
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek		2025. évi előirányzat	
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)		415 300 958	
3.	1.1.	Személyi juttatások		191 934 451	
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		24 881 297	
5.	1.3.	Dologi kiadások		125 126 876	
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		100 000	
7.	1.5	Egyéb működési célú kiadások		31 810 567	
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		193 149	
9.	1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések		4 381 536	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések			
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
12.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		13 466 882	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
18.	1.16.	- Kamattámogatások			
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		13 769 000	
20.	1.18.	Tartalékok		41 447 767	
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		5 813 656	
22.	1.20.	- Céltartalék		35 634 111	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		39 747 085	
24.	2.1.	Beruházások		20 773 950	
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
26.	2.3.	Felújítások		18 973 135	
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
35.	2.12.	- Lakástámogatás			
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		455 048 043	
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		2 515 867	
39.	4.1.	Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		2 515 867	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			

44.	5.2.	Befektetési célú befizetési értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Évenkénti lejáratú befizetési értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Befizetési célú befizetési értékpapírok beváltása	
48.	5.6.	Évenkénti lejáratú befizetési értékpapírok beváltása	
49.	6.	Befizetési célú befizetési értékpapírok beváltása	8 551 816
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött befizetési elhelyezése	8 551 816
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Változatok kiadásai	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	11 067 683
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	466 115 726

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

A		B
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 578 083
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 578 083

"

forintban

Nemesszalók Község Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

1.	Sor-szám	A	B
		Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	261 932 322
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	113 315 814
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 175 298
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	40 934 115
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	6 885 506
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	158 440
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	16 396 183
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 396 183
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	45 634 110
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	45 634 110
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	39 028 221
24.	4.1.	Kommunális adó	
25.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
26.	4.3.	Iparűzési adó	39 028 221
27.	4.4.	Talajterhelési díj	
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	38 576 979
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 996 200
36.	5.5.	Ellátási díjak	16 160 104
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 307 000
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 665 000
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	6 448 675
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	50 338 345
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	50 338 345
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 542 000
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 542 000
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	453 448 160
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 707 685
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 707 685

Nemesszalók Község Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	8 938 081
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 938 081
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	12 645 766
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	466 093 926

Nemesszalók Község Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1.			
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	415 279 158
3.	1.1.	Személyi juttatások	191 934 451
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 881 297
5.	1.3.	Dologi kiadások	125 105 076
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	31 810 567
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	193 149
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	4 381 536
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 466 882
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 769 000
20.	1.18.	Tartalékok	41 447 767
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	5 813 656
22.	1.20.	- Céltartalék	35 634 111
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	39 747 085
24.	2.1.	Beruházások	20 773 950
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	18 973 135
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	455 026 243
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	2 515 867
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	2 515 867
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	8 551 816
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 551 816
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	11 067 683
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	466 093 926

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1		Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 578 083

Nemesszalók Község Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 578 083
----	--	-----------

11

3. melléklet a (z) .../2026. (....) önkormányzati rendelethez
"4. melléklet a 2/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

A		B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételek		Kiadások
		Megnevezés	Megnevezés	
2.				2025. évi előirányzat
3.	1.	Önkormányzatok működési támogatásai	Személyi juttatások	191 934 451
4.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 881 297
5.	3.	2.-ból EU-s támogatás	Dologi kiadások	125 126 876
6.	4.	Közhatalmi bevételek	Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000
7.	5.	Működési bevételek	Egyéb működési célú kiadások	31 810 567
8.	6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	Tartalékok	5 813 656
9.	7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
10.	8.			
11.	9.			
12.	10.			
13.	11.			
14.	12.			
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	379 666 847
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	Likviditási célú hitelek törlesztése	
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	2 515 867
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	Kölcsön törlesztése	
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
22.	20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
23.	21.	Értékpapírok bevételei	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
24.	22.	Váltóbevételek	Váltókiadások	
25.	23.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 551 816
26.	24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	11 067 683
27.	25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	390 734 530

28.	26.	Költségvetési hiány:	22 169 342	Költségvetési többlet:	-
29.	27.	Tárgyévi hiány:	20 591 259	Tárgyévi többlet:	-

Előirányzat-felhasználási terv 2025. évre

13.	Kiadások
-----	----------

23.	Kiadások összesen:	41 767 683	30 700 000	40 670 465	30 700 000	30 700 000	30 700 000	30 700 000	40 699 999	49 743 601	30 700 000	30 700 000	78 333 978	466 115 726
24.	Egyenleg													

Általános indokolás

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025. évi költségvetését a 2/2025. (II.19.) önkormányzati rendelettel fogadta el.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (3) -(4) bekezdései szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

Az Áht. 34. § (4) bekezdés szerint a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet a gazdálkodás lebonyolításával összefüggésben, a jogszabályi előírásokkal összhangban az év közben módosuló normatívák bevételi és kiadási előirányzataira tesz javaslatot.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A hiány belső finanszírozásáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

A Rendelet mellékleteit szabályozza újra. Az önkormányzati rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák a módosított előirányzatokat.

A 3. §-hoz

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének bevételi, kiadási főösszegének módosítását tartalmazza.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A NEMESSZALÓKI KULTURÁLIS EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Nemesszalóki Kulturális Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Nemesszalóki Kulturális Egyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: NKE
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
4. Az egyesület székhelye: 9533 Nemesszalók, Fő utca 10.
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: -

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
 - a./ Nemesszalók kulturális életének szervezése;
 - b./ a település hagyományainak megőrzéséről való gondoskodás;
 - c./ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének támogatása;
 - d./ lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása;
 - e./ lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása;
 - f./ a Nemesszalók településen megrendezésre kerülő kulturális és turisztikai jelentőségű rendezvények, egyedi programok és sportesemények megvalósulását és fejlődését szolgáló feltételek elősegítése.

Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében gazdálkodó tevékenységet is folytathat, dönt pénzeszközei felhasználásáról. Vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alább meghatározott tevékenységére fordítja.

2. Az egyesület tevékenysége:
 - a./ fejleszti a lakosság egészséges lokálpatriotizmusát;
 - b./ segíti a meglévő közösségek működését, újak alakulását, hagyományőrző programok, események szervezését;
 - c./ lakosság számára rendszeres találkozási lehetőség biztosítása;
 - d./ tagjait rendszeresen tájékoztatja az Egyesület működéséről és programjairól, a térség fontosabb eseményeiről, pályázati lehetőségekről.
 - e./ Az Egyesület céljainak megvalósítását szolgáló közös önképző programok, előadások.
 - f./ Részvétel az Egyesület céljaihoz és tevékenységéhez kapcsolódó pályázatokon.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 12 000,- Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
a./ A tag kilépésével.
b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és

a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;

- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
a) az egyesület nevét és székhelyét;
b) a közgyűlés helyét és idejét;
c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. A közgyűlés a tisztségviselők megbízását 5 évnél rövidebb időtartamban is meghatározhatja.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbíztatás:

- a./ a megbíztatás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbíztatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Fodor Zoltán (Pápa, 1973. 01. 17. an.: Bíró Irén, lakóhelye (9533 Nemesszalók, Jókai utca 4.)

Az elnökség tagjai: Molnár Gábor Zsolt (9533 Nemesszalók, Béke utca 1.)
Molnár Tibor (8500 Pápa, Fáy ltp 11/A 2/7.)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.

m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Nemesszalók, 2026. év. március hó 10. napján

Fodor Zoltán
elnök

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Előterjesztés

Nemesszalók község településrendezési eszközök módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. évben döntött a korszerű településtervek jóváhagyásáról.

Településfejlesztési terv határozat száma: 71/2025.(XII.22)

Helyi építési szabályzatról szóló rendelet száma: 12/2025.(XII.23.)

Az egyik beruházó jelzése szerint a helyi építési szabályzatban a KMÜ övezetben az egy tömegben elhelyezhető épület alapterülete maximum 500 négyzetméterben került meghatározásra, ez azonban sérti a beruházó gazdasági érdekeit, hiszen korábban ilyen korlátozás nem volt érvényben az övezet tekintetében.

A helyi építési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet esetében a magasabb szintű jogszabályok figyelembevétele, így a magyar építészetről szóló 2023.évi C. tv. (a továbbiakban: Méptv.) és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15) kormányrendelet (a továbbiak: Kr.) kötelező, ezekhez mérten kell megválasztani a véleményezési eljárás típusát és aktualizálni a módosítás tervezetét.

A Kr. 60. § (6) bekezdése szerinti típusok közül az állami főépítész a jelen módosítást csak ún. **egyszerűsített eljárásban** fogadja el.

A módosítási eljárás nyitásként a Kr. 59.§ (2) szerinti indító döntéseket is meg kell hozni:

A településterv módosítását az önkormányzat képviselő-testületének

a) a készítés vagy módosítás tényét,

b) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén a Méptv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,

c) amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és

d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását

tartalmazó döntése alapozza meg.

Tájékoztatatom Önöket, hogy az eljáráshoz az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról 2/2005 (I.11.) Korm.rendelet 6-8.§ szerinti környezeti vizsgálat egyeztetése is hozzátartozik, melyről az egyeztetési anyag véleményeztetése után, a későbbiekben kell majd dönteniük.

A fentiek alábbi tervezét kérem megtárgyalni és eszerint dönteni.

Bujdosó Judit sk.
önkormányzati főépítész

HATÁROZAT TERVEZET

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **a településrendezési tervének (HÉSZ) módosítását határozza el**, és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 59.§ (2) értelmében az alábbi döntéseket hozza.

1. Fejlesztői, beruházói igénnyel kapcsolatban Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzatának Helyi Építési Szabályzatáról szóló 12/2025.(XII.23.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: HÉSZ) úgy módosítja, hogy a K-Mű 1 jelű építési övezetben az egy tömegben elhelyezhető épület alapterülete ne legyen korlátozva.

2. A tervezési programban *új beépítésre szánt terület* kijelölését nem kéri.

Kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást nem kér.

3. A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozóan az önkormányzati főépítész *feljegyzését* elfogadja (1. mellékelt).

Előzetes egyeztetéseket figyelembe véve az egyeztetéseket a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 68. § szerinti **egyszerűsített eljárásban** folytatja le az Önkormányzat.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a tervezési folyamatra vonatkozóan a szerződéseket kösse meg és az egyeztetési eljárásokat kezdje el az önkormányzati főépítész és a tervezők szakmai támogatásával.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, főépítész, jegyző