



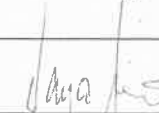
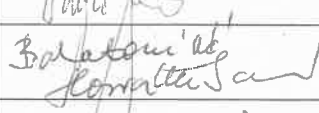
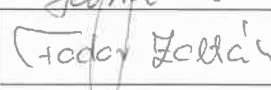
Nemesszalók Község Önkormányzata

9533 Nemesszalók Rákóczi u. 13.

☎: 89 548-200

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2024. május hó 22. napján 17.30 órakor megtartott nyilvános ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	VARGA JENŐ	polgármester	
2.	BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA	alpolgármester	
3.	FODOR ZOLTÁN	képviselő	
4.	MOLNÁR GÁBOR	képviselő	
5.	TÓTH ATTILA	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

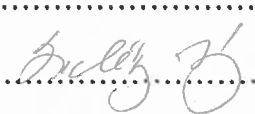
1./ dr. Bán Zsófia

jegyző

.....

2./ BALÁNYI PÁLMEZŐ

jegyző





Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

Képviselő-testület Tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2024. május 22-én (szerdán) 17.30 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Nemesszalók, Rákóczi u.15.

N a p i r e n d:

1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Varga Jenő polgármester
2. Összefoglaló jelentés az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről *(írással előterjesztés)*
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
3. Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működtetéséről
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
4. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet
Előadó: Varga Jenő polgármester
5. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátása
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző *(írással előterjesztés)*

6. Pápai Rendőrkapitányság 2023. évi közbiztonsági beszámolója
Előadó: Varga Jenő polgármester

7. Nemesszalók Község 2024-2029. közötti Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása
Előadó: Varga Jenő polgármester

8. A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát meghatározó önkormányzati főépítési feljegyzés jóváhagyása
Előadó: Varga Jenő polgármester

9. Bujdosó Judit önkormányzati főépítéssel megkötött megbízási szerződés jóváhagyása
Előadó: Varga Jenő polgármester

10. Szerződések jóváhagyása
Előadó: Varga Jenő

11. Kérelem a 8. osztályos tanulók tanulmányi kirándulásának támogatása iránt
Előadó: Varga Jenő polgármester

Nemesszalók, 2024. május 16.



Varga Jenő
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Nemesszalók község Képviselő-testületének

2024. május 22-i ülésére

**Tárgy: az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
rendelet módosítása**

Előadó: Varga Jenő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat a 2024. évi költségvetését az 1/2024. (II.23.) számú rendelettel (a továbbiakban: Rendelet) fogadta el. A Rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésünkre kihatással volt, ezért szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

Nemesszalók Község Önkormányzatának eredeti előirányzata **346 636 896 Ft** volt a változások követően **353 594 178 Ft**-ra módosult.

VÁLTOZÁSOK:

Kulturális bérfejlesztés támogatás címen 193 149 Ft előirányzatot kaptunk, mely összeget tartalékba helyeztünk.

A 2023. évi állami támogatás elszámolása megtörtént 488 932 Ft többlet támogatást kapunk, ugyanakkor 205 498 Ft visszafizetési kötelezettségünk is keletkezett, a támogatás különbözetét tartalékba helyeztük.

A közösségi épületbe 347 345 Ft értékeben munkaasztal és mosogatógép asztal került beszerzésre a várható bevételi többlet terhére.

A Magyar Falu Program keretében 5 927 856 Ft támogatást kaptunk, melyből a temető járda felújítása valósul meg.

A Fő utcai járda felújítás a tervezett kiadáshoz képest 2 118 937 Ft-tal kevesebből valósult meg.

A megtakarításból 660 260 Ft értékben a közösségi épületben a kazánház átalakítását végeztük el, 1 458 677 Ft-tal pedig a temető járda felújítás előirányzatát emeltük meg.

A Kavics Alapítványnak átadásra került a 2023. évi támogatás 221 500 Ft összeggel a tartalék terhére.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, a költségvetési rendeletet a mellékelt tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2024. május 16.


Varga Jenő
polgármester

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

**Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.23.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

2. §

A Rendelet

- a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „332 043 005” szövegrész helyébe a „348 033 971” szöveg,
b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „345 107 137” szövegrész helyébe a „361 098 103” szöveg,
c) 2. § (3) bekezdés a) pontjában a „0” szövegrész helyébe az „5 927 856” szöveg,
d) 2. § (3) bekezdés b) pont nyitó szövegrészában a „31 596 422” szövegrész helyébe a „37 871 623” szöveg,
e) 2. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „8 603 800” szövegrész helyébe a „8 951 145” szöveg,
f) 2. § (3) bekezdés b) pont bb) alpontjában a „18 882 460” szövegrész helyébe a „24 810 316” szöveg,
g) 2. § (4) bekezdés a) pontjában a „332 043 005” szövegrész helyébe a „342 106 115” szöveg,
h) 2. § (4) bekezdés b) pontjában a „313 510 715” szövegrész helyébe a „323 226 480” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nemesszalók, 2024. május 16.

Varga Jenő
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetését az 1/2024. (II.23.) számú önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Rendelet) fogadta el. A Rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely az Önkormányzat költségvetésére kihatással volt, ezért szükséges a Rendelet módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Rendelet mellékleteit szabályozza újra. Az önkormányzati rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák a módosított előirányzatokat.

A 2. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi bevételi, kiadási főösszegének változását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője a – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat következményei a rendelet-tervezet esetében:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosítás az Önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi, és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti, egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet-tervezet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2024. május 16.

Varga Jenő sk.
polgármester

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

A		B
Bevételi jogcím		2024. évi előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 292 355
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 292 355
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
4.1.	Jövedelemadók	
4.2.	Vagyontípusú adó	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	51 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 486 147
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 967 768
5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	348 033 971
10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 878 166
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 878 166
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	

13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 878 166
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	368 912 137

1. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
"1. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Község Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat			forintban
A			B
1.	Bevételi jogcím		2024. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 292 355
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 292 355
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
24.	4.1.	Jövedelemadók	
25.	4.2.	Vagyontipusú adó	
26.	4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	51 500 000
27.	4.4.	Talajterhelési díj	
28.	4.5.	Cépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 486 147
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 967 768
36.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	348 033 971
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 878 166
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 878 166
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 878 166
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	368 912 137
			"

KIADÁSOK

2. sz. táblázat			forintban
	A		B
	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
1.			
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	323 226 480
3.	1.1.	Személyi juttatások	92 036 480
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274
5.	1.3.	Dologi kiadások	91 174 307
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
20.	1.18.	Tartalékok	255 083
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 871 623
24.	2.1.	Beruházások	8 951 145
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	24 810 316
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	361 098 103
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	7 814 034
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 814 034
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	368 912 137

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat			forintban
	A		B
	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-13 064 132
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)		13 064 132

2. melléklet a(z) .../2024. (....) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet a 2/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók község Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat			forintban
A			B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 292 355
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 292 355
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
24.	4.1.	Kommunális adó	
25.	4.2.	Idegenforgalmi adó	51 500 000
26.	4.3.	Iparűzési adó	
27.	4.4.	Talajterhelési díj	
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 414 122
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 895 743
36.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	42 000
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	42 000
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	347 961 946
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 878 166
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 878 166
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 878 166
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	368 840 112

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

A			B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	323 154 455
3.	1.1.	Személyi juttatások	92 036 480
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274
5.	1.3.	Dologi kiadások	91 102 282
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
20.	1.18.	Tartalékok	255 083
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 871 623
24.	2.1.	Beruházások	8 951 145
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	24 810 316
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	361 026 078
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	7 814 034
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 814 034
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	368 840 112

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

A		B
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-13 064 132
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	13 064 132

"

3. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
"4. melléklet a 2/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

A		B	C	D
Bevételek		Kiadások		
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	232 785 613	Személyi juttatások	92 036 480
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 292 355	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274
4.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	91 174 307
5.	Közhatalmi bevételek	51 500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
6.	Működési bevételek	44 486 147	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
7.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	255 083
8.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	342 106 115	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	323 226 480
15.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	20 878 166	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
16.	Költségvetési maradvány igénybevétele	20 878 166	Likviditási célú hitelek törlesztése	
17.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
22.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
23.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
24.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034

25.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	20 878 166	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	7 814 034
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	362 984 281	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	331 040 514
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	18 879 635
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	31 943 767

"

4. melléklet a(z) .../2024. (...). (....) önkormányzati rendelethez
"5. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 927 856	Beruházások	8 951 145
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	24 810 316
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
6.	Ingatlan értékesítés			
7.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	5 927 856	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	37 871 623
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	5 927 856	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	37 871 623
27.	Költségvetési hiány:	31 943 767	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	5 927 856

5. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
"6. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

		adatok forintban
	A	B
1.	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	51 500 000
3.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 967 768
4.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
6.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		59 467 768

"
*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

6. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
"7. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban!

	A	B	C	D	E	F
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII. 31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Rendezési terv	4 390 000	2024		4 390 000	
3.	Ágyágó, töltő	353 800	2024		353 800	
4.	Asztal, szék, befűvő Fő u.10.	390 000	2024		390 000	
5.	Kapu Fő u.10.	762 000	2024		762 000	
6.	Kút Fő u.10.	350 000	2024		350 000	
7.	Szódagép	254 000	2024		254 000	
8.	Munkaasztal, mosógatógép asztal Fő u.10.	347 345	2024		347 345	
9.	Légkondicionáló Hivatal	341 000	2024		341 000	
10.	Informatikai eszköz beszerzés Hivatal	1 763 000	2024		1 763 000	
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

18.							
19.							
20. ÖSSZESEN:		8 951 145				8 951 145	

7. melléklet a(z) .../2024. önkormányzati rendelethez;
"8. melléklet az 1/2024 (II.23.) önkormányzati rendelethez;

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban !

	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII. 31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Szennyvízszivattyú felújítás	840 485	2023		840 485	
3.	Járda felújítás	10 215 038	2024		10 215 038	
4.	Konyha felújítás	2 000 000	2024		2 000 000	
5.	Művelődési ház ablak cseré	1 500 000	2024		1 500 000	
6.	Művelődési ház villanyhálózat felújítás	1 200 000	2024		1 200 000	
7.	Piac tér felújítás	508 000	2024		508 000	
8.	Temető kerítés felújítás	500 000	2024		500 000	
9.	Temető járda felújítás	7 386 533	2024		7 386 533	
10.	Kazánház átalakítás	660 260	2024		660 260	
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.	ÖSSZESEN:	24 810 316			24 810 316	

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése			Előirányzat
Bevételek			
A			B
1.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
2.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
3.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
4.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
5.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
6.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
7.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
8.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 012 200
9.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
10.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 012 200
14.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
15.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
16.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
17.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
18.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
19.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
20.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
21.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
22.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
23.	4.1.	Kommunális adó	
24.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
25.	4.3.	Iparüzési adó	51 500 000
26.	4.4.	Talajterhelési díj	
27.	4.5.	Gépjárműadó	
28.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
29.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
30.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 486 147
31.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
32.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
33.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
34.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 967 768
35.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
36.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
37.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
38.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
39.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
40.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
41.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
42.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
43.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
44.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
45.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
46.	6.4.	Részesedések értékesítése	
47.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
48.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
49.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
50.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
51.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
52.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
53.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
54.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
55.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
56.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
57.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
58.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	335 753 816
59.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
60.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
61.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
62.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
64.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
65.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
66.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
67.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	

8. melléklet a(z) .../2024. (.....) önkormányzati rendelethez
 "10. melléklet a(z) 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése			Előirányzat
68.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	17 840 362
69.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 840 362
70.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
71.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
72.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
73.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
74.	13.3.	Betétek megszüntetése	
75.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
76.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
77.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
79.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
80.	15.	Váltóbevételek	
81.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
82.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	17 840 362
83.	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	353 594 178

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !
Előirányzat

Kiadások			
A			B
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	235 788 146
2.	1.1.	Személyi juttatások	23 275 530
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 122 490
4.	1.3.	Dologi kiadások	81 210 707
5.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
7.	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
8.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
10.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
14.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17.	1.16.	- Kamattámogatások	
18.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
19.	1.18.	Tartalékok	255 083
20.	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
21.	1.20.	- Céltartalék	
22.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	35 767 623
23.	2.1.	Beruházások	6 847 145
24.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25.	2.3.	Felújítások	24 810 316
26.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
28.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
32.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34.	2.12.	- Lakástámogatás	
35.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
36.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	271 555 769
37.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
38.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
39.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
41.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
42.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
45.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
47.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	82 038 409
49.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034
51.	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	74 224 375
52.	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	82 038 409
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	353 594 178

	A	B
--	---	---

8. melléklet a(z) .../2024. (....) önkormányzati rendelethez
"10. melléklet a(z) 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	2
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

"

9. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
Bevételek		
A		B
1.	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)
2.	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke
3.	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke
4.	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke
5.	1.4.	Tulajdonosi bevételek
6.	1.5.	Ellátási díjak
7.	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó
8.	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése
9.	1.8.	Kamatbevételek
10.	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei
11.	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés
12.	1.11.	Egyéb működési bevételek
13.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)
14.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei
15.	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről
16.	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
17.	2.4.	2.3.-ból EU támogatás
18.	3.	Közhatalmi bevételek
19.	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)
20.	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről
21.	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
22.	4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás
23.	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)
24.	5.1.	Immateriális javak értékesítése
25.	5.2.	Ingatlanok értékesítése
26.	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése
27.	6.	Működési célú átvett pénzeszközök
28.	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök
29.	8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)
30.	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)
31.	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele
32.	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele
33.	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)
34.	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)

Kiadások		
A		B
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)
2.	1.1.	Személyi juttatások
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
4.	1.3.	Dologi kiadások
5.	1.4.	Működési célú pénzeszköz átadás
6.	1.5.	Tartalék
7.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)
8.	2.1.	Beruházások
9.	2.2.	Felújítások
10.	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
11.	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
12.	3.	Finanszírozási kiadások
13.	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)

A		B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

10. melléklet a(z)/2024. (...) önkormányzati rendelethez:
"13. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez:

Előirányzat-felhasználási terv
2024. évre

forintban !

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
2.	Bevételek													
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	19 341 961	19 341 961	19 341 961	20 024 042	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	232 785 613
4.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	604 890	604 890	604 890	6 638 574	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 881	13 292 355
5.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
6.	Közhatalmi bevételek			11 506 469			759 403	2 766 807	2 766 807	25 602 567	2 766 817	2 566 817	2 764 313	51 500 000
7.	Működési bevételek	3 428 233	3 428 233	3 428 233	6 775 578	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 239	44 486 147
8.	Felhalmozási bevételek				5 927 856									5 927 856
9.	Működési célú átvett pénzeszközök			10 500			10 500			10 500			10 500	42 000
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
11.	Finanszírozási bevételek	10 580 841	2 766 807		2 766 807	2 766 807	1 996 904							20 878 166
12.	Bevételek összesen:	33 955 925	26 141 891	34 892 053	42 132 857	26 141 891	26 141 891	26 141 891	26 141 891	48 988 151	26 141 901	25 941 901	26 149 894	368 912 137
13.	Kiadások													
14.	Személyi juttatások	7 283 873	7 283 873	7 283 873	11 913 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 876	7 283 874	92 036 480
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	928 515	928 515	928 515	1 622 599	928 515	928 515	928 515	928 515	928 515	928 525	928 515	928 515	11 836 274
16.	Dologi kiadások	7 288 725	7 288 725	7 288 725	10 998 325	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 732	7 288 725	91 174 307
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	24 000	200 000
18.	Egyéb működési célú kiadások	10 624 778	10 624 778	10 624 778	11 051 776	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 424 778	10 624 780	127 724 336
19.	Beruházások			4 640 000	347 345					3 963 800				8 951 145
20.	Felújítások									18 882 460				18 882 460
21.	Egyéb felhalmozási kiadás			4 110 162	5 927 856									10 038 018
22.	Finanszírozási kiadások	7 814 034			255 083									8 069 117
23.	Kiadások összesen:	33 955 925	26 141 891	34 892 053	42 132 857	26 141 891	26 141 891	26 141 891	26 141 891	48 988 151	26 141 901	25 941 901	26 149 894	368 912 137
24.	Egyenleg													

11. melléklet a(z) .../2024. önkormányzati rendelethez
"14. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
a 2024. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

	A	B	C
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás össze
2.	Kavics alapítvány	működési támogatás	10 186 150
3.	Fix pont	működési támogatás	168 000
4.	Fogorvosi ellátás	működési támogatás	850 000
5.	Sportkör támogatás	működési támogatás	1 600 000
6.	Hivatal támogatása	működési támogatás	3 919 891
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	109 160 303
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
Összesen:			125 884 344

Nem kötelező!

"

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelete**

**Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.23.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Megalkotva: 2024. május 22-én
Kihirdetve: 2024. május 28-án


dr. Bán Zsófia
jegyző



**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelete**

**Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.23.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

2. §

A Rendelet

- a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „332 043 005” szövegrész helyébe a „348 033 971” szöveg,
- b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „345 107 137” szövegrész helyébe a „361 098 103” szöveg,
- c) 2. § (3) bekezdés a) pontjában a „0” szövegrész helyébe az „5 927 856” szöveg,
- d) 2. § (3) bekezdés b) pont nyitó szövegrészában a „31 596 422” szövegrész helyébe a „37 871 623” szöveg,
- e) 2. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „8 603 800” szövegrész helyébe a „8 951 145” szöveg,
- f) 2. § (3) bekezdés b) pont bb) alpontjában a „18 882 460” szövegrész helyébe a „24 810 316” szöveg,
- g) 2. § (4) bekezdés a) pontjában a „332 043 005” szövegrész helyébe a „342 106 115” szöveg,
- h) 2. § (4) bekezdés b) pontjában a „313 510 715” szövegrész helyébe a „323 226 480” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nemesszalók, 2024. május 22.


Varga Jenő
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

1. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"1. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez"

Nemesszalók Község Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat			forintban
A			B
1.	Bevételi jogcím		2024. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 292 355
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	13 292 355
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	5 927 856
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
24.	4.1.	Jövedelemadók	
25.	4.2.	Vagyontípusú adó	
26.	4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	51 500 000
27.	4.4.	Talajterhelési díj	
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	44 486 147
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 967 768
36.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	42 000
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	348 033 971
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 878 166
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 878 166
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 878 166
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	368 912 137
			"

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	323 226 480
3.	1.1.	Személyi juttatások	92 036 480
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274
5.	1.3.	Dologi kiadások	91 174 307
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
20.	1.18.	Tartalékok	255 083
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 871 623
24.	2.1.	Beruházások	8 951 145
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	24 810 316
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	361 098 103
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	7 814 034
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 814 034
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	368 912 137

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.		Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-13 064 132
2.		Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	13 064 132

2. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet a 2/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók község Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat forintban

A			B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 292 355
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 292 355
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
24.	4.1.	Kommunális adó	
25.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
26.	4.3.	Iparüzési adó	51 500 000
27.	4.4.	Talajterhelési díj	
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 414 122
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 895 743
36.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	8 479 733
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	4 053 000
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	42 000
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	347 961 946
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 878 166
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 878 166
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 878 166
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	368 840 112

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

A			B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	323 154 455
3.	1.1.	Személyi juttatások	92 036 480
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274
5.	1.3.	Dologi kiadások	91 102 282
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
20.	1.18.	Tartalékok	255 083
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 871 623
24.	2.1.	Beruházások	8 951 145
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	24 810 316
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	361 026 078
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	7 814 034
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	7 814 034
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 814 034
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	368 840 112

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

A		B
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-13 064 132
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	13 064 132

3. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"4. melléklet a 2/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

A		B	C		D
Bevételek		Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	
1.					
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	232 785 613	Személyi juttatások	92 036 480	
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 292 355	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 836 274	
4.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	91 174 307	
5.	Közhatalmi bevételek	51 500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000	
6.	Működési bevételek	44 486 147	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	255 083	
8.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	342 106 115	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	323 226 480	
15.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	20 878 166	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16.	Költségvetési maradvány igénybevétele	20 878 166	Likviditási célú hitelek törlesztése		
17.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése		
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
22.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
23.	Váltóbevételek		Váltókiadások		
24.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034	

25.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	20 878 166	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	7 814 034
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	362 984 281	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	331 040 514
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	18 879 635
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	31 943 767

4. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"5. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 927 856	Beruházások	8 951 145
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	24 810 316
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
6.	Ingatlan értékesítés			
7.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	5 927 856	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	37 871 623
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+ ... +24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	5 927 856	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	37 871 623
27.	Költségvetési hiány:	31 943 767	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	5 927 856

"

5. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"6. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

adatok forintban

	A	B
1.	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	51 500 000
3.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 967 768
4.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
6.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		59 467 768

"
*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

6. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"7. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban!

	A	B	C	D	E	F
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII. 31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Rendezési terv	4 390 000	2024		4 390 000	
3.	Ágvágó, töltő	353 800	2024		353 800	
4.	Asztal, szék, befűvő Fő u.10.	390 000	2024		390 000	
5.	Kapu Fő u.10.	762 000	2024		762 000	
6.	Kút Fő u.10.	350 000	2024		350 000	
7.	Szódagép	254 000	2024		254 000	
8.	Munkaasztal, mosógatógép asztal Fő u.10.	347 345	2024		347 345	
9.	Légkondicionáló Hivatal	341 000	2024		341 000	
10.	Informatikai eszköz beszerzés Hivatal	1 763 000	2024		1 763 000	
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

18.									
19.									
20. ÖSSZESEN:			8 951 145					8 951 145	

41

7. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez;
"8. melléklet az 1/2024 (II.23.) önkormányzati rendelethez;

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !						
	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII. 31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Szennyvízszivattyú felújítás	840 485	2023		840 485	
3.	Járda felújítás	10 215 038	2024		10 215 038	
4.	Konyha felújítás	2 000 000	2024		2 000 000	
5.	Művelődési ház ablak csere	1 500 000	2024		1 500 000	
6.	Művelődési ház villanyhálózat felújítás	1 200 000	2024		1 200 000	
7.	Piac tér felújítás	508 000	2024		508 000	
8.	Temető kerítés felújítás	500 000	2024		500 000	
9.	Temető járda felújítás	7 386 533	2024		7 386 533	
10.	Kazánház átalakítás	660 260	2024		660 260	
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.	ÖSSZESEN:	24 810 316			24 810 316	

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése			Előirányzat
Bevételek			
A			B
1.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	232 785 613
2.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 959 258
3.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 651 949
4.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	41 222 325
5.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 149
6.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
7.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	488 932
8.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 012 200
9.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
10.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 012 200
14.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
15.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 927 856
16.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
17.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
18.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
19.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
20.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 927 856
21.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
22.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 500 000
23.	4.1.	Kommunális adó	
24.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
25.	4.3.	Iparűzési adó	51 500 000
26.	4.4.	Talajterhelési díj	
27.	4.5.	Gépjárműadó	
28.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
29.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
30.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	44 486 147
31.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
32.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
33.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
34.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 967 768
35.	5.5.	Ellátási díjak	15 875 166
36.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 479 733
37.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 053 000
38.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
39.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
40.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
41.	5.11.	Egyéb működési bevételek	8 110 480
42.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
43.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
44.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
45.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
46.	6.4.	Részesedések értékesítése	
47.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
48.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
49.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
50.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
51.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
52.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
53.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
54.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
55.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
56.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
57.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
58.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	335 753 816
59.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
60.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
61.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
62.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
64.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
65.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
66.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
67.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	

68.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	17 840 362
69.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 840 362
70.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
71.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
72.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
73.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
74.	13.3.	Betétek megszüntetése	
75.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
76.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
77.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
79.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
80.	15.	Váltóbevételek	
81.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
82.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	17 840 362
83.	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	353 594 178

		Kiadások	
		A	B
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	235 788 146
2.	1.1.	Személyi juttatások	23 275 530
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 122 490
4.	1.3.	Dologi kiadások	81 210 707
5.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	127 724 336
7.	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	205 498
8.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9.	1.8.	- Elvonások és befizetések	1 634 494
10.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	113 248 194
14.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17.	1.16.	- Kamattámogatások	
18.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 636 150
19.	1.18.	Tartalékok	255 083
20.	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	255 083
21.	1.20.	- Céltartalék	
22.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	35 767 623
23.	2.1.	Beruházások	6 847 145
24.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25.	2.3.	Felújítások	24 810 316
26.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 110 162
28.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	3 810 162
32.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34.	2.12.	- Lakástámogatás	
35.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
36.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	271 555 769
37.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
38.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
39.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
41.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
42.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
45.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
47.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	82 038 409
49.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 814 034
51.	6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	74 224 375
52.	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	82 038 409
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	353 594 178

	A	B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	2
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"11. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
Bevételek		
A		B
1.	1. Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
2.	1.1. Készletértékesítés ellenértéke	
3.	1.2. Szolgáltatások ellenértéke	
4.	1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	
5.	1.4. Tulajdonosi bevételek	
6.	1.5. Ellátási díjak	
7.	1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8.	1.7. Általános forgalmi adó visszatérülése	
9.	1.8. Kamatbevételek	
10.	1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11.	1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	
12.	1.11. Egyéb működési bevételek	
13.	2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	12 280 155
14.	2.1. Elvonások és befizetések bevételei	
15.	2.2. Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
16.	2.3. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12 280 155
17.	2.4. 2.3.-ból EU támogatás	
18.	3. Közhatalmi bevételek	
19.	4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
20.	4.1. Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
21.	4.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
22.	4.3. 4.2.-ből EU-s támogatás	
23.	5. Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
24.	5.1. Immateriális javak értékesítése	
25.	5.2. Ingatlanok értékesítése	
26.	5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
27.	6. Működési célú átvett pénzeszközök	
28.	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
29.	8. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	12 280 155
30.	9. Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	77 262 179
31.	9.1. Költségvetési maradvány igénybevétele	3 037 804
32.	9.2. Vállalkozási maradvány igénybevétele	
33.	9.3. Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	74 224 375
34.	10. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	89 542 334

Kiadások		
A		B
1.	1. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 438 334
2.	1.1. Személyi juttatások	68 760 950
3.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 713 784
4.	1.3. Dologi kiadások	9 963 600
5.	1.4. Működési célú pénzeszköz átadás	
6.	1.5. Tartalék	
7.	2. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 104 000
8.	2.1. Beruházások	2 104 000
9.	2.2. Felújítások	
10.	2.3. Egyéb fejlesztési célú kiadások	
11.	2.4. 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12.	3. Finanszírozási kiadások	
13.	4. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	89 542 334

A		B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

10. melléklet a 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez:
"13. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez:

Előirányzat-felhasználási terv
2024. évre

forintban !

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
2.	<i>Bevételek</i>													
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	19 341 961	19 341 961	19 341 961	20 024 042	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	19 341 961	232 785 613
4.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	604 890	604 890	604 890	6 638 574	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 890	604 881	13 292 355
5.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
6.	Köztisztviselői bevételek			11 506 469			759 403	2 766 807	2 766 807	25 602 567	2 766 817	2 566 817	2 764 313	51 500 000
7.	Működési bevételek	3 428 233	3 428 233	3 428 233	6 775 578	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 233	3 428 239	44 486 147
8.	Felhalmozási bevételek			10 500	5 927 856		10 500			10 500			10 500	5 927 856
9.	Működési célú átvett pénzeszközök													42 000
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
11.	Finanszírozási bevételek	10 580 841	2 766 807		2 766 807	2 766 807	1 996 904							20 878 166
12.	Bevételek összesen:	33 955 925	26 141 891	34 892 053	42 132 857	26 141 891	26 141 891	26 141 891	26 141 891	48 988 151	26 141 901	25 941 901	26 149 894	368 912 137
13.	<i>Kiadások</i>													
14.	Személyi juttatások	7 283 873	7 283 873	7 283 873	11 913 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 873	7 283 876	7 283 874	92 036 480
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	928 515	928 515	928 515	1 622 599	928 515	928 515	928 515	928 515	928 515	928 525	928 515	928 515	11 836 274
16.	Dologi kiadások	7 288 725	7 288 725	7 288 725	10 998 325	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 725	7 288 732	7 288 725	91 174 307
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	24 000	200 000
18.	Egyéb működési célú kiadások	10 624 778	10 624 778	10 624 778	11 051 776	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 624 778	10 424 778	10 624 780	127 724 336
19.	Beruházások			4 640 000	347 345					3 963 800				8 951 145
20.	Felújítások									18 882 460				18 882 460
21.	Egyéb felhalmozási kiadás			4 110 162	5 927 856									10 038 018
22.	Finanszírozási kiadások	7 814 034			255 083									8 069 117
23.	Kiadások összesen:	33 955 925	26 141 891	34 892 053	42 132 857	26 141 891	26 141 891	26 141 891	26 141 891	48 988 151	26 141 901	25 941 901	26 149 894	368 912 137
24.	Egyenleg													

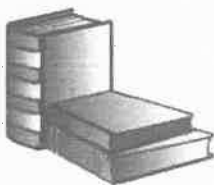
11. melléklete 4/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez
"14. melléklet az 1/2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
a 2024. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

	A	B	C
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	Kavics alapítvány	működési támogatás	10 186 150
3.	Fix pont	működési támogatás	168 000
4.	Fogorvosi ellátás	működési támogatás	850 000
5.	Sportkör támogatás	működési támogatás	1 600 000
6.	Hivatal támogatása	működési támogatás	3 919 891
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	109 160 303
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
Összesen:			125 884 344

Nem kötelező!

"



Bocskay és Társa Betéti Társaság
8200 Veszprém, Jutasi út 91. fsz. 3.
Tel: 88/401-140
Fax: 88/799-063
E-mail: tompeestarsa@tompeestarsa.hu

Összefoglaló jelentés

Nemesszalók Község Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzéséről

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 49.§ (1) bekezdése a belső ellenőrzési vezető kötelezettségeként írja elő az éves összefoglaló jelentés elkészítését.

Kötelezettségünknek eleget téve az alábbiakban részletezzük az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzésének teljesítését.

Az éves összefoglaló jelentés az évközi egyedi jelentéseken túl, egy összefogott, lényegre törő tájékoztatást ad a Hivatal részére, és kiemelten a felügyeleti szerv részére.

Az ellenőrzési jelentésekből nyerhető információk jelentős mértékben támogatják a Nemzetgazdasági Minisztériumnak az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszer vonatkozásában végzett központi koordinációs és harmonizációs tevékenységét.

A 2023. évi belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapult, mely kockázatelemzés a kockázati elemek gazdasági, személyi hatásuk súlyozásából kialakult, a szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt, figyelembe véve a vezetés elvárásait.

A 2023. évi belső ellenőrzési tervben rögzítetteknek megfelelően társaságunk a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégezte, az éves ellenőrzési tervtől nem tértünk el, a lefolytatott ellenőrzések összhangban voltak az ellenőrzési tervvel. Olyan rendkívüli esemény nem történt 2023. gazdasági év során, amely a tervben változást okozott volna, illetve a megbízó sem kért rendkívüli ellenőrzést az elfogadott terven felül a tartalék időkeret terhére.

Megállapításainkat a pénzügyi vezetővel, illetve a jegyzővel megbeszéltük, személyesen megvitattuk a hibák elhárításának lehetőségeit, azok jövőbeni megelőzésére teendő intézkedéseket.

Mind a 2023. évi belső ellenőrzési terv javaslatunk, mind az ellenőrzési jelentéseink elkészítésekor maximálisan törekedtünk a vonatkozó jogszabályok által előírt formai és tartalmi követelményeknek való megfelelésre, a szabályszerűség betartására.

Egyben felhívtuk a figyelmet a Bkr. 45.§-ában foglaltakra, mely szerint az egyes témákra vonatkozó ellenőrzések megállapításaira, a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül intézkedési tervet kell készíteni, és megküldeni a költségvetési szerv vezetője, és a belső ellenőrzési vezető részére. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető javasla-

tára a költségvetési szerv vezetője ennél hosszabb, legfeljebb 30 munkanapos határidőt is megállapíthat.

Az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol a költségvetési szerv vezetője részére, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére is.

a) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

(Bkr. 48. § a) pont)

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül biztosítani kell a belső ellenőrzés működtetését az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

a/1) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

(Bkr. 48. § aa) pont)

A 2023. évi ellenőrzési terv egy ellenőrzést tartalmazott. A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók, belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte.

A 2023. évre tervezett ellenőrzést sikerült végrehajtani és lezárni.

2023. évben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

aa) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Típusa</i>
A 2022. évi külső- (ÁSZ) és belső ellenőrzések megállapításaira készített intézkedési tervek és azok végrehajtása	annak megállapítása, hogy - az ellenőrzési jelentésekben tett megállapításokra, javaslatokra vonatkozóan elkészítettek-e az intézkedési tervet a felelősök és a határidők megjelölésével azokat továbbították-e a költségvetési szerv vezetője és a belső ellenőrzési vezető részére; - az intézkedési tervben foglalt feladatokat a felelősök végrehajtották-e, a határidők betartásra kerültek; - az intézkedések végrehajtásáról a beszámo-	Rendszerellenőrzés

	lás megtörtént-e, a beszámolót tájékoztatásul megküldték-e a belső ellenőrzési vezető részére.	
--	--	--

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

aa/1) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

(Bkr. 48. § ab) pont)

A Nemzetgazdasági Minisztérium által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítenek abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak.

Az ellenőrzések lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. Az ellenőrzések során az ellenőrzött szervezetek a szükséges anyagokat minden esetben az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszélték, tisztázták az ellenőrzés menetében.

Összeférhetetlenségi eset a vizsgálatok előkészítése és lefolytatása alatt nem merült fel.

Az ellenőrök az ellenőrzési jelentést a helyszíni vizsgálat és dokumentumok, bizonylatok áttekintése, interjúk lefolytatása után készítették el a belső ellenőrzési kézikönyvben előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

Az ellenőrzési jelentés részletes megállapításai összefoglalással és javaslatokkal zárultak. A belső ellenőrök az ellenőrzött tevékenységgel kapcsolatosan minden esetben megfogalmazták ajánlásait a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb ellátására.

ab/1) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, a kötelező továbbképzést 2022-2023-ban eredményesen teljesítették, rendelkeznek az Áht. 70. § (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

ab/2) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

(Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2023. évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldtük meg. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzést végzők nem voltak bevonva.

ab/3) Összeférhetetlenségi esetek
(Bkr. 20. §-a alapján)

A belső ellenőrök tekintetében az ellenőrzés tárgyilagos lefolytatása vonatkozásában a Bkr. 20. §-a, illetve a Ptk. 115. §-a alapján 2023. évben nem állt fenn.

ab/4) A belső ellenőri-jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzéssel kapcsolatban korlátozások nem voltak.

ab/5) A belső ellenőrzést akadályozó tényezők

Nem volt akadályozó tényező a belső ellenőrzés során.

ab/6) Az ellenőrzés nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető nyilatkozik arról, hogy az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezeti.

A belső ellenőrzési vezető nyilatkozik arról, hogy gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről és szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

A belső ellenőrzési vezető nyilatkozik arról, hogy gondoskodik az adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

ab/7) Az ellenőrzési tevékenység javítására vonatkozó javaslatok

Az Önkormányzat nagyságrendjét, szervezeti felépítését tekintve a belső ellenőrzés struktúrája megfelel a jogszabályi előírásoknak, fejlesztése nem indokolt.

ac) A tanácsadói tevékenység bemutatása
(Bkr. 48. § ac pont)

A tanácsadói tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr. A belső ellenőrzés segítette az önkormányzat céljainak elérését azzal, hogy javaslatokat fogalmazott meg az intézmények belső kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése érdekében.

Az ellenőrzések során, a feltárt hibák, hiányosságok kijavítására, annak módjára javaslatot teszünk.

b) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
(Bkr. 48. § b) pont)

ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok
(Bkr. 48. § ba) pont)

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőrök tájékoztatást adtak az ellenőrzötteknek a vizsgálat előre haladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról. Az ellenőrzési jelentésekben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepelnek. A belső ellenőrök által tett javaslatok az ellenőrzött szervek esetében lényegre törők voltak, az azonosított problémákra megfelelő választ nyújtottak.

A belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint az alábbi téma került átvizsgálásra:

1. A 2022. évi külső- (ÁSZ) és belső ellenőrzések megállapításaira készült intézkedési tervek és azok végrehajtásának ellenőrzése

- Nemesszalók Község Önkormányzatánál a 2022. évi ellenőrzésekkel kapcsolatban az 1. témában, a tárgyi eszközök leltárának és leltározásának ellenőrzésével kapcsolatos javaslatokra intézkedési terv nem készült. A 2. témában, az Önkormányzat és Intézményei szabályzatainak megléte, naprakészsége, külső szerv által végzett ellenőrzés tárgyában készült intézkedési terv és annak végrehajtásának ellenőrzésével kapcsolatos javaslatokra intézkedési tervet készítettek.
- Az 1. témához tett javaslatokra nem készült intézkedési terv és intézkedés sem történt. 2022. év fordulónapjára a tárgyi eszközök vonatkozásában nem történt tényleges mennyiségi felvétellel történő leltározás. Az Szt. és az Áhsz. alapján a leltározást legalább háromévente tényleges mennyiségi felvétellel kell elvégezni.
- A 2. témában az intézkedési tervet elkészítették a felelősök és a határidők megjelölésével: a szabályzatok előírt felülvizsgálatát elvégezték; a külső és belső ellenőrzésekkel kapcsolatosan előírt nyilvántartás vezetése megtörtént; néhány szabályzat továbbra is hiányzik, azokat az ellenőrzés időpontjáig sem készítették el.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése
(Bkr. 48. § bb) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni. A hivatalban és az önkormányzat intézményeiben végzett működési folyamatok szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálását folyamatosan szem előtt kell tartani. A folyamat jellegének megfelelő kontrollpontok a munkafolyamatokba beépítettek, a kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére. A kiszűrt hibák korrigálása minden esetben megtörténik vagy az észlelés (elkövetés) szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembe vételével utólagosan.

2. Kockázatkezelési rendszer

Az éves belső ellenőrzési tervbe a kockázati tényezők modelljének a belső ellenőrzési vezető (figyelembe véve az önkormányzat felől támasztott javaslatokat, igényeket, és a jogszabályi előírásokat) által történt súlyozás alapján, prioritás szerint kerültek a vizsgálatok. A vizsgálatok kiválasztásánál a kockázatokon túl mindig szempont az is, hogy azok minél nagyobb területet lefedjenek a gazdálkodásból.

A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat, meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére.

Az Önkormányzat kiemelten kezeli a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét, amelyben hangsúlyos szerepet kap a szabálysértési, kártérítési eljárások megindítására okot adó cselekmény gyanúját felvető szabálytalanságok kezelése.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a pénzügyi hatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja.

A folyamatos működés megköveteli, hogy a munkavégzéshez szükséges minden adat, információ úgy álljon rendelkezésre a feladatot ellátó munkatársaknak, hogy azokból nyomon lehessen követni az adott feladattal kapcsolatos korábbi tevékenységeket akkor is, ha áthelyezés vagy kilépés miatti személycseré okán munkakör átadásra-átvételre kerül sor.

Fentiekén túl csak a rendszeresen aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosítja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről, és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 9. §-a tartalmazza az idevágó előírásokat:

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatottak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
- Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul, a személyes kapcsolattartáson túl az elektronikus levelezés, és egyre inkább előtérbe kerül nemcsak tájékoztatás, hanem feladatkiosztás és egyéb szervezési feladatok eszközeként is.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja. Kijelöltek a felelősök a szakterületeket illetően a hivatali honlap folyamatos, aktuális és pontos információkkal való ellátásáért. A honlap frissítése rendszeresen és folyamatosan történik, általa a lakosság sok hasznos, a közéletet érintő információhoz juthat, és a helyi ügyeik intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kapnak.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet az alábbi előírást tartalmazza:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, a jóváhagyás, az engedélyezés és a számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek.

Ezen felül az operatív monitoring tevékenység rendszeres vezetői értekezleteken történő beszámolóval is megvalósul.

Az utólagos monitoring tevékenység a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretén belül valósult meg.

A kialakított monitoring rendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekményt, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

c) Az intézkedési tervek megvalósítása

(Bkr. 48. § c) pont)

Az ellenőrzött szervezet vezetői az ellenőrzési jelentésekre intézkedési tervet készítettek határidő és felelős megjelölésével.

A belső ellenőrzés évenkénti bontásban nyilvántartást vezet az egyes ellenőrzött szervezetek intézkedési tervben foglalt feladatainak nyilvántartásáról a vonatkozó jogszabályban előírt tartalommal. A tervek teljesítése a soron következő ellenőrzés során vagy célzott utóellenőrzéssel kerülhet felülvizsgálatra.

Veszprém, 2024. január 25.



Kiss Mária

belső ellenőrzési vezető

VEZETŐI NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal

Alulírott Dr. Bán Zsófia, a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2023. évben Nemesszalók Község Önkormányzata költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos, és hatékony működéséről,
 - olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
 - a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
 - a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a szervezet munkatársai a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.
- A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozóra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni. A működtetett kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére, A kiszűrt hibák korrigálása megtörténik, vagy azok észlelésekor, vagy a belső ellenőrzés észrevételeinek és javaslatainak figyelembevételével utólagosan.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatok meghatározására, felmérésére, elemzésére kiemelt figyelmet kell fordítani. Az Önkormányzat kiemelten kezeli a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét, amelyben hangsúlyos szerepet kap a szabálysértési, kártérítési eljárások megindítására okot adó cselekmény gyanúját felvető szabálytalanságok kezelése.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,

- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás). Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra.

Fentiekén túl a rendszeren aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosítja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az önkormányzatnál kialakított kommunikáció biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, illetve személyhez.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul, a személyes, telefonos, illetve elektronikus kapcsolattartás.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja. Kijelölt felelősök látják el a honlap folyamatos aktualizálását, ezáltal a lakosság naprakész információkhoz jut, és helyi ügyei intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kap.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A folyamatos monitoring tevékenység biztosítja a célok megvalósítását, mely folyamatos, és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely azt a célt szolgálja, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek legyenek.

Az utólagos monitoring tevékenysége azáltal valósult meg, hogy a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő a belső ellenőrzési terv alapján ellenőrzéseket hajtott végre. A tervezett ellenőrzések megvalósultak.

A kialakított monitoring rendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekményt, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen, és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A beszámolás évében gondoskodtam a külső, illetve a belső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek készítéséről és végrehajtásáról.

A külső és belső ellenőrzések nyilvántartásáról gondoskodtam.

A költségvetési szerv vezetőjeként 2023-ban még nem voltam képzésre kötelezett belső kontrollok témakörében, 2024. évben eleget teszek a jogszabályi előírásnak.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tesz a továbbképzési kötelezettségnek a belső kontrollok témakörében, 2023-ban képzésre kötelezett volt: igen-nem (megfelelő alá húzandó).

A belső kontrollrendszer működésének minőségét megfelelőnek értékelem, a vezetői nyilatkozatot megadom.

Kelt: Nemesszalók, 2024. február 14.

Dr. Bán Zsófia
jegyző

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal



Varga Jenő
polgármester

Nemesszalók Község Önkormányzata

Előterjesztés

**Nemesszalók község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2024. május 22-i ülésére

**Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról
tájékoztató**

Előadó: Varga Jenő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nemesszalók Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetését a 2/2023.(II.21.) önkormányzati rendeletével fogadta el.

Nemesszalók község önkormányzatának eredeti előirányzata 277 536 549 Ft. A változások következtében 385 738 192 Ft-ra módosult.

Bevételek általános értékelése:

Önkormányzat működési támogatása:	207 347 148 Ft
Helyi önkormányzatok általános működési támogatása	88 121 435 Ft
Önkormányzatok köznevelési feladatai	73 077 104 Ft
Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	40 063 281 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 463 179 Ft
Elszámolásból származó bevétel	3 622 179 Ft
- IPA kiegészítés	3 587 977 Ft
- 2022. évi elszámolás	34 202 Ft

Egyéb működési célú támogatás	6 830 397 Ft
- Bursa visszautalás	40 000 Ft
- MVM területalapú támogatás	898 505 Ft
- Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	1 000 000 Ft
Testvértelepülési rendezvény támogatása	
- Védőnői és tb finanszírozás	3 949 500 Ft
- Közfoglalkoztatás, diákmunka támogatása	416 027 Ft
- Bérleti díj átadás szennyvíztelep működéséhez	383 757 Ft
- Hozzájárulás gyermekétkeztetéshez	142 608 Ft

Felhalmozási célú önk. támogatás ÁH-n belülről	1 500 000 Ft
- Településtervezés	1 500 000 Ft

Adóbevételek:	51 590 390 Ft
• Iparüzési adó	51 478 515 Ft
• Termőföld bérleti díj	53 141 Ft
• késedelmi pótlék	58 734 Ft

Működési bevételek:	36 245 902 Ft
• Készletértékesítés (Fa, parketta)	2 316 314 Ft
Tulajdonosi bevételek:	5 897 703 Ft
• Tornaterem	603 700 Ft
• Fő u. bérleti díj	670 014 Ft
• Kultúrház bérleti díj	50 000 Ft

• Konyha bérleti díj	2 500 000 Ft
• Gyógyszertár bérleti díj	292 500 Ft
• Lakbér	374 987 Ft
• Csatornabérleti díj	657 930 Ft
• TELENOR	440 420 Ft
• Földbérleti díj	237 417 Ft
• Egyéb bérleti díj	70 735 Ft
• Intézményi ellátási díjak	13 213 512 Ft
- Iskolai térítési díj	6 332 145 Ft
- Szociális étkeztetés térítési díj	6 881 367 Ft
• Kamatbevétel	22 812 Ft
• Kiszámlázott ÁFA	6 519 881 Ft
• Általános forgalmi adó visszatérülés	1 710 000 Ft
• Biztosító által fizetett kártérítés	99 984 Ft
• Egyéb működési bevétel (közüzemi díjvisszatérítés, munkaidőn kívüli házasságkötés, tankerület kiadás megtérítés, egyéb szolg. továbbszámlázás)	6 463 235 Ft

Államháztartáson kívülről kapott működési célú pénzeszköz átvétel címen a MAZSIHISZ-től – temetőgondozásra – kapott támogatást könyveltük 42 000 Ft összegben.

Költségvetési maradványunkat igénybe vettük 3 993 904 Ft összegben.

Államháztartáson belüli megelőlegezések címen 7 814 034 Ft érkezett számlánkra, 2023. évi állami támogatás előlegként.

Likviditási célú hitel felvétele 55 763 961 Ft, mely évközben visszafizetésre került.

Bevételek főösszege: 371 127 736 Ft

Kiadások általános értékelése:

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége teljesített kiadás 22 859 651 Ft volt, melyből a munkabér és tiszteletdíj 14 210 364 Ft, járulékai 1 716 981 Ft, a dologi kiadás 6 570 585 Ft, ebből:

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 046 862 Ft
• Informatikai szolg.díj	10 342 Ft
• Kommunikációs szolgáltatás	69 916 Ft
• Áramdíj díj	21 289 Ft
• Gázdíj	1 980 717 Ft
• Karbantartás, kisjavítás	914 299 Ft
• Szakmai tevékenységet segítő szolg.	132 000 Ft
• Egyéb szolgáltatások	1 359 447 Ft
• Kiküldetés	3 615 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	906 450 Ft
• Egyéb dologi kiadás	125 648 Ft

Beruházási
(porszívó)
Felújítás (kerítés)

kiadás 35 000 Ft

326 721 Ft

Temető fenntartására 584 332 Ft-ot költöttünk, dologi kiadásokra, ebből

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	244 034 Ft
• Áram díjak	11 159 Ft
• Vízdíj	27 780 Ft
• Karbantartás, kisjavítás	20 000 Ft
• Egyéb szolgáltatás	205 000 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	76 359 Ft

Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása:

Itt kellett elszámolni a Bethlen Gábor alapítvány által támogatott Testvértelepülési találkozók dologi kiadásait 2 985 183 Ft összegben.

Önkormányzatok elszámolása központi költségvetéssel:

- Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése 7 520 495 Ft

Támogatási célú finanszírozás címen átadásra került 153 543 476 Ft, ebből

- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal: irányítószervi támogatás	66 239 897 Ft
- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	2 847 527 Ft
- Köznevelési Intézményfenntartó társulás:	82 636 460 Ft
- Fix pont:	161 000 Ft
- Kistérség támogatása	1 658 592 Ft

Közfoglalkoztatás ellátására 242 745 Ft-ot költöttünk, melyből a munkabér 227 255 Ft, járulékai 15 490 Ft.

Nem veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása cofogon 2 541 Ft-ot fizettünk ki a rászorulóknak szemétszállítására.

Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése cofogon 1 190 346 Ft-ot fizettünk ki, melyből egyéb szolgáltatás 98 526 Ft. 237 745 szivattyú beszerzésére, 854 075 Ft összeg felújításra került kifizetésre.

Településfejlesztési projekt és támogatásuk:

A korábbi évben megvalósított támogatás elszámolása után 691 Ft visszafizetési kötelezettségünk keletkezett.

Fogorvosi ellátás cofogon kifizettünk 1 042 876 Ft-ot, melyből

• Áramdíj	27 615 Ft
• Gázdíj	9 245 Ft
• Víz- és csatornadíj	117 218 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	41 438 Ft
• Fogorvosi ellátás szolg.	847 360 Ft

Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás cofogon teljesített kiadás 3 838 400 Ft, melyből személyi juttatás 2 976 384 Ft, járulécai 424 011 Ft. dologi kiadás 1 106 591 Ft, amelyből

• Üzemeltetési anyagok beszerzés	77 763 Ft
• Szakmai anyag	3 213 Ft
• Informatikai szolg. díja	118 620 Ft
• Telefon	46 874 Ft
• Áramdíj	176 386 Ft
• Gázdíj	394 180 Ft
• Víz- és csatornadíj	46 548 Ft
• Egyéb szolgáltatások	22 513 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	220 494 Ft

Felújítási kiadás 326.718 Ft, melyből a kerítés lécc került lecserélésre.

Ifjúság-egészségügyi gondozás cofogon kifizetett kiadás az iskola egészségügyi ellátás után 121 200 Ft volt.

Sportlétesítmények működtetése feladatra 8 579 357 Ft-ot fizettünk ki. Megbízási díjra 654 700 Ft-ot, járulékaire 115 500 Ft-ot, dologi kiadásra 6 210 157 Ft-ot fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:

• Üzemeltetési anyagok	1 010 614 Ft
• Internet	81 720 Ft
• Áramdíj	1 167 208 Ft
• Gázdíj	1 973 718 Ft
• Víz- és csatornadíj	147 959 Ft
• Karbantartás, kisjavítás	509 638 Ft
• Egyéb szolgáltatások	41 362 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 277 938 Ft

Sportegyesület támogatásához 1 599 000 Ft került átutalásra.

Könyvtári szolgáltatás feladatra 448 224 Ft kiadásunk volt, melyből a megbízási díj 401 280 Ft, járulécai 46 944 Ft.

Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása feladatokra 23 419 973 Ft-ot fizettünk ki, dologi kiadás 8 632 607 Ft, az alábbiak szerint :

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	739 670 Ft
• Áramdíj	2 054 557 Ft
• Gázdíj	763 114 Ft
• Víz- és csatornadíj	166 413 Ft
• Vásárolt élelmezés	356 765 Ft
• karbantartás, kisjavítás	188 233 Ft
• Egyéb szolgáltatás (rendezvények, jogdíjak)	2 884 545 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 435 208 Ft
• Egyéb dologi kiadás	44 102 Ft

A bowling pálya bekerülési értéke 13 962 289 Ft volt, a berendezésekre 409 831 Ft-ot fordítottunk. A közösségi színtér épület átalakítása 415 246 Ft-ba került.

Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés cofogon elszámolt kiadás 193 149 Ft, mely a 2022. évi kulturális bértámogatás visszafizetése volt.

Segélyezés, támogatás címen 195 135 Ft-ot fizettünk ki:

• Települési támogatás	145 135 Ft
• Beiskolázási segély	50 000 Ft

Községgazdálkodási szolgáltatás címén kifizetett kiadás 12 667 624 Ft.

Munkabér 5 279 686 Ft, járulécai 725 748 Ft, dologi kiadás 6 574 691 Ft, amelyből

• Üzemeltetési anyagok	2 066 186 Ft
• Közüzemi díjak	43 857 Ft
• Karbantartás, kisjavítás	713 217 Ft
• Egyéb szolgáltatás	2 063 204 Ft
• Biztosítási díjak	524 260 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 091 378 Ft
• Egyéb dologi kiadás	72 589 Ft

Beruházási kiadás összege 87 499 Ft, ebből kisértékű eszközök kerültek beszerzésre.

Közüvilágításra 7 975 582 Ft került kifizetésre

Család és gyermekjóléti szolgáltatásokra 8 892 000 Ft került kifizetésre, melyet a KAVICS alapítványnak utaltunk át.

Szociális étkeztetés 11 540 140 Ft-ba került a községnek.

Iskolai intézményi étkeztetésre 23 818 151 -ot fizettünk ki, ebből 275 000 Ft megbízási díj, 32 180 munkáltatókat terhelő járulék. Dologi kiadás 23 510 971 Ft, amelyből

• vásárolt élelmezés	18 410 528 Ft
• Egyéb szolgáltatás	129 600 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	4 970 843 Ft

7
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés kiadása 3 592 Ft volt, melyből a szünidei étkeztetés dologi kiadása került kifizetésre.

Finanszírozási műveletek kiadása

- | | |
|--|---------------|
| • likviditási célú hitel visszafizetés | 55 763 961 Ft |
| • rövidlejáratú hitel visszafizetés: | 5 358 312 Ft |
| • hitel kamat | 603 775 Ft |

Év végén hitel tartozásunk nem volt.

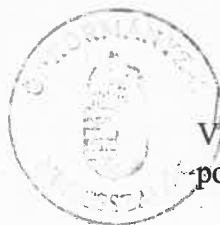
Kiadások főösszege: 354 386 215 Ft

A 2023. évi normatív állami támogatás elszámolása megtörtént, 283 434 Ft pótlólagos támogatást kapunk.

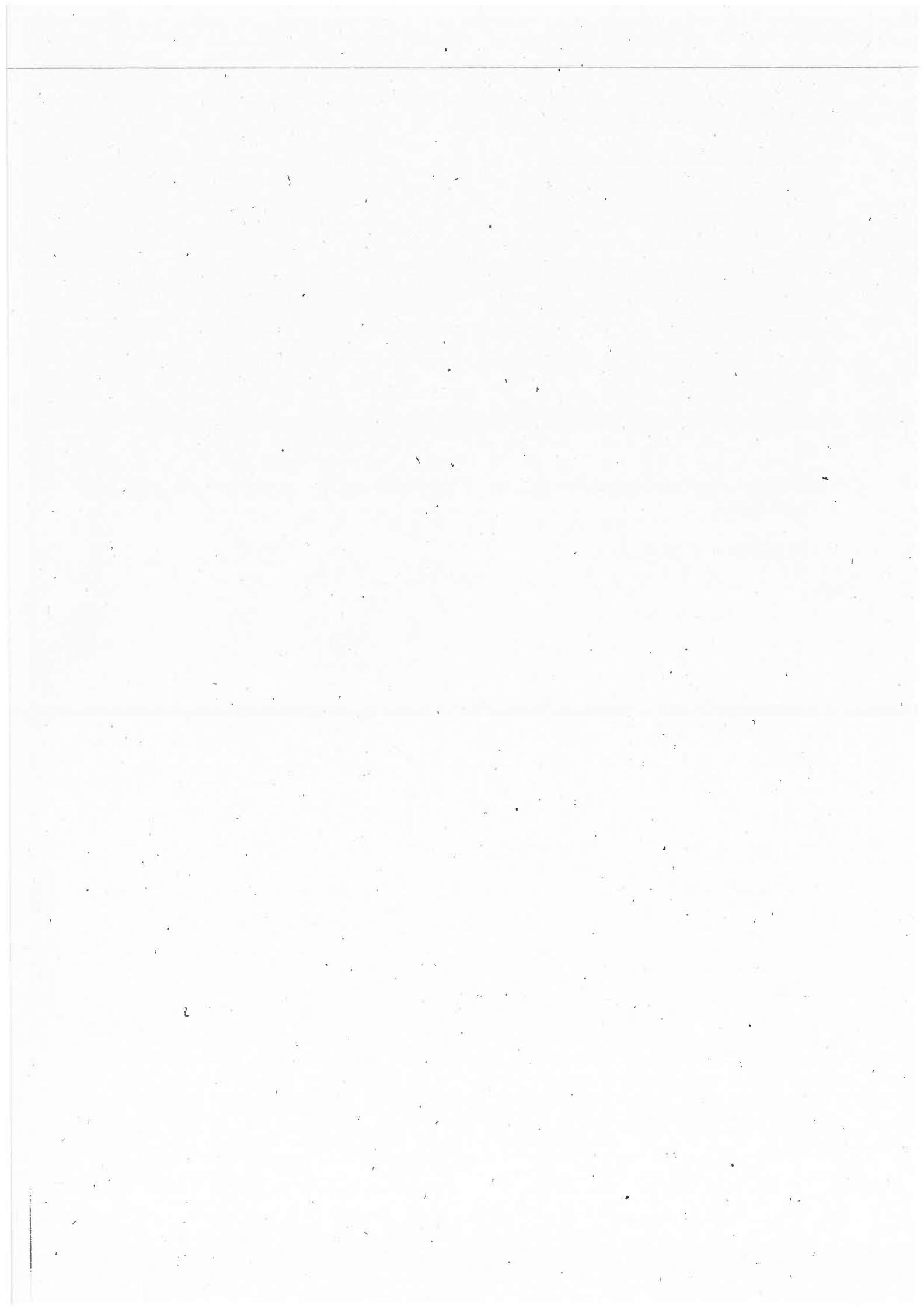
Év végi pénzkészletünk 17 129 002 Ft, ebből EFOP számlán lévő összeg 5 446 129 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2024. május 16.



Varga Jenő
polgármester



Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete

Nemesszalók Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 310 554 885 Ft teljesített bevétellel,
 - b) 293 570 023 Ft teljesített kiadással
- hagyja jóvá.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat összevont pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A Képviselő-testület a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. §

A Képviselő-testület a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal pénzmaradványának alakulását 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 10. melléklet és a 11. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

12. §

A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

13. §

A képviselő-testület 2023. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.

14. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

15. §

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2023. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

16. §

Hatályát veszti Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 21.) önkormányzati rendelete.

17. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 30. napon hatályát veszti.

(2) A 16. § az e rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Nemesszalók, 2024. május 21.

Varga Jenő
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése előírja az önkormányzatok számára, hogy

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az Áht. rendelkezik továbbá arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul milyen tartalmú mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

A törvényi rendelkezésnek eleget téve készült el az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzat 2023. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszegét, valamint módosított maradvány összegét, megoszlását állapítja meg.

A 2–12. §-hoz

Az önkormányzati rendeletben bemutatott mérlegek és kimutatások mellékletek szerinti részletezését tartalmazza.

A 15. §-hoz

Az adósságállománnyal és adósságot keletkeztető ügylettel kapcsolatos tájékoztatást tartalmazza.

A 16. §-hoz és a 17. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai az önkormányzati rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotásának lényeges társadalmi, gazdasági hatásai nincsenek. Költségvetési hatása, hogy a rendelet-tervezet meghatározza a 2023. évben teljesített bevételeket és kiadásokat.

Környezeti és egészségi következményei:

Az önkormányzati rendelet-tervezetben foglaltaknak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás többlet adminisztrációs terhet nem jelent.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása kötelező. Megalkotásának elmaradása esetén Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § szerint az önkormányzatok részére járó egyes állami támogatások folyósítását az Áht-ban meghatározottak szerint felfüggesztik.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fentiekben meghatározott feltételek a rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre állnak.

Összeállította: dr. Bán Zsófia jegyző
Szuhné Szabó Magdolna költségvetési ügyintéző

Nemesszalók, 2024. május 16.

Varga Jenő
polgármester

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (V.28.) önkormányzati rendelete
Nemesszalók Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Megalkotva: 2024. május 22-én
Kihirdetve: 2024. május 28-án


dr. Bán Zsófia
jegyző



Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2024. (V.28.) önkormányzati rendelete

Nemesszalók Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 310 554 885 Ft teljesített bevétellel,
 - b) 293 570 023 Ft teljesített kiadással
- hagyja jóvá.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat összevont pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A Képviselő-testület a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. §

A Képviselő-testület a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal pénzmaradványának alakulását 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 10. melléklet és a 11. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

12. §

A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

13. §

A képviselő-testület 2023. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.

14. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

15. §

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2023. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

16. §

Hatályát veszti Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nemesszalók Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 21.) önkormányzati rendelete.

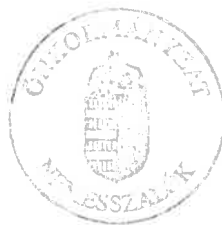
17. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 30. napon hatályát veszti.

(2) A 16. § az e rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Nemesszalók, 2024. május 22.

Varga Jenő
polgármester



dr. Bán Zsófia
jegyző

Nemesszalók Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat			forintban		
1.	Sor-szám	A Bevételi jogcím	B	C	D
			2023. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	188 012 386	207 347 148	207 347 148
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	84 571 786	88 121 435	88 121 435
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	62 652 600	73 077 104	73 077 104
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 518 000	40 063 281	40 063 281
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 463 149	2 463 149
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítések			
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		3 622 179	3 622 179
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	15 114 002	16 570 029	13 787 180
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 114 002	16 570 029	13 787 180
15.	2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás			
16.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		1 500 000	1 500 000
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		1 500 000	1 500 000
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	26 500 000	53 399 318	51 590 390
24.	4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	26 500 000	53 293 656	51 478 515
25.	4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
26.	4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	26 500 000	53 293 656	51 478 515
27.	4.2.	Gépjárműadó			
28.	4.3.	Magánszemélyek jövedelemadói		53 141	53 141
29.	4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		52 521	58 734
30.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	33 520 344	40 707 575	36 288 167
31.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		2 316 314	2 316 314
32.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
33.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			2 461
34.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	5 716 000	6 565 000	5 897 703
35.	5.5.	Ellátási díjak	12 726 845	12 726 845	13 213 512
36.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 554 057	7 408 687	6 519 881
37.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 710 000	1 710 000	1 710 000
38.	5.8.	Kamatbevételek			22 967
39.	5.9.	Biztosító általi kártérítés			99 984
40.	5.10.	Egyéb működési bevételek	6 813 442	9 980 729	6 505 345
41.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 371 602	16 371 602	
42.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
43.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 371 602	16 371 602	
44.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
45.	6.4.	Részesedések értékesítése			
46.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
47.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000	42 000	42 000
48.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
49.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
50.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000	42 000	42 000
51.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
52.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 500 000		
53.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
54.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
55.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 500 000		
56.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
57.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	281 060 334	335 937 672	
58.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		55 763 961	55 763 961
59.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
60.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		55 763 961	55 763 961
61.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
63.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
64.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
65.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	10 298 892	7 859 236	7 859 236
68.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 298 892	7 859 236	7 859 236
69.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
70.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			7 814 034
71.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			7 814 034
72.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
73.	13.3.	Betétek megszüntetése			

74.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
75.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
76.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
77.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
78.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
79.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
80.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	10 298 892	63 623 197	71 437 231
81.	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	291 359 226	399 560 869	381 992 116

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

1.	Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	272 986 344	306 185 540	276 755 259
3.	1.1.	Személyi juttatások	83 634 664	88 068 220	85 201 724
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 184 613	12 005 058	10 529 446
5.	1.3.	Dologi kiadások	81 737 091	98 899 068	81 686 133
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	72 000	222 000	195 135
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	96 357 976	106 991 194	99 142 821
8.	1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
9.	1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
10.	1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
11.	1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
12.	1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	86 574 566	95 651 234	87 804 461
13.	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
14.	1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
15.	1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
16.	1.14.	- Kamattámogatások			
17.	1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 783 410	11 339 960	11 338 360
18.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 494 075	22 182 678	16 814 764
19.	2.1.	Beruházások	4 640 000	20 259 243	14 891 329
20.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
21.	2.3.	Felújítások	854 075	1 922 760	1 922 760
22.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
23.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		675	675
24.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
25.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
26.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
27.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
28.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
29.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
30.	2.12.	- Lakástámogatás			
31.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
32.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		2 549 883	
33.	3.1.	Általános tartalék		2 549 883	
34.	3.2.	Céltartalék			
35.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	278 480 419	330 918 101	293 570 023
36.	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	5 358 312	61 122 273	61 122 273
37.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
38.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		55 763 961	55 763 961
39.	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 358 312	5 358 312	5 358 312
40.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
41.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
42.	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
43.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
45.	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	7 520 495	7 520 495	7 520 495
46.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
47.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 520 495	7 520 495	7 520 495
48.	7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
49.	7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
50.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
51.	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
52.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
53.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
54.	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
55.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	12 878 807	68 642 768	68 642 768
56.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	291 359 226	399 560 869	362 212 791

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

	A	B	C	D
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	2 579 915	5 019 571	16 984 862
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	-2 579 915	-5 019 571	2 794 463

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

	A			B			C			D			E			F			G			H																																						
	Bevételek												Kiadások																																															
	Megnevezés												Megnevezés												2023. évi módosított előirányzat												2023. évi módosított előirányzat												2023. évi teljesítés											
1.	Sor- szám												2023. évi eredeti előirányzat												2023. évi módosított előirányzat												2023. évi teljesítés																							
3.	1.	Önkormányzatok működési támogatásai												188 012 386	207 347 148	207 347 148	207 347 148	Személyi juttatások												83 634 664	88 068 220	85 201 724																												
4.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről												15 114 002	16 570 029	16 570 029	13 787 180	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó												11 184 613	12 005 058	10 529 446																												
5.	3.	2.-ből EU-s támogatás																Dologi kiadások												81 737 091	98 899 068	81 686 133																												
6.	4.	Közhatalmi bevételek												26 500 000	53 399 318	53 399 318	51 590 390	Ellátottak pénzbeli juttatásai												72 000	222 000	195 135																												
7.	5.	Működési célú átvett pénzeszközök												42 000	42 000	42 000	42 000	Egyéb működési célú kiadások												96 357 976	106 991 194	99 142 821																												
8.	6.	5.-ből EU-s támogatás																Tartalékok													2 549 883																													
9.	7.	Egyéb működési bevételek												33 520 344	40 707 575	40 707 575	36 288 167																																											
10.	8.																																																											
11.	9.																																																											
12.	10.																																																											
13.	11.																																																											
14.	12.																																																											
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)												263 188 732	318 066 070	318 066 070	309 054 885	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)												272 986 344	308 735 423	276 755 259																												
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)												10 298 892	7 859 236	7 859 236	15 673 270	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása																																										
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele												10 298 892	7 859 236	7 859 236	7 859 236	Likviditási célú hitelek törlesztése													55 763 961	55 763 961																												
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele																Rövid lejáratú hitelek törlesztése												5 358 312	5 358 312	5 358 312																												
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel																Hosszú lejáratú hitelek törlesztése																																										
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek															7 814 034	Kölcsön törlesztése																																										
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)													55 763 961	55 763 961	55 763 961	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása																																										
22.	20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele													55 763 961	55 763 961	55 763 961	Betét elhelyezése																																										
23.	21.	Rövidlejáratú hitelek																Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése												7 520 495	7 520 495	7 520 495																												
24.	22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)												10 298 892	63 623 197	63 623 197	71 437 231	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)												12 878 807	68 642 768	68 642 768																												
25.	23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)												273 487 624	381 689 267	381 689 267	380 492 116	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)												285 865 151	377 378 191	345 398 027																												
26.	24.	Költségvetési hiány:												9 797 612	-	-	-	Költségvetési többlet:												-	9 330 647	32 299 626																												
27.	25.	Tárgyévi hiány:												12 377 527	-	-	-	Tárgyévi többlet:												-	4 311 076	35 094 089																												

4. melléklet az 5/2024. (V.28.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként
forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022.XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. dec. 31-ig
2.	Rendezési terv	4 390 000	2023		4 390 000		
3.	Kisértékű eszköz beszerzés (önkormányzat)	122 499	2023		122 499	122 499	122 499
4.	Bowling pálya	14 008 683	2023		14 008 683	13 962 289	13 962 289
5.	Bowling pálya berendezés	409 831	2023		409 831	409 831	409 831
6.	Tárgyi eszköz beszerzés (hivatal)	250 000	2023		250 000	158 965	158 965
7.	Szivatvány szennyvízrendszer	1 078 230	2023		1 078 230	237 745	237 745
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.	ÖSSZESEN:	20 259 243			20 259 243	14 891 329	14 891 329

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban

	A	B	C	D	E	F	G
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023.évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. XII.31-ig
1.							
2.	Szennyvízrendszer felújítása	854 075	2023		854 075	854 075	
3.	Kerítés felújítás	653 439	2023		653 439	653 439	
4.	Fő u. felújítás	415 246	2023		415 246	415 246	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.	ÖSSZESEN:	1 922 760			1 922 760	1 922 760	

	Megnevezés	Önkormányzat	01		
	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		
forintban					
	A	B	C	D	
1.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	Bevételek				
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	188 012 386	207 347 148	207 347 148
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	84 571 786	88 121 435	88 121 435
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	62 652 600	73 077 104	73 077 104
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 518 000	40 063 281	40 063 281
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 463 149	2 463 149
8.	1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítések			
9.	1.6.	Elszámolásból származó bevételei		3 622 179	3 622 179
10.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 156 657	6 612 684	6 830 397
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 156 657	6 612 684	6 830 397
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
17.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		1 500 000	1 500 000
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		1 500 000	1 500 000
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
24.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	26 500 000	53 399 318	51 590 390
25.	4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	26 500 000	53 293 656	51 478 515
26.	4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
27.	4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	26 500 000	53 293 656	51 478 515
28.	4.2.	Gépjárműadó			
29.	4.3.	Magánszemélyek jövedelemadói		53 141	53 141
30.	4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		52 521	58 734
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	33 520 344	40 767 575	36 245 902
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		2 316 314	2 316 314
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			2 461
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	5 716 000	6 565 000	5 897 703
36.	5.5.	Ellátási díjak	12 726 845	12 726 845	13 213 512
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 554 057	7 408 687	6 519 881
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 710 000	1 710 000	1 710 000
39.	5.8.	Kamatbevételek			22 812
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			99 984
41.	5.10.	Egyéb működési bevételek	6 813 442	9 980 729	6 463 235
42.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 371 602	16 371 602	
43.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
44.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 371 602	16 371 602	
45.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
46.	6.4.	Részvétel értékesítése			
47.	6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
48.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000	42 000	42 000
49.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
50.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
51.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000	42 000	42 000
52.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
53.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 500 000		
54.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
55.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
56.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 500 000		
57.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
58.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	271 102 989	325 980 327	303 555 837
59.	10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		55 763 961	55 763 961
60.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
61.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		55 763 961	55 763 961
62.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
64.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
65.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
66.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
67.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	6 433 560	3 993 904	3 993 904
69.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 433 560	3 993 904	3 993 904
70.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
71.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			7 814 034
72.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			7 814 034
73.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
74.	13.3.	Betétek megszüntetése			
75.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
76.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
77.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
79.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
80.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
81.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	6 433 560	59 757 865	67 571 899
82.	17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	277 536 549	385 738 192	371 127 736

	Megnevezés	Önkormányzat	01		
	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		
forintban					
	A	B	C	D	
1.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	A	B	C	D	
1.	Kiadások				
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.+...+1.5.)	196 963 419	226 372 966	202 847 751
3.	1.1.	Személyi juttatások	23 700 764	25 150 344	24 024 669
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096 321	3 111 093	3 076 834
5.	1.3.	Dologi kiadások	74 044 091	91 206 068	76 716 005
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	72 000	222 000	195 135
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	96 050 243	106 683 461	98 835 088
8.	1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
9.	1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
10.	1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
11.	1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
12.	1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	86 266 833	95 343 501	87 496 728
13.	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
14.	1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
15.	1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
16.	1.14.	- Kamattámogatások			
17.	1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 783 410	11 339 960	11 338 360
18.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 244 075	21 932 678	16 655 799
19.	2.1.	Beruházások	4 390 000	20 009 243	14 732 364
20.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
21.	2.3.	Felújítások	854 075	1 922 760	1 922 760
22.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
23.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		675	675
24.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
25.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
26.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
27.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
28.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
29.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
30.	2.12.	- Lakástámogatás			
31.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
32.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		2 549 883	
33.	3.1.	Általános tartalék			
34.	3.2.	Céltartalék			
35.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	202 207 494	250 855 527	219 503 550
36.	5.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	5 358 312	61 122 273	61 122 273
37.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
38.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		55 763 961	55 763 961
39.	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 358 312	5 358 312	5 358 312
40.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
41.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
42.	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
43.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
45.	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	69 970 743	73 760 392	73 760 392
46.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
47.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 520 495	7 520 495	7 520 495
48.	7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	62 450 248	66 239 897	66 239 897
49.	7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
50.	7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
51.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
52.	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
53.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
54.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
55.	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
56.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	75 329 055	134 882 665	134 882 665
57.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	277 536 549	385 738 192	354 386 215
	A	B	C	D	
1.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	4	2	2	
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			1	

Költségvetési szerv megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

	A		B	C	D
1.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	Bevételek				
3.	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			42 265
4.	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
6.	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
7.	1.4.	Tulajdonosi bevételek			
8.	1.5.	Ellátási díjak			
9.	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
10.	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			155
11.	1.8.	Kamatbevételek			
12.	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			42 110
13.	1.10.	Egyéb működési bevételek			
14.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 957 345	9 957 345	6 956 783
15.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
16.	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
17.	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 957 345	9 957 345	6 956 783
18.	2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
19.	3.	Közhatalmi bevételek			
20.	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
21.	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
22.	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
23.	4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
24.	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	5.1.	Immateriális javak értékesítése			
26.	5.2.	Ingatlanok értékesítése			
27.	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	9 957 345	9 957 345	6 999 048
31.	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	66 315 580	70 105 229	70 105 229
32.	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 865 332	3 865 332	3 865 332
33.	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 450 248	66 239 897	66 239 897
35.	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	76 272 925	80 062 574	77 104 277

	A		B	C	D
1.	Kiadások				
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	76 022 925	79 812 574	73 907 508
3.	1.1.	Személyi juttatások	59 933 900	62 917 876	61 177 055
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 088 292	8 893 965	7 452 592
5.	1.3.	Dologi kiadások	7 693 000	7 693 000	4 970 128
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	307 733	307 733	307 733
8.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	250 000	250 000	158 965
9.	2.1.	Beruházások	250 000	250 000	158 965
10.	2.2.	Felújítások			
11.	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
12.	2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
13.	3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	76 272 925	80 062 574	74 066 473

	A	B	C	D
1.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	9	9	9
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA*forintban*

A		B	C	D	E	F
1.	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
2.	Közös Önkormányzati Hivatal	3 037 804		3 037 804	3 037 804	
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
Összesen:		3 037 804		3 037 804	3 037 804	

KIMUTATÁS
a 2023. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban

A		B	C	D
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (Ft)	Tényleges (Ft)
2.	Kistérség támogatása	működési támogatás	1 658 592	1 658 592
3.	Fix pont	működési támogatás	176 400	161 000
4.	Fogorvosi ellátás	működési támogatás	848 960	847 360
5.	Hivatal támogatás	működési támogatás	4 848 089	2 847 527
6.	Óvoda támogatás	működési támogatás	85 997 060	82 636 460
7.	Kavics Alapítvány	működési támogatás	8 892 000	8 892 000
8.	Sportkör támogatás	működési támogatás	1 599 000	1 599 000
9.	Magyar Falu támogatás visszafizetés (Közm. Bértám.)	működési támogatás	2 470 211	
10.	Bérfejlesztési támogatás visszafizetés	működési támogatás	193 149	193 149
11.	KSH népszámlálás viszfizetés	működési támogatás	307 733	307 733
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
Összesen:			106 991 194	99 142 821

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2023.

forintban

	A	B	C	D	E
1.	ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
			állományi érték		
2.	I. Immateriális javak	01.	925 590		
3.	II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 643 421 330	950 227 717	
4.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	1 463 870 111	909 222 861	
5.	1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	427 545 840	273 983 890	
6.	1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		807 213	661 978	
7.	1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	1 019 312 507	622 207 733	
8.	1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	16 204 551	12 369 260	
9.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	178 705 819	40 159 456	
10.	2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
11.	2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
12.	2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	178 475 819	39 929 456	
13.	2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	230 000	230 000	
14.	3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
15.	3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
16.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
17.	3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
18.	3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
19.	4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	845 400	845 400	
20.	4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
21.	4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
22.	4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	845 400	845 400	
23.	4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
24.	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
25.	5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
26.	5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
27.	5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
28.	5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
29.	III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	1 912 000	1 912 000	
30.	1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	1 912 000	1 912 000	
31.	1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.	1 912 000	1 912 000	
32.	1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
33.	1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
34.	1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
35.	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
36.	2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
37.	2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
38.	2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
39.	2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

40.	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
41.	3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
42.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
43.	3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
44.	3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
45.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	34 430 294	24 782 447	
46.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 681 534 614	976 922 164	
47.	I. Készletek	46.			
48.	II. Értékpapírok	47.			
49.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
50.	I. Lekötött bankbetétek	49.			
51.	II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	50.		756 920	
52.	III. Forintszámlák	51.		20 121 246	
53.	IV. Devizaszámlák	52.			
54.	C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.		20 878 166	
55.	I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		832 662	
56.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.		19 415 416	
57.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		2 610 427	
58.	D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.		22 858 505	
59.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
60.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai, áfa	59.			
61.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.		4 050 000	
62.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.		793 702	
63.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 681 534 614	1 025 502 537	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2023. év

forintban

	A	B	C
1.	FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
2.	I. Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	01.	869 822 794
3.	II. Felhalmozott eredmény	02.	-167 632 353
4.	III Mérleg szerinti eredmény	03.	596 340
5.	IV. Saját tőke	04.	708 153 841
6.	H/I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	840 485
7.	H/II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	7 814 034
8.	H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 161 190
9.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	9 815 709
10.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	307 532 987
11.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	14.	1 025 502 537

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

	A	B
1.	Megnevezés	Összeg (Ft)
2.	Pénzkészlet 2023. január 1-jén	10 298 892
3.	• Bankszámlák egyenlege	9 239 062
4.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 059 830
5.	Bevételek (+)	448 232 013
6.	Kiadások (-)	-428 452 688
7.	Egyéb korrekciós készletek (+; -)	-9 200 051
8.	Záró pénzkészlet 2023. december 31-én	20 878 166
9.	• Bankszámlák egyenlege	756 920
10.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	20 121 246

Átfogó értékelés

Nemesszalók Község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2023. évi végrehajtásáról



Készítette: dr. Bán Zsófia
jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) 10. melléklete alapján a települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

- 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.**
- 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
- 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**
- 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**
- 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**
- 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A Gyvt. célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme, a helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Így biztosítani kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekjóléti szolgáltatást, az átmeneti gondozást, valamint meg kell szervezni és közvetíteni kell a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.

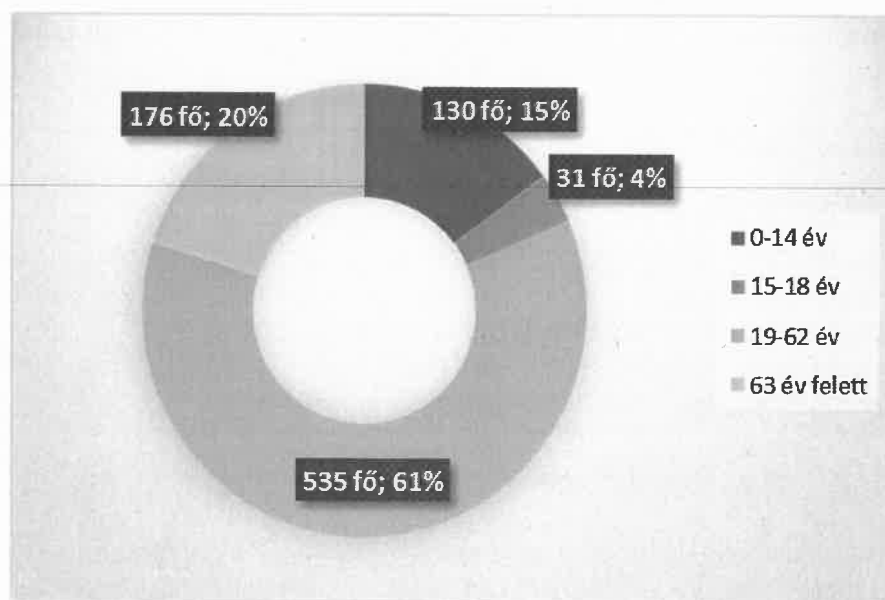
Az önkormányzat, a felsőoktatásban tanulók részére ösztöndíj támogatást biztosít.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Nemesszalók község állandó lakossága 2023. december 31-én 872 fő.

A település demográfiai mutatói alapján, a gyermekvédelmi szempontból is kiemelt 0-18 év közötti korosztály 161 fő, amely 18,46%-át jelentette a község lakosságának.

Nemesszalók népességének megoszlása 2023. december 31-én az alábbi:



A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – egyéb feltételek fennállása esetén – a szünidei gyermekétkeztetésnek, a pénzbeli támogatásnak, a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, valamint a nagykorú gyermek kérheti. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) a szociális vetítési alap összegének a 180%-át (51 300,-Ft), ha
- aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- b) a szociális vetítési alap összegének 165%-át (47 025,- Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult:

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt. szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus, illetve november hónapban gyermekenként alapösszegű 6 000, - Ft-os, vagy emelt összegű 6 500, - Ft-os támogatásra
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás).

2023. december 31-én a jogosultak száma 9 fő volt. Elutasított kérelem nem volt.

2023. augusztus hónapban 1 család 6 gyermeke összesen 39 000, - Ft, míg 2023. november hónapban 2 család 9 gyermeke 58 500, - Ft pénzbeli támogatásban részesült, melyet teljes egészében visszaigényelhettünk az állami költségvetésből.

A Gyvt.-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. Az Önkormányzat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelővel együttműködve írja ki a pályázatot. 2023-ban egyetlen pályázat sem került benyújtásra.

Az önkormányzat támogatja a köznevelési intézménybe járó gyermekek tanévkezdését az önkormányzati rendelet feltételei szerint. A támogatás összege gyermekenként 5 000, - Ft. 2023-ban 10 fő gyermekre való tekintettel nyújtott támogatást az önkormányzat.

Természetben nyújtott ellátások

A gyermekétkeztetés az óvodai ellátással, valamint az iskolai napközi igénybevételével megoldott.

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermek részére ingyenesen kell biztosítani a gyermekétkeztetést, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

2023. évben 1 gyermekre igényelték az őszi szünidei étkeztetést.

Családvédelmi koordináció – hozzátartozók közötti erőszak

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény alapján a jegyző családvédelmi koordinációs szervként a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez kapcsolódó feladatot ellátó intézmények és személyek jelzésére vagy a bántalmazott bejelentésére intézkedik. 2023-ban nem érkezett ilyen jellegű bejelentés, jelzés.

A gyermekek családi jogállásának rendezése

A települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén tájékoztatja az anyát a gyermek családi jogállásának rendezésének lehetőségeiről.

A gyermekek családi jogállásának rendezése ügyében 2023-ban nem indult eljárás.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

2023. évben a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS) Család- és Gyermekjóléti Szolgálatát látta el a családsegítés feladatait. A szolgálat a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó 5 településen 1 fő családgondozóval végzi a családgondozást.

A család- és gyermekjóléti szolgálat 2023. évi munkájáról készült beszámoló a jelen előterjesztésem mellékletét képezi.



A gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátását szolgálja a községben az óvoda, mely két csoporttal működik. A beíratott gyermekek száma 46 fő.

A településen általános iskola működik. Nemesszalók, Marcalgergelyi, Vinár, Nyárad, Külsővat, Mihályháza, Dabrony, Pápadereske, Szergény és Somlóvecse településekről is jártak ide diákok.

Az iskolai tanulók létszáma összesen: 152 fő.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozása feladat ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

2023. évben átmeneti gondozást igénylő gyermekelhelyezés nem vált szükségessé.

- 4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

2023. év folyamán az önkormányzatnál a gyámhatósági feladatok ellátásával kapcsolatos ellenőrzés nem volt.

- 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

A hatékony együttműködés fenntartása, a gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok munkakapcsolatának még szorosabbra fűzése, folyamatos információ áramlás megteremtése. A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.

Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

- 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek közös bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkeznek, amit 2006. évben a képviselő-testületek elfogadtak.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép, illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megélhetési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Gyermek és fiatalkorú bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett gyerekekről nincs tudomásunk.

- 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A községben civil szervezatként az Egyetértés Sportegyesület Nemesszalók és a Polgárőrség működik, akik a szabadidő hasznos eltöltésében segítik a fiatalokat.

A fentiek alapján összegzésképpen megállapítható, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi hatósági és szolgáltatási feladatait hatékonyan, a lakosság érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak megfelelően ellátta 2023. évben. Célunk, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatás egyre inkább épüljön be a lakosság mindennapjaiba, mint egyfajta segítségnyújtás, figyelembe véve az egyéni igényeket és elvárásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nemesszalók, 2024. május 8.



dr. Bán Zsófia
jegyző



Közzétételi Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjótételi Szolgtát
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: csaladsegito@kavicsalapitvany.hu

Iktatószám: SZCLG 112 - 2012024

Tárgy: Beszámoló a Család-és Gyermekjótételi Szolgtát 2023. évi munkájáról

Nemesszalók Község Képviselet Testületének

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szótó 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjótételi és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselet testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szótó 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

Hivatkozva a fenti jogszabályban foglaltakra mellékelten megküldöm a Család-és Gyermekjótételi Szolgtát 2023. éves tevékenységéről szótó beszámolót.

Az érintett év folyamán a település vonatkozásában a Közzétételi Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjótételi Szolgtát látta el a családsegítés feladatait.

Szeretném megköszönni az önkormányzat és a képviselettestület elmúlt évben tanúsított segítségét és bízom benne, hogy a jövőben is hatékonyan és eredményesen tudunk együttműködni a családok érdekében.

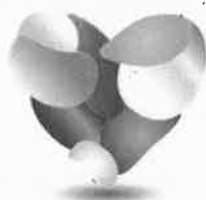
Kérem a Tisztelt Képviselet Testületet, hogy a Család-és Gyermekjótételi Szolgtát 2023. évi beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2024.04.15.

Tisztelettel:


Györfy Viktória
intézményvezető

KÖZJÓLÉTI ALAPÍTVÁNY A VIDÉKI
CSALÁDOKÉRT CSALÁD-ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2023. ÉVI BESZÁMOLÓ
NEMESSZALÓK ELLÁTÁSI TERÜLETÉN



KAVICS
ALAPÍTVÁNY

Készítette:

Orosz Éva
családsegítő
Győrfy Viktória
intézményvezető
2024



Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: csaladsegito@kavicsalapitvany.hu

Fenntartó adatai

Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért
2018.01.01-től kezdődően

A család-és gyermekjóléti szolgálat székhelye:
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Beszámolónkat a KSH adatok alapján készítettük el, az annak megfelelő táblákat használtuk.

A szolgálat munkájával kapcsolatos információk – ügyfélfogadási rend, családsegítő személye, elérhetőségeink – az 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ alapján a hivatalok hirdetőtábláin megtalálhatóak.

A családsegítő a hét öt napján munkaidőben telefonon elérhető, így ügyfélfogadási időn túl is rendelkezésére áll a rászorulóknak.

Munkaidőn túl a krízishelyzetbe került családok részére telefonos tanácsadással készenléti szolgálatot működtet a Család-és Gyermekjóléti Központ Pápa, melynek elérhetőségét minden hivatalba eljuttattuk, melyet jól látható helyen, a bejárat ajtón kell kifüggeszteni.

Szolgálatunk a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv. előírásának és ellátási területünknek megfelelően Pápa Járás területén 13 településen működtetett veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszert.

A településen végzett gyermekvédelmi és családsegítői tevékenység bemutatása

A település demográfiai mutatói:

Lakosság összesen: 881

Ebből 0-18 korosztály száma: 161

0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62<
39	30	53	31	60	126	208	151	183

A szolgálat munkáját bemutató adatok 2023-ban

Együttműködési megállapodás alapján gondozott családok száma: 1 (2 fő)

A központtól érkező, védelembe vételi eljárással érintett: 2 család (4 fő)

Eseti ügykezeléssel 20 fő részére nyújtottunk szociális segítő tevékenységet.

Együttműködési megállapodás alapján	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Összesen	családok száma
férfi											-
nő				1		1				2 fő	-
összesen				1		1				2 fő	1 család
központ által továbbított/központtól érkező				2			2			4 fő	2 család

A következő táblázatban részletesen bemutatjuk, hogy a településen élő együttműködési megállapodás megkötésével gondozott családok milyen problémával küszködtek, és miben nyújtottunk segítséget:

A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmazott száma (db) (elsődlegessel együtt)
	a	b
Elhanyagolás	1	1
Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás	1	1
Gyermeknevelési	2	2
Összesen	3	3

A következő táblázatban látható, hogy mely intézkedések történtek a családok problémáinak megoldása érdekében.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmazott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
	a	b
Információnyújtás	23	26
Segítő beszélgetés	51	26
Tanácsadás	51	26

Ügyintézéshez segítségnyújtás	2	2
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	1	1
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	1	1
Esetkonferencia	1	2
Esetmegbeszélés	2	2
Esetkonzultáció	2	2
Szakmaközi megbeszélés	10	
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	2	3
Családlátogatás	55	8
Adományközvetítés	17	19
Összesen	217	67

A településen a szakmai tevékenységeink száma azonban túlmutat a táblázatban szereplő számokon. Több esetben egyszeri vagy pár alkalmas találkozást igénylő problémamegoldás, illetve adományosztás is jelen volt.

A szakmai tevékenységeink száma a forgalmi napló adatai alapján összesen: 217 alkalom.

A településen a szolgálathoz forduló családokat többnyire az otthonukban látogattuk meg. A családlátogatások összesen száma (együttműködési megállapodás és eseti ügykezelések): 55 alkalom.

Együttműködési és nem együttműködési megállapodás alapján nyújtott szociális segítőtevékenység (az év folyamán).

Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
Saját ügykörben végzett tevékenység	2
Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	4
Összesen	6

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmazott adat!)

A tárgyévben 2 jelzés érkezett szolgálatunkhoz, mindkettő köznevelési intézményből, 0-17 éves korú gyermekek vonatkozásában. Mindkét esetben a problémát sikerült saját hatáskörben végzett szociális segítő tevékenységgel megoldani.

A településen a jelzőrendszer tagjai az általuk nyújtott információkkal nagyban segítették munkánkat. A jelzések megalapozottak voltak, mindegyikre történt intézkedés a szolgálat részéről. Minden esetben az esetjelző részére írásban megtettük az intézkedésekre vonatkozó visszajelzésünket.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.

Az esetkonferencia egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

Esetkonferenciára Nemesszalók területén 1 esetben került sor.

Esetmegbeszélés: 2 alkalommal történt.

Esetkonzultáció: 2 alkalommal történt.

Jelzőrendszeri megbeszélésekre a jelzőrendszeri tagokkal az éppen aktuális témának megfelelően került sor. Rendszeresen beszéltünk a védőnővel, az óvónővel, az iskolával. Figyelemmel kísértük a lakosság felől érkező jelzéseket is.

A családsegítők minden hónapban, illetve szükség szerint folyamatosan szakmai megbeszélést tartanak a szakmai vezetővel. Az esetmegbeszélések 2 alkalommal történtek, ebből 2 alkalommal esetfeldolgozások voltak.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a településeken a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése. Ennek egyik pillére a jogszabályban előírt **évente 6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélés**. Szolgálatunk a 2023. évben 10 alkalommal vett részt, vagy szervezett szakmaközi megbeszélést.

A járás területén ezek a megbeszélések az év során folyamatosan zajlottak, egy-egy szakmacsoport részvételével.

Szakmaközi megbeszélések száma: 10 alkalom

1. 2023.01.24. Téma: Az óvodai és iskolai szociális segítség feladatai, az együttműködés lehetőségei a szolgálattal.
2. 2023.01.30. Téma: Lakhatási problémák kezelése, krízishelyzetek előfordulása Nagydém településen. Együttműködési lehetőségek a Jelenlét Ponttal.
3. 2023.02.06 Téma: Mihályháza településen a problémás családok helyzetének megvitatása. A védelembe vett kiskorúak problémái. Az idősök biztonsága, vagyonvédelme, ebben az együttműködési lehetőségek.

4. 2023.02.13. Téma: Nagygyimót települése akadályozottsággal élő lakók helyzetének megoldási lehetőségei. A problémás családok helyzetének megvitatása. Védelembe vett kiskorúak problémái.
5. 2023.02.22. Téma: Idősek bűnmegelőzési tájékoztatása, az őket leginkább veszélyeztető bűnesetek formái. Együttműködési lehetőségek a rendőrség és a családsegítő szolgálat között a bűnmegelőzésben.
6. 2023.02.23. Téma: A család- és gyermekjóléti-alapszolgáltatás áttekintése a Pápai Járás területén.
7. 2023.02.28. Téma: A megyében működő fogyatékosügyei tanácsadó működésének szinterei, feladatai, a segítség formái, lehetőségei, elérhetősége.
8. 2023.05.30. Téma: A jelzőrendszer feladata, jelzési kötelezettség, jelzések megtételének átbeszélése Nagydém településen.
9. 2023.06.13. Téma: Nyári prevenciós tanácsok, fiatalok bűnelkövetésének megelőzése Mihályháza településen a nyári szünetben.
10. 2023.11.07. Téma: A megyében működő fogyatékosügyei tanácsadó működésének szinterei, feladatai, a segítség formái, lehetőségei, elérhetősége.

A szakmaközi megbeszéléseken cél az aktuális változások átbeszélése, illetve valamilyen informatív szolgáltatás vagy lehetőség bemutatása. A szakmaközi megbeszélések témáiban hangsúlyt fektettünk az információk frissítésére. Fontosnak tartottuk a felnőtt lakosság problémáinak átbeszélését is, a közös gondolkodás elindításával a megoldási javaslatokat is számba vettük.

2023-ban veszélyeztetett kiskorúak

Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma	A veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	3	2	
Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni) ebből:	2	2	2
nevelési probléma	2	2	2
Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan) ebből:	1		1

tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb	1		1
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	3	2	
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	2	2	

Az idei évben 3 családot gondoztunk. 2 családot a központ által védelembe vételi eljárás keretében GYSZ-5 családi/egyéni gondozási-nevelési terv alapján. 2023-ban 1 gondozott család volt, akiknek alapellátás keretében nyújtottunk szolgáltatást. 20 család esetében történt egyszeri, eseti ügykezelés.

1.14. A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai

Bántalmazott, vagy súlyosan elhanyagolt kiskorú nem volt a településen a 2023. évben.

Pszichológushoz irányítást 1 esetben kezdeményeztük.

Hatósági intézkedést (azonnali ideiglenes hatályú elhelyezést) szolgálatunk nem kezdeményezett, védelembe vételt nem kezdeményezett.

Pszichiáterhez irányítás nem történt.

Jogi tanácsadásban való részesítést nem kezdeményeztük.

Veszélyeztetett kiskorúak száma 2023. december 31-én: 2 fő.

Szabadidős programok

Szolgálatunk minden évben felajánlja a településen a közösségi programokon való részvételt, melyet a település 2023-ban nem igényelt.

Adományok közvetítése

Szolgálatunk a 2023. évben adománygyűjtő akciót szervezett. Munkatársaink az Interspar és Tesco hipermarketekben gyűjtöttek 5 alkalommal tartós élelmiszereket, édességet, tisztító- és tisztálkodó szereket. A Pápai Református Teológia, a Pápai SZC Batthyány Lajos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola és a Böller Kft. tartós élelmiszert, Gócza Veronika egyéni vállalkozó tisztálkodó szereket, a Schoco Bon édességet gyűjtött számunkra. Malomsok település ruha- és játék adomány gyűjtést szervezett, melyet a családsegítők más településen élő gondozott családjaikhoz juttattak el. A Nirvána Jógaterem és a Gázcentrum gyűjtődobozok kihelyezését tette lehetővé. A gyűjtőakcióknak és adományoknak köszönhetően:

- A látókörünkben lévő családok részére az idei évben több alkalommal juttattunk el élelmiszercsomagot, tisztálkodó- és tisztító szereket.
- 1-14 éves gyermekek részére december hónapban édességcsomagot vittek a szolgálat munkatársai.
- Ruha- és játék adományban is részesültek a gondozás alatt álló családjaink.

Jelzőrendszer által visszaküldött adatok értékelése

Az önkormányzat által szolgáltatott adatok

Lakosságszám: 881 fő

Ebből 0-18 éves korosztály száma: 161 fő

Önkormányzat által nyújtott támogatások:

Rendkívüli települési támogatás

Temetési támogatás

Lakhatási támogatás

Ápolási célú települési támogatás

Beiskolázási támogatás

Köztemetés

házi segítségnyújtás

családsegítés

Bursa Hungarica

étkeztetés

Szociális étkeztetésben részesülők száma 71 fő rendelkezett megállapodással 2023-ban, azonban nem mindenki vette igénybe a szolgáltatást.

A szünidei gyermekétkeztetésben részt vevők száma: 1 fő

Házi segítségnyújtás: A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás látja el.

Kezdeményezések a településen, ami átfogóan az egész falu közösségi érdekeit szolgálja: rendezvények, falunap, felvonulás

Hátrányos helyzetű gyermekek száma a településen: 9 fő.

Halmazottan hátrányos helyzetű: 0 fő

Jelzések: Az önkormányzat nem tett esetjelzést szolgálatunk felé.

A felnőtt lakosság tekintetében jellemző problémák: anyagi problémák, párkapcsolati problémák, időskori izoláció, dohányzás, alkohol, melyek közepesen jellemzőek.

Egészségügyi szolgáltatók beszámolója

Területi védőnő

	2023-ban
Várandós anyák száma december 31-én:	1 fő
0-35 hónapos kisgyermekek száma december 31-én:	29 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő kisdetek száma:	2 fő
Körzetben nyilvántartott 3-6 éves gyermekek:	33 fő
Szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 évesek száma.	6 fő
Jelzések a család-és gyermekjóléti szolgálat felé	0 alkalom
Veszélyeztetett fokozott gondozást igénylő 3-6 éves kisgyermekek száma:	1 fő

Körzeti orvos beszámolója

Az orvos által ellátott betegek száma: 980 fő, az éves betegforgalom: 5420.

0-6 év között előforduló krónikus betegségek típusai és az előforduló általános betegségek típusai: asthma bronch, gastroenteritis, légúti infekciók.

7-18 év között előforduló krónikus betegségek típusai és az előforduló általános betegségek típusai: Asthma bronch, gastroenteritis, elhízás, légúti inf.

18-40 év között előforduló krónikus betegségek típusai és az előforduló általános betegségek típusai: Hypertonia, COPD, mozgásszervi.

40-60 év között előforduló krónikus betegségek típusai és az előforduló általános betegségek típusai: Hypertonia, diabetes, mozgásszervi, IHD, COPD.

60 év fölött előforduló krónikus betegségek típusai és az előforduló általános betegségek típusai: Hypertonia, Diabetes, arteriosclerosis, mozgásszervi.

Elhanyagolásra, vagy bántalmazásra utaló jeleket egy esetben sem tapasztalt.

Felnőtt lakosság körében legjellemzőbben dohányzás, alkohol, anyagi problémák, fogyatékoság, mozgáskorlátozottság fordulnak elő.

Rendvédelmi szervek beszámolója

Pártfogó felügyelő

Nemesszalókon nincs pártfogó felügyelet alatt álló személy.

A pártfogó felügyelő az észlelő-és jelzőrendszer tagjai közül rendszeres kapcsolatot tart a család- és gyermekjóléti központtal, szolgáltatókkal, oktatási intézményekkel, az Alkohol- és Drogsegély Ambulanciával, a Veszprém Megyei Gyermekvédelmi Központtal, gyámhatóságokkal, rendőrkapitányságokkal, büntetés-végrehajtási intézetekkel, közérdekű munkavégzés kapcsán munkáltatókkal, foglalkoztatási osztályokkal. Illetékesség változás esetén más megyék pártfogó felügyelőivel. A kapcsolattartás formája: írásban, elektronikus úton, és személyes konzultációkkal.

A járásban legjellemzőbb problémák: a családon belüli elhanyagolás, rossz anyagi körülmények, és ez miatt a megélhetési bűnözés.

Körszeti megbízott

Gyermekkorúak és fiatal korúak ügyében nem történt rendőrségi intézkedés a településen. Gyermekkorúak sérelmére elkövetett ügy sem volt. Jellemző probléma a gyermek- és fiatalkorúak körében a kisebb jellegű közlekedési szabálysértések elkövetése.

Jellemző kábítószer a járásban a Biofű, de a településen nem tudnak kábítószerrel való visszaélésről.

A körszeti megbízott szolgálatunk felé nem küldött jelzést.

Nevelési-oktatási intézmények

Óvoda

Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda

A gyermek létszám 44 fő jelenleg az óvodában.

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	6 fő
Halmazottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0 fő
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	1 fő
Fejlesztésben részesülők száma:	7 fő
Logopédiai ellátásban részesülők száma	9 fő
Családlátogatások száma:	2 alkalom
Szeptemberben iskolát kezdett gyermekek száma:	12 fő

Az idén az óvodának nem kellett jeleznie, sem szóban, sem írásban

Az óvodába bekerülő gyermekeknél a szülői következetesség hiányából adódó magatartás béli problémák jelentkeznek. Leggyakoribb problémaként anyagi-, gyermeknevelési- és magatartási problémák merülnek fel. Logopédus, fejlesztőpedagógus elérhető a településen.

Beszámolója szerint minden szükséges tájékoztatást és segítséget megkap a szolgálatról.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátják.

Iskola

Nemesszalóki Általános Iskola

A nemesszalóki gyermekek létszáma 50 fő jelenleg az iskolában.

Alsó tagozat (1-4. osztály) 24 fő

Felső tagozat (5-8.osztály) 26 fő

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	2 fő
Halmazottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0 fő
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	7 fő
Fejlesztésben részesülők száma:	18 fő

Tanulószobát igénybe vevők száma	12 fő
Napközis tanulók száma:	22 fő

Az iskola 1 jelzést tett a Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé.

Az iskola szakképzett ifjúságvédelmi felelőssel nem rendelkezik, de a gyermekvédelmi feladatokat ellátják. Pedagógiai asszisztenst alkalmaz az intézmény.

A gyermekvédelmi tevékenység során leggyakrabban magatartási-, gyermeknevelési problémák, a szenvedélybetegség és a hiányzás merültek fel. Több problémát saját hatáskörben megoldott az intézmény. Néhány esetben szükségessé vált a családsegítő szolgálattal való együttműködés a probléma megoldása érdekében.

Jelzőrendszeri beszámoló összege

A kérdőívek értékelései alapján megállapítható, hogy a gyermekkorú populáció esetében nincsenek nagy problémák.

A felnőtt korú populáció helyzetét értékelve, anyagi problémák, párkapcsolati problémák, időskori izoláció, dohányzás, alkohol jelennek meg, melyek közepesen jellemzőek.

Drog fertőzöttséget a körzeti megbízott nem jelzett.

A család-és a gyermekjóléti szolgálat együttműködése a jelzőrendszeri tagokkal jó.

Szolgálatunk javaslata a jelzőrendszer működése javítására

- Az aktív együttműködés során célunk a jelzési aktivitás erősítése, az együttműködés hatékonyságának fokozása.
- A családok egyre több és összetettebb problémával jelennek meg a rendszerben, mely komplex szakértelmet igényel, szükséges a több szakember együttműködése a problémák megoldására, enyhítésére.
- Minden jelzőrendszeri tag felelőssége, hogy minden alkalmat megragadjon arra, hogy személyre szabottan vagy átfogó cselekvési terv részeként a gyermekeket a helyes irányba tereljük, egészséges társadalmat építve ezzel.
- Családsegítő munkatársaink a jövőben is folyamatosan, nem csak a problémás és aktuális esetek mentén igyekeznek majd felkeresni a jelzőrendszeri tagokat, intézményeket.
- Szolgálatunk tapasztalata, hogy a jelzőrendszeri tagok segítőkészek, tájékoztatják egymást, történnek probléma megoldások a szolgálat bevonása előtt. Napi szintű kommunikáció van a részt vevők között. Felelős magatartás tapasztalható a közösség minden tagja irányába.
- A preventív munkában az együttműködést minden szereplő fontosnak tartja.
- Lényegesnek tartjuk a személyes kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival, melyet a havi egy alkalommal történő megkeresésekkel érhetünk el.

Mihályháza, 2024.02.14.

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Értékelés: 0024 04	no 24...n.
Szám: NSE/358/2024	db
Előzetes:	Előzetes: dr. B. B.



**PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY**

Szám: 19030/965/2024. ált.

J E L E N T É S

2023. év tekintetében Nemesszalók település vonatkozásában a közbiztonsági beszámolót a következőképpen készítettem el :

- Közbiztonsági helyzet:

A körzeti megbízotti terület működési körzetéhez tartozik Nemesszalók település.

A település közbiztonsági helyzete jónak mondható, az ismerté vált bűncselekmények száma alacsony, hasonló az előző évihez, a lakosság szubjektív biztonságérzetét, nyugalmát megzavaró erőszakos bűncselekmény a területen nem történt.

A lakosság összetétele homogén, de a településen roma kisebbség is él. A foglalkoztatottság jónak mondható, a munka nélkül levők aránya elenyésző.

A településen tartottak falunapot is. A településeken megtartott rendezvények esemény mentesen zajlottak le, ahol kérték és erre lehetőségünk volt ott technikai bemutatóval és bűnmegelőzési előadásokkal tettük színesebbé a helyi programokat.

A közterületi jelenlét a településeken biztosított, amennyiben körzeti megbízott nem volt szolgálatban akkor a járőrszolgálat ellenőrizte a településeket illetve reagált a bejelentésekre. A települések évek óta nyugodtak, garázda, közterületen elkövetett erőszakos bűncselekmények az idei évben sem fordultak elő.

- Ismertté vált bűncselekmények számának, jellegének alakulása:

Nemesszalók vonatkozásában ismertté vált bűncselekmények a következők voltak:

- A település polgármestere feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2023.02.25-én az éjszakai órákban Nemesszalók, Fő utcán önkormányzati tulajdonban lévő hirdetőtáblát megrongálta, rongálási kár: 100.000 Ft.

- Nemesszalóki lakos feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2022. november és 2023. február közepe közötti időben, eltulajdonította a nemesszalóki tanyájáról a gádorban tárolt traktorhoz rögzíthető szerszámokat, alkatrészeket. A lopással okozott kár 415.000 Ft.
- A Nemesszalóki Mezőgazdasági Zrt. képviselője feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2023.07.09-én 18:00 óra és 2023.07.10-én 07:00 óra közötti időben, Nemesszalók, Dabronyi u. 1. szám alatti központi géptelepen leállított 4 db traktorról eltulajdonította a műholdas nyomkövetőt. Eltulajdonított érték: 20.000.000 Ft.

- közlekedésbiztonsági helyzet, balesetek számának alakulása:

A közlekedésbiztonságot döntően befolyásolja a területen áthaladó 834 sz. út amely Pápát köti össze Sárvárral. Az útszakasz jelentős átmenő forgalmat bonyolít le, mind a személy, mind a teherforgalom tekintetében. A területen 2023. évben 3 anyagi káros és 1 könnyű sérüléses baleset történt, a balesetek a települések közötti útszakaszokhoz köthetők. A településeken a kerékpáros közlekedés nem jellemző.

A fent említett balesetek áttekintése során véleményem szerint megállapítható, hogy a baleseti okok között még mindig a jármű sebességének helytelen megválasztása valamint az elsőbbség meg nem adása szerepel az első helyen éppúgy, mint országos szinten. Ennek lehet talán az egyik oka a Marcal I. kmb. területen található úthálózat, ami kifejezetten jónak mondható és ez egyes esetekben megtévesztő lehet a járművezetőknek.

A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településeken, mely során, a közúton áthaladó gépkocsikat ellenőriztük, amely ellenőrzések során a fő prioritás a kiemelt szabálysértések kiszűrése és szankcionálása, míg a kisebb szabálysértések esetén a figyelmeztetés volt.

- szabálysértések alakulásának jellemzői, intézkedések hatékonysága:

A helyi lakosság közlekedése tapasztalataim szerint jogkövető, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyult. Ennek ellenére nagy hangsúlyt fektetünk az engedély nélküli, eltiltás hatálya alatti, ittas vagy bódult vezetők kiszűrésére.

Marcal I. kmb. területen tett intézkedéseim:

2023. évben 600 főt igazoltattam, 3 esetben tettem büntető feljelentést, 9 esetben tettem szabálysértési feljelentést, 65 személlyel szemben alkalmaztam helyszíni bírságot, 19 személlyel szemben kezdeményeztem közigazgatási eljárást a biztonsági öv használatának elmulasztása miatt.

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 1 alaklommal kellett intézkedni hatóságunknak, szabálysértési őrizetbe vételre nem került sor.

- gyermek- és ifjúságvédelmi helyzet, „Iskola Rendőre” programok alakulása:

Szolgálataim során rendszeresen ellenőriztem „Az egy iskola egy rendőr” program keretében a Nemesszalóki általános iskolát, figyelemmel kísértem az iskolába tartó, valamint a hazafelé tartó gyermekek közlekedését. A tanórák keretében baleset-megelőzési órákat tartottunk, melyek során a balesetmentes, biztonságos közlekedésre próbáltam felhívni a tanulók figyelmét. A megelőzési és tájékoztató munkát szeretném 2024-as évben is folytatni.

A területen tevékenykedő gyermek és ifjúságvédelmi szakemberekkel a kapcsolat rendszeres, negyedévente jelzőrendszeri megbeszélésre kerül sor illetve szükség esetén esetkonferenciák kerülnek megtartásra.

- polgárőr egyesületekkel és ERFESZ személyekkel való együttműködés helyzete:

Nemesszalók településen működik polgárőr egyesület, akik sokat segítenek a bűncselekmények megelőzésében, felderítésében. A polgárőrségek által üzemeltetett honlapon keresztül a község lakosai naprakész információkat szerezhetnek nem csak a közbiztonsággal kapcsolatban, hanem egyéb a település életéhez szorosan kapcsolódóan is. A polgárőrséggel a kapcsolatunkat kiválóan értékelném, napi rendszerességgel tájékoztatjuk egymást az aktuális dolgokról, rengeteg hasznos jelzést tettek irányomba az év során. Több alkalommal láttunk el közös szolgálatot, ezt a szoros kapcsolatot a továbbiakban én is fent kívánom tartani.

- az állampolgári bejelentések alapján tudomására jutott információk alakulása, feldolgozása:

A kmb. területen a fogadóórák megtartásra kerültek havi rendszerességgel. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a lakosság ezt a formáját a kapcsolattartásnak nem használja ki. A bejelentéseket telefonon, vagy személyesen szolgálatteljesítés közben teszik meg. A terület bűnügyi, közbiztonsági helyzetéből kifolyólag a bejelentések nagy részében inkább tanácsot, felvilágosítást kérnek az emberek, kevés az olyan bejelentés, amely során intézkedést kell foganatosítani.

Jelentésem fentiek alapján teszem meg.

Pápa, időbélyegző szerint

Fülöp Tamás r. alezredes
kmb. alosztályvezető

Rendes László r. ftzls.
körzeti megbízott

Egyetértetek:

Bauer Tibor r. alezredes
osztályvezető

Előterjesztés

Nemesszalók Község 2024-2029 közötti Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nemesszalók község második Helyi Esélyegyenlőségi programját (továbbiakban: HEP) 10/20219. (II.19.) határozatával fogadta el. A HEP ötéves időtartamra szól, azaz 2024-ig hatályos.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty) 31.§ (1)-(3) bekezdései szerint:

„A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot az e törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett módszertani útmutató alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és a településfejlesztési terv antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

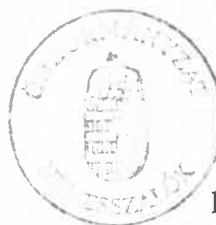
d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.”

Fentiek alapján a Képviselő-testületnek új HEP-et kell elfogadni. Az új 2024-2029 időszakra szóló Nemesszalók község Helyi Esélyegyenlőségi Programja az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg a döntést.

Összeállította: Varga Szabina HEP referens

Nemesszalók, 2024. május



Varga János
polgármester

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

**NEMESSZALÓK község
Önkormányzata**



2024-2029

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	9
Célok	9
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	10
1. Jogszabályi háttér bemutatása	10
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	11
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	11
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	29
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	42
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	48
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	56
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	60
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	61
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	62
1. A HEP IT részletei	62
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	62
Jövőképünk	62
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	64
3. Megvalósítás.....	67
3.1 A megvalósítás előkészítése	67
3.2 A megvalósítás folyamata.....	67
3.3 Monitoring és visszacsatolás	69
3.4 Nyilvánosság.....	69
3.6 Érvényesülés, módosítás	70
4. Elfogadás módja és dátuma	71

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva** Nemesszalók Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Nemesszalók földrajzi elhelyezkedése, története, gazdasága

A település Magyarországon, Veszprém megye északnyugati részén, Pápától 15 kilométerre található. Illetékességi terület szerint a község a Pápai Járási Hivatalhoz tartozik. Marcalgergelyi, Vinár, Nemesszalók, Külsővat és Mihályháza települések együttesen alkotják a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalt.

Szalók-nemzetség őseül az Anonymusnál említett Öcsöböt tekintik, kinek fia Szalók volt. Első okleveles nyomát a nemzetségnek 1183-ban találjuk.

A falu története a kezdeti időkben szorosan és párhuzamosan haladt a Szalók nemzetség történetével. A Szalók nemzetség egyike a honfoglaló genusaink egyikének. Anonymus korabeli krónikája szerint e nyugati területeket Öcsöb a Zolouk (Szalók) atya és Eöcse csapata hódította meg. A két vezér Veszprém megyében és Zala megyében kapott birtokokat.

Az Árpádoktól a községet Szalókföldének nevezték. A nemzetség aztán messze szétágazott (másik ága a Tisza mellett és Heves megyében talált otthonra), de a törzsbirtokot Szalókfölde képezte.

Szalókfölde hatalmas terület volt, melyen öt falu állt. Központját a templom képezte, és e körül kezdett tömörülni a lakosság. A telepnek vásárja is volt, patakján malom, négy földesúr lakóhelye volt, kik közül az egyiknek kúriája, kőháza volt. Már számos szolga és jobbágy lakott a területen, de a valódi község kialakulása a következő nemzedék alatt következett be, amikor a birtok tizennégy földesúrra szállt, kik családjáikkal, szolgálkaikkal elegenden voltak ahhoz, hogy községet alkossanak.

A XIV. században az örökösök által alapított családok mindjobban eltávolodtak egymástól. Osztatlan közös törzsbirtokaik már nem voltak, csak vásárjogot és vámszedési jogot bírt együttesen több család. Az érintkezés közöttük egyre ritkábbá vált, eltérő családneveket vettek fel, a nemzetségi jelzőt (de genere Szalók) elhagyták, és a harmadik nemzedék már nem tudta, hogy kik a vérrokonai.

Egy érdekes adat: - utoljára 1337-ben gyűltek össze a Szalók nemzetségbeliek (de genere Szalók) a veszprémi káptalan előtt, hogy birtokaikat egymástól elkülönítsék. Hogy birtokaikat ne darabolják fel, és lehetőleg egységes területet képviseljenek, azokat a kisebb területeket, melyeket egyik család a másik pusztájában bírt, kölcsönösen odaajándékozták egymásnak.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció



Maga Szalók község már apró részekre volt osztva, határa zsugorodott, az egykori Szalókföldén már több alakulóban levő falu állott, és számos külön pusztá, valamennyi más-más Szalók család tulajdona. A község a XVI. századtól két részből állt. Nemes és Polgár, (később Pór) –Szalókból., sőt még a régi Nemes Szalók is két részre oszlott, Felső- és Alsó-Szalókra.

Szalók határa évről-évre kisebb lett. A szomszédok nagyrészt hatalmas, gazdag urak voltak Szécsiek, Hosszutótiak, Mezőlaki Zámboók, Debrentei Himfiék, Kinizsi Pál, stb., akik pénzzel, meg néha erőszakkal is egyre kisebbítik Szalókföldét. Fogyott a föld; ami pedig megmaradt, azt minden ivadék apróbb darabokra osztotta fel. Az egykor tehetős urak ivadécai a XV. század végén már nagyrészt csak egy-telkes nemesek voltak. Ezekből, s a majdnem kizárólag általuk lakott helységekből alakult ki aztán a XVI. században a magyar föld egyik különlegessége: a nemes helység, a locus nobilitaris.

A Szalókiak ma is ott élnek, azon a földön, a melyet ősapjuk, a legendás Öcsőb és fia Szalók szerzett, mint élő tanúbizonyságai a magyar faj szívós életerejének.



Nemesszalók településen meghatározó szerepe van a mezőgazdaságnak. A mezőgazdaság ágazatai közül a szántóföldi növénytermesztés keretében a gabonafélék és takarmánynövények termesztése a jellemző. Az állattenyésztés keretében a helyi szarvasmarhatartás országosan is kiemelkedő mértékű. A növénytermesztés és az állattenyésztés fő vállalkozója a Nemesszalóki Mezőgazdasági Zrt.

A magángazdák - kisszámú szarvasmarhát és sertést nevelnek. Meghatározó mértékű növénytermesztő magángazdaság nincs.

A kereskedelmi tevékenység élelmiszer és vegyes-árú kiskereskedelemre. Ezek az üzletek látják el a lakosságot élelmiszerekkel és kis értékű fogyasztási cikkekkel.

A vezetékes ivóvizet a Nemesszalók község által létesített vízmű telep biztosítja. A község belterületén szennyvízcsatorna hálózat működik, melyet Nemesszalók, Dabrony és Nagyalásony községek építettek ki. A kommunális szemétszállítást hetente az AVAR Ajka Nonprofit Kft végzi. A földgázhozáférés a település összes belterületi lakóingatlanán biztosított. A vezetékes telefonhálózat a település teljes területét lefedi. Mindhárom hazai szolgáltató rádiótelefon elérhetősége biztosított. Kialakult az optikai hálózat, ezáltal a gyors internet hozzáférés biztosított.

A település demográfiai helyzete

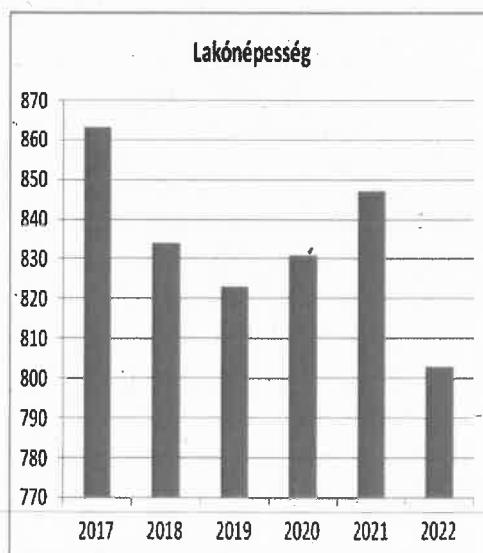
Nemesszalók település Veszprém vármegyében található.

A régiót alkotó 4.493 km² nagyságú megye a Dunántúl közepén, a Balaton északi partja és a Kisalföld között terül el. Középső részét a Bakony hegység uralja, észak-nyugati része a Kisalföldhöz csatlakozik, dél-keleten a Balaton és a Balaton-felvidék hegyei veszik körül. Számokban 10 járás, 217 település, 14 egyéb város, és egy megyei jogú város, Veszprém található a megyében. Népességszámot tekintve csökkenés jellemzi, – az országos trendekhez hasonlóan – főleg a születésszám visszaesése következtében, ami a lakosság fokozatos elöregedésével párosul, bár itt a természetes fogyás csak a kilencvenes évtized elején kezdődött.

Veszprém vármegye lakónépessége 341.113 fő volt 2021. január 1-jén, 4 százalékkal kevesebb, mint egy évtizede. A csökkenésben nagyobb szerepet játszott a természetes fogyás, de a megye vándorlási egyenlege is negatív. A KSH 2022. évi adatai alapján Veszprém megyében 163 755 férfi és 175 536 nő élt.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2017	863	bázis év
2018	834	96,64%
2019	823	98,68%
2020	831	100,97%
2021	847	101,93%
2022	803	94,81%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A lakónépesség "az adott területen lakóhellyel rendelkező, és másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanitt tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma." (KSH)

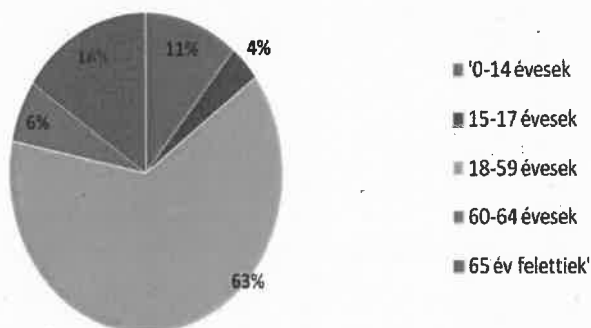
A fenti táblázatból megállapítható, hogy a lakónépesség száma 2017-től 2022-ig csökkent, amely tendencia a megyére is jellemző volt az elmúlt években.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)

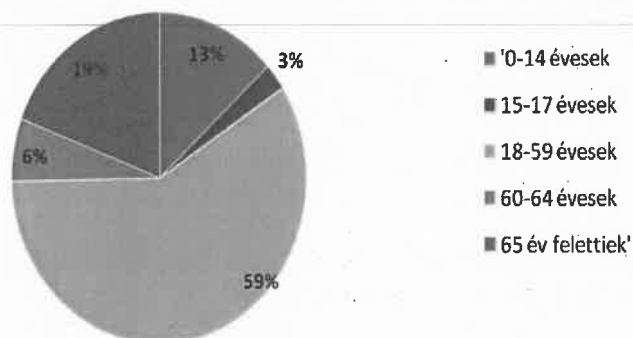
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	432	423	855	50,53%	49,47%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			24	2,81%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	48	56	104	5,61%	6,55%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	16	11	27	1,87%	1,29%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	274	249	523	32,05%	29,12%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	27	26	53	3,16%	3,04%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	67	81	148	7,84%	9,47%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



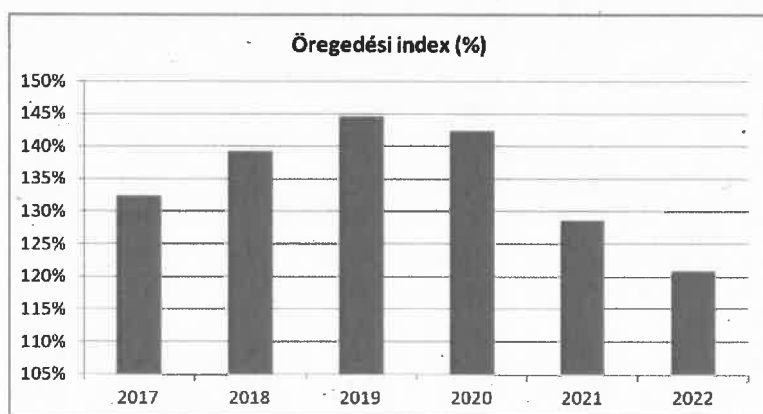
Állandó népesség - nők életkori megoszlása



A népesség korösszetételéből látszik, hogy a nők 1,48 %-kal kevesebben vannak, mint a férfiak. A lakosság nagyobb részét a 18-59-es korosztály képviseli, viszont magasabb a 65 év feletti idősök száma a 14 év alatti gyermekekéhez képest. Ennek az elmúlt években való alakulását a 3. táblázat szemlélteti.

3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	139	105	132,38%
2018	142	102	139,22%
2019	146	101	144,55%
2020	148	104	142,31%
2021	153	119	128,57%
2022	156	129	120,93%

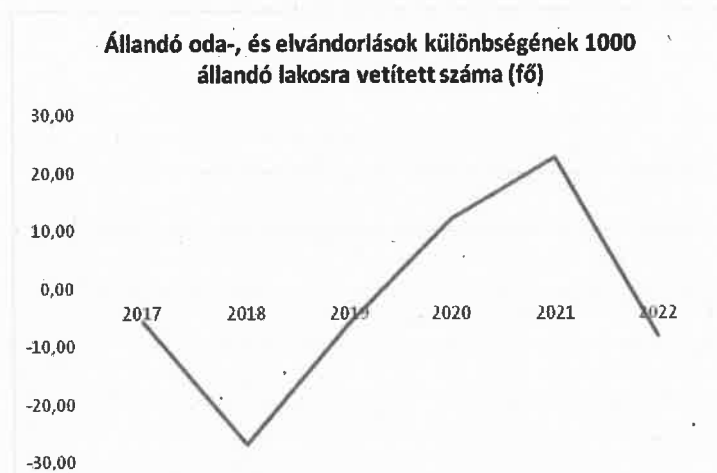
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A település előregedési indexe arányaiban véve nem mutat jelentős változást. A vizsgált időben mindig kedvezőtlen értékeket vett fel, mivel mindegyik évben meghaladta a 100 %-ot. 2022-ben a 0-14 éves korúak száma az előző évekhez képest nőtt.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2017	-5,76
2018	-27,11
2019	-6,04
2020	12,09
2021	22,65
2022	-8,27

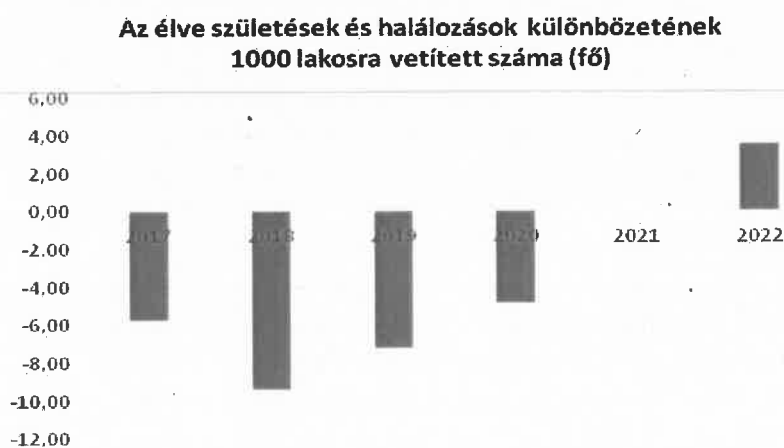
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A 4. számú táblázat adatai alapján megfigyelhető a településre való vándorlás is növekedett. A 2020-2021-es években több család is érkezett Nemesszalókra letelepedés céljából. Ezekben a családokban jellemzően 2-3 kiskorú gyermek van.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2017	-5,76
2018	-9,43
2019	-7,24
2020	-4,84
2021	0,00
2022	3,55

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A táblázat alapján látható, hogy a vizsgált években a természetes szaporodásmutató 2021-től pozitivitást mutat, mely arra utal, hogy a halálozási arány már kisebb, mint az élve születések száma.

Az esélyegyenlőségi program célja, hogy a településen az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód feltételeit folyamatosan biztosítsa, vagyis a hátrányos megkülönböztetést kiküszöbölje, valamint segítse a társadalom különböző csoportjainak esélyegyenlőségét. Mindezt teszi Magyarország Alaptörvényének II. és XV. cikkében foglaltakkal azonosulva azon meggyőződésből, „hogy az emberi méltóság sérthetetlen. Minden embernek joga van az élethez és az emberi méltósághoz, a magzat életét a fogantatástól kezdve védelem illeti meg.” valamint „Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja”. Ezen célok megvalósítása az állam, az önkormányzatok és ezek intézményei, a civil szervezetek és a magánszemélyek feladatai. A helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésekor fontos szempont a hátrányos helyzetű csoportok: mélyszegénységben élők, romák, gyerekek, nők, idősök és fogyatékkal élők képzettségi és foglalkoztatottsági szintjének növelése, annak érdekében, hogy a településünkön élők minél nagyobb eséllyel legyenek jelen a szabad munkaerő-piacon. A Program előmozdítja a közszolgáltatásokhoz, egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtését. Célja továbbá a környezeti normáknak megfelelő minőségű lakókörnyezet kialakítása a településünkön élő hátrányos helyzetű csoportok számára is.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Nemesszalók település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására; a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.) előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia (2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)

Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)

Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Nemesszalók Község Önkormányzatának költségvetési koncepciója olyan prioritásokat határoz meg, amelyekhez a települési esélyegyenlőségi terv igazodni tud.

(Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció stb.)

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Az esélyegyenlőségi terv elkészítése és megvalósítása segíti a térség területfejlesztési koncepciója fő célkitűzéseinek megvalósítását, amely elsősorban a szociális és gyermekvédelmi területek célkitűzéseinek megvalósításához járul hozzá.

- Fiatalok lakosság problémáinak felkarolása és kezelése.
- Szociális gondoskodás – a rászoruló rétegek számára (idősek, felnőtt fogyatékosok ellátása.)

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés elkészítéséhez a TeIR (<https://teir.vati.hu>) adatbázis valamint a népszámlálási adatok szolgáltak alapul. Emellett Nemesszalók község Önkormányzata és a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal által szolgáltatott adatok, a településen tett személyes látogatások alkalmával gyűjtött anyagok és az elektronikus média (internet, honlap) Nemesszalókkal foglalkozó oldalai is hasznos információkkal szolgáltak.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

Az Európai Unió statisztikai hivatala, az Eurostat jelentése szerint 2017-ben a magyar lakosság 25,6 százaléka élt szegénységtől vagy társadalmi kirekesztettségtől fenyegetetten: ez a nők 26,1 százalékát, a férfiak 25 százalékát, a

18 évnél fiatalabbak 31,6 százalékát és a 65 évnél idősebbek 16,8 százalékát érintette. „A gyakorlatban a mélyszegénység fogalmát azonosítják a cigánysággal. Fontos azonban kihangsúlyozni, hogy a cigányság és a mélyszegénység két olyan halmazt képez, melynek van ugyan közös metszete, de nem fedi teljesen egymást. Nem igaz, hogy minden mélyszegénységben élő ember cigány/roma. Az viszont kijelenthető, hogy a cigányok élete a mélyszegénységtől függetlenül is sokkal inkább terhelt az őket érintő diszkrimináció rejtett és nyílt dimenzióinak a kíméletlen érvényesülése miatt.” /Cserti-Csapó-Orsós 2012/

A szegénységnek nincs mindenki számára elfogadott, örökérvényű definíciója.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A mélyszegénységgel kapcsolatos vizsgálatok az egyén, illetve háztartás saját jövedelmi helyzetének értékelésén alapulnak. A rendelkezésünkre álló adatok alapján elsősorban a munkanélküliség, a szociális rászorultság, a gyermekek helyzete, a lakhatási viszonyok és az iskolai végzettségek figyelembe vételével készítünk elemzéseket.

Mekkora jövedelemből lehet megélni egy-egy településen ennek megítélése, behatárolása országtól függően más és más. Az szegénységi küszöbérték Magyarországon egyszemélyes háztartás esetén 2022-ben 1.742.220 forint (Egyszemélyes háztartás esetén).

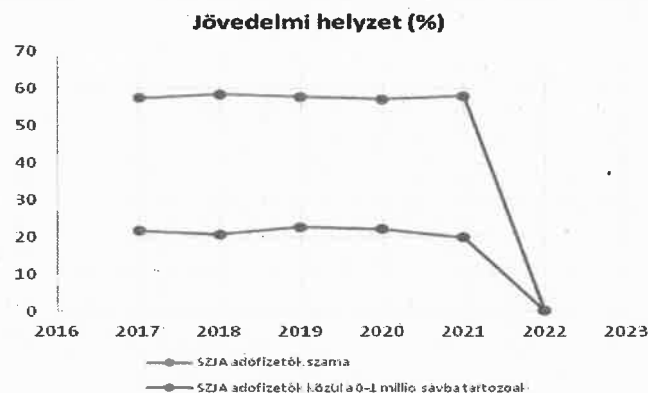
A szegénységi küszöb értéke: az egy fogyasztási egységre jutó (ekvivalens) jövedelem mediánjának 60%-a vásárlóerő-paritáson, euróban és nemzeti valutában kifejezve.

Gyakran használt fogalom a létminimum, amely egy szerény, de elfogadható életminőséget tesz lehetővé. 2020-ban a létminimum egy főre jutó összege: 124.820 Ft volt. Az ennél kevesebb jövedelemmel rendelkezőket nevezhetjük szegénynek. Ez a réteg a népesség körülbelül 30 %-át teszi ki. Ennyi embert a szociálpolitika képtelen eltartani, így a mélyszegénység határát a minimumnyugdíj 28.500 forintos havi értéke alatti jövedelemnél húzzák meg. 2020-ban tovább nőtt a háztartások jövedelme. Az egy főre eső éves nettó jövedelem 1.765.000 forintot tett ki.

Az alábbi táblázat adatai alapján megfigyelhető, hogy az adófizetők, foglalkoztatottak száma csak igen kis mértékben változott, viszont a háztartások jövedelmi helyzete javulást mutat.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2017	57,24	21,51
2018	58,33	20,52
2019	57,57	22,59
2020	56,96	21,97
2021	57,79	19,73
2022	0,00	0,00

Forrás: TelR, KSH Tstar



3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Mőtv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2017	0,30	0,66	0,48%
2018	0,95	2,74	1,85%
2019	1,27	2,11	1,69%
2020	1,89	3,85	2,87%
2021	1,23	3,11	2,17%
2022	0,94	1,80	1,37%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Nemesszalókon a mezőgazdasággal, állattenyésztéssel foglalkozó cég sok ember számára biztosít munkát.

A településen található 2 vegyesbolt, 2 vendéglátó egység, valamint egy főzőkonyha, amelyek foglalkoztatnak munkavállalókat.

A 15-64 év közötti korosztály száma azért fontos, mert ebből a rétegből kerülnek ki a foglalkoztatottak. Nemesszalók településen a 15-64 év közötti lakónépesség 600 fő körül mozgott a vizsgált években, az aktív korúak számát tekintve pedig a férfiak száma magasabb. A nyilvántartott állás keresők esetében a nők aránya magasabb. Összességében a munkanélküliek aránya változó a vizsgált időszakban.

A regisztrált munkanélküliek korcsoportonkénti bontása, illetve idősoros változása rámutat arra, hogy munkanélküliség a különböző korosztály tekintetében miként változott. Nemesszalók mintegy 850 fős település lévén a munkanélküliek aránya eloszlik, de 2020-ban a legmagasabb, mely valószínűleg a COVID gazdasági hatásának is köszönhető. Ezt mutatja a 3.2.2. számú táblázat. A település környékén lévő mezőgazdasági társaságok, inkább a férfiak számára teremtenek munkahelyet, a nők pedig a távolabb lévő városokban tudnak munkát szerezni, ami ingázással jár.

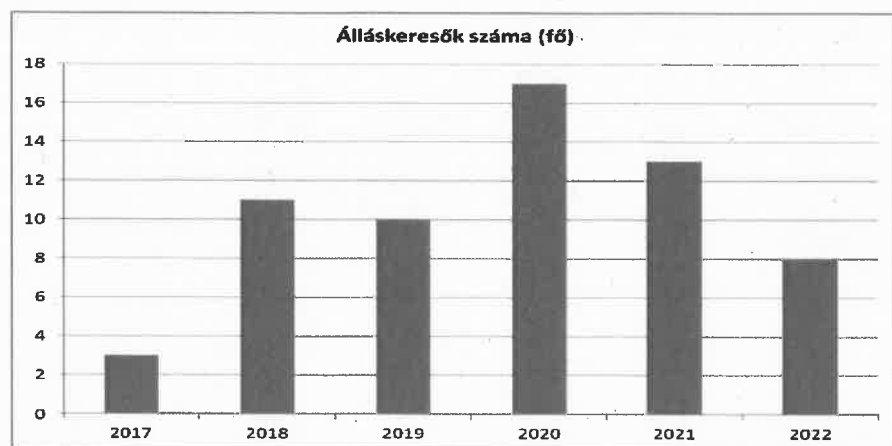
Sok esetben a gyerekek is nehezítik a munkába állásukat, mivel a kisebbek állandó felügyeletre szorulnak, és a környező városok 3 műszakos munkarendje ezt nem teszi lehetővé.

A 2012. július 01-től hatályos munka törvénykönyve számos lehetőséget próbál biztosítani a kisgyermekes munkavállalók számára, ám többnyire a munkaadók negatív hozzáállása jellemző e munkavállalók foglalkoztatásakor.

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott állás keresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	3	11	10	17	13	8
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	3,00	0,00	1,00	2,00	0,00
	%	0,00%	27,27%	0,00%	5,88%	15,38%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	0,00	2,00	2,00	3,00	1,00	2,00
	%	0,00%	18,18%	20,00%	17,65%	7,69%	25,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	0,00	0,00	1,00	2,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	10,00%	11,76%	7,69%	0,00%
31-35 év (TS 040)	Fő	0,00	0,00	2,00	3,00	2,00	1,00
	%	0,00%	0,00%	20,00%	17,65%	15,38%	12,50%
36-40 év (TS 041)	Fő	0,00	2,00	2,00	1,00	3,00	0,00
	%	0,00%	18,18%	20,00%	5,88%	23,08%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00
	%	33,33%	18,18%	10,00%	11,76%	7,69%	25,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00
	%	33,33%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	5,88%	7,69%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	2,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	17,65%	0,00%	25,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	1,00	2,00	0,00	1,00	2,00	1,00
	%	33,33%	18,18%	0,00%	5,88%	15,38%	12,50%

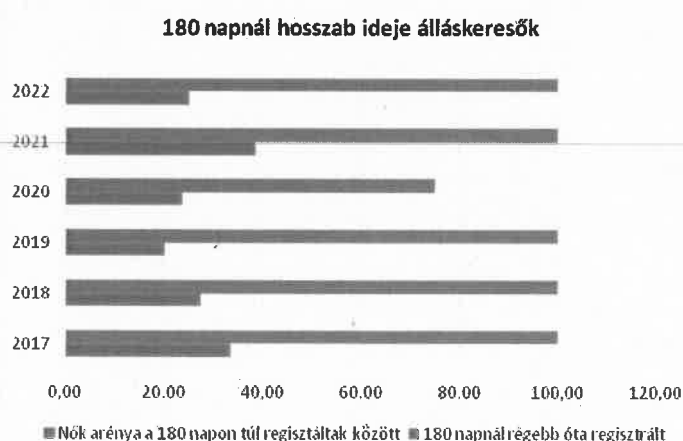
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	33,33	100,00
2018	27,27	100,00
2019	20,00	100,00
2020	23,53	75,00
2021	38,46	100,00
2022	25,00	100,00

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



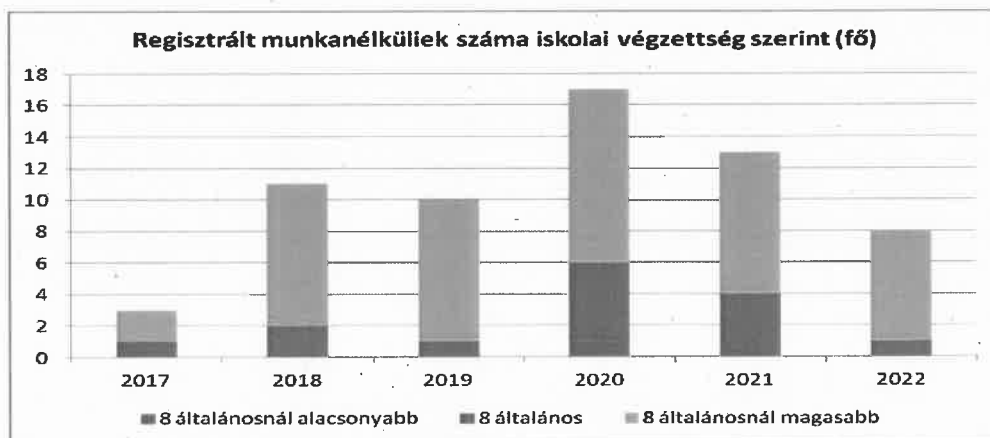
3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők arányát vizsgálja. Szembetűnő, hogy szinte mindegyik évben a nők alkotják ezt a réteget. Ennek oka lehet, hogy családayák, melyet a munkáltatók még mindig negatívként kezelnek. A napi munkába járás is problémát okozhat, többműszakos munkarend számukra nem vagy nehezen megoldható, illetve a gyermekfelügyelet is többször gondot okozhat.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresőik száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresőik száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresőik megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	3	1	33,33%	0	0,00%	2	66,67%
2018	11	0	0,00%	2	18,18%	9	81,82%
2019	10	0	0,00%	1	10,00%	9	90,00%
2020	17	1	5,88%	5	29,41%	11	64,71%
2021	13	0	0,00%	4	30,77%	9	69,23%
2022	8	0	0,00%	1	12,50%	7	87,50%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresőik közül a 8 általánosnál alacsonyabb végzettséggel 2017-ben 1 fő, általános iskolai végzettséggel 2020-ban 5 fő, és 8 általánosnál magasabb végzettséggel 2020-ban 11 fő rendelkezett. Tehát általánosságban elmondható, hogy a munkanélküliek nagyobb részét a magasabb iskolai végzettségű személyek tették ki.

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

A településen az elmúlt években rendszeresen volt közfoglalkoztatás, melynek célja, hogy a munkaképes lakosságot munkához segítse.

Nemesszalókon 2023-ban 1 fő volt közfoglalkoztatás keretében. Az alacsony munkabér miatt ez a munkalehetőség még akkor sem népszerű, ha ez jelentené az egyetlen bevételi forrást.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2017	8	4
2018	9	3
2019	14	2
2020	14	1
2021	8	2
2022	4	3

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A foglalkoztatáspolitikai a munkaerőpiac olyan külső szabályozó rendszere, amelyik a munkaerőpiacot úgy igyekszik befolyásolni, hogy ezáltal harmonikusabb legyen a működése, és egyúttal érvényesüljenek, mozgásteret, megvalósulási lehetőséget kapjanak a társadalmi funkciók. A munkaerőpiac egyensúlyi hiánya miatt szükséges a külső /állami/ beavatkozás 3 alapvető cél elérése érdekében:

- **Harmónia:** A kereslet és kínálat között mennyiségileg és minőségileg létrejön az egyensúly. A foglalkoztatáspolitikai elsődleges célja a kereslet növelése révén új munkahelyek létesítése.
- **Szolidaritás:** Az állam feladata, hogy a szolidaritás révén gondoskodjon azokról, akik önhibájukon kívül a társadalom szélére kerültek, különböző járulékok levonásával a munkáltatóktól és a munkavállalóktól
- **Összhang:** A foglalkoztatáspolitikai egymagában nem lehet sikeres. Ha nem össz-kormányzati szinten jelentkezik, akkor kudarcra van ítélve. A gazdaság-, foglalkoztatás- és szociálpolitika együttesen tudja a sikert biztosítani.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

A településen a vizsgált években 80-90 vállalkozás működött. Ebből a magasabb iparüzési adót fizető vállalkozás a Nemesszalóki Mezőgazdasági Zrt. és az Agro-Szalók Kft. növénytermesztéssel, állattenyésztéssel foglalkoznak.

Méretükből adódóan sok helyinek és környékbelinek jelent munkalehetőséget.

Településünkön jelenleg több kiskereskedelmi üzlet is működik. Ezek közé tartozik 2 élelmiszer- és vegyesbolt, virágbolt, főzőkonyha, üzemanyagkút, fémhulladék kereskedés, dohánybolt stb. Ezen vállalkozások szintén 1-2 ember számára jelentenek munkalehetőséget. A településen 2 italbolt és egy étkezési lehetőséget is nyújtó vendéglátóhely működik.

Nemesszalókon csak a buszközlekedés elérhető a lakosság számára. A település Pápa - Sárvár országos főútvonalon található. A vasúti közlekedés igénybevételéhez a szomszéd településen lévő személyvonati közlekedés vehető igénybe. Közvetlen járat sem busszal, sem vonattal nem megoldott a megyeszékhelyre vagy a fővárosba. Ezáltal a munkába járás is inkább csak a környékre koncentrálódik. A vonzáskörzetben található nagyobb gyárak saját autóbuszokkal szállítják a dolgozókat munkába. A magas üzemanyagárak mellett az autóval való közlekedés sem kifizetődő.

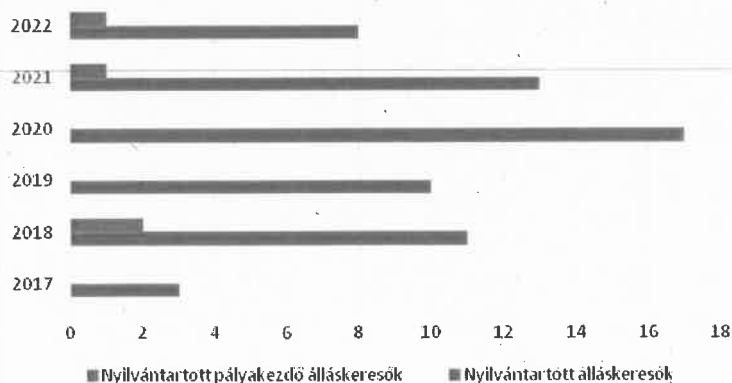
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

A lakosság számára helyben szervezett foglalkoztatást megkönnyítő programok nincsenek, viszont Pápán a Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya több ilyen programot is szervez. Célja, hogy segítse a fiatalok és a munkanélküliek foglalkoztatását.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma		
Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2017	3	0
2018	11	2
2019	10	0
2020	17	0
2021	13	1
2022	8	1

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Állás keresők



A fiataloknak azokban az országokban van a legjobb esélye a gördülékeny munkaerő-piaci beilleszkedésre, ahol már tanulmányaik alatt gyakorlati lehetőségekhez vagy munkatapasztalathoz jutnak. Hazánkban elsősorban az állami ösztönzi a fiatalok szakmai gyakorlatszerzését. Az adatok azt mutatják, hogy Magyarországon a 2008-as válság és a 2020-as krízis között jelentősen javult a fiatalok munkaerő-piaci helyzete. A jelenlegi krízis során fontosak az olyan gazdaságösztönző intézkedések, mint a 25 év alatti fiatal munkavállalók számára 2022-től biztosított adókedvezmény.

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

Felnőtt képző programok a vonzáskörzetben, vagyis Pápán érhetőek el a lakosság számára. A Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály által szervezett tanfolyamok célja, hogy segítse mind a fiatalokat, mind az idősebb korosztályt, hogy a megfelelő képesítést elérve munkába állhassanak.

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

Nemesszalók község önkormányzata saját fenntartású intézményében sem mélyszegénységben élő, sem romát nem foglalkoztatott.

- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Nemesszalók esetében nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás területén valamilyen hátrányos megkülönböztetést érte a munkavállalót.

- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

A digitális ismeretek megszerzésére már kisiskolás koruktól kezdődően lehetőségük van a gyerekeknek. Hisz harmadik osztálytól digitális kultúra névvel kezdik bevezetni a tanulókat az informatika világába. Első osztálytól pedig projektoros kivetítésekkel, interaktív feladatokkal színesítik a tanórákat a pedagógusok.

Ingyenes internet hozzáférési lehetőség községünkön működő könyvtár nyitvatartási idejében biztosított.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

Nemesszalók község Önkormányzata biztosít a rendeletében meghatározott támogatásokat:

Települési támogatás:

- rendkívüli települési támogatás a létfenntartási gondok enyhítésére
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- lakhatási támogatás
- egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- ápolási támogatás

Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás
- családsegítés.

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.				
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	3	0,48%	1	33,33%
2018	11	1,86%	6	54,55%
2019	10	1,74%	3	30,00%
2020	17	2,94%	7	41,18%
2021	13	2,26%	8	61,54%
2022	8	1,54%	5	62,50%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az állam társadalmi-szociális megfontolások alapján vállalt, átmenetileg alkalmazható eszközei.

Célja, az átmenetileg munka nélkül maradtak átmeneti segítése. Minél nagyobbak az erre fordítandó összegek, annál jobban csökken az aktív munkajövedelem.

A támogatás csak átmenetileg biztosítható, és azoknak, akik a munkaerő-piacról való kilépés és az újbóli belépés átmeneti fázisában vannak.

Álláskereső az a személy, aki

- munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik
- nappali tagozaton nem folytat tanulmányokat
- öregségi nyugdíjra nem jogosult
- munkaviszonyban nem áll, és egyéb kereső tevékenységet sem folytat
- állami foglalkoztatási szervvel együttműködik
- állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart

A magyar gyakorlatban alkalmazott passzív eszközök:

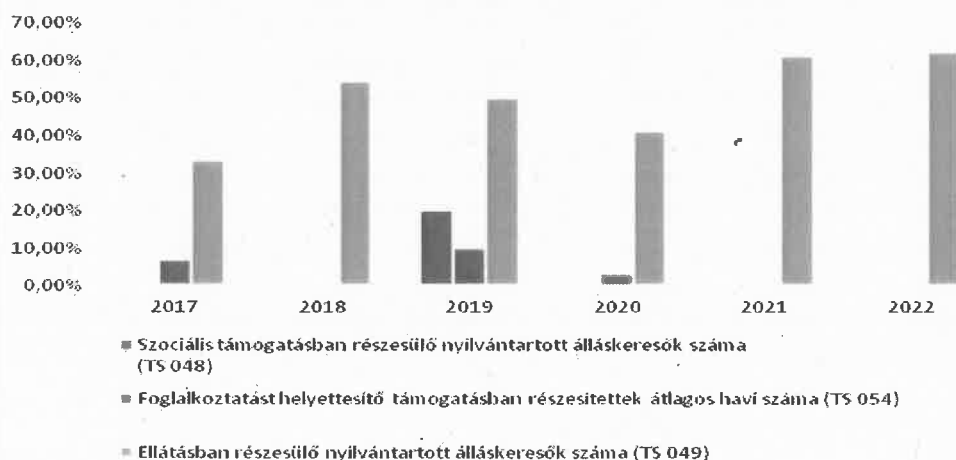
- Álláskeresési járadék
- Vállalkozói járadék
- Álláskeresési segély
- Költségtérítés

3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	0	0,00%	0	6,67%	1	33,33%
2018	0	0,00%	0	0,00%	6	54,55%
2019	2	20,00%	1	9,80%	5	50,00%
2020	0	0,00%	1	2,94%	7	41,18%
2021	0	0,00%	0	0,00%	8	61,54%
2022	0	0,00%	0	0,00%	5	62,50%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Passzív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)

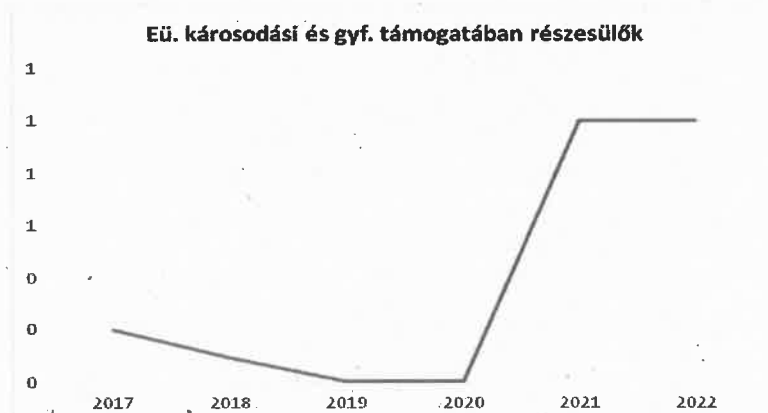


Bár a munkanélküliség évről évre javuló tendenciát mutat, mégis vannak olyan nem várt események, melyek miatt több ember válik azzá. Ilyen esemény is a 2019 év végén berobbant világjárvány, mely a rá következő évben éreztette is hatását. A pandémia időszaka alatt több kisebb cég, vállalkozás szűnt meg, vállalatok termelése esett vissza. Kevesebb munkaerőre volt szükség, mely elbocsátásokat eredményezett.

2022-ben 8 fő regisztrált munkanélküli, nyilvántartott álláskereső volt településünkön. Ezek közül 5 fő részesült munkanélküli ellátásban.

3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	1
2022	1

Forrás: TelR, KSH



Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra 2022-ben 1 fő jogosult.

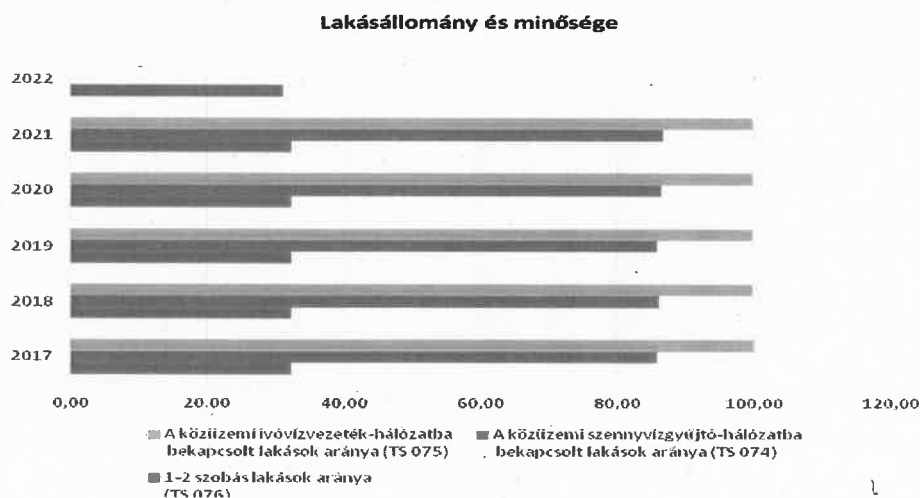
3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TS 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2017	359	0	0,00	32,31	85,79	100,00
2018	360	1	2,78	32,22	86,11	99,72
2019	360	0	0,00	32,22	85,83	99,72
2020	360	0	0,00	32,22	86,39	99,72
2021	360	0	0,00	32,22	86,67	99,72
2022	360	0	0,00	31,11	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



Nemesszalókon az összes lakásállomány 360 db. Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma 4 db. A település 1 db bérlakással rendelkezik, amely a lakhatási körülményeknek megfelel. A lakások többségében 2-3 szobával rendelkeznek.

- a) bérlakás-állomány
- b) szociális lakhatás
- c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok
- e) lakhatást segítő támogatások

Az önkormányzat a települési támogatás keretében lakhatást elősegítő támogatásban részesíti a szociálisan rászorult személyeket, akik a 3/2015. (II.23.) rendeletben leírt feltételeknek megfelelnek.

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2017	n.a.	5
2018	n.a.	7
2019	n.a.	5
2020	0	4
2021	0	2
2022	0	1

Forrás: TelR, KSH Tstar



A lakhatást segítő támogatásban részesülők számának alakulását szemlélteti a 3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások.

f) eladósodottság

Az eladósodottságra vonatkozóan nem rendelkezünk adattal.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Külterületen 1 fő él. Vendéglátás, turizmus céllal építette az épületet, ahol megújuló energia segítségével, felhasználásával biztosítja a szükséges áramot.

Nemesszalókon csak a buszközlekedés elérhető a lakosság számára. A település Pápa - Sárvár országos főútvonalon található. A vasúti közlekedés igénybevételéhez a szomszéd településen lévő személyvonati közlekedés vehető igénybe. Közvetlen járat sem busszal, sem vonattal nem megoldott a megyeszékhelyre vagy a fővárosba. Ezáltal a munkába járás is inkább csak a környékre koncentrálódik. A vonzáskörzetben található nagyobb gyárak saját autóbuszokkal szállítják a dolgozókat munkába. A magas üzemanyagárak mellett az autóval való közlekedés sem kifizetődő.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

- a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);
- a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;
- a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

A szegregáció fogalmát a hazai szakirodalom leggyakrabban a területi elhelyezkedéssel, lakhatással és az ebből következő intézményi – Magyarországon jellemzően az oktatás területén jelentkező – elkülönüléssel/elkülönítéssel kapcsolatosan használja.

Szegregációnak nevezzük azt a jelenséget, amikor egy-egy településen belül a különböző társadalmi rétegek, etnikai csoportok stb. lakóhellyel erősen elkülönül egymástól.

A szegregáció együtt jár a jövedelmi viszonyok és a települési infrastruktúra lényeges egyenlőségeivel.

A szegregáció főleg a mélyszegénységben élők és romák csoportját érinti. Általánosságban elmondható, hogy ebbe a csoportba tartozók a létminimum szintje alatt élnek, ebből fakadóan nem megfelelőek a lakhatási-, egészségügyi körülményeik, illetve alacsony iskolázottságúak.

Községünkben telepek és szegregátumok nem találhatók.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Az önkormányzat gondoskodik az egészségügyi és szociális alapellátásról.

A háziorvosi szolgálatot a SANITAS 2000 BT. védőnői szolgálatot napi szinten 1 fő látja el a településen.

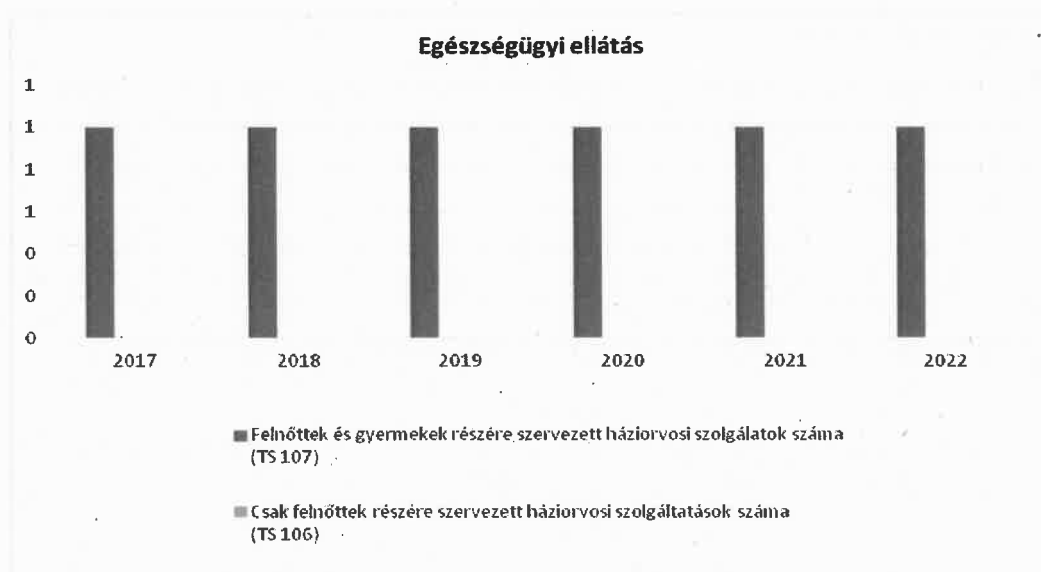
A fogorvosi, illetve szakorvosi ellátások igénybevételére Pápán van lehetőség.

Településünkön a háziorvosi rendelési idővel azonos napokon van nyitva az Angyal Gyógyszertár, mely nagyban megkönnyíti a helyi és környező településeken élők gyógyszerkiváltását.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közfogygyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2017	1	0	0	1	14	0,55
2018	1	0	0	1	12	1,00
2019	1	0	0	1	13	1,49
2020	1	0	0	1	11	1,93
2021	1	0	0	1	8	2,00
2022	1	0	0	1	7	2,00

Forrás: TelR, KSH Tstar



b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A településen évente egyszer, decemberben a Veszprémi Tüdőgondozó tüdőszűrő vizsgálatot tart, melynek segítségével időben felismerhető a tüdő- és a szívbetegségek. Ajánlott minden 20 év feletti lakosnak, akiről egy éven belül nem készült mellkas felvétel, valamint akiknek munkaalkalmasságból szükséges.

A mammográfiai vizsgálatra 2 évente kerül sor, melyre az önkormányzat szervezett utazással biztosítja a leginkább érintett korosztályú nők megjelenését a veszprémi szűrővizsgálaton.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátás a településen nincs, az ehhez való hozzáférés a legközelebbi városban (Pápán) van lehetőség.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A jó ételkészítés és ételmi anyag kiválasztása, a napi ételsor megfelelő összeállítása, a korszerű ételkészítési módok alkalmazása, a munkavégzéshez, napi tevékenységhez igazodó étkezési ritmus kialakítása. A megfelelő energia felvétel mellett a tápanyagok arányára is figyelmet kell fordítanunk. Az energiát szolgáltató és energiát nem adó tápanyagok megfelelő mennyiségét a vegyes táplálkozás fedezi.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendelet 7. pontja írja le a naponta biztosítandó ételkészítési, ételkészítési csoportokat.

A közétkeztetést településünkön 2014. óta a Na-Sze Kft. látja el az önkormányzattal együttműködve a fenti rendeletnek megfelelően, biztosítva ezzel az óvodás-, iskoláskorú gyermekek napi háromszori étkezését, illetve a felnőtt lakosság ebédjét.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Nemesszalókon a sportolási lehetőség biztosított a lakosság számára. A téli időszakban a tornaterem nyújt kikapcsolódási lehetőséget a sportolni vágyóknak. Ebben az időszakban a környező falvak sport egyesületei több alkalommal is igénybe veszik a tornaterem adta lehetőségeket a különböző tornák megrendezésére. Több népszerű sportág (tenisz, kézilabda, stb.) műveléséhez nyújt lehetőséget a kültéri gumipálya. Tavasztól pedig egy jó minőségű futballpályán sportolhatnak a mozogni vágyók. A sportpálya felújítására 2004-ben került sor. Az elmúlt években telepített automata öntözőrendszer és a pályázat útján nyert robot fűnyíró segítségével a pálya kiváló minőségét kívánja fenntartani az Egyesület. A községben működő Nemesszalóki Egyetértés Sportegyesület felnőtt és tartalék csapattal is képviselteti magát a Veszprém megyei II. osztályban, részt vesz a Bozsik programban.

2023. év végére újabb sportolási lehetőséggel bővült a kínálat, hisz elkészült a bowling-pálya. Remek kapcsolódást nyújt családi események, céges csapatépítők alkalmával, vagy egyszerűen csak a sport kedvelői számára.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés.

g) drog-prevenációs szolgáltatások;

Nemesszalókon nincs tudomásunk ilyen jellegű problémáról, de fontos ennek megelőzése. Ennek érdekében az iskolában évente tart előadást ebben a témában a rendőrség drog-prevenációs szakembere, valamint a védőnő is.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A település nem rendelkezik adattal a hátrányos megkülönböztetésre vonatkozóan.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.
2022	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

Nemesszalókon nincs népkonyha.

3.7 Községi viszonyok, helyi közelet bemutatása

a) közösségi élet szinterei, fórumai;

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2020)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	igen	72	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Nemesszalók községben az emberek társadalmi együttélése megfelelő, a település közbiztonságáért a nemesszalóki székhellyel rendelkező körzeti megbízott a felelős, akinek a munkáját a Nemesszalóki Polgárőr Egyesület segíti.

A könyvtár heti 2 alkalommal tart nyitva, ahol internet lehetőség is biztosított mind a fiatalok, mind az idősebb korosztály számára. Nemesszalók Község Önkormányzata a könyvtári ellátást a Jókai Mór Városi Könyvtár (8500 Pápa, Fő tér 1.) szolgáltatásával biztosítja.

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Nemesszalókon általánosságban elmondható, hogy a közösségi élet békés, a falu tiszta és rendezett. Az itt élő emberek ügyelnek a köztisztaságra, gondoskodnak környezetük tisztántartásáról és rendezettségéről.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Leginkább közösségi rendezvények alkalmával nyilvánulnak meg a szolidaritás jelei, amikor önkéntesek segítik a szervezők munkáját. Valamint a helyi polgárőrség, minek tagjai szabadidejüket áldozva, a körzeti megbízott rendőrrel együttműködve biztosítják a falu lakóinak biztonságát.

d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

Nemesszalókon nincs jelen nagy létszámú nemzetiség, így a más nemzetiségekhez tartozók kulturális identitásának megőrzése céljából speciális intézkedések nem jellemzőek településünkön. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működik, évente 1-2 alkalommal a roma nemzetiségű lakosok részére szerveznek kulturális programokat, kirándulást.

e) helyi lakossági önszerveződések.

Településünkön nem jellemzőek az önszerveződések.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen 2014-től működik a Nemesszalók Roma Nemzetiségi Önkormányzata. Az esélyegyenlőség jegyében kirándulásokat, kulturális, szabadidős tevékenységet szerveznek a nemzetiségi lakosság részére.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
alacsony iskolázottság	felnőtt oktatás, tanfolyamok szervezése új szakképesítés, átképzés a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően
létminimum alatt élő család	közfoglalkoztatás, munkaerő-piacra való visszatérés támogatása

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2. számú táblázatból)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	432	423	855	50,53%	49,47%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			24	2,81%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	48	56	104	5,61%	6,55%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	16	11	27	1,87%	1,29%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

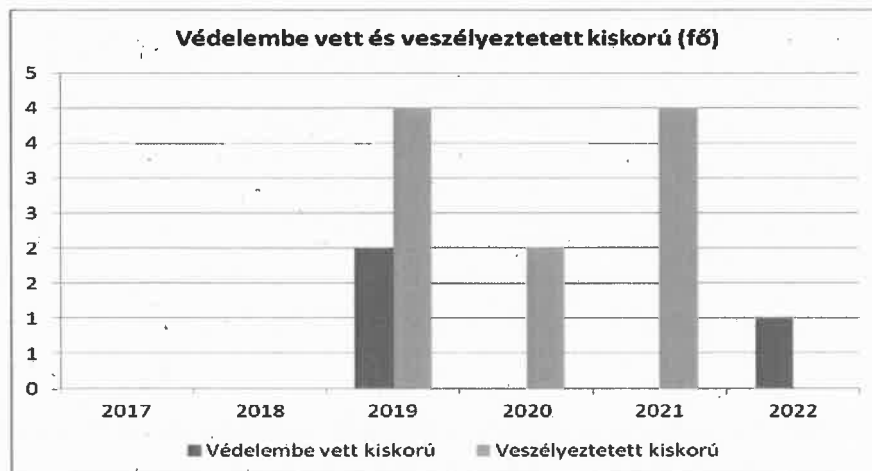
A népesség korösszetételéből látszik, hogy a nők 1,48 %-kal kevesebben vannak, mint a férfiak. A megyére jellemző nemek közötti létszám különbség itt pont ellentétesen figyelhető meg. A 855 fős lakosság nagyobb részét a 18-59-es korosztály képviseli (2. számú táblázat – *Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)*), viszont magasabb a 65 év feletti idősök száma a 14 év alatti gyermekekéhez képest.

Az állandó népességből 2022-ben a 0-2 éves korú gyermekek száma 39 fő. A fenti táblázatból is jól látszik a növekedés 2020-hoz képest. 2022-ben 8 gyermek született, melyből 3 lány és 5 fiú.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2017	0	0
2018	0	0
2019	2	4
2020	0	2
2021	0	4
2022	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



- b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2017	16
2018	12
2019	11
2020	3
2021	5
2022	3

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

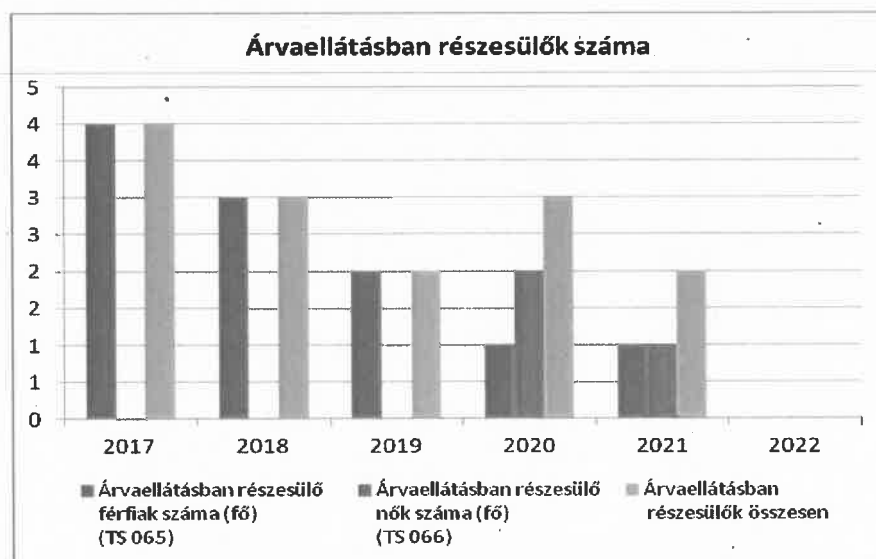


Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma a vizsgált években csökkenő tendenciát mutat. 2017-2022-re 3 fő a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma.

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2017	4	0	4
2018	3	0	3
2019	2	0	2
2020	1	2	3
2021	1	1	2
2022	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést. Nemesszalókon jelenleg nincs ilyen gyermek, de a korábbi években 1-5 fő jogosult az ilyen típusú kedvezményre.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Nincs ezzel kapcsolatos adatunk Nemesszalókon.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Nincs ilyen Nemesszalókon.

4.2 Szegregált, teletszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

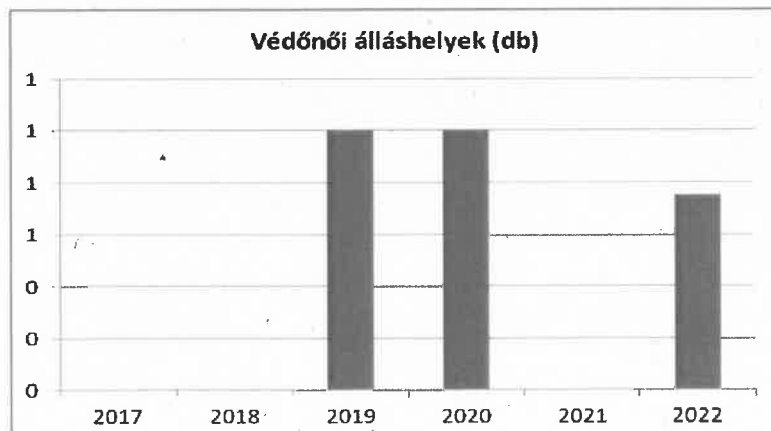
Nemesszalók településen nincs szegregált, teletszerű lakókörnyezet.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	1	28	-
2020	1	32	-
2021	0	36	-
2022	1	49	-

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A településen egy védőnő látja el a gyermekek gondozását. A szolgálat fenntartása átkerült a vármegyei kórház hatáskörébe. Körzetéhez tartozik még a szomszédos település, Külsővat is. Az itt megadott adatok alapján is jól látható a 0-3 éves korú gyermekek számának növekedése. A kormány családtámogatási intézkedései nagyban hozzájárultak a gyermekvállaláshoz. Több családalapításra készül, letelepedett, bevándorolt pár találta településünket elhelyezkedésüknek megfelelőnek. Választásukat valószínűleg nagyban befolyásolta a helyben működő óvoda, a közelben található játszótér, általános iskola és egyéb helyi adottságok (pl.: lakosság összetétele, oktatás színvonala, közbiztonság, szabadidős tevékenységek, stb.) melyek a gyermekvállalás előtt álló vagy kisgyermekes családok szempontjából fontosak.

- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2017	1	0	0	n.a.	n.a.
2018	1	0	0	n.a.	n.a.
2019	1	0	0	n.a.	n.a.
2020	1	0	0	n.a.	n.a.
2021	1	0	0	n.a.	n.a.
2022	1	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Nemesszalókon a felnőtteket és a gyermekeket is a házi orvos látja el. Rendelési idő hetente három alkalommal van, hétfőn, szerdán és csütörtökön. Kedden és pénteken pedig a szomszéd településen látja el a betegeket. A házi orvos általi, praxis szerint tudható adatok között azonban nem található olyan számadat, mely tükrözné, hogy egy-egy településre bontva mekkora lakosságszámot lát el.

A családok sok esetben a 20 km-re lévő városba (Pápa) viszik be gyermekeiket, ahol több gyermekorvos is praktizál.

- c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló a mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, az autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdők csoportja. Az SNI szakvéleménnyel rendelkező gyermekek óvodai elhelyezésében továbbra is az integrálás a cél.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

A gyermekjóléti alapellátások részei:

- a gyermekjóléti szolgáltatás
- a gyermekek napközbeni ellátásai

- a gyermekek átmeneti gondozása és a
- gyermekek esélynövelő szolgáltatásai.

Biztos Kezdet Gyerekház:

Célja a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek – egészséges fejlődésének biztosítását támogató – fejlődési lemaradását kompenzáló – a szülői kompetenciákat erősítő – a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított, a társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása.

Magyarország területén több, mint 100 ilyen gyerekház működik. A Közép-Dunántúlon körülbelül 3 darab.

Gyermekek számára nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás, szociális ellátások: A hatályos jogi szabályozás alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A szolgáltatás elvi alapjai, működésére vonatkozó szabályozók jogszabályi kereteit a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet adják. A gyermekjóléti szolgáltatást az adott fenntartó (önkormányzat, kistérségi társulás, egyház, civil szervezet, stb.) gyermekjóléti szolgálat által biztosítja. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének jelentős része eléri az adott település valamennyi gyermekét, szolgáltató és megelőző funkcióval bír. Tevékenységet összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A gyermekjóléti szolgálat az általa ellátott településrészen, településen figyelemmel kíséri valamennyi, 0-18 éves gyermek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;



A településen óvoda és iskola is működik, ahová a helyi és a környező települések gyermekei járnak.

Nemesszalókon az óvoda a Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás tagintézményeként működik. Az óvoda hivatalos neve 2013. július 1-től Nemesszalóki Napsugár Óvoda. Az intézmény férőhelyeinek száma 50 fő. A gyermekek felügyelete reggel 7 és délután 16:30 között biztosított, kivéve a nyári 5 hetes leállás időtartamát. Az intézmény 3 fő diplomás óvodapedagógust, 2 fő dajkát és 1 fő pedagógiai asszisztenst foglalkoztat.

Az óvoda épületének felújítása, korszerűsítése folyamatos.

Pedagógiai Programjuk kiemelt célja:

- Kommunikáció és az anyanyelvi nevelés
- Az egészséges életmód alakítása és fejlesztése

A pedagógusok munkájuk során nagy hangsúlyt fektetnek a HH, HHH és SNI gyermekek kiszűrésére és integrált fejlesztésére, mely problémák meghatározása és megoldása Intézkedési tervükben kerül kifejtésre.

A 4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma és a 4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma elnevezésű táblázat nem tartalmaz adatot, mert településünkön nem működik bölcsőde. Arról szintén nincs adatunk, hogy hány 3 év alatti gyermeket írtak be más településen lévő bölcsődébe.

f) gyermekvédelem;

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal biztosítja, melynek formái a gyermekjóléti szolgáltatás valamint a gyermekek napközbeni ellátása. Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatát a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért útján látja el.

Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását a Nemesszalóki Napközi Otthonos Óvodában, továbbá a Pápai Tankerületi Központ fenntartásában lévő Nemesszalóki Általános Iskolában tanuló gyermekek számára az étkezést vásárolt élelem útján biztosítja.

g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei);

Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a fenntartó az óvodában és az iskolában a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést. Iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető (Gyvt. 151. §). Ezen szabályokat kell alkalmazni a nyári szociális gyermekétkeztetés esetében is.

j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

Nincs kifejezetten a hátrányos helyzetben lévő, eltérő kultúrájú gyerekek számára szervezett programok. A Nemesszalókon megrendezésre kerülő programokat a szervezők próbálják minden korosztály (idős, fiatal) számára élvezhetővé varázsolni.

k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nincs tudomásunk arról, hogy szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, vagy az egyenlő bánásmód követelményének megsértése történt volna.

l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

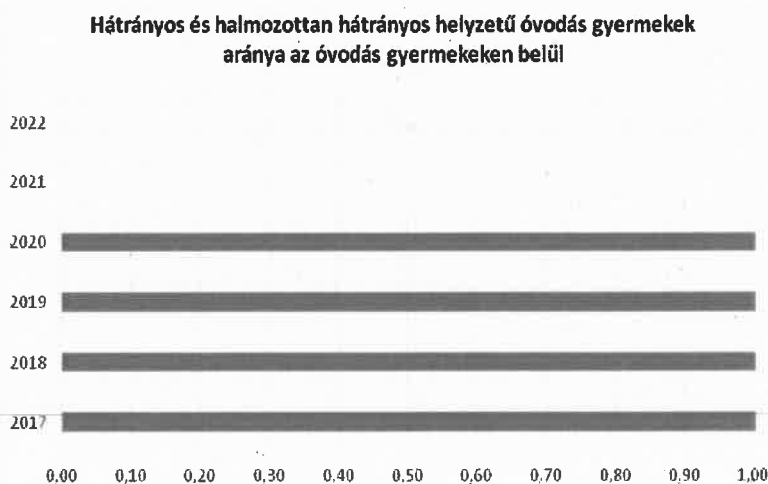
Nincsenek hátránykompenzáló juttatások.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

4.4. a) 1. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2017	25	2	8,00
2018	26	2	7,69
2019	23	2	8,70
2020	27	1	3,70
2021	31	0	0,00
2022	0	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az intézmény 2 vegyes óvodai gyermekcsoporttal működik. A beíratott gyermekek száma 44 fő, mely az elmúlt években folyamatosan változott, de minden évben a maximális férőhely szám alatt maradt.

Az intézménybe 6 fő hátrányos helyzetű gyermek jár a szülők iskolázatlansága miatt, azért inkább a prevencióra és mentálhigiénés szemléletű nevelésre törekednek a pedagógusok.

Az ide járók korcsoportonkénti bontása a 3 és a 6 éves kor között oszlik meg. A Napsugár Óvodába 5 fő a szomszéd településről jár át.

1 gyermek a BTMN körébe sorolható, tanulási nehézséggel küzd és 1 fő SNI gyermek. A csoportba gyógypedagógus és logopédus is jár. Ezenkívül csoporton belüli egyéni fejlesztésre is van alkalom. Gyakran vannak óvodán belüli- (dióverés, évente egy alkalommal közös sport nap a szomszédos óvoda gyermekeivel stb.) és kívüli programok (színházi- bábelőadáson való részvétel, pápai piac meglátogatása stb.),

illetve olyan események is, mint például a hagyománnyá vált Márton-napi lámpásfelvonulás, amely összehozza a generációkat, a falu lakosságát.



A Nemesszalóki Általános Iskola fenntartója a Pápai Tankerületi Központ. Az intézményben 8 tagozat működik a nemesszalóki és a környező falvak diákjai számára.

Az intézményben dolgozó pedagógusok száma 17 fő, ebből 9 fő szaktanítást végző tanár.

Az alapoktatást kiegészítő főbb szolgáltatások:

- Logopédia (beszédfejlesztés)
- Gyógypedagógia
- A lemaradó tanulók felzárkóztatása, fejlesztő foglalkozások (SNI, BTMN)
- Szakkörök és diákkörök (természetsebeszek, játszóház, énekkar, játék, kirándulás és szórakozás, stb.)
- ISK sportszakosztályok (labdarúgás, atlétika, kézilabda, stb.)
- Tehetséggondozás (versenyekre való felkészítés)
- Korszerű könyvtárhasználat, Internet
- Diákönkormányzat (rendezvényei: diáknapiak, házi bajnokságok, versenyek és vetélkedők)

A tanulók sporttevékenységéhez és a szabadidős programokhoz korszerű tornaterem és szabadtéri sportpálya is rendelkezésre áll. Az intézmény az elmúlt években dinamikusan fejlődött, amelyet az iskola épületében és környezetében végzett folyamatos felújítások is mutatnak.

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2017	n.a.	24	18,90
2018	n.a.	24	18,60
2019	n.a.	20	15,15
2020	n.a.	14	10,45
2021	n.a.	15	10,71
2022	n.a.	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

A táblázatból látszik, hogy a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma évről évre csökkent.

A 2023/2024-es tanévben összesen 150 fő a beiratkozottak száma.

(forrás: <https://kir2info.kir.hu/pub/Index/201749>)

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2017	11	0
2018	8	0
2019	8	0
2020	3	0
2021	4	0
2022	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az általános iskolában tanulók száma az elmúlt tanévekben nőtt. A tanulók napközbeni ellátását és felkészülésüket három csoportos napközis és tanulószobai foglalkozás segíti, amelyet az elmúlt tanévben csupán a gyermekek 33,8 %-a vesz igénybe.

Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók mellett az iskolába 12 fő sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek is jár. Az évismétlők száma 1 fő volt a vizsgált tanévben. A kompetencia adatok alapján elmondható, hogy az iskolában tanuló diákok teljesítménye közel megegyező az országos átlaggal mind a szövegértés, mind a matematika területén. A továbbtanulók 50 %-a a szakképző iskolai oktatást választja.

A 2022/2023.-as tanévben a végzős diákok 6 %-a gimnáziumot, 39 %-a technikumot választott, 5 %-a pedig nem tanult tovább.

A fiatalok középfokú és felsőfokú továbbtanulását az önkormányzat a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerrel kívánja támogatni.

- b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai		
ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG		
Az óvoda telephelyeinek száma (db)	2	
Hány településről járnak be a gyermekek (db)	2	
Óvodai férőhelyek száma (fő)	50	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)	2	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	7	16:30
A nyári óvoda-bezárás időtartama (nap)	20-25 nap	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	3	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	3	0
Gyógypedagógusok létszáma	1 fő óraadó	0
Dajka/gondozónő	3	0
Kisegítő személyzet	0	0

Forrás: Önkormányzati, intézményi adatgyűjtés

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladat ellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2017	n.a.	1	50	1	25	0	0	25
2018	n.a.	1	50	1	26	0	0	26
2019	27	1	50	1	23	0	0	23
2020	27	1	50	1	27	0	0	27
2021	33	1	50	1	31	0	0	31
2022	35	2	50	1	39	0	0	19

Forrás: TeIR, KSH Tstar,
Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladat ellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2017	0	8	1	15,88	68,50
2018	0	8	1	16,13	68,99
2019	0	8	1	16,50	67,42
2020	0	8	1	16,75	68,66
2021	0	8	1	17,50	69,29
2022	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2017	27
2018	16
2019	15
2020	16
2021	19
2022	0

Forrás: TelR, KSH Tstar

- c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Nem lehet jelen hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatási intézményekben. A pedagógusok ezt szem előtt tartva oktatják, tanítják gyermekeinket.

- d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

Az iskolai felzárkóztatás érdekében a diákoknak lehetőségük van részt venni szakember vezette tanórán kívüli egyéb foglalkozásokon: napközi, tanulószoba, fejlesztő, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök, stb.

- e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	3
2018	n.a.	n.a.	n.a.	8
2019	n.a.	n.a.	n.a.	0
2020	n.a.	n.a.	n.a.	1
2021	n.a.	n.a.	n.a.	1
2022	n.a.	n.a.	n.a.	5

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Gyermekek felsőfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulás segítése a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben
Gyermekek középfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulás segítése a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén
Gyalogos vagy kerékpáros közlekedés szabályismereteinek hiánya; felelőtlen, félelemérzet nélküli közlekedés	„mini KRESZ pálya” kialakítása
Tudatos közlekedés	Iskolában, óvodában egészség nap, sport nap, falu nap keretében tájékoztatók, interaktív bemutatók, ügyességi feladatok

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

Jogi alapvetések a nők esélyegyenlőségéhez:

- Az Alaptörvény XV. cikke rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat azonos jogok kell, hogy megillessék minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében.
- a Tanács 76/207/EGK irányelve a nőkkel és a férfiakkal való egyenlő bánásmód elvének a munkavállalás, a szakképzés és az előmenetel lehetőségei, valamint a munkafeltételek terén történő végrehajtásáról és az azt módosító 2002/73/EK irányelv,
- a Tanács 79/7/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a szociális biztonság területén történő fokozatos megvalósításáról,
- a Tanács 86/378/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a foglalkoztatási szociális biztonsági rendszerekben történő megvalósításáról.

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alkotmány és a Munka Törvénykönyve. A Kormány biztosítani kívánja, hogy a nőknek a férfiakkal azonos jogai a mindennapokban is érvényesüljenek, a nők férfi társaikkal azonos esélyt kapjanak az érvényesülésre.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- ☐ a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- ☐ a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- ☐ a GYES-en lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

Nemesszalók község Önkormányzata csak nagyon kevés, vagy semmilyen adattal nem rendelkezik a nők helyzetére vonatkozóan.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2017	0,3	0,66	0,48%
2018	0,95	2,74	1,85%
2019	1,27	2,11	1,69%
2020	1,89	3,85	2,87%
2021	1,23	3,11	2,17%
2022	0,94	1,8	1,37%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



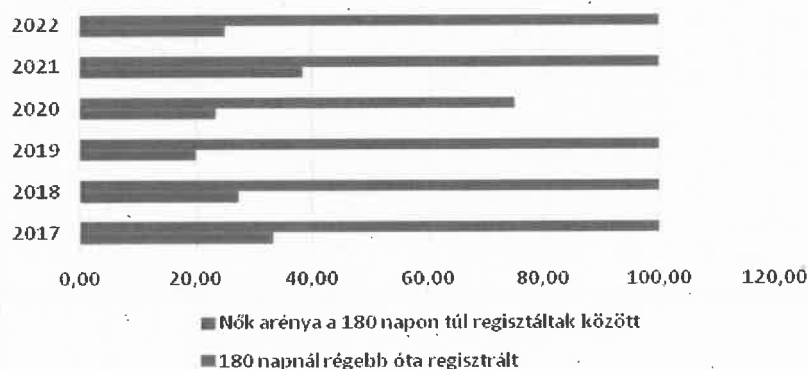
A munkavállalási korúak száma a vizsgált időszakokban jelentősen nem változott. A munkanélküliek száma a vizsgált években 2018-tól kezdődően növekedni kezdett. Mint már korábban is láthattuk, hogy a munkanélküliek száma 2020-ban volt a legmagasabb. Nemek tekintetében, pedig a nők aránya kétszer magasabb, mint a férfiaké. A foglalkoztatás esetében a férfiak magasabb aránya elsősorban az amúgy is magas aktív korúak számának köszönhető.

5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott állás keresők (a 3.2.3. táblával azonos)

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott állás keresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	33,33	100
2018	27,27	100
2019	20	100
2020	23,53	75
2021	38,46	100
2022	25	100

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

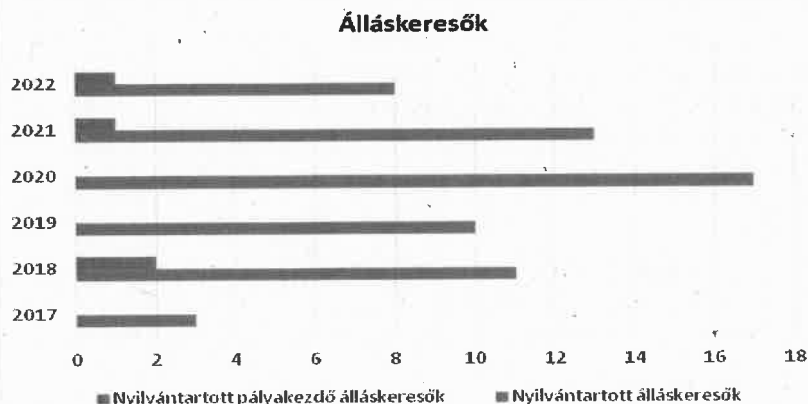
180 napnál hosszab ideje állás keresők



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2017	3	0
2018	11	2
2019	10	0
2020	17	0
2021	13	1
2022	8	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Az alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségeiről a településnek nem állnak rendelkezésre adatai.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A nők számára sok szempontból nehezebb az elhelyezkedés. Azok számára pedig, akik 8 általános iskolai végzettséggel, vagy még azzal sem rendelkeznek, még inkább nehezebbé válik a munkanélküliség elkerülése. Az ő számukra esélyt jelenthet a munkaügyi hivatalok által szervezett tanfolyamok.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A nők munkaerő-piaci hátrányos megkülönböztetése nehezen vizsgálható jelenség, megmutatkozhat a munkára való jelentkezéskor (ha a munkakör betöltésére mindkét nem képviselője alkalmas, azonos kvalitásokkal rendelkeznek, a munkáltató mégsem szeretne nőt alkalmazni), az azonos munkáért járó eltérő bérezésben, vagy az előmeneteli lehetőségek szűkösében (üvegplafon-jelenség). A vizsgálat azt kutatja, hogy hány esetben tettek panaszt a településen hátrányos megkülönböztetés miatt. A diszkriminációs gyakorlat visszaszorítása szempontjából fontos a foglalkoztatási viszonyok ellenőrzése, szükség esetén az Egyenlő Bánásmód Hatóság bevonása, a tájékoztató kampányok, vagy a területtel foglalkozó társadalmi szervezetekkel történő együttműködés.

Településünkön hátrányos megkülönböztetés miatti panasz nem érkezett.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A nők munkaerő-piaci elhelyezkedése szempontjából lényeges a gyermekek számára nyújtott napközbeni ellátásokhoz történő hozzáférés, így e ponton belül szükséges a hozzáférés feltételeinek vizsgálata.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető - a gyermekek életkorának megfelelően - különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, családi gyermekfelügyelet vagy házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban, valamint óvodában, iskolában.

Bölcsőde

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakemberi gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évet betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

Nemesszalókon nincs bölcsőde, így a 5.2.2. a) *Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból* valamint a 5.2.2. b) *Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból* számú táblázatok nem tartalmazzak adatot. Arról pedig nincs információnk az érintett korú gyermekek közül hányat visznek a szülők más településen működő bölcsődébe.

Családi napközi

A gyermekek napközbeni ellátásának minősül a bölcsődei és óvodai ellátásban nem részesülő, továbbá az iskolai oktatásban részesülő gyermeknek az iskola nyitvatartási idején kívüli, valamint az iskolai napközit vagy tanulószobai ellátást igénybe nem vevő gyermek családi napköziben történő, nem közoktatási célú ellátása. A családi napközi a családban nevelkedő gyermekek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást.

Családi gyermekfelügyelet

A gyermekek napközbeni ellátásaként családi gyermekfelügyelet biztosítható az ellátást nyújtó saját otthonában. A családi gyermekfelügyelet a családban nevelkedő gyermekek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést és étkeztetést. A családi gyermekfelügyelet keretében két évestől négy éves korig gondozható gyermek.

Házi gyermekfelügyelet

A házi gyermekfelügyelet keretében a gyermekek napközbeni ellátását a szülő vagy más törvényes képviselő otthonában gondozó biztosíthatja, ha a gyermek állandó vagy időszakos ellátása nappali intézményben nem biztosítható (pl. betegség miatt) és a szülő a gyermek napközbeni ellátását nem vagy csak részben tudja megoldani.

Alternatív napközbeni ellátás

Alternatív napközbeni ellátás a játszótéri program, játszóház, klubfoglalkozás keretében nyújtott, - a szülő és a gyermek kapcsolatát erősítő, a gyermek szocializációját támogató, valamint egyéb szabadidős és prevenciós szolgáltatás,- a csellengő vagy egyéb okból veszélyeztetett iskoláskorú gyermekek számára biztosított nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés, feltéve, ha a működtető rendelkezik az ehhez szükséges – külön jogszabályban meghatározott – személyi és tárgyi feltételekkel.

Óvoda

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. (Nkntv. 8. §)

Általános iskola

Az Nkn tv. értelmében 2013. szeptember 1-étől az általános iskolában 16 óráig kell megszervezni a tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokat. A törvény 4. §-ának 4. pontjában rögzíti továbbá az egész napos iskola fogalmát, mely olyan iskolaszervezési forma, ahol a tanórai és más foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen szétosztva szervezik meg.

A településen bölcsőde nem, viszont óvoda és általános iskola működik, ahová a környező településről is járnak a gyerekek.

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	1	28	-
2020	1	32	-
2021	0	36	-
2022	0,75	49	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnői szolgálat nemcsak a kisgyermek egészségi állapotának felügyeletét végzi, hanem feladata a kismama (gyakorlati és lelki) segítése, hogy ezzel támogassa a felügyelete alá tartozó gyermek megfelelő testi és mentális fejlődésének biztosítását. A védőnő kapcsolatban áll a családdal, a kisgyermekellátó intézményekkel és a gyermekorvossal is, így adott településen árnyalt képpel rendelkezik a családok gyermekellátási és nevelési helyzetéről. Szakemberként hatékony segítséget képes nyújtani a családoknak, ez pedig szorosan összefügg a hozzá tartozó gyermekek számától.

Az önkormányzat gondoskodik az egészségügyi és szociális alapellátásról.

A háziorvosi szolgálatot a SANITAS 2000 BT., védőnői szolgálatot Ferencziné Benczik Ágnes védőnő látja el a településen.

A fogorvosi, illetve szakorvosi ellátások igénybevitelére Pápán van lehetőség.

A 3 éven alattiak száma jelentősen megnövekedett a vizsgált években. A kormány a népesedés növekedésének ösztönzését a családok támogatásával, lakáshoz való jutás megkönnyítésével próbálja megoldani pl: CSOK, adókedvezmények, nők visszatérése a munkába, mivel egy kisgyermek állandó felügyeletet igényel.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A családon belüli erőszak esetén alkalmazható legfontosabb rendelkezéseket a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. tv. és a Büntető törvénykönyv tartalmazza. A családon belüli erőszakra nincs önálló tényállás, a párkapcsolati erőszakra jelenleg a Büntető törvénykönyv különböző tényállásai vonatkoznak, ld. testi sértés, zaklatás, távoltartás. A nők elleni erőszak különböző formáira, vagy ugyanezeknek nem a párkapcsolaton belül megnyilvánuló formáira (pl. szexuális jellegű visszaélések) is a Büntető törvénykönyv releváns paragrafusai vonatkoznak.

A zaklatás, szexuális vagy családon belüli erőszak miatt történt rendőrségi feljelentések száma alulmarad a tényleges esetek számától.

A családon belüli erőszak a nemzetközi és országos statisztikák alapján sokkal jelentősebb mértékben jelenlévő probléma, mint gondolnánk. A helyi rendőrség és bíróság számszerű adatai tükrözhetik, hogy a bántalmazottak milyen mértékben mernek, illetve tudnak jogi segítséget kérni. Azzal is tisztában kell lennünk, hogy leggyakrabban a rendőrség riasztására is csak végső esetben kerül sor.

Teljes körű vizsgálatot a témában annak jellegéből adódóan lehetetlen végezni, de egyes részterületek tanulmányozása segítheti a problémák feltárását, segíthet a megoldási lehetőség megtalálásában.

Mind a nyugati, mind a hazai adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él vagy élt valaha olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt, amely lehet testi, lelki stb. Sok esetben ezek a bántalmazások sosem derülnek ki, még a bántalmazott környezetében élők sem szereznek tudomást róla.

A nők sok esetben nem tesznek bejelentést, mert félnek a következményektől.

Nemesszalók település vonatkozásában nincs arról információnk, hogy az elmúlt években érkezett volna bejelentés bármilyen nemű erőszakkal kapcsolatban. Ez a tény még nem azt jelenti, hogy nincs ilyen probléma, de sok esetben a nők félnek a következményektől, vagy szégyellik tehetetlenségüket. Ennek megsegítésére az önkormányzat anonim jelzőrendszer megszervezését kívánja bevezetni.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Az anyaothtonok és a családok átmeneti otthonai (anyagi vagy családi) krízishelyzetben jelenthetnek megoldást azok számára, akiknek nincs hová menniük. Bizonyos esetekben kimondottan célszerű, ha a krízishelyzetben lévő nő távol kerül addigi környezetétől, de vannak olyan helyzetek is, amikor az anyaothton/családotthon és a lakóhely távolsága komoly problémát jelent (munkahely, gyermekellátó intézmények).

Önkormányzati, ill. nem önkormányzati anyaothton a településen nincs. Pápán illetve Ajkán működik anyaothton, illetve családok átmeneti otthona, amiből egy db önkormányzati, három pedig civil fenntartású.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Az Alaptörvény XV. cikkére visszavezetve vizsgálható, hogy a helyi közéletben a nők és férfiak azonos jogai a politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében érvényesülnek-e. Az azonos jogok érvényesítéséhez elengedhetetlen a képviselet. A nők részvételére nemcsak a női nem reprezentálása miatt van szükség a politikában, azaz a közügyekről való döntési mechanizmusban, hanem mert ez szolgálja leginkább a közös érdeket.

A falu lakossága a választások során a közösség, a falu érdekeit veszik figyelembe, és hozzák meg döntésüket, nem pedig a jelöltek nemi hovatartozását vizsgálják. A képviselőtestület tagjai közül egy fő nő, aki egyben az alpolgármester is.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket helyi szinten érintő társadalmi problémák felszámolására indított kezdeményezések a településen nincsenek, mivel nem érzékelhetők a nőket érő hátrányos megkülönböztetés, így annak felszámolására sem jött létre kezdeményezés.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Kisgyermekes nők foglalkoztatása	Családbarát munkahelyek létrehozása
A családon belüli erőszak, megfélemlítések eltitkolása	Anonim jelzőrendszer megszervezése, működtetése, tájékoztatás a lehetséges segítségnyújtásokról

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők vonatkozásában az alábbi jogszabályi rendelkezések irányadók:

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény értelmében a kötelező társadalombiztosítási nyugdíjrendszer

1. saját jogú; és
2. hozzátartozói nyugellátásokat biztosít.

A saját jogú nyugellátások körébe tartozik:

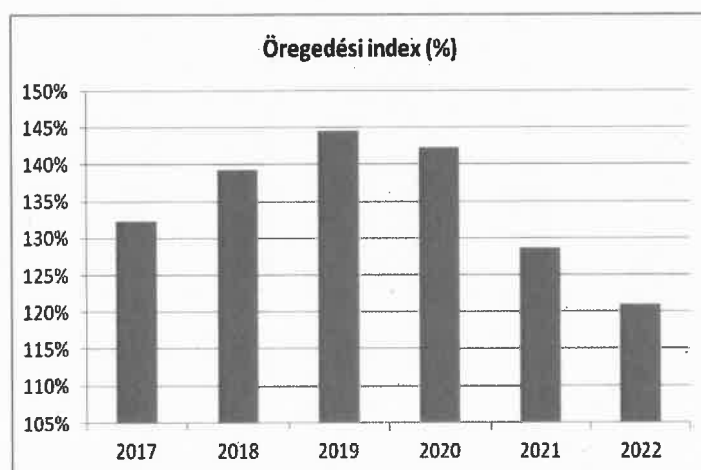
1. az öregségi nyugdíj,
2. a rehabilitációs járadék.

A társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó hozzátartozói nyugellátás:

1. az özvegyi nyugdíj;
2. az árvaellátás;
3. a szülői nyugdíj;
4. a baleseti hozzátartozói nyugellátások; valamint
5. özvegyi járadék

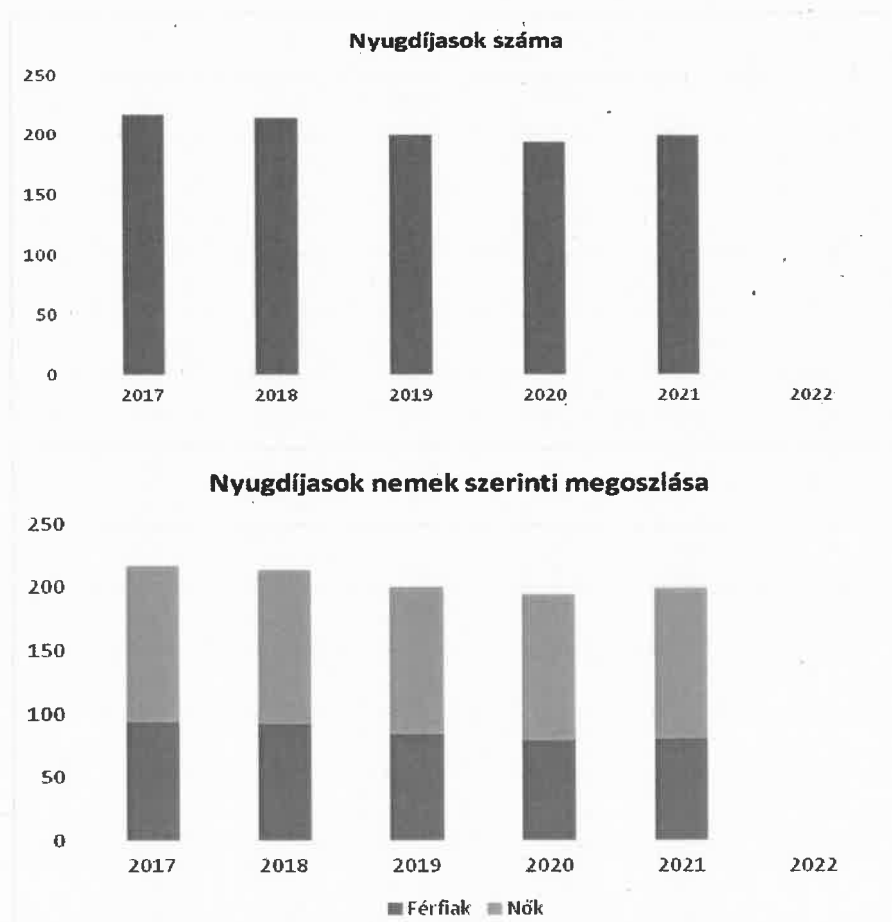
6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	139	105	132,38%
2018	142	102	139,22%
2019	146	101	144,55%
2020	148	104	142,31%
2021	153	119	128,57%
2022	156	129	120,93%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma			
Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	94	123	217
2018	92	122	214
2019	84	116	200
2020	79	115	194
2021	80	119	199
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

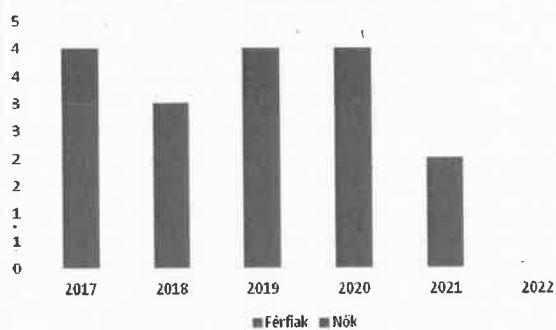


A nyugdíjasok száma a 2016-os állapothoz képest csökkent. Ennek oka valószínűleg a nyugdíjrendszer átalakítása. A férfiak nyugdíjkorhatára, korai halandósága miatt a nők nagyobb arányt képviselnek a nyugdíjasok tekintetében.

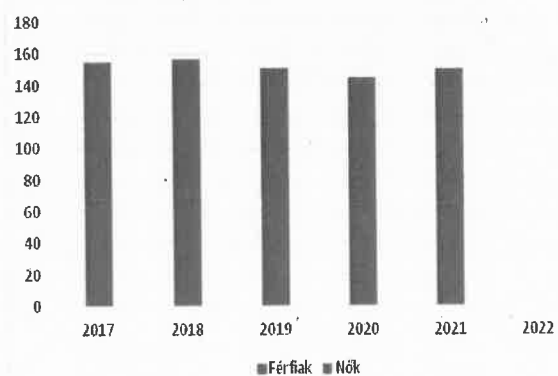
6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások							
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2017	3	1	69	86	1	5	0
2018	3	0	70	87	2	6	0
2019	3	1	68	83	0	6	0
2020	3	1	65	80	0	5	0
2021	2	0	66	84	1	5	0
2022	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

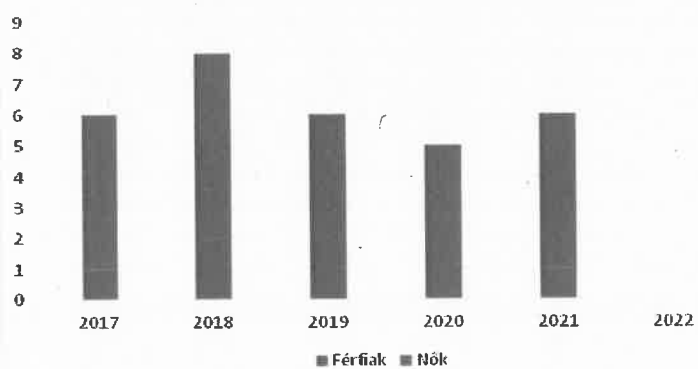
Életkoron alapuló ellátás nemek szerint



Öregségi nyugdíjban részesülők nemek szerint



Özvegységi nyugdíjban részesülők nemek szerint



6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

A táblázat alapján nem jellemző a hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén az idősek tekintetében.

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	3	11	10	17	13	8
41-45 év (TS 042)	Fő	1	2	1	2	1	2
	%	33,33%	18,18%	10,00%	11,76%	7,69%	25,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1	0	2	0	0	0
	%	33,33%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	0	0	0	1	1	0
	%	0,00%	0,00%	0,00%	5,88%	7,69%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	0	0	0	3	0	2
	%	0,00%	0,00%	0,00%	17,65%	0,00%	25,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	1	2	0	1	2	1
	%	33,33%	18,18%	0,00%	5,88%	15,38%	12,50%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) tevékeny idősor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

A településen nincs olyan lehetőség, amely az idősebb korosztály foglalkoztatását támogatná. Sem civil szervezet, sem az önkormányzat nem szervez olyan programokat, amelyek az idősebbek továbbképzésével foglalkozna.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

A 6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból) táblázat alapján nincs hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén. A nyilvántartott álláskeresők száma adott években szinte azonos mértékben alakult mindegyik korosztály tekintetében.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

Alapszolgáltatások

A szociális alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapszolgáltatásokat:

étkeztetés:

NA-SZE Kft. vásárolt szolgáltatás útján látja el a szociális étkeztetést

házi segítségnyújtás:

a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás útján biztosított

családsegítés:

a Közföldi Alapítvány a Vidéki Családokért Alapítvány által ellátott feladat

Szakosított ellátási formák

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt rászoruló személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási formában kell gondozni.

A nappali ellátás szociális alapszolgáltatás, amely lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére a hajléktalan személyek és a saját otthonukban élő, következőkben felsorolt személyek részére:

- a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek.

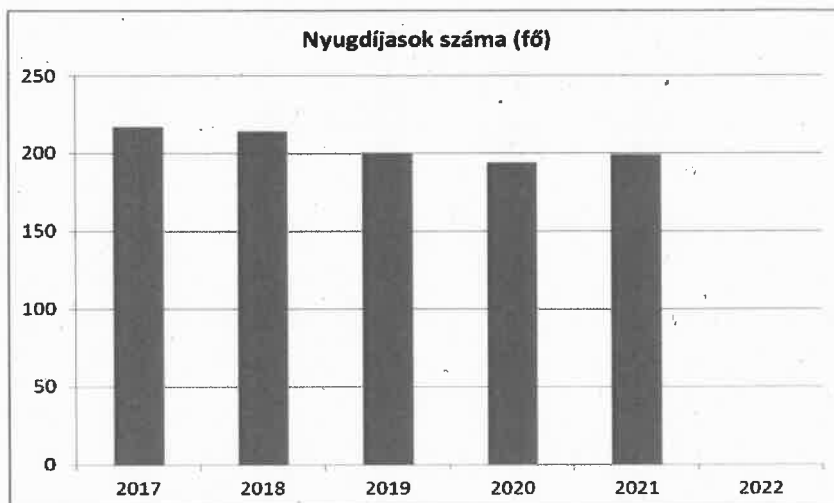
Az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés biztosított a településen. Szakrendelés és kórházi ellátás igénybe vételére a 20 km-re fekvő Pápán van lehetőség.

Az időskorúak járadéka azoknak az idős személyeknek a részére biztosít ellátást, akik a nyugdíjkorhatáruk betöltése után a szükséges szolgálati idő (résznyugdíjhoz: legalább 15 év, teljes nyugdíjhoz: legalább 20 év hiányában saját jogú nyugellátásra nem jogosultak és jövedelemmel egyáltalán nem vagy csak minimális mértékben rendelkeznek.

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	94	123	217
2018	92	122	214
2019	84	116	200
2020	79	115	194
2021	80	119	199
2022	0	0	0

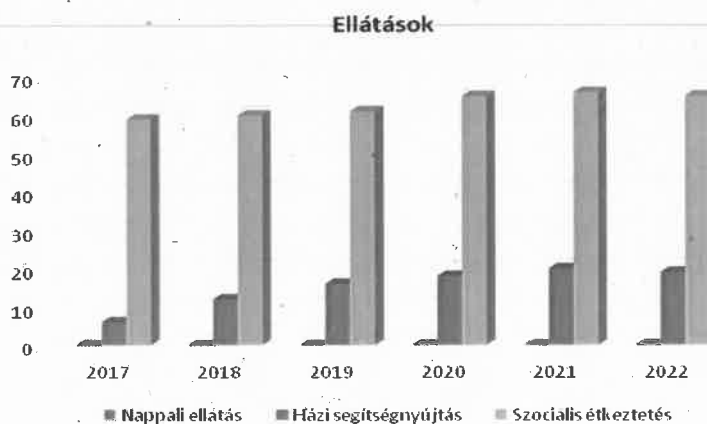
Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2017	139	0	6	59
2018	142	0	12	60
2019	146	0	16	61
2020	148	0	18	65
2021	153	0	20	66
2022	156	0	19	65

Forrás: TeIR, KSH
Tstar



Korábban a szociális étkeztetés-, valamint a házi segítségnyújtás kevésbé elfogadott volt az idősök körében. Nehezebben ismerték el, hogy segísége szorulnak. A szolgáltatások igénybevételével változatosabban tudnak

étekezni, folyamatos felügyelet alatt lehetnek, biztonságérzetet ad számukra, hogy naponta figyel valaki rájuk, beszélgethetnek valakivel és esetleg igénybe vehetik a gondozók ház körüli teendők elvégzéséhez való segítségét.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Az idősek számára egyre kevesebb az olyan program, amely kikapcsolódást nyújtana számukra, vagy a hétköznapi életükből kimozdítaná őket. A településen könyvtári szolgáltatás működik, viszont az időseket inkább jellemző látási problémák miatt, kevésbé veszik igénybe. A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodásának elkerülése végett az önkormányzat kirándulásokat kíván szervezni.

A lakosság vallási szempontból megoszlik, mivel elég nagy számban vannak jelen katolikusok, evangélikusok és reformátusok is. A különböző vallású hívők részére a községben mindhárom templom megtalálható, amelyekben minden héten misét, istentiszteletet tartanak. A fiatalok és az idősebb korosztály közötti kapcsolat hiánya egyre elterjedtebb, melyet a település a közösségi programokkal szeretne javítani.

c) idősek informatikai jártassága;

A könyvtárban biztosított a fiatalok és az idősebbek számára a számítógép és az internet használata hetente kétszer, a külön kialakított klubhelyiségben pedig heti 5 alkalom áll rendelkezésre az internet eléréséhez. Bár tapasztalataink alapján az idősek koruknál, mentális- és fizikai állapotuknál fogva érdektelenek az informatika iránt.

d) a generációk közötti programok.

Különböző generációk a településen megrendezésre kerülő szabadtéri programok (pl.: Falunap, Szent Mihály napi program, Márton-napi felvonulás stb.) keretein belül jönnek össze.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település által szervezett programokon az idősek is jelen vannak - a lakosság nagy része-, idős és fiatal együtt ünnepel.

A temetkezési szokások figyelembevételével a falu egyik temetőjében már megvalósult, míg a másikban az önkormányzat a jövőben tervezi az urnafal kialakítását. Urnás temetésre eddig még nem volt igény.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódás hiánya	Kirándulások, közösségi programok szervezése
A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat passzivitása	Közösségi programok szervezése (sportnap, falunap, nőnap)

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A **fogyatékossg** hosszan tartó fizikai, értelmi, pszicho-szociális vagy érzékszervi károsodás, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja egy adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását. A fogyatékossg egy változó fogalom, bárki bármikor fogyatékossgá válhat. A fogyatékossg nem zárja ki az egészséget: nem betegség, hanem egy állapot, ami a fogyatékossgal élő személyek és az attitűdbeli, illetve a környezeti akadályok kölcsönhatásának következményéből adódik. Ezen akadályok gátolják a fogyatékos személyt a társadalomban való teljes és hatékony, másokkal azonos alapon történő részvételben.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2017	17	28	45
2018	14	26	40
2019	11	23	34
2020	10	24	34
2021	10	26	36
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Nemesszalók község vonatkozásában 2021-ben összesen 36 fő, 10 férfi és 26 nő megváltozott munkaképességű.

Munkalehetőséget a pápai székhellyel rendelkező MOVE Zrt. biztosít. Céljuk, hogy a valamilyen fogyatékkal élő vagy megváltozott munkaképességű munkavállalók számára olyan munkahelyeket teremtsenek, ahol a munkakörülmények és a munkaköri feladatok kialakítása során figyelembe veszik a munkavállalók munkaképesség-csökkenésének mértékét, és amely során a csökkent munkaképességű munkavállalók is munkatapasztalatot, gyakorlatot szerezhhetnek.

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

- a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

Fogyatékkal élő munkavállaló, aki

- a) a nemzeti jog szerint fogyatékosnak elismert, vagy
b) elismerten fizikai, elméleti vagy pszichológiai károsodásban szenved.

Megváltozott munkaképességű munkavállaló, aki

- a) rehabilitációs ellátásban részesül,
b) aki 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, rendszeres szociális járadékban részesült. (Ft. 57/B §.)

Gyakori probléma, hogy kevés a foglalkoztatási lehetőség, nem megoldott a foglalkoztatáshoz szükséges akadálymentesítés, nem biztosítottak különleges eszközök és feltételek. A védett foglalkoztatás túlsúlya mutatkozik az integrált foglalkoztatással szemben. Probléma továbbá, ha nem áll rendelkezésre olyan foglalkoztatási szakember, aki a fogyatékos személy állapotának ismeretében javaslatot tesz a foglalkoztatás jellegére és helyére. Amennyiben nincs képzett szakember, aki a munkahelyi beszoktatást kísérlje, úgy sikertelen lehet a beszoktatás, amelynek következménye a fogyatékos munkavállaló alkalmatlanságának rövid időn belüli megállapítása.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

Előfordulhat, hogy a fogyatékos személyt akadályozottsága miatt nem foglalkoztatják a végzettségének és képzettségének megfelelő álláshelyen. (pl.: felsőfokú végzettsége ellenére alacsonyabb végzettséggel is betölthető foglalkoztatást ajánlanak neki.) A fizikai akadályozottság esetében célszerű felmérni, hogy a fogyatékos személy alkalmazásának mely feltételei hiányoznak. Az akadálymentesítési javaslatban célszerű a fogyatékossg jellege és a fogyatékos személyek száma alapján rangsorolni, hogy az akadálymentesítés lépései milyen sorrendben és ütemezéssel kövessék egymást. A rámpa és kijelölt parkoló nemcsak mozgássérült személyek, hanem más csoportok részére is hasznosak (nők, kisgyermekesek, idősek), az információs táblák, a vizuális információk megerősítése akusztikus információkkal, például közlekedési eszközökön alkalmazva. Fontos a célpályázatok felkutatása és az akadálymentesítés komplex, rövid- közép- és hosszú távú terveinek elkészítése. Garanciát jelent rehabilitációs szakmérnök és szakember bevonása a tervezésbe, valamint érintett fogyatékos ember bevonása a tervezés és a megvalósítás teljes folyamatába.

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Nincs tudomásunk hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás terén.

- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Nemesszalókon nincsenek ilyen jellegű intézmények, szolgáltatások, programok.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Aktuális jogszabályok:

141/ 2000(VIII.9.) Korm. rend. A súlyos fogyatékosná minősítésének és felülvizsgálatának valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól.
218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról
1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
2006. évi CXVII. törvény egyes szociális tárgyú törvények módosításáról
2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól
83/1987. (XII. 27.) MT rendelet a rokkantsági járadékról
102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről

Ellátási formák:

Fogyatékosági támogatás: A Fot. 22. §-a alapján biztosított fogyatékosági támogatás a súlyosan fogyatékos személy részére az esélyegyenlőséget elősegítő, havi rendszerességgel járó pénzbeli juttatás. A támogatás célja, hogy - a súlyosan fogyatékos személy jövedelmétől függetlenül – anyagi segítséggel járuljon hozzá a súlyosan fogyatékos állapotból eredő társadalmi hátrányok mérsékléséhez.

Rokkantsági járadék: A rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet értelmében, aki a 25. életéve betöltése előtt teljesen munkaképtelenné vált, illetve 80 %-os vagy azt meghaladó mértékű egészségkárosodást szenvedett és nyugellátást, baleseti nyugellátást részére nem állapítottak meg, rokkantsági járadékra jogosult.

Közlekedési kedvezmény: A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében szerzési és átalakítási támogatásra (közlekedési kedvezmény) a súlyos mozgáskorlátozott személy jogosult

Parkolási igazolvány: Parkolási igazolványra az a személy jogosult

1. aki közlekedőképességében súlyosan akadályozott,
2. aki látási fogyatékosnak; értelmi fogyatékosnak; autistának; mozgásszervi fogyatékosnak minősül,
3. akit a vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló rendelet alapján 2001. július 1-jét megelőzően vaknak minősítettek, vagy aki vaknak vagy gyengén látónak, mozgásszervi fogyatékosnak, értelmi fogyatékosnak vagy autistának minősül

Fogyatékos személyek számára biztosított alap- és szakosított ellátási formák:

Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás

Szakosított ellátási formák: ápolást, gondozást nyújtó intézmények, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Helyileg a háziorvosi ellátás biztosított. Az épület akadálymentesített. A szakellátásokat biztosító Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézet Szakrendelő akadálymentes, könnyen megközelíthető. A rehabilitációban, gyógyászati kezeléseknél a pápai Szent Kinga Gyógyintézet működik közre.

b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A település igyekszik a törvényi előírásoknak megfelelően az akadálymentesítést megoldani a közintézményei vonatkozásában. Az orvosi rendelő, az önkormányzati hivatal és a művelődési ház akadálymentesítése már részben megtörtént, viszont az épületek mellékhelyiségeinek kialakítása még szükséges.

- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

Nemesszalókon a hivatal épülete, orvosi rendelő, kultúrház, közösségi házunk, gyülekezeti ház, valamint a helyi piacunk akadálymentesen megközelíthető.

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Nemesszalók településen nincs megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő foglalkoztatása.

- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A településen a járdák felújítása a rendelkezésre álló pénzügyi forrás függvényében folyamatos.

- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

A településen nincsenek kifejezetten a fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások.

- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Célzott programok a településen nincsenek.

7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Nincs ilyen a településen.

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő piacra történő beállás segítése

Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Közterületeken való mozgás akadályozottsága, útburkolatok	Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

A településen 2018. szeptemberben önkéntesek kezdeményezésére kezdték el megalakítani a helyi polgárőrséget. A községben a közbiztonság védelméért a helyi körzeti megbízottak a felelősek, akikkel az önkormányzat személyes kapcsolatot tart fent.

- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

A településen működik Nemesszalóki Roma Nemzetiségi Önkormányzat.

A lakosság vallási szempontból megoszlik, mivel elég nagy számban vannak jelen katolikusok, evangélikusok és reformátusok is. A különböző vallású hívők részére a községben mindhárom templom megtalálható, amelyekben minden héten misét, istentiszteletet tartanak. Az önkormányzat az egyházak képviselőivel személyes kapcsolatot tart fent.

- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

Nemesszalók a Pápa Környéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulásához tartozik, további 48 településsel együtt, ezáltal a Társulás az ország legnagyobb kistérségei közé sorolható. Azzal a céllal hozták létre, hogy együttműködésük révén az itt élők számára gazdaságosabban és hatékonyabban tudjanak biztosítani kötelező, elsősorban szociális alapszolgáltatásokat. Lehetőséget biztosít a csatlakozott településeknek a házi segítségnyújtás, a belső ellenőrzés, a sport feladatok ellátására, valamint a házi orvosi ügyelet biztosítására. A Társulás munkájában nagyon fontos az együttműködés, az összefogás, mert ezek révén tudjuk az itt lakó közel 30 ezer ember mindennapjait biztonságosabbá, komfortosabbá tenni. A térség központja Pápán van, amely 20 km-re található Nemesszalóktól.

- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;
f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése alkalmával szorosan együttműködött minden érintett partner.

Hozzáférést biztosítottak azokhoz a szükséges dokumentumokhoz, amelyek elengedhetetlenül szükségesek voltak a jelen terv elkészítéséhez.

- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF a települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	1. Alacsony iskolázottság 1. Több család él a létminimum alatt	1. felnőtt oktatás, tanfolyamok szervezése új szakképesítés, átképzés a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően 2. közfoglalkoztatás munkaerőpiacra való visszatérés segítése
Gyermekek	1. Gyermekek felsőfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában 2. Gyermekek középfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában 3. Gyalogos vagy kerékpáros közlekedés szabályismereteinek hiánya; felelőtlen, félelemérzet nélküli közlekedés 4. Tudatos közlekedés	1. Továbbtanulás segítése a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben 2. Továbbtanulás segítése a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén 3. „mini KRESZ pálya” kialakítása 4. Iskolában, óvodában egészség nap, sport nap, falu nap keretében tájékoztatók, interaktív bemutatók, ügyességi feladatok
Idősek	1. A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódás hiánya 2. A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat passzivitása	1. Kirándulások, közösségi programok szervezése 2. Községi programok szervezése (sportnap, falunap, nőnap)
Nők	1. Kisgyermekes nők foglalkoztatása 2. A családon belüli erőszak, megfélemlítések eltitkolása	1. Családbarát munkahelyek létrehozása 2. Anonim jelzőrendszer megszervezése, működtetése, tájékoztatás a lehetséges segítségnyújtásokról
Fogyatékkal élők	1. A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	1. fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő piacra történő beállás segítése
Településszintű probléma	1. Közterületeken való mozgás akadályoztatása, útburkolatok	1. Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a **romák** dolgoznak és megfelelő körülmények között élnek.

Fontos számunkra, hogy a **mélyszegénységben élők** kiutat találjanak a megélhetési gondjaikra.

Kiemelt területnek tartjuk a **gyerekek** nevelkedését.

Folyamatosan odafigyelünk az **idősek** egészségi és szellemi állapotára.

Elengedhetetlennek tartjuk a **nők** esetén a férfiakkal szembeni egyenlő bánásmódot

Különös figyelmet fordítunk a **fogyatékkal élők** megsegítésére, hogy a körülményeikhez képest teljes életet éljenek.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
0. Település szintű probléma												
1	Önkormányzati tulajdonú épületek korszerűsítése, felújítása, karbantartása	Önkormányzati tulajdonú épületek korszerűsítése, akadálymentesítése, energiatakarékosabbá tétele, közterületek akadálymentesítése	Épületek korszerűsítése, akadálymentesítése, energiatakarékosabbá tétele, közterületek akadálymentesítése	Településrendezési Terv, Településfejlesztési Stratégia	Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024) Országos Fogyatékosági Program (2015-2025)	Pályázatfigyelés, pályázat készítés, kivitelező kiválasztása, munkák megkezdése, kivitelezés. Folyamatos ellenőrzés, karbantartás	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	Élhetőbb környezet, település épületeinek összehangba rendezése a környezettel, biztonságos, korszerű épületek	állami támogatás, önértékelő, önértékelő munkatársi központ dolgozói	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége												
1	Hatékonyabb közfoglalkoztatás	Létfenntartás alatti élő családok	Munkanélküliség csökkenése, javuló életkörülmények. A munkanélküliek közfoglalkoztatása, hatékony munkavégzése, munkára való motíváltság növelése. Munkanélküliek visszavezetése a munka világába	Költségvetési koncepció	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia 2030 (MNTFS 2030) IV. Foglalkoztatás, munkavállalás, felnőttképzés, szociális gazdaság	Együttműködés a munkanélküli kirendeltségekkel, szerződéses, feladatok kijelölése, ütemezés, követelmények egyénhez igazítása, folyamatos ellenőrzés, visszacsatolás, értékelés	Munkaügyi ügyintéző	2029. 01. 31. (szerda)	Munkanélküliségi ráta, regisztrált munkanélküliek száma	állami támogatás, önértékelő, önértékelő munkatársi központ dolgozói	5 év	„nem releváns”
2	Képzett munkaerő	Alacsony iskolázottság	Képzett munkaerő, csökkent munkanélküliség	Költségvetési koncepció	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia 2030 (MNTFS 2030) IV. Foglalkoztatás, munkavállalás, felnőttképzés, szociális gazdaság	Felnőttoktatás, tanfolyamok szervezése, új szakképesítés, átképzés, „umlaerőpiaci igényeknek megfelelően	Munkaügyi ügyintéző	2029. 01. 31. (szerda)	Munkanélküliségi ráta, regisztrált munkanélküliek száma, alacsony iskolázottság	állami támogatás, önértékelő, önértékelő helyiségek biztosítása	5 év	„nem releváns”
II. A gyermekek esélyegyenlősége												
1	Bursa Hungarica	A felsőfokú oktatásban való továbbtanulás	Minél több fiatalnak teremtsünk lehetőséget arra,	„Legyen jobb a gyermekeknek,” Nemzeti Stratégia	MNTFS 2030 II. Köznevelési, szakképzési,	Pályázati lehetőség figyelése, határidő nyomon követése,	Szociális munkatárs	2029. 01. 31. (szerda)	Felsőoktatásban résztvevők száma, hátrányos	állami támogatás, önértékelő	évente	„nem releváns”

	nehézsége anyagi fedezet hiányában	hogyan továbbtanuljanak és tanulmányaikat befejezhessék, képzettséget szerezzenek	(2007-2032)	felsőoktatási rendszer-óvodától egyetemig	pályázat elkészítése, benyújtása		helyzetük száma				
2	Arany János Tehetséggondozó Program	A gyermekek középiskola oktatásában való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában	„Legyen jobb a gyermekeknek,„ Nemzeti Stratégia (2007-2032)	MNTFS 2030 II. Köznevelési, szakképzési, felsőoktatási rendszer-óvodától egyetemig	Pályázati lehetőség figyelése, határidő nyomonkövetése, pályázat elkészítése, benyújtása	Iskola igazgató	2029. 01. 31. (szerda)	Középiskolában továbbtanulók száma	állami támogatás, önerő	évente	„nem releváns”
3	„mini KRESZ pálya”	Gyermekek szabályos és biztonságos közlekedése	Településfejlesztési stratégia	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció	Pályázatfigyelés, pályázatkezelés, kivitelezés folyamatos, ellenőrzés, karbantartás	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	Gyermekek felelős és biztonságos közlekedésének elérése. Minden gyermek részesüljön önkormányzati oktatásban	állami támogatás, önerő, szükséges eszközök beszerzése, kivitelezők, önkormányzati pályázatíró	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”
4	Tudatos közlekedés	A gyermekek megtanulják a KRESZ szabályait, körültekintően, figyelmesen közlekednek.	Településfejlesztési koncepció	„Legyen jobb a gyermekeknek,„ Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Előadások, bemutatók megszervezése: időpont kiválasztása, előadók felkérése, helyszín biztosítása, minél több gyermek bevonása a programba	Polgárorség elnöke	2029. 01. 31. (szerda)	Kevesebb baleset, körültekintőbb közlekedés	önerő, pályázati támogatás	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”
III. A nők esélyegyenlősége											
1	Kisgyermekes nők foglalkoztatása	A nők tájékoztatása a munkaügyi által szervezett képzésekről, tanfolyamokról, családbarát munkahelyekről. Nők munkába állásának segítése	Költségvetési koncepció	MNTFS 20230 III. Ifjúsági ügyek, gyermekvállalás, családalapítás, életmód „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban,„ (2021-2030)	Kérdőívek összeállítása, vélemények értékelése. Munkaügyi szakemberek meghívása, szponzorok felkutatása, szervezés	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében	állami támogatás, önerő	5 év	„nem releváns”
2	Anonim segítségnyújtás	A családon belüli erőszak, megfélemlítések eltitkolása. Bántalmazott nők nem mernek segítséget kérni közvetlen környezetben	Szolgáltatástervezési koncepció	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban,„ (2021-2030)	Anonim jelzőrendszer megszervezése, működtetése, tájékoztatás a lehetséges segítségnyújtásokról	Családsegítő Szolgálat munkatársai	2029. 01. 31. (szerda)	nők tájékozottságának növekedése	Információ beszerzése, weblap szerkesztés, saját pénzügyi forrás	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”

IV. Az idősek esélyegyenlősége												
1	A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódási hiánya	Az idősebb korosztály számára kikapcsolódási lehetőségek nyújtása	Kikapcsolódási lehetőségek biztosítása, kirándulások, közösségi programok szervezése. Az idősebb korosztály napjainak szívesebbé, mozgalmasabbá tétele. Nyugdíjas klub létrehozása	Közművelődési helyi rendelet Szociális helyi rendelet	Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)	Idősek személyes felkeresése, szponzorok, önkéntesek felkutatása, programok, előadások szervezése, véleményezés	Szociális munkatárs	2029. 01. 31. (szerda)	kevesebb magányos, segítség nélkül élő idős ember	állami támogatás, önkéntes felajánlások	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”
2	A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat szervezett közösségi programokon passzivitása	Generációk találkozási pontjai a lakosság közötti kapcsolatok erősítésére	A településen élők közötti kapcsolat fenntartása, valamint a lakosság számára a kapcsolódási lehetőségek megteremtése	Költségvetési koncepció Közművelődési rendelet	Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)	Programok szervezése, szponzorok felkutatása, véleményezés	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	pozitív visszajelzés esetén évenként megszervezett programok	állami támogatás, önkéntes tevékenységet folytató előadók meghívása	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”
V. A fogvatékkal élők esélyegyenlősége												
1	Fogvatékkal élő személyek életterének kiszélesítése	A fogvatékkal élő személyek életterének kiszélesítése, egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	A fogvatékkal élő személyek életének teljesebbé tétele	Szolgáltatástervezési koncepció	Országos Fogvatékosügyi Program (2015-2025)	Fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés, egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése, védett munkahelyek felkeresése, munkaerőpiacra történő beállás segítése	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	Foglalkoztatott munkanélküliek száma Fogvatékkal élő személyek tájékozottságának növekedése Életterük kiszélesítése	állami támogatás, önkéntes, eszközök, helyiségek biztosítása	hosszútávon fenntartható	„nem releváns”

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

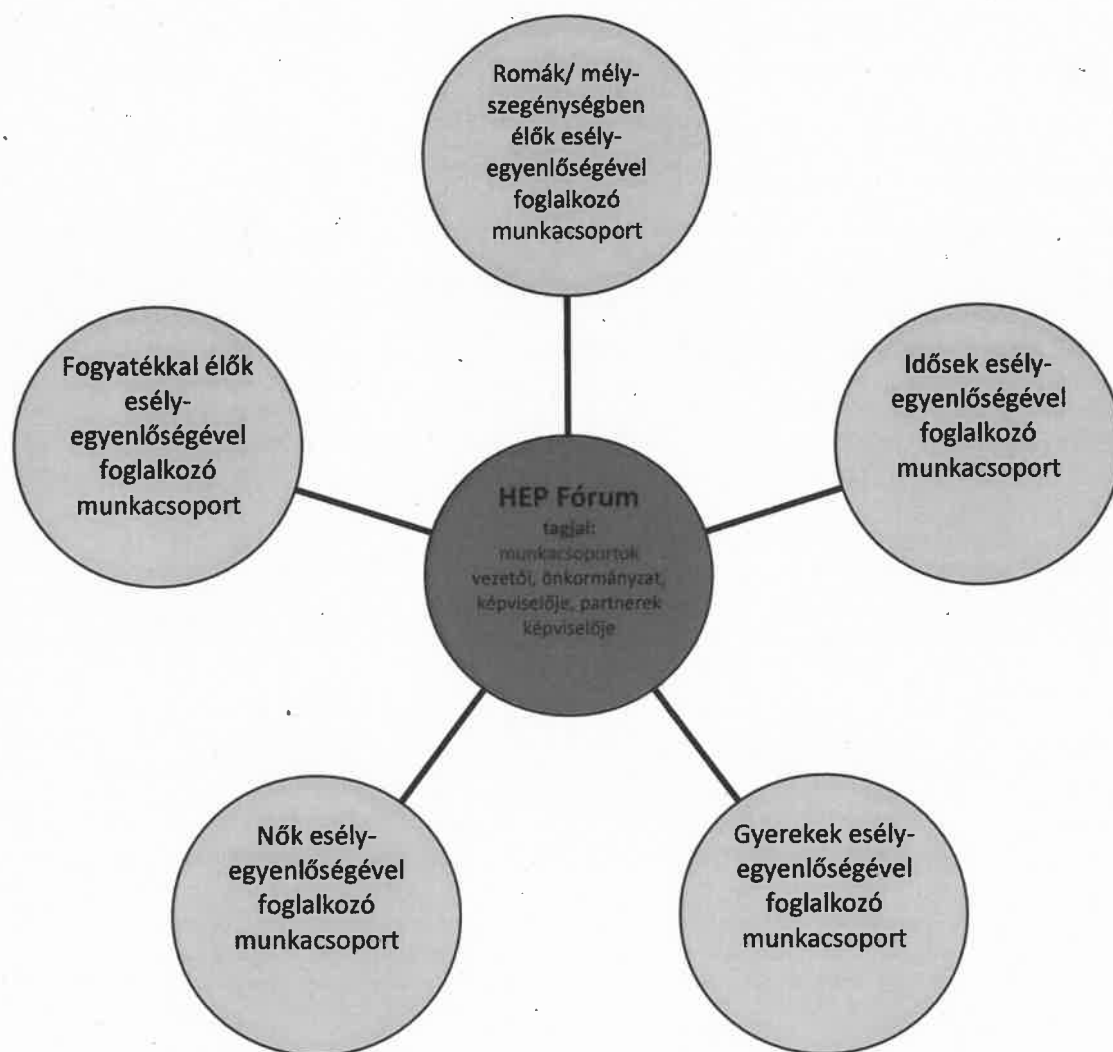
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, a HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térégi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térégi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,

- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a **HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: az új településtervek megalapozó vizsgálata és az alátámasztó javaslata tartalmának meghatározása, Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2021. (XI.28.) képviselő-testületi határozatának kiegészítése

Melléklet: feljegyzés

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete testületének 40/2021. (XI.28.) képviselő-testületi határozatával új típusú településtervek készítéséről döntött. A településterv készítés folyamatában a 419/2021. (VII. 15.) Korm. Rendelet (továbbiakban: TTR.) 7. § (7) előírja, hogy a tervek megalapozó vizsgálata és az alátámasztó javaslata tartalmát a település önkormányzati főépítésze egyetértésével az önkormányzat által a településtervezéssel megbízott településtervező határozza meg, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

A tartalmat a tervezők megállapították, amellyel jelen előterjesztéssel a főépítész egyetért. A feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom – jelen esetben, a teljes településre vonatkozó tervezés során - a tervezés során nem csökkenthető.

A tartalom a TTR. 1-5. melléklete szerint előírt teljes lista.

A TTR. 59.§ (2) bekezdés d) pontja szerint a településtervezést elhatározó képviselő-testületi határozatot a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslatot tartalmát meghatározó önkormányzati főépítész feljegyzéssel ki kell egészíteni

Kérem a főépítész egyetértő feljegyzés megerősítését, elfogadását.

2024. május 15.

Bujdosó Judit sk.

önkormányzati főépítész

HATÁROZATI JAVASLAT

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TTR.) 59. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2021. (XI.28.) határozatát az alábbiakkal egészíti ki:

2. Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a TTR. 7. § (7) bekezdés szerinti, az előterjesztés 1. mellékletében szereplő önkormányzati főépítési feljegyzést a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozóan.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok, intézkedések megtételére.
4. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt és az önkormányzati főépítést a határozat végrehajtásával kapcsolatban szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: Varga Jenő polgármester
dr. Bán Zsófia jegyző
Bujdosó Judit önkormányzati főépítész

1. melléklet

FELJEGYZÉS

az új településtervek megalapozó vizsgálata és az alátámasztó javaslata
tartalmának meghatározásához

MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT TARTALMA:

1. HELYZETFELTÁRO MUNKARÉSZ

- 1.1. Településhálózati összefüggések, a település helye a településhálózatban, térségi kapcsolatok
- 1.2. A területfejlesztési dokumentumokkal (Országos Területfejlesztési Konceptióval és a területileg releváns megyei, valamint térségi területfejlesztési koncepciókkal és programokkal) való összefüggések vizsgálata
- 1.3. A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata
- 1.4. A szomszédos települések hatályos településszerkezeti terveinek - az adott település fejlesztését befolyásoló - vonatkozó megállapításai
- 1.5. Hatályos településfejlesztési döntések bemutatása
- 1.6. A település településrendezési tervi előzményeinek vizsgálata
- 1.7. A település társadalma
- 1.8. A település humán infrastruktúrája
- 1.9. A település gazdasága

- 1.10. Az önkormányzat gazdálkodása, a településfejlesztés eszköz- és intézményrendszere
- 1.12. A táji és természeti adottságok vizsgálata
- 1.13. Zöldfelületi rendszer vizsgálata
- 1.14. Az épített környezet vizsgálata
 - 1.14.1. Területfelhasználás vizsgálata
 - 1.14.2. A telekstruktúra vizsgálata
 - 1.14.3. Önkormányzati tulajdon kataszter
 - 1.14.5. Az építmények vizsgálata
 - 1.14.6. Az épített környezet értékei
 - 1.14.7. Az épített környezet konfliktusai, problémái
- 1.15. Közlekedés
- 1.16. Közművesítés
- 1.17. Környezetvédelem
- 1.18. Katasztrófavédelem (területfelhasználást, beépítést, befolyásoló vagy korlátozó tényezők)
- 1.19. Ásványi nyersanyag lelőhely
- 1.20. Városi klíma

2. HELYZETELEMZŐ MUNKARÉSZ

- 2.1 A vizsgált tényezők elemzése

3. HELYZETÉRTÉKELŐ MUNKARÉSZ

- 3.1 A helyzetelemzés eredményeinek értékelése, szintézis
- 3.2. Problématérkép/értéktérkép
- 3.3. Eltérő jellemzőkkel rendelkező településrészek

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI TERV TARTALMA:

- 1. Jövőkép
- 2. Stratégia
- 3. Cselekvési program
- 4. Részletes cselekvési program
- 5. Fejlesztési tervlap
- 6. Részletes fejlesztési tervlap
- 7. Monitoring

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT TARTALMA:

- a) Fejlesztési és rendezési javaslat összefoglalója (a fejlesztésben javasolt változások, a rendezést érintő módosítások bemutatása, összefüggéseik feltárása, szakági javaslatok összefoglalása)
- b) Településrendezési javaslat
- c) Javaslat az épített környezet fejlesztésére és az építészeti örökség megőrzésére
- d) Tájrendezési és zöldinfrastruktúra-fejlesztési javaslat, csapadékvíz-gazdálkodás
- e) Közművesítés, elektronikus hírközlési javaslat
- f) Védelmi és korlátozóelemek (veszélyeztetett, illetve veszélyeztető tényezőjű területek; védőterületek, védősávok; a táj, a természeti és az épített környezet, a környezeti elemek védelmével kapcsolatos korlátozások területei)
- g) A módosítással érintett területek bemutatása

h) A területrendezési követelményekkel való összhang igazolása

i) A módosítással érintett területekre a biológiai aktivitásérték számítása és eredménye

Bujdosó Judit
önkormányzati főépítész

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati főépítész határozott idejű eseti megbízásához

amely létrejött

Nemesszalók Község Önkormányzata

székhely: ...

képviselő: ... polgármester

adószám: ...-1-19, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

Bujdosó Judit főépítész e.v. (8248 Nemesvámos, Petőfi u. 1. 1/1.sz. alatti lakos, adószám: 66200060-1-39), mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott) között az alábbi feltételekkel.

I. A megbízás tárgya:

Az önkormányzati **főépítési feladatok** ellátása, szaktanácsadás, az új típusú **Településfejlesztési és Településrendezési Tervek** (a hatályos jogszabályok szerinti eljárási rendben való lefolytatása, azok képviselő-testületi jóváhagyásáig).

II. A megbízás hatálya:

A megbízás időtartama **2024.01.01.-től** településrendezési tervek jóváhagyása utáni további egy hónapig állhat fenn.

III. Megbízási díj és fizetési feltételek:

1. A megbízási díj összege a szerződés hatálya alatt bruttó **35.000.- Ft/hónap**, azaz harmincötezer forint/hónap, amely minden teljesített hónap végén - a Megbízó e-mail címére - megküldött számla után fizetendő meg.
2. A benyújtott számla összegét a Megbízó a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül vállalja átutalni a Megbízott CIB Bank **10702064-70663099-51100005** számú vállalkozási számlájára.
3. Megbízó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy vállalja a megbízási díj megfizetését.
4. A Megbízott a megbízási díj összegén felül egyéb költségtérítésre nem jogosult.
5. Amennyiben a fizetés késedelmes lenne a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben (Ptk) szabályozott késedelmi kamat felszámítására is.

IV. A megbízás teljesítéséhez kapcsolódó feltételek:

1. A Megbízó gondoskodik arról, hogy a Megbízott a munkájával kapcsolatos helyszínt szükség esetén akadálytalanul megközelíthesse, és ott munkáját zavartalanul végezhesse. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott által hozzá továbbított javaslatait felülvizsgálja, véleményezi és a kézhezvételtől számított 5 (öt) munkanapon belül annak dokumentumait, információit a Megbízóval közli. Az érdemi állásfoglalást az előzőek figyelembevételével a Felek közösen alakítják ki.
2. A Megbízott amennyiben szükségessé válik az Önkormányzati Hivatal kijelölt irodáját a megbízás tárgyát képező feladathoz kapcsolódó adminisztrációra és egyeztető tárgyalásokra, helyszíni előkészítő munkákra igénybe veheti.

V. A felek egyéb szerződéses kötelezettségei

1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli.
2. Az együttműködés keretében a Megbízott vállalja, hogy:
 - a) a megbízás során folyamatosan együttműködik és konzultál a Megbízóval, valamint harmadik féllel szemben a szakmai érdekek érvényesülése mellett képviseli az önkormányzati érdekeket,
 - b) amennyiben a Megbízó vagy külső partner részéről olyan igények merülnek fel, amelyek a teljesíthetőséget hátráltatja, határidő és költségkihatásáról nyolc napon belül nyilatkozik az akadályoztatásról a Megbízónak.
3. Az együttműködés keretében a Megbízó vállalja, hogy:
 - a) részt vesz a felmerülő kérdések tisztázásában,
 - b) a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a munka eredményes elvégzéséhez szükséges információt, adatot és dokumentumot.

VI. Egyéb feltételek:

1. A Megbízott kijelenti, hogy az önkormányzati főépítési feladat elvégzéséhez szükséges jogosultsággal, településmérnöki oklevéllel, önkormányzati főépítési szakmérnöki oklevéllel és főépítési vizsgával is rendelkezik, feladatát a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet által megszabott keretek közötti felelősséggel végzi.
2. A jelen szerződés módosítása, kiegészítése csak írásban lehetséges és érvényes.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, így különösen a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai az irányadók.
4. A jelen szerződés három, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő felek elolvastak, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kelt, 2024. január 1.

.....
polgármester


Bujdosó Judit
önkormányzati főépítész e.v.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Fodor Gábor (adószám:60166649-1-39) 9533 Nemesszalók Ady u. 8 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Fő utca páros oldal járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 4.375.400,- Ft alanyi adómentes összegben, azaz Négymillió-háromszázhetvenötezer-négyszáz Forint, alanyi adómentes összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napjában határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Első résszámla a felmérési, szintezési munkálatok elvégzését követően 1.500.000,- Ft

Második résszámla a kerti szegély építését követően 1.500.000,- Ft

Végsszámla benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden

olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

Vállalkozó részéről: Fodor Gábor

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. április 16.

Megrendelő



Vállalkozó

Fodor Gábor
Kőműves vállalkozó
9533 Nemesszalók, Ady u. 8.
Telefon: 01466600-1-30

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Péter József (adószám:56305315-2-39) 8500 Pápa Gazdaság u. 7 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Fő utca páros oldal járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 441.000,- Ft + ÁFA összegben, azaz Négyszáznegyvenegyezer Forint, + ÁFA összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napján határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Végszámra benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelve esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

Péter József EV
8500 Pápa, Gazdaság u. 7
Adószám: 56305315-2-39
Nyilv.szám: 54937217
Bank: 10101054-60902500-01005303

Vállalkozó részéről: Péter József

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. április 16.

Megrendelő

Péter József EV
8500 Pápa, Gazdaság u. 7
Adószám: 56305315-2-38
Nyilvántartási szám: 54937217-2/2024. évi
Bírósági nyilvántartási szám: 10/2024. évi 1005003
Vállalkozó

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Orsó 2001 KFT (adószám:12612749-2-19) 8500 Pápa Gömbkötő u. 33 képviseli Nagy Róbert ügyvezető (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Fő utca páros oldal járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 946.506,- Ft + ÁFA összegben, azaz Kilencszáznegyvenhatezer-ötszázhat Forint, + ÁFA összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napjában határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Végszámra benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnék ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester



Vállalkozó részéről: Nagy Róbert

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. április 16.

.....
Megrendelő



.....
Vállalkozó

ORSÓ 2001 KFT.
8500 Pápa, Gombkötő u. 33.
Adószám: 12612749-2-19
Bank: 12085004-00149515-00100006
Telefon: 06-20/ 4214-607
Cé.: 19-09-505773

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Tóth Attila (adószám:54127281-2-39) 9533 Nemesszalók Fő u. 2 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Fő utca páros oldal járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 604.600,- Ft + ÁFA összegben, azaz Hatszáznégyezer-hatszáz Forint, + ÁFA összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napjában határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Végszámla benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

TÓTH ATTILA E.V.
9533 Nemesszalók, Fő u. 2.
Adószám: 54127281-2-39
Szsz.: 11748045-20058737
Nyilv.tart.sz.: 4765822

Vállalkozó részéről: Tóth Attila ev.

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. április 16.

TÓTH ATTILA E.V.
1533 Nemesszalók, Fő u. 2.
Adószám: 54127281-2-39
sz.: 11748045-20058737
Nyilv.tart.sz.: 4765822

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Péter József ev. (adószám:56305315-2-39) 8500 Pápa Gazdaság u. 7 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Táncsics utcai temető gyalogos járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 240.000,- Ft + ÁFA összegben, azaz Kettőszáznegyvenezer Forint, + Áfa összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napján határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Vég számla benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester



Vállalkozó részéről: Péter József ev.

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. május 3.

.....
Megrendelő

.....
Péter József EV
50. Péter József EV
Cím: 63. 5315-2-39
Vállalkozó
Bank: 10103084-90902500-01005003

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Orsó 2001 Kft. (adószám:12612749-2-19) 8500 Pápa Gombkötő u. 33 képviseli Nagy Róbert ügyvezető (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Táncsics utcai temető gyalogos járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 635.886,- Ft + ÁFA összegben, azaz Hatszázharmincötezer-nyolcszáznyolcvanhat Forint, + Áfa összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napján határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Végszámla benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnék ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

Vállalkozó részéről: Nagy Róbert.

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. május 3.

.....
Megrendelő



ORSÓ 2001 KFT.
8500 Pápa, Gombkötő u. 33.
Adószám: 12612749-2-19
Bank: 12085004-00149515-00100006
Telefon: 06-20/ 4214-607
Cg.: 19-09-505773

.....
Vállalkozó

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Tóth Attila ev. (adószám:54127281-2-39) 9533 Nemesszalók Fő u. 2 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Táncsics utcai temető gyalogos járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 344.000,- Ft + ÁFA összegben, azaz Háromszáznegyvennégyezer Forint, + Áfa összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napján határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Végszámra benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

Vállalkozó részéről: Tóth Attila ev.

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. május 3.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

TÓTH ATTILA E.V.
9533 Nemesszalók, Fő u. 2.
Adószám: 54127281-2-39
Szsz.: 11748045-20058737
Nyilv.tart.sz.: 476582?

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről Bedő András ev. (adószám:69839823-1-39) 9533 Nemesszalók Felsőhegy u. 15 egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) a továbbiakban együtt felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő a Nemesszalók Község Önkormányzatának nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Táncsics utcai temető gyalogos járda felújítási munkálatait
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 3.490.000,- Ft alanyi mentes összegben, azaz Hárommillió-négyszázkilencvenezer Forint, alanyi mentes összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. Az árajánlatban szereplő anyagokat a megrendelő biztosítja. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2.pontban jelzett árajánlat képezi.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2024. május 30. napján határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:
Végszámra benyújtására a vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárást követően jogosult
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnék ki.
7. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő polgármester

Vállalkozó részéről: Bedő András ev.

9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. A kiviteli tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – a megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.
12. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.
13. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2024. május 3.

Megrendelő

Bedő András E.v.
9533 Nemesszalók, Felsőhegy utca 15.
Adószám: 69819823-1-39
Nyilvántartási szám: 53760791
„Kisadózó”

Vállalkozó

Nemesszalóki Általános Iskola

Nemesszalók

Szabadság tér 12.

9533

Nemesszalók Község Képviselőtestülete

Nemesszalók

Rákóczi u. 15.

9533

Tárgy: kérelem a 8. osztályos tanulmányi kirándulás támogatásához

Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírott Kocsi Andrea, iskolánk 8. évfolyamos osztályfőnöke azzal a kéréssel fordulok a tisztelt Képviselőtestülethez, hogy az osztályom tanulmányi kirándulását szíveskedjenek anyagilag támogatni.

Tervezett úticél: Komárom-Győr

ahol megtekintenénk hazánk kulturális értékeit és emlékeit:

- Monostori Erőd
- A láthatatlan erőd – interaktív foglalkozás
- Győr – séta a belvárosban

Időpontja: 2024. június 13.

Várható költség:

Előzetes árkalkuláció:

Csoportos diák jegy: 14 x 1.600 Ft = 22.400 Ft

Grátis pedagógus jegy: 2 x 0 Ft = 0 Ft

Tárlatvezetés (erőd túra): 16 x 500 Ft = 8.000 Ft

+ egyéb választott foglalkozás ára

interaktív foglalkozás 14 x 500 Ft = 7.000 Ft

ÖSSZESEN: = 37.400 Ft

Segítségüket, támogatásukat köszönve, tisztelettel:

Nemesszalók, 2024. május 17.

Tisztelettel:

Kocsi Andrea
osztályfőnök