



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. február 12-én (kedden) 17.15 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Nemesszalók, Rákóczi u.15.

N a p i r e n d:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

- 1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 2./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetése
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 3./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi közbeszerzési terve
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók Község Képviselő-testületének ülésén:

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetése
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 2./ Vásárolt élelem biztosítására NA-SZE Kft-vel kötött megállapodás módosítása
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 3./ Pályázati kiírás sportszervezetek támogatására
Előadó: Varga Jenő polgármester


4./ Az önkormányzat Helyi esélyegyenlőségi programja
Előadó: Varga Jenő polgármester

5./ Vegyes ügyek
Előadó: Varga Jenő polgármester

Nemesszalók, 2019. február 8.



Tisztelettel:


Varga Jenő
polgármester



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2019.02....hó ...12....napján 17.45 órakor megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	VARGA JENŐ	polgármester	
2.	BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA	alpolgármester	
3.	FODOR ZOLTÁN	képviselő	
4.	MOLNÁR GÁBOR	képviselő	
5.	TÓTH ATTILA	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző

2./ Szabó Magdolna

3./

.....

.....

Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15.

ELŐTERJESZTÉS
az önkormányzat 2019. február 12-i ülésére


Tárgy: Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

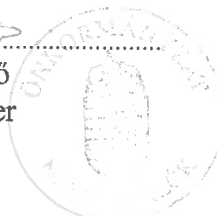
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Az önkormányzat a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Nemesszalók, 2019. 02. 06.


Varga Jenő
polgármester



Határozati javaslat

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a, valamint a 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet 2. §-a és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdésének rendelkezéseire figyelemmel a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatott szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

1. melléklet a .../2019.(II.12.) határozathoz

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESE N 7=(3+4+5+6)
		Ezer Forintban				
		2019.	2020.	2021	2021. 1 után	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	3 000	32 400	34 992	37	135 183
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-		0
Díjak, pótlékok, bírságok	03	-	-	-	-	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	14 166	3 580	3 860	4 160	25 766
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-		0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-		0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-		0
Saját bevételek (01+... +07) ²	08	44 166	35 980	35 852	41951	157 949
Saját bevételek (08. sor) 50%-a ²	09	22 083	17 990	17 926	20976	78 975
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség	10	-	-	-		0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-		0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-		0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-		0
Adott váltó	14	-	-	-		0
Pénzügyi lízing	15	-	-	-		0
Halasztott fizetés	16	-	-	-		0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-		0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25) ³	18	-	-	-		0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-		0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-		0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-		0
Adott váltó	22	-	-	-		0
Pénzügyi lízing	23	-	-	-		0
Halasztott fizetés	24	-	-	-		0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-		0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-		0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	22 083	17 990	17 926	20976	78 975

¹A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.

²A tárgyévet követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összeggel.

³Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

Előterjesztés

Nemesszalók

község képviselő-testületének

2019. február 12-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2019. évi költségvetése

**Előadó: Varga Jenő
polgármester**



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók Rákóczi u. 13.
☎: 89 548-200

Tisztelt Képviselő-testület!

Az országgyűlés a 2007. évi CLXIX. törvénnyel elfogadta az ország 2008. évi költségvetését. Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 71 § (1) szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

A 2008. évi költségvetési törvény, a költségvetési koncepciót figyelembe véve összeállításra került az Önkormányzat költségvetése. A költségvetés kidolgozásakor figyelembe vettük az előző évi teljesítéseket, jogszabályi változásokat, valamint az elmúlt időszakban vállalt 2008. évre vonatkozó kötelezettségvállásokat.

Az önkormányzatunk bevételeinek nagy részét az állami támogatás, az átengedett központi adók, az iparüzési és a gépjárműadó, valamint az előző évi pénzmaradvány képezi. A költségvetési tervezetben étkezést térítési díjak –az ÁFA törvény változása következtében az óvodai térítési díj ÁFA mentes, az iskolai étkezés viszont ÁFA köteles, az étkezési térítési díjakra a konyha zárszámadását követően vissza kell térnünk-, a művelődési ház bérbeadása jelenleg a tavalyi szinten szerepel, a szolgálati lakosoknál és a gáz cseretelep bérleti díjánál 20 %-os emelkedéssel számoltunk. (az utolsó díj emelés 2006. március 1.) Szerepel az előterjesztésben ingatlan értékesítés 11.376 eft értékben, április hónapot követően a csatorna hitel kifizetését követően a bank törli a jelzálogokat, így sor kerülhetne szolgálati lakások értékesítésére.

Az ebből befolyt pénzeszközöket a benyújtandó pályázatunk saját erejeként vagy a fejlesztések forrásaként kell figyelembe vennünk, a működési célú felhasználás az önkormányzati vagyon csökkenését jelentené. 30.000 eft a Marcalgergelyi és Vinár községek szennyvíz elvezetéséhez kapcsolódóan vesszük át, ebből a pénzeszközből kell átalakítani a szennyvíztelepet.

Pápai Többcélú Kistérségi Társulástól érkező többlet normatíva 14.530 eft, amennyiben a szeptembertől kezdődő tanévben nem lesz meg az első osztály létszáma 16 fő, így az egész normatívát vissza kell fizetni kamatokkal terheltén. Nyárád és Mihályháza községgel az iskola kérdésben tovább folytatódnak a tárgyalások, a társulást úgy szabad létrehozni, hogy a kiegészítő normarendszer szabályainak megfeleljünk.

A bevételek alakulását az 1. számú táblázat tartalmazza.

A működési kiadások tervezésénél figyelembe vettük az előző évi kiadásokat, az évközi változásokat, jogszabályi változásokat, a szerződésekkel vállalt kötelezettségeket.

Az igazgatással kapcsolatos működési kiadások mellett szerepel a kis értékű tárgyi eszköz beszerzésénél 50 db szék beszerzés. Több árajánlatot kértünk ami 5.660 ft/db-tól 44.000 ft/db-ig terjedt. A költségvetésben 6.700 ft-os szék szerepel. A hivatali székeket leltár szerint



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók Rákóczi u. 13.
☎: 89 548-200

átadnánk a művelődési háznak. Az egyéb üzemeltetésnél szerepel a hivatali riasztó rendszer felügyelete valamint a vagyombiztosításunk évi díja. Lízing díj az iskolai számítástechnikai normatíva felhasználásának tartós lízinge. Itt szerepel az iskolai pályázat készítése, az esély egyenlőségi terv, valamint a tanulmányterv.

Felújításként terveztük a kerítés felújítását, a jelenlegi alapra folytatnánk az óvodai kerítést, új kaput alakítanánk ki. (kerítéspanel 740 eft, felállítás, heveder, lécz, 140 eft, kapu 340 eft). Szerepel a terveink közt a hivatal épületének nyílászáró cseréje, kértünk műanyag ablakra ajánlatot kívül belül fehér színben, kívül barna belül fehér színben, illetve fa nyílászáró. A tervezetben jelenleg fa szerepel, 1.258 eft értékben (15 db ablak)

Általános tartalékot 1.000 eft-ot állítottunk be a költségvetésünkbe.

Községgazdálkodás szakfeladaton a közcélú munkavégzésnél az állam által biztosított bevétel szerint került meghatározásra a foglalkoztatás. Közcélú munkásokat a rendszeres szociális segélyezettek közül hívhatnánk be. Az egyéb bérrendszernél a tavalyi közmunka programban vállalt kötelezettségünk ez évi kiadásai szerepelnek.

Kisértékű tárgyi eszközök közt terveztük virágtartó beszerzést, valamint szemetesek kihelyezését. Az üzemeltetés, fenntartási kiadásoknál szerepel Béke utcában a volt csarnok területén park kialakítás.

Az elmúlt évben is szerepelt a terveink közt a Felsőhegy u vízelvezetés, valamint út felújítás, most ismét beterveztük. Nem volt sikerünk a Kossuth u. vízelvezetési pályázatunknál, az idei évben újra betervezzük. Az járda építési engedélyünk szerint 2008. júliusáig a Rákóczi u. szakaszt is meg kell kezdenünk, itt a hivataltól a Szabadság tér felé vezető szakaszt lenne célszerű megkezdeni. Talán ez a legforgalmasabb rész: háziiorvoshoz vezető útvonal, ebédlőbe itt járnak a gyermekek. Szerződésben vállalt kötelezettségünk van a Fő utcai járda második részszámlájának kifizetésére. A tavalyi évben ígértük, hogy a felszedett járdalapokat a Fő utca felső szakaszán lerakatjuk ez is szerepel a tervezetben

Szükséges a fűnyíró traktorunk cseréje a tervezetben jelenleg egy 17 LE Kawasaki motorral szerelt fűgyújtós JOHN DEERE X300R-107 OSR szerepel. (kértünk ajánlatot 22 LE és 26 LE gépekre is amik jelentősen drágábbak)

A pénzeszköz átadások közt az eddigi gyakorlatnak megfelelő, a szervezetek, egyházaknak, kluboknak nyújtandó támogatás szerepel felhasználási kööttséggel.

Háziiorvosi szolgálatnál az átadás-átvétel követően kifestettük és kitakarítottuk a rendelőt. Mi biztosítjuk a szakmai minimum feltételekről szóló jegyzékben szereplő eszközöket. Külsővattal közösen vásároltunk egy laptopot, mi vettünk egy nyomtatót, illetve folyamatban van egy műtőgép, illetve szintén Külsővattal egy hordozható EKG beszerzése. (a hordozható EKG berendezés, a számítógép a hűtők az eddigi háziiorvos tulajdonát képezték, a mi tulajdonunkban lévő EKG készülékekhez a kora miatt nem lehet alkatrészt beszerezni, így le kell selejteznünk.)



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók Rákóczi u. 13.
☎: 89 548-200

A védőnői szolgálaton a működés költségeit számoltuk, próbáltuk a MEP által biztosított keretek között a kiadásokat megtervezni, de az önkormányzatnak azonban így is hozzá kell járulni a működéshez. (365 eft-tal)

Fogorvosi ellátásnál a szerződésben vállalt 40 ft/fő/hó költséget terveztünk be.

A rendszeres szociális pénzbeli állításoknál az eddigi döntéseink idei évi költségvetési kiadásai szerepelnek. Jelenleg 10 fő a kiadások 90%-át visszaigényelhetjük.

Sportcélok és feladatok szakfeladaton a pénzeszköz átadás mellett az idei évben is szükséges, műtrágyázás, pályafesték beszerzés. Az idei évben is tervezzük, hogy a tornaterem bérleti díját átvállaljuk.

Művelődési házban üzemelő ifjúsági klubban március 1-től számolunk egy 4 órás foglalkoztatással. A rendszeres segítésekből kerülhetne ki, így közcélú foglalkoztatásnak minősülne. Terveztünk egy tv készülék beszerzést a szélessávú internetes hozzáférést a hivatalból átadandó 1 db számítógéppel meg tudjuk oldani. Az idei évben ismét szükséges a kerítés fa részének lefestése, saját embereink meg tudják oldani csak anyag költséget számolunk.

A szennyvíz elvezetés és kezelés szakfeladaton a bevételeknél említett 30.000 eft-ból kell majd megoldanunk a telep bővítését. Itt szerepel a víziközmű hitel visszafizetése.

A közös fenntartású oktatási intézmény és a körjegyzőség költségvetéséről külön költségvetési javaslat készült. Itt azonban külön szeretném megemlíteni a konyha kérdését. Jelenleg 3 fő dolgozik a konyhán (1 fő részben élelmezésvezető, részben szakács, illetve 2 fő kisegítő), egy fő az idei évben előrehozott nyugdíjra lesz jogosult. A tárgyalások során felmerült (a jelenlegi dolgozók kérték) a létszám bővítése, ugyanakkor a vállalkozásba adás lehetősége is. Az intézményvezető eredeti tervei alapján az idei évben 3.127 eft lenne a hiány, de az intézményvezető által átdolgozott és a képviselők részére kiküldött a konyhai költségvetés nem valóság, nem megalapozott! (a tervezett élelmiszer költség a tavasz folyamán elfogy)

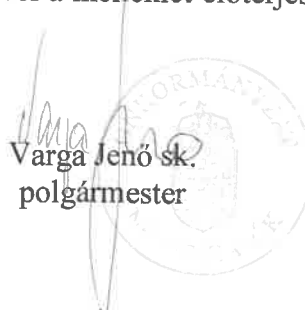
A 2007. évi előzetes veszteség 3.497 eft

A kiadások szakfeladatonkénti alakulását a 2. számú táblázat tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2008. évre vonatkozó költségvetését ezen tényezők és lehetőségek figyelembevételével a melléklet előterjesztésnek megfelelően megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2008. február 8.

Varga Jenő sk.
polgármester



1 sz. melléklet

Nemesszalók község önkormányzatának 2019. évre vonatkozó bevételei

Megnevezés	2019.év
Közös Hivatal támogatása	41 311 600
Zöldterület gazdálkodás	2 464 150
Közvilágítás fenntartás támogatás	2 720 000
Köztemető fenntartásával kapcsolatos támogatás	1 438 167
Közutak fenntartásával kapcsolatos támogatás	1 123 650
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	1 852 296
Polgármesteri illetmény támogatása	1 120 500
Családsegítő és gyermekjóléti feladatok támogatása	5 100 000
Pénzbeli szociális juttatások	3 306 000
Szociális étkeztetés 50 fő	2 768 000
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	1 800 000
Óvoda pedagógusok és kiegészítők bértámogatása	37 655 817
Óvodaműködtetési támogatás	5 973 866
Étkeztetés támogatása	14 359 255
Egyéb működési támogatás (bértámogatás)	5 141 400
Költségvetési kapcsolatokból származó bevétel:	128 134 701
Gépjárműadó	3 600 000
Iparüzési adó	30 000 000
Önkormányzat által beszedett adók:	33 600 000
Intézményi térítési díj Iskola	3 242 310
Szociális étkeztetés térítési díja (50 fő)	6 264 960
Lakbér 1 lakás	155 400
Tornaterem bérleti díj	180 000
Művelődési ház bérleti díj	150 000
Konyha bérleti díj	2 300 000
Fogorvosi rendelő bérleti díj	20 000
Egyéb bérleti díj (közterület, földterület)	250 000
TELENOR	260 000
Saját bevétel	12 822 670

TB támogatás (védőnő)	3 334 800
TB támogatás (iskola eü.)	98 400
Szennyvízcsatorna bérleti díj	680 000
Munkaügyi alap támogatása 1 fő	724 780
MA-ZSI-HISZ támogatás temetőre	42 000
MVH terület alapú támogatás	372 000
Működési célú pénzeszköz átvétel	5 251 980

Vass Csaba előleg visszafizetés	6 000 000
Alapítvány támogatás	8 000 000
Fő út pályázati támogatás MVH	18 078 711
Felhalmozási célú bevétel	32 078 711
EFOP pályázati pénz:	7 940 000
Pénzmaradvány(csatorna: 2 219 308	
önkormányzat 12 327 463	33 198 193
efop 18 651 422	
Ingatlan értékesítés lakóház	10 500 000
Ingatlan értékesítés telek	351.520
Mindösszesen:	263 877 775

Kiadások alakulása szakfeladatonként

Jogalkotás

Polgármesteri, alpolgármesteri illetmény	5 648 280
Cafetéria	148 700
Polgármesteri, alpolgármesteri költségtérítés	773 820
Képviselők juttatása	1 080 000
Részmunkaidős illetménye	2 127 000
Cafetéria	120 000
Megbízási díj	50 000
Személyi juttatások	9 947 800
Szociális hozzájárulás	1 807 195
Munkaadókat terhelő járulékok	1 807 195
Üzemeltetési anyag (tisztítószer, ásványvíz, virág, csomagolópapír, ajándéktárgyak, stb.)	450 000
Egyéb szolgáltatás egyéb szolgáltatás (riasztó, , reprezentációs vendéglátás, bankköltség stb.)	1 850 000
Karbantartás	100 000
Telefonköltség	54 000
ÁFA	433 080
Dologi kiadások összesen	2 887 080
0. havi megelőlegezés	4 333 701
Kiadása összesen:	18 975 776

Közvilágítási feladatok

Áramdíj	2 141 732
ÁFA	578 268
Kiadás összesen:	2 720 000

Községszolgálat

Alapilletmény karbantartó	2 882 000
Cafeteria	120 000
Közlekedési költségtérítés	145 200
Egyszerűsített közfoglalkoztatás	650 000
Személyi juttatás	3 797 200
Szociális hozzájárulás	703 390
Munkaadókat terhelő járulékok	703 390
Üzemeltetési anyag (virág, fennt. anyagok,bokor, fa, rózsá stb.)	1 500 000
Üzemanyag (fünyíró, falubusz, traktor)	500 000
Munkaruha	15 000
Közüzemi díjak (kültéri kamera áram, víz, gáz)	600 000
Karbantartás, kisjavítás (fünyíró jav., villanyszerelés stb.)	500 000
Egyéb üzemeltetés (virágszegély)	1 200 000
ÁFA	1 165 050
Dologi kiadások összesen:	5 480 050
Járda felújítás bruttó összeg	4 133 253
Fő u.10.bruttó összeg	42 497 315
Piactér	
Felhalmozási kiadás	46 630 568
Rendőrség támogatása	100 000
TÖOSZ tagdíj	21 925
GEMARA	50 000
Kistérségi Társulás támogatása	973 470
Katasztrófa védelem	50 000
Fix pont (ebéd kihordás)	86 400
Működési célra átadott pénzeszköz	1 281 795
Kiadás összesen:	57 893 003

Temető

Üzemanyag	150 000
Egyéb szolgáltatás fünyírás	250 000
Közüzemi díjak (áram, víz)	50 000
ÁFA	121 500
Kiadás összesen:	571 500

Művelődési ház feladatai

Üzemeltetési anyag beszerzés	200 000
Közüzemi díj (áram, gáz, víz)	1 700 000
Karbantartás, kisjavítás	200 000
Egyéb üzemeltetési kiadás (rendezvények)	4 000 000
ÁFA	1 647 000
Kiadás összesen:	7 747 000

Könyvtári szolgáltatás

Megbízási díj	322 000
Szociális hozzájárulás	62 790
Kiadás összesen:	384 790

Sportfeladatok

Külső személyi juttatás (9 havi)	252 000
Munkaadót terhelő járulék	36 000
Benzin	150 000
Készletbeszerzés (festék, műtrágya, tartály)	600 000
Közműdíj (áram, víz, gáz)	200 000
ÁFA	256 500
Dologi kiadások összesen:	1 206 500
Működési célú támogatás	900 000
Kiadás összesen:	2 394 500

Sportcsarnok működtetése

Gáz	1 200 000
Áram	110 000
Víz	50 000
ÁFA	367 200
Kiadás összesen:	1 727 200

Orvosi rendelő

Egyéb készlet beszerzés	
Karbantartás (villanszerelés)	
ÁFA	
Dologi kiadások összesen:	
Kiadás összesen	

Fogorvosi ellátás

Közüzemi díjak (áram, gáz, víz)	85 000
Egyéb üzemeltetés	434 400
ÁFA	22 950
Kiadás összesen:	542 350

Védőnői szolgálat

Alapilletmény	
Helyettesítés 12 hó	1 634 050
Munkába járás	
Személyi juttatás	1 634 050
Munkaadókat terhelő járulékok	286 776
Gyógyszer	50 000
Irodaszer, nyomtatvány	30 000
Üzemeltetési anyagbeszerzés	100 000
Telefon	25 000
Közüzemi díj (áram, gáz, víz)	110 000
ÁFA	85 050
Dologi kiadás	400 050
Tartalék	1 013 924
Kiadás összesen:	3 334 800

Ifjúság-egészségügyi gondozás

Egyéb üzemeltetés	98 400
Kiadás összesen:	98 400

Szociális étkeztetés

Vásárolt élelmezés (50 főx251x551)	6 915 050
ÁFA	1 867 064
Kiadás összesen:	8 782 114

Közcélú foglalkoztatás

Bér átlagosan 1 fő	978 360
Személyi juttatás:	978 360
Szociális járulék	95 390
Munkaadókat terhelő járulék	95 390
Kiadás összesen:	1 073 750

Települési támogatások

Lakhatási támogatás (2fő)	115 000
Ösztöndíj BURSA 3 fő (8.000 Ft/fő)	240 000
Arany János 2 fő 5.000 Ft/fő	100 000
Egyéb települési támogatás	2 815 000
Gyógyszertámogatás	36 000
Rezsicsökkentés támogatása	1 632 000
Kiadás összesen:	4 938 000

Szünnidei gyermekétkeztetés

Vásárolt ételmezés	
ÁFA	
Kiadás összesen:	

Települési hulladékkezelés, ártalmatlanítás

Szemétszállítás költségeinek átvállalása egyedülállóknak 5 fő	38 000
ÁFA	10 260
Kiadásai összesen:	48 260

Szennyvíz gyűjtése, tisztítás, elhelyezés

Biztosítás	100 000
Tartalék	2 799 308
Kiadásai összesen:	2 899 308

Oktatás támogatása

Óvodatámogatás állami támogatás	50 409 916
Önkormányzati hozzájárulás	681 349
Marcalgergelyi Önkormányzat 2018. évi óvodai normatíva elszámolás	299 967
Kiadás összesen:	51 391 232

Iskolai Intézmény étkeztetés

Megbízási díj 10 hónap	218 125
Szociális hozzájárulás	37 310
Vásárolt ételmezés 3-szori étkező: 61főx 185napx 625 Ft ebéd:...24. főx185napx 397 Ft	8 815 805
ÁFA	2 380 267
Dologi kiadás	11 196 072
Kiadás összesen:	11 451 507

Közös Hivatal támogatása

Közös Hivatal állami támogatása	46 453 000
Hozzájárulás hivatali kiadásokhoz	256 042
Kiadás összesen:	46 709 042

Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás

Első lakáshoz jutók támogatása	200 000
Pénzeszköz átadás összesen:	200 000

Gyermekjóléti és családsegítő

Állami hozzájárulás	5 100 000
Önkormányzati hozzájárulás	149 890
Pénzeszköz átadás összesen:	5 249 890

Általános tartalék

Tartalék	8 153 931
Kiadás összesen:	8 153 931

EFOP-3.9.2 pályázat

Személyi juttatás	1 440 000
Szociális járulék	257 720
Irodaszer	50 000
Készlet beszerzés (sportszerek)	180 000
Szakmai szolgáltatás	18 371 340
ÁFA	5 022 362
Dologi kiadás	25 321 422
Tárgyi eszköz beszerzés (nyomtató, fényképezőgép, projektor, laptop kivetítő vászon + tartó)	1.000.000
Tárgyi eszköz beszerzés áfa	270.000
Felhalmozási kiadás:	1 270 000
Kiadás összesen:	26 591 422

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019.(....) önkormányzati rendelete
Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói határhörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Nemesszalók Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését
- a) 266 991 622 Ft költségvetési bevétellel,
 - b) 266 991 622 Ft költségvetési kiadással,
- állapítja meg.
- (2) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 31 105 409 Ft pénzmaradványának igénybevitelét rendeli el.
- (3) A felhalmozási célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:
- a) felhalmozási bevétel 52 683 340 Ft,
 - b) felhalmozási célú kiadás 48 100 568 Ft, ebből
 - ba) beruházások összege 1 270 000 Ft,
 - bb) felújítások összege 46 630 568 Ft,
 - bc) egyéb felhalmozási célú kiadás 200 000 Ft.
- (4) A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:
- a) működési célú bevétel 214 308 282 Ft,
 - b) működési célú kiadás 218 891 054 Ft.
3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát 4 főben határozza meg.
- (2) A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét 9 főben állapítja meg,
- (3) A képviselő-testület az önkormányzat közfoglalkoztatotti létszámát 1 főben állapítja meg.
4. § (1) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap a 2019. január 1. napjától 2019. december 31-ig terjedő időszakra 46 380 Ft.
- (2) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítése 2019. évben:
- a) felsőfokú végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a,
 - b) érettségi végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

3. A költségvetés részletezése

5. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét az 1.1. melléklet és 1.2. melléklet állapítja meg.

(3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét az 1.2. melléklet és 1.3. melléklet tartalmazza.

6. § (1) A működési célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.1. melléklet tartalmazza.

(2) A felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.2. melléklet tartalmazza.

7. § (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet tartalmazza.

8. § (1) A beruházási kiadások előirányzatait beruházásonként a 6. melléklet részletezi.

(2) A felújítási kiadások előirányzatait felújításonként a 7. melléklet részletezi.

(3) Az európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.

9. § (1) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és az önkormányzati létszámkeretet a 9. melléklet tartalmazza.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és létszámkeretét a 10. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 11. melléklet tartalmazza.

(4) A 2019. évi előirányzat-felhasználási tervet a 12. melléklet tartalmazza.

(5) A 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások kimutatását a 13. melléklet tartalmazza.

(6) A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

10. § (1) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.

(2) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(3) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként törtnő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.

11. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

(2) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(3) A képviselő-testület a költségvetési rendeletet az első félévben bekövetkezett változások alapján szeptember 30-ig, a második félévben bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.

5. Záró és vegyes rendelkezések

12. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A költségvetési rendelet jóváhagyásáig beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.

Varga Jenő sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló
2/2019.(.....) önkormányzati rendelethez
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotása biztosítja az önkormányzat gazdálkodásának tervszerűségét és biztonságát. Átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtásra tervezett feladatokról és lehetőséget biztosít az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotását magasabb szintű jogszabály írja elő.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók 2019. február 7.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 342 910
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	13 342 910
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	18 078 711
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Jövedelemadók	
4.2.	Vagyontípusú adó	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 600 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 502 670
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	3 995 400
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 507 270
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	10 851 520
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	42 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	14 000 000
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	231 552 512
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	35 439 110
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	35 439 110
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

1.1. melléklet a 2/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	35 439 110
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	266 991 622

1.1. melléklet a 2/2019. (....) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	214 557 353
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 097 102
1.3.	Dologi kiadások	10 508 851
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	74 599 278
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 066 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	59 318 959
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	53 169 069
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	6 149 890
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	11 967 163
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	46 630 568
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	200 000
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	262 657 921
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	4 333 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	4 333 701
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 333 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	266 991 622

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-31 105 409
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	31 105 409

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 342 910
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 342 910
2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	18 078 711
3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 600 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	12 530 745
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 023 475
5.5.	Ellátási díjak	9 507 270
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 851 520
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 000 000
8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	230 580 587
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	35 439 110
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	35 439 110
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	35 439 110
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	266 019 697

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	213 585 428
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 097 102
1.3.	Dologi kiadások	10 508 851
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	74 599 278
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 066 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	58 347 034
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	53 097 144
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	5 249 890
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	11 967 163
		2 549 275
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	46 630 568
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	200 000
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
		200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	261 685 996
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	4 333 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	4 333 701
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 333 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	266 019 697

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-31 105 409
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	31 105 409

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	971 925
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	971 925
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	971 925
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Bevételek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	971 925

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	971 925
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	971 925
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	71 925
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	900 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	971 925
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	971 925

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	128 134 701	Személyi juttatások	55 097 102
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 342 910	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 508 851
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	74 599 278
4.	Közhatalmi bevételek	33 600 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
5.	Működési bevételek	13 502 670	Egyéb működési célú kiadások	59 318 959
6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	11 967 163
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	188 622 281	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	214 557 353
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	25 686 001	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	25 686 001	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	25 686 001	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	4 333 701
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	214 308 282	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	218 891 054
26.	Költségvetési hiány:	25 935 072	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	4 582 772	Tárgyévi többlet:	-

forintban !

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forinban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	18 078 711	Beruházások	1 270 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	46 630 568
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	14 000 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
6.	Ingatlan értékesítés	10 851 520		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	42 930 231	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	48 100 568
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>9 753 109</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 753 109	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	9 753 109	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	52 683 340	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	48 100 568
27.	Költségvetési hiány:	5 170 337	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	52 683 340

3. melléklet a 2/2019.(....) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

adatok forintban

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

4. melléklet a 2/2019.(...) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	30 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	3 995 400
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	10 851 520
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		44 846 920

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a 2/2019.(...) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forinban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig		2019. évi előirányzat	2019. utáni szükséglet
	A	B		C	D		
Járda felújítás		4 133 253	2019			4 133 253	
Fő u.10. felújítás		42 497 315	2019			42 497 315	
ÖSSZESEN:		46 630 568				46 630 568	

8. melléklet a 2/2019.(...) önkormányzati rendelethez
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-3.9.2-16-2017-00022

forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás	7 940 000	190 000		8 130 000
Hitel				
Egyéb forrás				
Pénzmaradvány	18 651 422			18 651 422
Források összesen:	26 591 422	190 000		26 781 422

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű	1 697 720	190 000		1 887 720
Beruházások, beszerzések	1 270 000			1 270 000
Szolgáltatások igénybe vétele	23 623 702			23 623 702
Adminisztratív költségek				
Összesen:	26 591 422	190 000		26 781 422

EU-s projekt neve, azonosítója: VP6-7.2.1-7.4.1.1-16

forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő	4 798 748			4 798 748
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás	18 078 711			18 078 711
Hitel				
Egyéb forrás	14 000 000			14 000 000
pénzmaradvány	5 619 856			5 619 856
Források összesen:	42 497 315			42 497 315

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	42 497 315			42 497 315
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	42 497 315			42 497 315

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	12 469 980
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 469 980
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	18 078 711
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 600 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 502 670
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 995 400
5.5.	Ellátási díjak	9 507 270
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 851 520
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	230 679 582
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	33 198 193
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	33 198 193

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	33 198 193
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	263 877 775

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	164 990 506
1.1.	Személyi juttatások	18 589 535
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 286 571
1.3.	Dologi kiadások	68 762 278
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 318 959
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	53 169 069
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 149 890
1.18.	Tartalékok	11 967 163
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	46 630 568
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	213 091 074
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	50 786 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	46 453 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	50 786 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	263 877 775

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	1

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	872 930
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	872 930
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	872 930
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	48 693 917
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 240 917
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	46 453 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	49 566 847

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	49 566 847
1.1.	Személyi juttatások	36 507 567
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 222 280
1.3.	Dologi kiadások	5 837 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	49 566 847

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Épitményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

KIMUTATÁS
a 2019. évben céljellel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	973 470
2.	TÓOSZ	tagdíj	21 925
3.	Rendőrség	működési támogatás	100 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	50 000
5.	Sportkör	működési támogatás	900 000
6.	Közös hivatalhoz hozzájárulás	működési támogatás	256 042
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	51 091 265
8.	Kavics alaptvány	működési támogatás	5 249 890
9.	Marcalgergelyi Önkormányzat	működési támogatás	299 967
10.	Fix pont	működési támogatás	86 400
11.	GEMARA	működési támogatás	50 000
12.	Bursa	működési támogatás	240 000
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			59 318 959

Nem kötelező!

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	131 978 742	135 938 104	140 016 247
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 119 000	1 150 000	1 200 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	25 000 000	25 000 000	25 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	34 000 000	34 500 000	35 000 000
4.1.	Építványadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj	30 200 000	30 500 000	30 600 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 800 000	4 000 000	4 400 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	13 907 750	14 324 982	14 754 732
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	42 000	42 000	42 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	206 047 492	210 955 086	216 012 979
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 539 339	2 109 349	2 693 389
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	207 586 831	213 064 435	218 706 368

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	182 586 831	188 064 435	193 706 368
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	25 000 000	25 000 000	25 000 000
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások	25 000 000	25 000 000	25 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	207 586 831	213 064 435	218 706 368
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	207 586 831	213 064 435	218 706 368

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelete
Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről**

Elfogadva: A képviselő-testület 2019. február 12-i ülésén

Kihirdetve: 2019. február 26-án



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelete
Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nemesszalók Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Nemesszalók Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését
- a) 266 991 622 Ft költségvetési bevétellel,
 - b) 266 991 622 Ft költségvetési kiadással,
- állapítja meg.
- (2) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 31 105 409 Ft pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.
- (3) A felhalmozási célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:
- a) felhalmozási bevétel 52 683 340 Ft,
 - b) felhalmozási célú kiadás 48 100 568 Ft, ebből
 - ba) beruházások összege 1 270 000 Ft,
 - bb) felújítások összege 46 630 568 Ft,
 - bc) egyéb felhalmozási célú kiadás 200 000 Ft.
- (4) A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:
- a) működési célú bevétel 214 308 282 Ft,
 - b) működési célú kiadás 218 891 054 Ft.
3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát 4 főben határozza meg.
- (2) A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét 9 főben állapítja meg,
- (3) A képviselő-testület az önkormányzat közfoglalkoztatotti létszámát 1 főben állapítja meg.
4. § (1) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap a 2019. január 1. napjától 2019. december 31-ig terjedő időszakra 46 380 Ft.
- (2) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítése 2019. évben:
- a) felsőfokú végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a,
 - b) érettségi végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

3. A költségvetés részletezése

5. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét az 1.1. melléklet és 1.2. melléklet állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét az 1.2. melléklet és 1.3. melléklet tartalmazza.
6. § (1) A működési célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.1. melléklet tartalmazza.
- (2) A felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.2. melléklet tartalmazza.
7. § (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet tartalmazza.
8. § (1) A beruházási kiadások előirányzatait beruházásonként a 6. melléklet részletezi.
- (2) A felújítási kiadások előirányzatait felújításonként a 7. melléklet részletezi.
- (3) Az európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.
9. § (1) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és az önkormányzati létszámkeretet a 9. melléklet tartalmazza.
- (2) A Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és létszámkeretét a 10. melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 11. melléklet tartalmazza.
- (4) A 2019. évi előirányzat-felhasználási tervet a 12. melléklet tartalmazza.
- (5) A 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások kimutatását a 13. melléklet tartalmazza.
- (6) A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

10. § (1) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (2) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (3) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.
- (4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.
11. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (3) A képviselő-testület a költségvetési rendeletet az első félévben bekövetkezett változások alapján szeptember 30-ig, a második félévben bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.
- (4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.

5. Záró és vegyes rendelkezések

12. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A költségvetési rendelet jóváhagyásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.


Varga Jenő
polgármester



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú támogatások és fejlesztő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 342 910
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 342 910
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	18 078 711
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Jövedelemadók	
4.2.	Vagyontípusú adó	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 600 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 502 670
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	9 507 270
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 851 520
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	231 552 512
10.	Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	35 439 110
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	35 439 110
12.2.	Ezőző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	35 439 110
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	266 991 622

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A		B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	214 557 353
1.1.	Személyi juttatások	55 097 102
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 508 851
1.3.	Dologi kiadások	74 599 278
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 318 959
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 169 069
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 149 890
1.18.	Tartalékok	11 967 163
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	46 630 568
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	200 000
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	262 657 921
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	4 333 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 333 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	266 991 622

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-31 105 409
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	31 105 409

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegyesítő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 342 910
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 342 910
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	18 078 711
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 600 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	12 530 745
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 023 475
5.5.	Ellátási díjak	9 507 270
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 851 520
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	230 580 587
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	35 439 110
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	35 439 110
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	35 439 110
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	266 019 697

Nemesszalók Önkormányzat
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	213 585 428
1.1.	Személyi juttatások	55 097 102
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 508 851
1.3.	Dologi kiadások	74 599 278
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	58 347 034
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 097 144
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 249 890
1.18.	Tartalékok	11 967 163
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	46 630 568
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	261 685 996
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	4 333 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 333 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	266 019 697

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-31 105 409
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	31 105 409

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegyesítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	971 925
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	971 925
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	971 925
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	971 925

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	971 925
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	971 925
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírason alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	71 925
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	900 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	971 925
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	971 925

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	128 134 701	Személyi juttatások	55 097 102
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 342 910	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 508 851
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	74 599 278
4.	Közhatalmi bevételek	33 600 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
5.	Működési bevételek	13 502 670	Egyéb működési célú kiadások	59 318 959
6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	11 967 163
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	188 622 281	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	214 557 353
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	25 686 001	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	25 686 001	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök tekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	25 686 001	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	4 333 701
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	214 308 282	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	218 891 054
26.	Költségvetési hiány:	25 935 072	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	4 582 772	Tárgyévi többlet:	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	18 078 711	Beruházások	1 270 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	46 630 568
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	14 000 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
6.	Ingtalan értékesítés	10 851 520		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	42 930 231	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	48 100 568
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	9 753 109	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 753 109	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Bevét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Külsőn törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Bevét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	9 753 109	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	52 683 340	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	48 100 568
27.	Költségvetési hiány:	5 170 337	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	52 683 340

3. melléklet a 2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

adatok forintban

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

4. melléklet a 2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Nemesszalók Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	30 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	3 995 400
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	10 851 520
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciaállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		44 846 920

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Nemesszalók Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

6. melléklet a 2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

foriniban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi előirányzat	2019. utáni szükséglet
	A	B				
Eszköz beszerzés (EFOP)		1 270 000	2019		1 270 000	
ÖSSZESEN:		1 270 000			1 270 000	

7. melléklet a 2/2019. (II.26.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

foriniban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi előirányzat		2019. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
Járda felújítás		4 133 253	2019		4 133 253		
Fő u.10. felújítás		42 497 315	2019		42 497 315		
ÖSSZESEN:		46 630 568			46 630 568		

8. melléklet a 2/2019.(II.26.) önkormányzati rendelethez
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-3.9.2-16-2017-00022

forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás	7 940 000	190 000		8 130 000
Hitel				
Egyéb forrás				
Pénzmaradvány	18 651 422			18 651 422
Források összesen:	26 591 422	190 000		26 781 422

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű	1 697 720	190 000		1 887 720
Beruházások, beszerzések	1 270 000			1 270 000
Szolgáltatások igénybe vétele	23 623 702			23 623 702
Adminisztratív költségek				
Összesen:	26 591 422	190 000		26 781 422

EU-s projekt neve, azonosítója: VP6-7.2.1-7.4.1.1-16

forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő	4 798 748			4 798 748
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás	18 078 711			18 078 711
Hitel				
Egyéb forrás	14 000 000			14 000 000
pénzmaradvány	5 619 856			5 619 856
Források összesen:	42 497 315			42 497 315

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	42 497 315			42 497 315
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	42 497 315			42 497 315

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	128 134 701
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 030 363
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 629 683
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	25 533 255
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 141 400
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	12 469 980
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 469 980
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	18 078 711
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	18 078 711
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	33 600 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	30 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 600 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 502 670
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 995 400
5.5.	Ellátási díjak	9 507 270
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 851 520
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 851 520
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	42 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 000 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	230 679 582
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	33 198 193
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	33 198 193

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZASI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	33 198 193
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	263 877 775

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	164 990 506
1.1.	Személyi juttatások	18 589 535
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 286 571
1.3.	Dologi kiadások	68 762 278
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 066 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 318 959
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 169 069
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 149 890
1.18.	Tartalékok	11 967 163
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	11 967 163
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	48 100 568
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	46 630 568
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	213 091 074
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	50 786 701
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 333 701
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	46 453 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	50 786 701
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	263 877 775

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	1

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Község Önkormányzati Hivatal	

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	872 930
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	872 930
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	872 930
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	48 693 917
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 240 917
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	46 453 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	49 566 847

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	49 566 847
1.1.	Személyi juttatások	36 507 567
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 222 280
1.3.	Dologi kiadások	5 837 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	49 566 847

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

KIMUTATÁS
a 2019. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	973 470
2.	TÖOSZ	tagdíj	21 925
3.	Rendőrség	működési támogatás	100 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	50 000
5.	Sportkör	működési támogatás	900 000
6.	Közös hivatalhoz hozzájárulás	működési támogatás	256 042
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	51 091 265
8.	Kavics alapítvány	működési támogatás	5 249 890
9.	Marcalgergelyi Önkormányzat	működési támogatás	299 967
10.	Fix pont	működési támogatás	86 400
11.	GEMARA	működési támogatás	50 000
12.	Bursa	működési támogatás	240 000
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			59 318 959

Nem kötelező!

Nemesszalók Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	131 978 742	135 938 104	140 016 247
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 119 000	1 150 000	1 200 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	25 000 000	25 000 000	25 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	34 000 000	34 500 000	35 000 000
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	30 200 000	30 500 000	30 600 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	3 800 000	4 000 000	4 400 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	13 907 750	14 324 982	14 754 732
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	42 000	42 000	42 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	206 047 492	210 955 086	216 012 979
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 539 339	2 109 349	2 693 389
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	207 586 831	213 064 435	218 706 368

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	182 586 831	188 064 435	193 706 368
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	25 000 000	25 000 000	25 000 000
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások	25 000 000	25 000 000	25 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	207 586 831	213 064 435	218 706 368
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	207 586 831	213 064 435	218 706 368

M E G Á L L A P O D Á S
vásárolt élelem biztosítására
1. számú módosítás

amely létrejött *egyrésről*

Nemesszalóki Község Önkormányzata 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15., képviseli: Varga Jenő polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

NA-SZE Kft. Nemesszalók, Rákóczi u. 33. képviseli: Nagy Sándor ügyvezető, adószáma: 23088836-2-19, bankszámla száma: B+ Takarékszövetkezet 73600125-16208427-00000000 mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

között, vásárolt élelem biztosítására 2018. 07.01. napjától létrejött Megállapodás módosításáról.

Megbízó és Megbízott a Megállapodást a következők szerint módosítják:

1./ A Megállapodás 7. a) pontja szerinti melléklet helyébe a következő melléklet lép:
„Vásárolt élelem költsége 2019. március 1-től:

1. Általános Iskolai
 - a) ebéd 397 Ft + áfa
 - b) napközi 625 Ft + áfa

2. Szociális ebéd: 551 Ft + áfa, bruttó 700 Ft.”

2./ Jelen megállapodás módosítás 2019. március 1-jén lép hatályba.

Nemesszalók, 2019. február ...

.....

Megbízó

.....

Megbízott

Jelen Megállapodást Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
../2019.(II.12.) határozatával jóváhagyta.

NEMESSZALÓK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI ADATLAP

2019.

1. A pályázó alapadatai

A pályázó szervezet adatai:

Neve*:																	
Címe*																	
															Fax:		
Levelezési címe:																	
Értesítési e-mail:																	
A pályázó szervezet (bíróság/hatóság/fenntartó által) bejegyzett képviselőjének neve, elérhetősége:																	
Név:																	
E-mail:									Tel:								
Honlapjának címe:																	

**(Csak az alapító okirat, bírósági bejegyzés vagy egyéb okirat szerinti teljes név és székhely cím adható meg!)*

Azonosító adatok:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése																
Bírósági bejegyzés száma																
Adószáma:																

A pályázó bankszámláját vezető pénzüintézetének adata

Neve:																					
Címe:																					
Bankszámla száma:																					

A pályázatért felelős személy/kapcsolattartó adatai:

Neve:																		
Levelezési címe:																		
Telefon:																		
E-mail:																		

1. számú melléklet
KÖLTSÉGVETÉSI TERV

(2. pont szerinti teljes összeg részletezése Ft-ban)

A költség megnevezése	Igényelt támogatás	Saját forrás	Összesen
I. A projekt közvetlen költségei			
<i>II/1. Személyi kifizetések (bér, megbízási díj és járulékaik)</i>			
			0
<i>II/2. Dologi költségek</i>			
II/3. A projekt közvetlen költségei összesen (I.1+ I.2)			
II. A projekt közvetett költségei			
<i>II/1. Személyi kifizetések (bér, megbízási díj és járulékaik)</i>			
<i>II/2. Dologi költségek</i>			
II/3. A projekt közvetett költségei összesen (II.1+ II.2)			
Mindösszesen (I/3+II/3 sorok összesen)			

A KÖLTSÉGVETÉS INDOKLÁSA

2.	az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összege, összetétele: Eft	
-----------	---	--

3.	az önkormányzattól kért támogatás összege, felhasználás jogcímenkénti terve: e ft	
-----------	--	--

4.	Nyilatkozatok	<p>Alulírott pályázó</p> <ul style="list-style-type: none"> - A pályázati kiírásban és a dokumentációban foglaltakat tudomásul veszem, - kijelentem, hogy a pályázatban foglalat adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és megfelelnek a valóságnak, - kijelentem, hogy adó-, járulék-, vagy vámtartozásom nincsen, - tudomásul veszem, hogy a támogatás nem folyósítható, amíg adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásom van, kivéve, ha átütemezési megállapodással a tartozás rendezett, - hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásában szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapon közzétegye, - tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók, kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét, - kijelentem, hogy a szervezet az Ectv. 34. § (1) bekezdés d) pontja szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenségi nyilatkozatot csatolom.
-----------	----------------------	---

P.H.

Nemesszalók, 2019. hó. nap

.....
A pályázó szervezet
képviselőjének aláírása

A PÁLYÁZÓ AZ ÁFÁT:

visszaigényli

nem tudja visszaigényelni

2. számú melléklet
PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

TÖRZSNYILATKOZATOK

Alulírott pályázó

- a) A pályázati kiírásban és a dokumentációban foglaltakat tudomásul veszem;
- b) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és megfelelnek a valóságnak;
- c) kijelentem, hogy adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásom nincsen, illetve ha van, akkor az átütemezési megállapodás másolatát mellékelem,
- d) tudomásul veszem, hogy a támogatás nem folyósítható, amíg adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásom van, kivéve, ha átütemezési megállapodással a tartozás rendezett;
- e) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásában szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapon közzétegye;
- f) tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók, kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor a Ptk. 81. § (2) és (3) bekezdése szerint üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- g),, kijelentem, hogy a szervezet az Ectv. 34§ (1) bekezdés d. pontja szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat,*továbbá, hogy a pályázat kiírását megelőzően együttműködési megállapodást nem kötött és tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt) valamint a pályázat kiírását megelőzően párttal közös jelöltet nem állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.”
- h) a Fővárosi Önkormányzattal kapcsolatos pályázati elszámolási, szakmai beszámoló leadási hátraléka a pályázó szervezetnek nincs;

*Csak egyesületre, alapítványra, civil társaságokra, közalapítványra, szociális szövetkezetre és nonprofit gazdasági társaságra vonatkozik.

Amennyiben megadott adataimban az elszámolás megtörténteig változás következik be, arról a kiíró haladéktalanul értesítem.

Kelt:Nemesszalók, 2019.

Aláírás/Cégszerű aláírás

3.SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn

vagy

2. fennáll az _____ pont

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn

vagy

2. fennáll az _____ pont

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:2019.

Aláírás/Cégszerű aláírás

4. számú melléklet

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

A KÖZPÉNZEKBŐL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK ÁTLÁTHATÓSÁGÁRÓL SZÓLÓ 2007. ÉVI CLXXXI. TÖRVÉNY 8. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI ÉRINTETTSÉGÉRŐL

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

--

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll (**Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!**).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendő*):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

vezető tisztségviselője

az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendő*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendő*):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséget illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:2019

Aláírás/Cégszerű aláírás

5. számú melléklet
ÚTMUTATÓ
AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ

Az adatlap maradéktalan, pontos kitöltése az érvényes pályázat feltétele!

A pályázó szervezet alapadatai (1. pont)

Az adatokat a hatályos bírósági nyilvántartás szerint kell megadni.

A „*Levelezési cím*” sort csak abban az esetben kell kitölteni, ha az eltér a szervezet székhelyének (hivatalos) címétől. Ha az értesítést magánlakásra kéri, a megfelelő postai kézbesítés érdekében kérjük, a lakástulajdonos nevét is szíveskedjen itt feltüntetni.

A „*Szervezeti forma*” és a „*Közhasznúsági fokozat*” esetében a megfelelő adatot a mögötte lévő -ban X jellel jelölje! A közhasznúsági fokozatot csak egyesület esetében kell megjelölni!

A „*Civil szervezet esetén a Fővárosi civil Iroda regisztrációs száma*”, mező kitöltése kötelező. **Csak olyan civil szervezet vehet részt a pályázaton, akinek van regisztrációja és a hatályos dokumentumokat letétbe helyezte a Fővárosi Civil Irodán.** Kérjük, mindenképpen érdeklődjön a Fővárosi Civil Irodától a 327-1216-os és 327-1211-es telefonszámon vagy személyesen (1052 Budapest, Bárczy I. u.1-3.)

A „*Bírósági bejegyzés száma*” a bírósági végzéseken vagy a kivonaton megtalálható. A / jel után a szervezet bejegyzésének évét kell beírni. (A bírósági bejegyzés számát ne keverje össze a bírósági nyilvántartási sorszámmal!)

„*Adószám*”: támogatás csak az adószámmal rendelkező szervezet számára folyósítható!

Kérjük, fokozott figyelemmel töltsse ki a „*Bankszámla száma*” rovatot, hiszen a tévesen megadott szám miatt a támogatás kiutalása jelentősen elhúzódhat.

Kérjük, a „*Képviselő/Kapcsolattartó adatai*” körében adja meg elérhetőségi adatait, hogy bármilyen jellegű probléma esetén közvetlenül kapcsolatba tudjunk lépni Önnel vagy a kapcsolattartóval. A „*Kapcsolattartó adatai*” rovatot nem kell kitölteni, ha a képviselő látja el ezt a funkciót.

Programleírás (3. 4. 5. pontok)

„*A program, illetve tevékenység célja, témája*” című rovatban csak egy-két rövid, tömör, lényegretörő tételmondat megfogalmazására van lehetőség. A program részletes leírására a 4. pontban lesz lehetőség.

A nyomtatott, papíralapú forma kitöltése esetén külön lapokon tudja csatolni a leírást, ezt kérjük, jelezze az adatlapon. A leírás reflektáljon a felhívásban megfogalmazott célokra és követelményekre, mutassa be a program illeszkedését azokhoz. Tisztázza a pályázat célját, célcsoportját, a program megvalósításának várható hatásait, hozadékait. Tartalmazza a megvalósítás munka- és ütemtervét. Fogalmazza meg azokat az objektíven mérhető paramétereket, amelyek a program sikeres végrehajtását jelzik (pl. résztvevők száma, rendezvények száma, kiadvány példányszáma stb.).

A program megvalósításához szükséges teljes összeg (6. pont)

A program megvalósításhoz szükséges teljes összeg sort javasoljuk körültekintően kitölteni és csak a ténylegesen felmerülő (a későbbiekben esetlegesen elszámolható) költségeket beírni, mivel nyertes pályázat esetén ennek teljes összegével, számlákkal igazoltan kell majd elszámolni.

Saját forrás (önrész) összege (6.2. pont)

A 6.2. pontban az önrészbe bele lehet számítani azokat az összegeket is, amelyeket a projekt megvalósításához más támogatótól kapott a szervezet. Szintén az önrészt növelik a projekt megvalósítása során keletkezett esetleges bevételek (pl.: jegybevétel, szolgáltatás díja stb.)

A program költségvetése (1. számú melléklet)

A *költségvetési táblázat - 1. sz. melléklet* - közvetlen és közvetett kiadásonként külön-külön 2 költségnem szerint csoportosítja a tételeket:

- személyi kiadások (bér, megbízási díj, személyi kifizetések és ezek járulékai),
- dologi kiadások (pl. bérleti díj, szakmai anyagok vásárlása, utazási költség, közműdíj, személyi közreműködők számlás kifizetése stb.).

A *közvetlen költségek* a program megvalósításához értelemszerűen, szorosan tartozó, cél szerint szükséges kiadásokat tartalmazzák. Természetesen a szervezet általános működési költségeinek egy arányos része is a programot szolgálja, ezért a pályázatban ezek a *közvetett költségek* is érvényesíthetők. Ilyen pl. az

alkalmazottnak a program megvalósítására fordított munkaideje, közműköltések arányos része stb.). Arra figyelemmel kell lenni, hogy az igényelt összeg nem haladhatja meg a kiírásban rögzített értékhatárt.

A számítási hibák elkerülése érdekében célszerű a táblázatot Excel programban elkészíteni, amelyben a program maga automatikusan elvégzi a számításokat.

A táblázat sorai igény szerint bővíthetők, kézi kitöltés esetén - ha szükséges - jelezze a táblázat alatt, hogy külön lapo(ko)n csatolja a tervet.

„A költségvetés indoklása” rovatban röviden le kell írni, hogy miért van szükség az összegre, miért akkora mértékben. Adott tételek esetén ismertetni kell annak számítási módszerét. Pl. a kiadvány 1 példányának nyomdaköltsége 600 Ft, 100 példányt készítenek, tehát az összes nyomdaköltség $600 \text{ Ft} \times 100 \text{ Ft} = 60\,000 \text{ Ft}$.

Az „áfanyilatkozat”: az áfa-visszaigénylő szervezetek támogatási igényüket nettó összegben nyújthatják be, esetükben a támogatási forrásból áfa nem finanszírozható, erre természetesen majd az elszámolásnál kell ügyelni. A szervezet áfa-visszaigénylési helyzetét a megfelelő állítás mögöttes lévő -ban X jellel jelölje! (A szervezet adószáma erről információt ad!)

A pályázat során leadott költségvetési terv, illetve maga a beadott teljes pályázati dokumentáció a támogatási szerződés elválaszthatatlan melléklete lesz, tehát alapos átgondolással kell megszerkeszteni a forrásfelhasználást, hiszen az elszámolásba majd csakis azok a tételek vonhatók be és olyan mértékben, amelyek itt és ahogy szerepelnek.

További mellékletek:

2-3.számú mellékletek: Nyilatkozatok. Kitöltése kötelező.

4.számú melléklet: Közzétételi kérelem. A nyilatkozat kitöltése akkor kötelező, ha a 3.számú melléklet szerinti érintettség áll fenn.

Egyéb Mellékletek (civil szervezetek esetében)

Kérjük, mindenképpen érdeklődjön a Fővárosi Civil Irodától a szervezet regisztrációs száma, illetve a leadott dokumentumok megléte, érvényessége felől a 327-1216-os és 327-1211-es telefonszámon vagy személyesen (1052 Budapest, Bárczy I. u. 1-3.) **Ha a szervezet regisztrációja a Fővárosi Civil Irodán rendezett, akkor az adatlapon csak a regisztrációs számát kell feltüntetnie!**

Nem kötelező, de csatolhatók a következő mellékletek:

- a) a szervezet tevékenységének általános bemutatása,
- b) a projektben közreműködő partnerek együttműködési nyilatkozata,
- c) támogató ajánlások, referenciák,
- d) a szervezet valamely lényeges produktuma (pl. kiadvány).



NEMESSZALÓK
Község Önkormányzatának

Helyi Esélyegyenlőségi Programja

2019-2023



NEMESSZALÓK
Község Önkormányzatának

Helyi Esélyegyenlőségi Programja

2019 -2024

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk	11
Célok.....	11
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	13
1. Jogszabályi háttér bemutatása	13
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	14
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	16
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	34
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	45
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	51
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	54
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	57
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	58
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve	59
(HEP IT)	59
1. A HEP IT részletei	59
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	59
Jövőképünk	59
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	60
3. Megvalósítás.....	64
A megvalósítás előkészítése.....	64
A megvalósítás folyamata.....	64
Monitoring és visszacsatolás.....	65
Nyilvánosság.....	65
Érvényesülés, módosítás	67
4. Elfogadás módja és dátuma.....	68

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, *Nemesszalók* Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Nemesszalók földrajzi elhelyezkedése, története, gazdasága²

A település Magyarországon, Veszprém megye északnyugati részén, Pápától 15 kilométerre található. Illetékességi terület szerint a Pápai Járási Hivatalhoz tartozik. Marcalgergelyi, Vinár, Nemesszalók, Külsővat és Mihályháza települések együttesen alkotják a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalt.

Szalók-nemzetség ősül az Anonymusnál említett Öcsöböt tekintik, kinek fia Szalók volt. Első okleveles nyomát a nemzetségnek 1183-ban találjuk.

A falu története a kezdeti időkben szorosan és párhuzamosan haladt a Szalók nemzetség történetével. A Szalók nemzetség egyike a honfoglaló genusaink egyikének. Anonymus korabeli krónikája szerint nyugati területeket Öcsöb a Zolouk (Szalók) atyja és Eöcse csapata hódította meg. A két vezér Veszprém megyében és Zala megyében kapott birtokokat.

Az Árpádkortól a községet Szalókföldének nevezték. A nemzetség aztán messze szétágazott (másik ága a Tisza mellett és Heves megyében talált otthonra), de a törzsbirtokot Szalókfölde képezte.

Szalókfölde hatalmas terület volt, melyen öt falu állt. Központját a templom képezte, és e körül kezdett tömörülni a lakosság. A telepnek vásárja is volt, patakján malom, négy földesúr lakóhelye volt, kik közül az egyiknek kúriája, kőháza volt. Már számos szolga és jobbágy lakott a területen, de a valódi község kialakulása a következő nemzedék alatt következett be, amikor a birtok tizennégy földesúrra szállt, kik családjakkal, szolgálkikkal elegenden voltak ahhoz, hogy községet alkossanak.

A XIV. században az örökösök által alapított családok mindjobban eltávolodtak egymástól. Osztatlan közös törzsbirtokaik már nem voltak, csak vásárjogot és vámszedési jogot bírt együttesen több család. Az érintkezés közöttük egyre ritkábbá vált, eltérő családneveket vettek fel, a nemzetségi jelzöt (de genere Szalók) elhagyták, és a harmadik nemzedék már nem tudta, hogy kik a vérrokonai.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

² <http://www.nemesszalok.hu/>

Egy érdekes adat: - utoljára 1337-ben gyűltek össze a Szalók nemzetségbeliek (de genere Szalók) a veszprémi káptalan előtt, hogy birtokaikat egymástól elkülönítsék. Hogy birtokaikat ne darabolják fel, és lehetőleg egységes területet képviseljenek, azokat a kisebb területeket, melyeket egyik család a másik pusztájában bírt, kölcsönösen odaajándékozták egymásnak.



Maga Szalók község már apró részekre volt osztva, határa zsugorodott, az egykori Szalókföldén már több alakulóban levő falu állott, és számos külön puszta, valamennyi más-más Szalók család tulajdona. A község a XVI. századtól két részből állt. Nemes és Polgár, (később Pór) –Szalókból., sőt még a régi Nemes Szalók is két részre oszlott, Felső- és Alsó-Szalókra.

Szalók határa évről-évre kisebb lett. A szomszédok nagyrészt hatalmas, gazdag urak voltak Szécsiek, Hosszutótiak, Mezőlaki Zámboók, Debrentei Himfiek, Kinizsi Pál, stb., akik pénzzel, meg néha erőszakkal is egyre kisebbítik Szalókföldét. Fogyott a föld; ami pedig megmaradt, azt minden ivadék apróbb darabokra osztotta fel. Az egykor tehetős urak ivadékai a XV. század végén már nagyrészt csak egy-telkes nemesek voltak. Ezekből, s a majdnem kizárólag általuk lakott helységekből alakult ki aztán a XVI. században a magyar föld egyik különlegessége: a nemes helység, a locus nobilitaris.

A Szalókiak ma is ott élnek, azon a földön, a melyet ősapjuk, a legendás Öcsőb és fia Szalók szerzett, mint élő tanúbizonyságai a magyar faj szívós életerejének.



Nemesszalók településen meghatározó szerepe van a mezőgazdaságnak. A mezőgazdaság ágazatai közül a szántóföldi növénytermesztés keretében a gabonafélék és takarmánynövények termesztése a jellemző. Az állattenyésztés keretében a helyi szarvasmarha tartás országosan is kiemelkedő mértékű. A növénytermesztés és az állattenyésztés fő vállalkozója a Nemesszalóki Mezőgazdasági Zrt.

A magángazdák - kis számú szarvasmarhát és sertést nevelnek. Meghatározó mértékű növénytermesztő magángazdaság nincs.

A kereskedelmi tevékenység élelmiszer és vegyes-árú kiskereskedelemre, gépkatrészekre korlátozódik. Ezek az üzletek látják el a lakosságot élelmiszerrel és kis értékű fogyasztási cikkekkel és a környék gazdálkodóit mezőgazdasági gépkatrészekkel.

A vezetékes ivóvizet a Nemesszalók község által létesített vízműtelep biztosítja. A község belterületén szennyvízcsatorna hálózat működik, melyet Nemesszalók, Dabrony és Nagyalásny községek építettek ki. A kommunális szemétszállítást hetente az AVAR Ajka Városgazdálkodási Kft végzi. A földgázhozáférés a település összes belterületi lakóingatlanán biztosított. A vezetékes telefonhálózat a település teljes területét lefedi. Mindhárom hazai szolgáltató rádiótelefon elérhetősége biztosított. Kábel tv, valamint vezetékes telefonhálózaton az ADSL elérhetőség biztosított.

A település demográfiai helyzete

Nemesszalók település Veszprém megyében található.

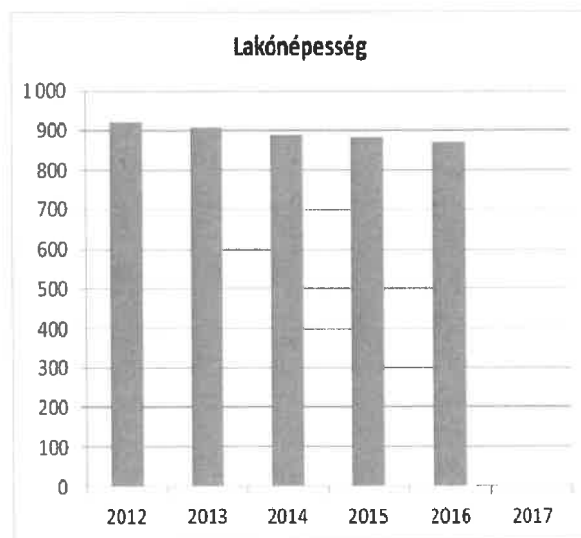
A régiót alkotó 4.493 km² nagyságú megye a Dunántúl közepén, a Balaton északi partja és a Kisalföld között terül el. Középső részét a Bakony hegység uralja, észak-nyugati része a Kisalföldhöz csatlakozik, dél-keleten a Balaton és a Balaton-felvidék hegyei veszik körül. Számokban 10 járás, 9 kistérség, 202 község, 15 város, ebből egy megyei jogú város, Veszprém található a megyében. Népszámszámot tekintve csökkenés jellemzi, – az országos trendekhez hasonlóan – főleg a születésszám visszaesése következtében, ami a lakosság fokozatos elöregedésével párosul, bár itt a természetes fogyás csak a kilencvenes évtized elején kezdődött.

Veszprém megye lakó népessége 353.068 fő volt 2011. október 1-jén, 4,5 százalékkal kevesebb, mint egy évtizede. A csökkenésben nagyobb szerepet játszott a természetes fogyás, de a megye vándorlási egyenlege is negatív.

A 2011. évi népszámlálás adatai alapján Veszprém megyében 170 504 férfi és 182 564 nő élt. 1000 férfira 1071 nő jutott, az országos átlagnál 35-tel kevesebb. A száz aktív korúra jutó gyermek- és időskorúak száma 60,5 fő.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 0101)	Változás
2012	923	bázis év
2013	907	98,3%
2014	888	97,9%
2015	882	99,3%
2016	873	99,0%
2017	NA	#ÉRTÉK!



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

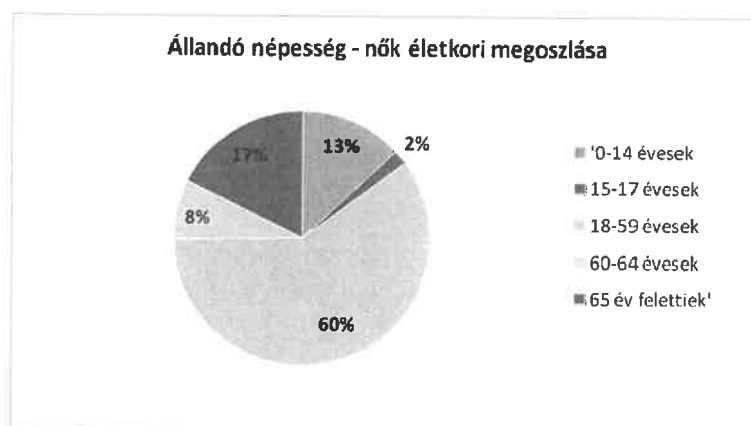
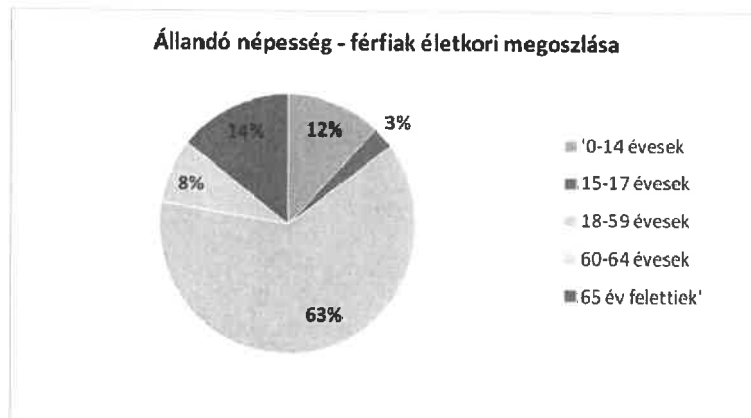
A lakónépesség "az adott területen lakóhellyel rendelkező, és másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma." (KSH)

A fenti táblázatból megállapítható, hogy a lakónépesség száma 2012-től 2017-ig csökkent, amely tendencia a megyére is jellemző volt az elmúlt években.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (a 2016-os év adatai)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 0301)	Férfiak (TS 0303)	Nők (TS 0304)
Állandó népesség száma (férfiak TS 0300, nők TS 0302)	462	431	893	51,74%	48,26%
0-2 évesek (összes száma TS 0305, aránya TS 0316)	19	2			
0-14 éves (férfiak TS 0306, nők TS 0307)	55	56	111	6,16%	6,27%
15-17 éves (férfiak TS 0308, nők TS 0309)	13	8	21	1,46%	0,90%
18-59 éves (férfiak TS 0310, nők TS 0311)	291	258	549	32,59%	28,89%
60-64 éves (férfiak TS 0312, nők TS 0313)	37	33	70	4,14%	3,70%
65 év feletti (férfiak TS 0314, nők TS 0315)	66	76	142	7,39%	8,51%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



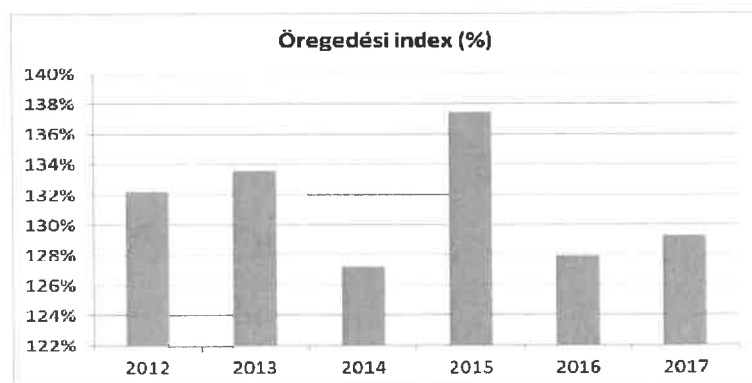
Az állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint "az adott területen lakóhellyel rendelkező személyek száma."

A népesség korösszetételéből látszik, hogy a nők 3,48%-kal kevesebben vannak, mint a férfiak. A megyére jellemző nemek közötti létszám különbség itt pont ellentétesen figyelhető meg. A közel 900 fős lakosság nagyobb részét a 18-59-es korosztály képviseli, viszont magasabb a 65 év feletti idősök száma a 14 év alatti gyermekekéhez képest. Ennek az elmúlt években való alakulását a 3. táblázat szemlélteti.

3. számú táblázat - Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 0328)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 0327)	Öregedési index (%) (TS 0401)
2012	152	115	132,17%
2013	155	116	133,62%
2014	145	114	127,19%
2015	143	104	137,50%
2016	142	111	127,93%
2017	137	106	129,25%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

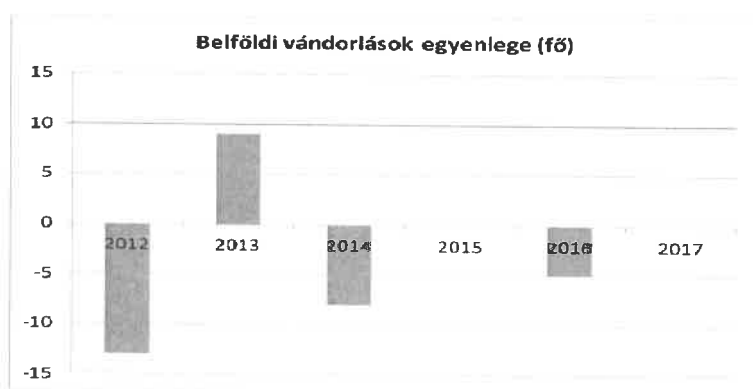


A település előregedési indexe arányaiban véve nem mutat jelentős változást. A vizsgált időben mindig kedvezőtlen értékeket vett fel, mivel mindegyik évben meghaladta a 100 %-ot. Az elmúlt években mind a székelykorúak, mind a gyerekek száma csökkent.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

Év	Állandó jellegű odavándorlás (TS 0601)	Elvándorlás (TS 0600)	Egyenleg	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (TS 0602)
2012	20	33	-13	-14
2013	23	14	9	9,7
2014	17	25	-8	-8,74
2015	35	35	0	NA
2016	18	23	-5	-5,6
2017	NA	NA	#ÉRTÉK!	NA

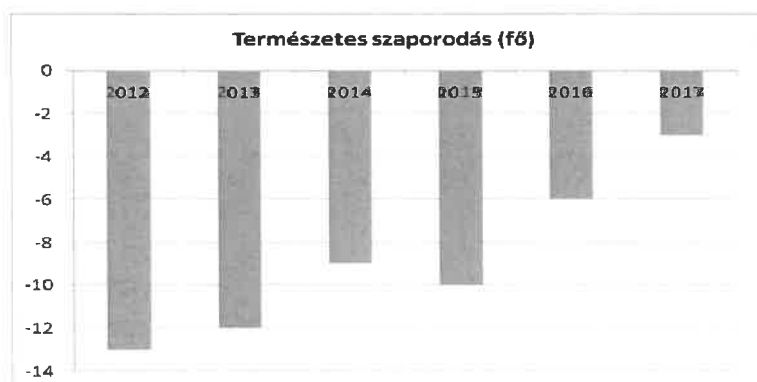
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

Év	Élveszületések száma (TS 0701)	Halálozások száma (TS 0702)	Természetes szaporodás (fő) (TS 0703)
2012	4	17	-13
2013	5	17	-12
2014	6	15	-9
2015	8	18	-10
2016	7	13	-6
2017	5	8	-3

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A táblázat alapján látható, hogy a vizsgált években az élve születések száma jelentősen nem változott, viszont jóval kevesebb, mint az elhalálozások száma. Ezáltal a természetes szaporodásmutató negatív előjelet és növekvő tendenciát vett fel. A kismértékű népességvesztéshez a negatív vándorlási arány is hozzájárult.

Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőségi program célja, hogy a településen az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód feltételeit folyamatosan biztosítsa, vagyis a hátrányos megkülönböztetést kiküszöbölje, valamint segítse a társadalom különböző csoportjainak esélyegyenlőségét. Mindezt teszi Magyarország Alaptörvényének II. és XV. cikkében foglaltakkal azonosulva azon meggyőződésből, „hogy az emberi méltóság sérthetetlen. Minden embernek joga van az élethez és az emberi méltósághoz, a magzat életét a fogantatástól kezdve védelem illeti meg.” valamint „Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja”. Ezen célok megvalósítása az állam, az önkormányzatok és ezek intézményei, a civil szervezetek és a magánszemélyek feladatai. A helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésekor fontos szempont a hátrányos helyzetű csoportok: mélyszegénységben élők, romák, gyerekek, nők, idősek és fogyatékkal élők képzettségi és foglalkoztatottsági szintjének növelése, annak érdekében, hogy a településünkön élők minél nagyobb eséllyel legyenek jelen a szabad munkaerő-piacon. A Program előmozdítja a közszolgáltatásokhoz, egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtését. Célja továbbá a környezeti normáknak megfelelő minőségű lakókörnyezet kialakítása a településünkön élő hátrányos helyzetű csoportok számára is.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Nemesszalók település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

A **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer** célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizál. A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. A Bursa Hungarica ösztöndíj intézményi részének forrása a felsőoktatási intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás, melyet a felsőoktatási intézmények folyósítanak.

Az **Arany János Tehetség gondozó Program** célja, hogy segítse a hátrányos helyzetű, tehetséges diákok továbbtanulását. A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetség gondozó Program keretében lehetőség nyílik arra, hogy a hátrányos helyzetű tehetséges gyerekek olyan középiskolákban, kollégiumokban tanuljanak, nevelődjenek, amelyek célul tűzték ki a tehetség gondozást és a felsőfokú tanulmányokra való eredményes felkészítést.

2. Stratégiai környezet bemutatása

Az EU 2020 stratégia⁴

Az Európa 2020 az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv. Célja nem csupán a válság leküzdése, a stratégia az uniós növekedési modell hiányosságait hivatott megszüntetni, és az intelligensebb, fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételeit kívánja megteremteni. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns célkitűzések, melyeket 2020-ra az EU egészének teljesítenie kell, két területen is megjelenik. Az oktatásban a lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni. A szegénység/társadalmi kirekesztés ellen ható intézkedések sora pedig azt célozza, hogy legalább 20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve akik esetében a szegénység és a kirekesztődés reális veszélyt jelent.

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia⁷

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti roma integrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig” című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózáspolitikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása. A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózás szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztéssel és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre.

„Legyen jobb a gyerekeknek!” Nemzeti Stratégia⁸

A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia szükségességet elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de értelemszerűen azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket. A Nemzeti Stratégia másik fontos indoka a szegénységi ciklus megszakításának szükségessége, a gyermekek és a társadalom közös távlati érdeke.

Roma Integráció Évtizede Program⁹

Az Országgyűlés 2007. június 25-en fogadta el a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv végrehajtására készítsen rövid távú, kétéves időszakokra szóló intézkedési terveket. A Stratégiai Terv négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban, továbbá a kultúra, a média és a sport területen határoz meg átfogó célokat, a célokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat, az ezekhez rendelt mutatókat, továbbá a feladatok eléréséhez szükséges intézkedéseket. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

Nemzeti Ifjúsági Stratégia

Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009- 2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik. A jogszabályi felsorolás bővíthető, alakítható a helyi viszonyoknak megfelelően.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Nemesszalók Község Önkormányzatának költségvetési koncepciója olyan prioritásokat határoz meg, amelyekhez a települési esélyegyenlőségi terv igazodni tud.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Nemesszalók a Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulásának tagja. Az esélyegyenlőségi terv elkészítése és megvalósítása segíti a térség területfejlesztési koncepciója fő célkitűzéseinek megvalósítását, amely elsősorban a szociális és gyermekvédelmi területek célkitűzéseinek megvalósításához járul hozzá.

- Fiatalok lakosság problémáinak felkarolása és kezelése.
- Szociális gondoskodás – a rászoruló rétegek számára (idősek, felnőtt fogyatékosok ellátása.)

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Az önkormányzatok Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (HEP) elkészítését támogató SABLON-t és Mellékletét a Pécsi Tudományegyetem munkacsoportja készítette az ÁROP-1.1.16.-2012-2012-0001 azonosító számú „Esélyegyenlőség-elvű fejlesztéspolitika kapacitásának biztosítása” című projekt keretében a Türr István Képző és Kutató Intézet megbízásából.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 1. és 2. számú melléklete rögzíti azokat a statisztikai mutatókat, adatokat és tartalmi elemeket, amelyek a HEP elkészítésének alapját képezik.

A helyzetelemzés elkészítéséhez a TeIR (<https://teir.vati.hu>) adatbázis valamint a népszámlálási adatok szolgálták alapul. Emellett Nemesszalók község Önkormányzata és a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal által szolgáltatott adatok, a településen tett személyes látogatások alkalmával gyűjtött anyagok és az elektronikus média (internet, honlap) Nemesszalókkal foglalkozó oldalai is hasznos információkkal szolgáltak.

A települési önkormányzat nem gyűjtött és nem elemzett adatokat a romákkal, nőkkel és a fogyatékkal élőkkel kapcsolatban. Nemesszalók település 850 fős lélekszámú település, ezért az esélyegyenlőségi szempontból érintett társadalmi csoportok helyzete viszonylag jól követhető.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

- **1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.)** A törvény meghatározza a pénzbeli, a természetben nyújtott és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások egyes formáit, a jogosultság feltételeit, annak megállapítását, a szociális ellátás finanszírozásának elveit és intézményrendszerét, a szociális ellátást nyújtó szervezet és a jogosult közötti jogviszony főbb elemeit, továbbá a fenntartónak a szolgáltatóval, illetve intézménnyel kapcsolatos feladat- és jogkörét, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi tevékenységet végző személy adatainak működési nyilvántartására vonatkozó szabályokat.
- **a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Cst.)** A törvény meghatározza az állam által nyújtandó családtámogatási ellátások rendszerét, formáit, az ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításával és folyósításával kapcsolatos legfontosabb hatásköri és eljárási szabályokat.
- **a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.)** A törvény célja a munka és a foglalkozás szabad megválasztásához való jog gyakorlásának elősegítése, a foglalkoztatási feszültségek feloldása, valamint az álláskereső támogatásának biztosítása
- **a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv.** A törvény célja a nemzetiségek sajátos kultúrájának megőrzésének, anyanyelvük ápolásának és fejlesztésének, egyéni és közösségi jogainak széleskörű biztosításának elősegítése, figyelemmel Magyarország Alaptörvényében a magyarországi nemzetiségek ügye iránt kinyilvánított felelősségvállalásra, továbbá a nemzetiségek védelme érdekében.

Az Európai Unió statisztikai hivatala, az Eurostat jelentése szerint 2017-ben a magyar lakosság 25,6 százaléka élt szegénységtől vagy társadalmi kirekesztettségtől fenyegetetten: ez a nők 26,1 százalékát, a férfiak 25 százalékát, a 18 évnél fiatalabbak 31,6 százalékát és a 65 évnél idősebbek 16,8 százalékát érintette. „A gyakorlatban a mélyszegénység fogalmát azonosítják a cigánysággal. Fontos azonban kihangsúlyozni, hogy a cigányság és a mélyszegénység két olyan halmazt képez, melynek van ugyan közös metszete, de nem fedti teljesen egymást. Nem igaz, hogy minden mélyszegénységben élő ember cigány/roma. Az viszont kijelenthető, hogy a cigányok élete a mélyszegénységtől függetlenül is sokkal inkább terhelt az őket érintő diszkrimináció rejtett és nyílt dimenzióinak a kíméletlen érvényesülése miatt.” /Cserti-Csapó-Orsós 2012/

A szegénységnek nincs mindenki számára elfogadott, örökérvényű definíciója.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A mélyszegénységgel kapcsolatos vizsgálatok az egyén, illetve háztartás saját jövedelmi helyzetének értékelésén alapulnak. A rendelkezésünkre álló adatok alapján elsősorban a munkanélküliség, a szociális rászorultság, a gyermekek helyzete, a lakhatási viszonyok és az iskolai végzettségek figyelembe vételével készítettünk elemzéseket. A lakossági jövedelmi viszonyairól nincs megfelelő adatunk.

Mekkora jövedelemből lehet megélni egy-egy településen ennek megítélése, behatárolása országtól függően más és más. Az EU-s szegénységi küszöbérték Magyarországon 2017-ben 77.680 forint.⁴

Gyakran használt fogalom a létminimum, amely egy szerény, de elfogadható életminőséget tesz lehetővé. 2017-ben a létminimum egy főre jutó összege: 90.450 Ft volt. Az ennél kevesebb jövedelemmel rendelkezőket nevezhetjük szegénynek. Ez a réteg a népesség körülbelül 30 %-át teszi ki. Ennyi embert a szociálpolitika képtelen eltartani, így a mélyszegénység határát a minimumnyugdíj 28.500 forintos havi értéke alatti jövedelemnél húzzák meg.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A fejezetre vonatkozó jogi szabályozás szerint a helyi önkormányzat az Flt. 8. §-a értelmében külön törvényben meghatározott foglalkoztatási feladatainak ellátása során

- közfoglalkoztatást szervez,
- figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását,
- döntéseinek előkészítése, valamint végrehajtása során figyelembe veszi azok foglalkoztatáspolitikai következményeit,
- az állami foglalkoztatási szerv működési feltételeihez és fejlesztéséhez támogatást nyújt.

A helyi önkormányzat a Motv. 15. §-a szerint feladat- és hatásköreinek ellátása során – törvényben meghatározott módon és mértékben – biztosítja a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személy feladatellátásba történő bevonását.

Hátrányos megkülönböztetés, előnyben részesítés a foglalkoztatás területén – Ebktv. 21. § - 23. §

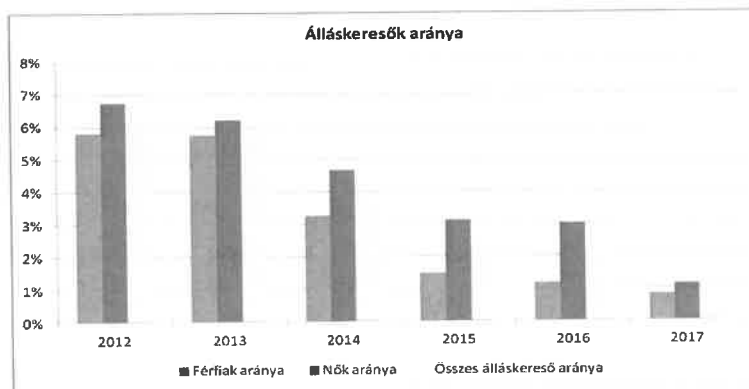
Az Ebktv. fenti paragrafusai rögzítik, hogy egyenlő bánásmód követelményének sérelmét jelenti különösen, ha a munkáltató a munkavállalóval szemben közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetést alkalmaz pl. a munkához jutás során, a munkához jutás felvételi eljárása keretében, stb. Előfordulnak olyan speciális helyzetek, amikor indokolt, hogy a munkáltató különbséget tegyen helyzetük, tulajdonságuk, jellemzőjük alapján a munkavállalók között, ezért az Ebktv. értelmében nem minősül az egyenlő bánásmód követelménye megsértésének, ha az a munka jellege vagy természete alapján indokolt, az alkalmazásnál számba vehető minden lényeges és jogszerű feltételre alapított arányos megkülönböztetés. A 23. § biztosítja annak a lehetőségét, hogy törvény, kormányrendelet, illetve kollektív szerződés a munkavállalók meghatározott körére – a foglalkoztatási jogviszonnyal vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal összefüggésben – eltérjen az egyenlő bánásmód követelményétől, amennyiben ennek célja valamely hátrányosabb helyzetű csoporttal kapcsolatban előnyben részesítési szabályok meghatározása, pozitív diszkrimináció alkalmazása.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

3.2.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint

Év	15-64 év közötti állandó népesség (fő)			Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Férfi (TS 0803)	Nő (TS 0804)	Összesen	Férfi (TS 0801)		Nő (TS 0802)		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2012	348	311	659	20,25	5,8%	21	6,8%	41	6,3%
2013	343	314	657	19,75	5,8%	19,5	6,2%	39	6,0%
2014	345	311	656	11,25	3,3%	14,5	4,7%	26	3,9%
2015	353	305	658	5,25	1,5%	9,5	3,1%	15	2,2%
2016	341	299	640	4	1,2%	9	3,0%	13	2,0%
2017	337	286	623	2,75	0,8%	3,25	1,1%	6	1,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Nemesszalókon, kisebb település lévén, a munkavállalási lehetőség viszonylag korlátozott, mind a közlekedés, mind a munkahelyek távolsága miatt. A településen működő állattenyésztéssel, mezőgazdasággal foglalkozó vállalkozások sok embernek adnak munkát.

A 15-64 év közötti korosztály száma azért fontos, mert ebből a rétegből kerülnek ki a foglalkoztatottak. Nemesszalók településen a 15-64 év közötti lakónépesség 640 fő körül mozgott a vizsgált években, valamint a férfiak nagyobb arányt képviseltek, mint a nők. A nyilvántartott álláskeresők esetében nincs túl nagy eltérés a nemek arányában.

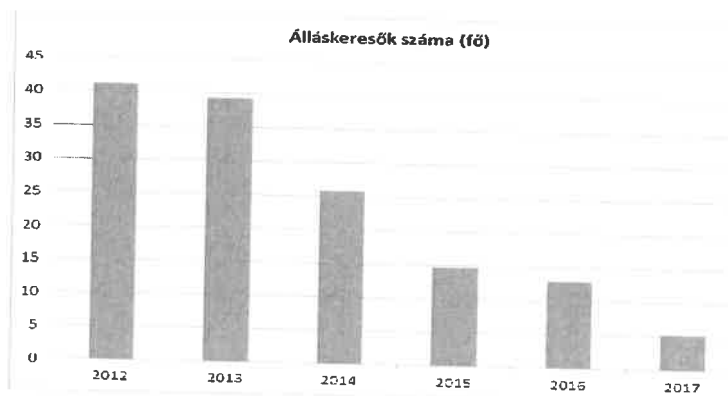
A regisztrált munkanélküliek korcsoportonkénti bontása, illetve idősoros változása rámutat arra, hogy munkanélküliség a különböző korosztály tekintetében miként változott. Nemesszalók mintegy 850 fős település révén a munkanélküliek aránya eloszlik, viszont korcsoporton belül az álláskeresők száma 2016-ig 20 és 24 év között magasabb. Ezt mutatja a 3.2.2. számú táblázat. A település környékén lévő mezőgazdasági társaságok, inkább a férfiak számára teremtenek munkahelyet, a nők pedig a távolabb lévő városokban tudnak munkát szerezni, ami ingázással jár. Sok esetben a gyerekek is nehezítik a munkába állásukat, mivel a kisebbek állandó felügyeletre szorulnak, és a környező városok 3 műszakos munkarendje ezt nem teszi lehetővé.

A 2012. július 01-től hatályos munka törvénykönyve számos lehetőséget próbál biztosítani a kisgyermekes munkavállalók számára, ám többnyire a munkaadók negatív hozzáállása jellemző ezen munkavállalók foglalkoztatásakor.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő összesen	2012	2013	2014	2015	2016	2017
		41	39	26	15	13	5
20 év alatti (TS 1002)	Fő	2,25	1,75	0,75	1	1,25	0,25
	%	5,5%	4,5%	2,9%	6,8%	9,6%	4,8%
20-24 év (TS 1003)	Fő	10,25	10	6,25	3,5	3,25	0,25
	%	24,8%	25,5%	24,3%	23,7%	25,0%	4,8%
25-29 év (TS 1004)	Fő	6	4,25	4,25	1	2	1,25
	%	14,5%	10,8%	16,5%	6,8%	15,4%	23,8%
30-34 év (TS 1005)	Fő	3	3	2,25	1,5	1	0,25
	%	7,3%	7,6%	8,7%	10,2%	7,7%	4,8%
35-39 év (TS 1006)	Fő	5,25	5	3	1,25	0,75	
	%	12,7%	12,7%	11,7%	8,5%	5,8%	0,0%
40-44 év (TS 1007)	Fő	1,75	3,25	2,25	2	1,25	1
	%	4,2%	8,3%	8,7%	13,6%	9,6%	19,0%
45-49 év (TS 1008)	Fő	4	3,25	1,25	1,25	1	
	%	9,7%	8,3%	4,9%	8,5%	7,7%	0,0%
50-54 év (TS 1009)	Fő	3,75	3,25	1	0,5	0,25	0,75
	%	9,1%	8,3%	3,9%	3,4%	1,9%	14,3%
55-59 év (TS 1010)	Fő	5	5,5	3,75	1,5	0,75	0,5
	%	12,1%	14,0%	14,6%	10,2%	5,8%	9,5%
59 év feletti (TS 1011)	Fő	0	0	1	1,25	1,5	1
	%	0,0%	0,0%	3,9%	8,5%	11,5%	19,0%

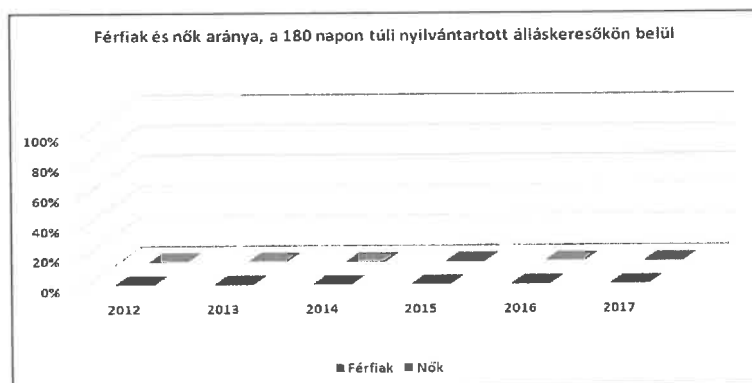
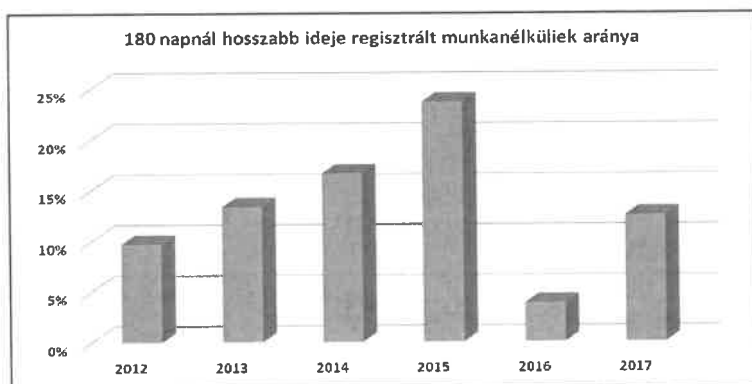
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma és aránya nemek szerint

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 1501)	180 napon túli nyilvántartott álláskeresők száma nemek szerint			Nők és férfiak aránya, a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül	
	%	Férfi	Nő	Összesen	Férfiak	Nők
2012	9,7			4	0,0%	0,0%
2013	13,38			5	0,0%	0,0%
2014	16,67			4	0,0%	0,0%
2015	23,73			4	0,0%	0,0%
2016	3,85			1	0,0%	0,0%
2017	12,5			1	0,0%	0,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

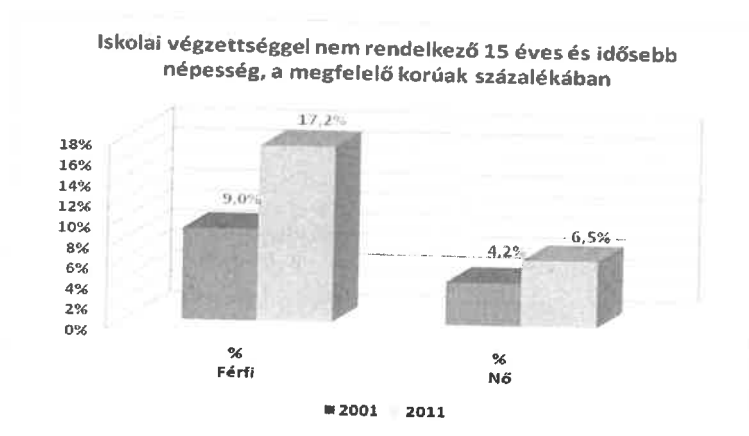


b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Férfi (TS 1601)	Nő (TS 1602)	Férfi	Nő
	%	%	%	%
2001	91,0%	95,8%	9,0%	4,2%
2011	82,8%	93,5%	17,2%	6,5%

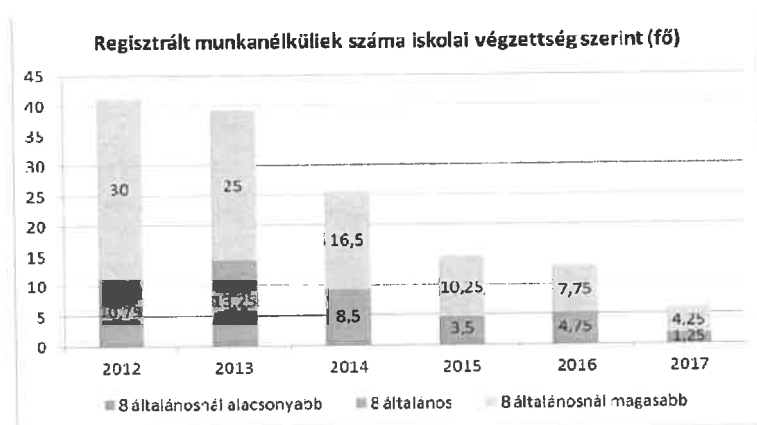
Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás



3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma összesen	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 0901)		Általános iskolai végzettség (TS 0902)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség (TS 0903)	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2012	41	0,5	1,2%	10,75	26,1%	30	72,7%
2013	39	1	2,5%	13,25	33,8%	25	63,7%
2014	26	0,75	2,9%	8,5	33,0%	16,5	64,1%
2015	15	1	6,8%	3,5	23,7%	10,25	69,5%
2016	13	0,5	3,8%	4,75	36,5%	7,75	59,6%
2017	6	1	8,3%	1,25	20,8%	4,25	70,8%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek magas aránya a 15 évesnél idősebbek közül annak köszönhető, hogy az idősebb korosztály a kötelező 6 elemi elvégzése után munkába állt.

A nyilvántartott állás keresők esetében 1 főnek volt 8 általánosnál alacsonyabb végzettsége 2013-tól. A vizsgált években a munkanélküliek többsége 8 általánosnál magasabb iskolai végzettséggel rendelkezett.

3.2.7. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők és a 3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában táblázatok nem tartalmaznak adatokat.

c) közfoglalkoztatás

A településen az elmúlt években rendszeresen volt közfoglalkoztatás, melynek célja, hogy a munkaképes lakosságot munkához segítse.

A közfoglalkoztatottak száma a vizsgált évek során folyamatosan csökkent. Mára ez 1 fő jelent. Az önkormányzat igyekszik lehetőséget teremteni a romák foglalkoztatására is, viszont az itt élőkre az ez irányba mutatott negatív hozzáállás jellemző.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

3.2.11. számú táblázat – A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - közlekedés

	elérhetőség átlagos ideje autóval	autóbusz járatpárok száma munka- napokon	átlagos utazási idő autóbuszsal	vonat járatok átlagos száma munkanapokon	átlagos utazási idő vonattal	Kerékpár úton való megközelíthetőség	átlagos utazási idő kerékpáron
Legközelebbi centrum	15 perc	16	25 perc	0	0	0	0
Megye- székhely	1 óra 15 perc	0	0	0	0	0	0
Főváros	1 óra 47 perc	0	0	0	0	0	0

Forrás: helyi autóbusz társaság, MÁV, önkormányzat adatai

A településen a vizsgált években 80-90 vállalkozás működött. Ebből a magasabb iparüzési adót fizető vállalkozások a Nemesszalóki Mezőgazdasági Zrt. és az Agro-Szalok Kft. növénytermesztéssel, állattenyésztéssel foglalkoznak. Méretükből adódóan sok helyinek és környékbelinek jelent munkalehetőséget.

2017-ben 18 kiskereskedelmi üzlet működött a faluban. Ezek közé tartozik 4 élelmiszer- és vegyesbolt, virágbolt, főzőkonyha, üzemanyagkút, fémhulladék kereskedés, dohánybolt stb. Ezen vállalkozások szintén 1-2 ember számára jelentenek munkalehetőséget.

A településen 2 italbolt és egy étkezési lehetőséget is nyújtó vendéglátóhely működik.

Nemesszalókon csak a buszközlekedés elérhető a lakosság számára. A település Pápa - Sárvár országos fő útvonalon található. A vasúti közlekedés igénybevételéhez a szomszéd településen lévő személyvonati közlekedés vehető igénybe. Közvetlen járat sem busszal, sem vonattal nem megoldott a megyeszékhelyre vagy a fővárosba. Ezáltal a munkába járás is inkább csak a környékre koncentrálódik. A vonzaskörzetben található nagyobb gyárak saját autóbuszokkal szállítják a dolgozókat munkába. A magas üzemanyagárak mellett az autóval való közlekedés sem kifizetődő.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

A lakosság számára helyben szervezett foglalkoztatást megkönnyítő programok nincsenek, viszont Pápán a Pápai Járási Hivatal Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya több ilyen programot is szervez. Célja, hogy segítse a fiatalok és a munkanélküliek foglalkoztatását.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Felnőttképző programok a vonzaskörzetben, vagyis Pápán érhetőek el a lakosság számára. A Pápai Járási Hivatal Járási munkaügyi Kirendeltsége által szervezett tanfolyamok célja, hogy segítse mind a fiatalokat, mind az idősebb korosztályt, hogy a megfelelő képesítést elérve munkába állhassanak.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

3.2.16. számú táblázat – Mélyszegénységben élők és romák foglalkoztatása táblázat nem tartalmaz adatot, mivel Nemesszalók település önkormányzati saját fenntartású intézményében sem mélyszegénységben élőt, sem romát nem foglalkoztatott.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A foglalkozási diszkrimináció elsősorban a munkahelyi felvételnél, másodsorban az elbocsátásoknál érezteti hatását. A foglalkozási diszkrimináció mértéke és a munkaerő-piaci státusz között erős összefüggés található. A nem foglalkoztatottak csoportja (munkanélküliek és inaktívak együtt) és azokon belül a roma származású nem foglalkoztatottak szenvedték el legnagyobb valószínűséggel a hátrányos megkülönböztetést eddigi életútjuk során. A munkaerőpiacról való korai kiszoruláshoz leginkább az egészségi állapottal, a származással és az életkorral összefüggő foglalkozási diszkrimináció járul hozzá.³

„A munkaerőpiacon a romákat sújtó diszkrimináció leggyakrabban a munkára való jelentkezés során valósul meg. Természetesen arra is akadhat példa, hogy a roma munkavállalót alkalmazzák, de a munkahelyen főnöke vagy esetleg kollégái cigány származása miatt olyan légkört teremtenek számára, amelyben hosszú távon nem képes megmaradni. Előfordul, hogy egy csoportos létszámleépítés során a munkáltató elsősorban és nagyobb számban a roma beosztottjaitól válik meg szívesebben. A munkaügyi diszkrimináció egyik speciális típusa a települési önkormányzatok által szervezett közhasznú-, közcélú munkák keretében megvalósuló hátrányos megkülönböztetés. Ennek egyik formája, amikor a munkára kötelezett romákat kizárólag a „legalantasabb” munkák (utcaseprés, szemétszedés, ároktisztítás) elvégzésére kötelezik iskolai végzettségtől függetlenül, míg a közhivatalokban (polgármesteri hivatal), közintézményekben (iskola, óvoda) kizárólag nem romák dolgozhatnak. Találkoztunk olyan esettel is, amikor a romákat a közhasznú foglalkoztatás során munkaszerződés, megfelelő munkaruha, szerszámok, és védőital nélkül dolgoztattak, embertelen körülmények között. Végezetül, említsük meg a roma társadalmat feltűnően nagy arányban sújtó fekete foglalkoztatást, melynek során a kiszolgáltató roma brigádok az embert próbáló körülmények között, sokszor lakóhelyüktől több száz kilométerre elvégzett munka után fizetség nélkül kénytelenek hazatérni.” ... „A gyakorlatban előfordulhat, hogy meghatározott speciális foglalkoztatási jellemzők miatt, szükséges a munkavállalók között megkülönböztetést tenni, de ez nem jelentheti az egyenlő bánásmód követelményének megsértését. Ilyen, az alkalmazásnál számba vehető minden lényeges és jogszerű feltételre alapított arányos megkülönböztetés, ha azt a munka jellege vagy természete indokolja. Megengedett továbbá a vallási vagy más világnézeti meggyőződésen, illetve nemzeti vagy etnikai hovatartozáson alapuló, a szervezet jellegét alapvetően meghatározó szellemiségből közvetlenül adódó, az adott foglalkozási tevékenység tartalma vagy természete miatt indokolt, arányos és valós foglalkoztatási követelményen alapuló megkülönböztetés.”⁴

A diszkriminációs gyakorlat visszaszorítása szempontjából fontos a foglalkoztatási viszonyok ellenőrzése, szükség esetén az Egyenlő Bánásmód Hatóság bevonása, a tájékoztató kampányok, vagy a területtel foglalkozó társadalmi szervezetekkel történő együttműködés.

Nemesszalók esetében nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás területén valamilyen hátrányos megkülönböztetést érte a munkavállalót.

³ http://www.egyenlobanasmod.hu/tanulmányok/hu/Foglalkozasi_Tardos_Katalin.pdf

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E területen az Szt. 25. §-a és 47. §-a alapján a szociálisan rászoruló személyek részére a következő pénzbeli és természetbeni ellátási formák adhatók:

- Pénzbeli ellátások: időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási- és gyermekfelügyeleti támogatás, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély.
- Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók, így lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás.
- Természetbeni ellátás továbbá a köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Ezen támogatások megállapítása 2013. január 01-től a járási hivatalok és az önkormányzatok között megosztódik.

Az Ft. III. fejezete rögzíti a munkaerő-piaci szolgáltatások, képzések elősegítését, foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatásokat, álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatásokat, munkahely teremtés és munkahely megőrzés támogatását, munkaerő-piaci programok támogatását és az egyes általánostól eltérő foglalkoztatási formák támogatását.

A települési önkormányzat helyi rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a szociális rászorultak részére a törvényben meghatározott pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, valamint más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Nemesszalók község Önkormányzata biztosít a rendeletében meghatározott támogatásokat:

Települési támogatás:

- rendkívüli települési támogatás a létfenntartási gondok enyhítésére
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- lakhatási támogatás
- egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- ápolási támogatás

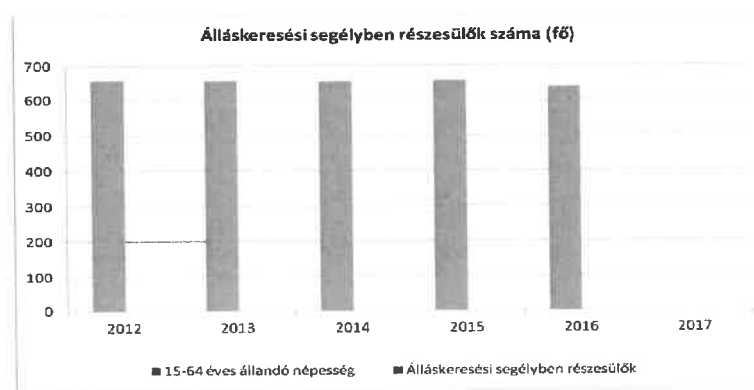
Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás
- családsegítés.

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

Év	15-64 év közötti állandó népesség száma (TS 0803 és TS 0804 összesen)	Álláskeresési segélyben részesülők (fő) - (TS 1101)	Álláskeresési segélyben részesülők %
2012	659	0,5	0,1%
2013	657	1	0,2%
2014	656	1,75	0,3%
2015	658	1,75	0,3%
2016	640	1	0,2%
2017	0	1	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma (TS 1301)	Álláskeresési járadékra jogosultak (TS 1201)	
		Fő	%
2012	41	6	14,5%
2013	39	6,75	17,2%
2014	26	4,75	18,4%
2015	15	3,25	22,0%
2016	13	1,25	9,6%
2017	6	2,5	41,7%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



2012-ben a regisztrált munkanélküliek száma 41 fő volt, ebből álláskeresési járadékra jogosultak száma csupán 6. A vizsgált időszakban folyamatosan csökkent a regisztrált munkanélküliek száma, ez 2017-re 6 fő lett. Ennek oka a munkavállalók elhelyezkedésének -, munkahely teremtések ösztönzése, közfoglalkoztatottak visszatérése nyílt munkaerőpiacra és az ifjúsági munkanélküliség csökkentése érdekében hozott kormányintézkedések.

3.3.3. számú táblázat - Aktív korúak ellátása - Rendszeres szociális segélyben, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

Év	Rendszeres szociális segélyben részesített regisztrált munkanélküliek száma (negyedévek átlaga) - TS 1401 (2015. február 28-tól az ellátás megszűnt, vagy külön vált EGYT-re és FHT-ra)	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők átlagos száma 2015. márc. 1-től érvényes módszertan szerint (TS 5401)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (2015. március 01-től az ellátásra való jogosultság megváltozott)	
	Fő	Fő	15-64 évesek %-ában	Fő	Munkanélküliek %-ában
2012	5,25		0,80%		0,00%
2013	5,75		0,88%		0,00%
2014	1,25		0,19%		0,00%
2015	1		0,15%		0,00%
2016		0,5	0,08%		0,00%
2017		0,25			0,00%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



2013.-ig 5-6 fő regisztrált munkanélküli részesült rendszeres szociális segélyben, majd ez az ellátás megszűnt, vagy különvált egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra illetve foglalkoztatást helyettesítő támogatásra. A két utóbbira vonatkozóan nincs rendelkezésünkre álló adat.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

Az önkormányzati törvény az önkormányzatok ellátandó feladatai között rögzíti a lakás- és helyiség gazdálkodást, valamint a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, illetve a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítását.

Az elégtelen lakhatási körülményekkel jellemezhető lakás meghatározásához a következők nyújtanak segítséget:

Az ENSZ Gazdasági, Szociális és Kulturális Jogok Bizottsága (General Comment No. 4, the UN Committee on Economic, Social and Cultural Rights) 1991-ben egy indoklást adott ki, melyben értelmezte a megfelelő lakás fogalmát, amely bármely ország lakáspolitikájának kiinduló pontja kell, hogy legyen. Ez a következő elemeket tartalmazta:

1. a lakhatás jogi biztonsága, azaz védelem az erőszakos kilakoltatás ellen;
2. alapszolgáltatásokhoz és infrastruktúrához való hozzáférés (ivóvíz, energia, szennyvízcsatorna, fűtés, világítás, stb.);
3. megfizethetőség (a lakhatással kapcsolatos költségeknek olyan szinten kell lennie, hogy más alapvető szükséglet kielégítését vagy megszerzését ne veszélyeztesse);
4. lakás alapvető minőségi és mennyiségi elemei (alapterület, fűtés, stb.);
5. biztosítani kell az elesett csoportok lakáshasználatának lehetőségét (idősek, gyerekek, mozgáskorlátozottak, halálos betegek, HIV fertőzöttek, természeti katasztrófák áldozatai, stb.);
6. elhelyezkedés (a megfelelő lakásnak olyan helyen kell lennie, amely lehetővé teszi a munkába járást, valamint egészségügyi szolgáltatás, iskola, és egyéb szociális szolgáltatások igénybe vételét);
7. kulturális megfelelés (a lakás megépítési módjának és az építéshez használt anyagoknak alkalmasnak kell lennie a kulturális identitás és különbözőség kifejezésére).

Az ezen tényezőknek meg nem felelő lakásokat tekintjük elégtelen lakhatási feltételeknek.

a) bérlakás-állomány

b) szociális lakhatás

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

év	összes lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	bérlakás állomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	szociális lakásállomány (db)
2014	325	0	5	0	0
2015	325	0	4	0	0
2016	325	0	4	0	0
2017	325	0	3	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

Nemesszalókon az összes lakásállomány 325 db. Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma 6 db. A település 1 db bérlakással rendelkezik, amely a lakhatási körülményeknek megfelel.

3.4.2. számú táblázat - Veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság táblázat nem tartalmaz adatot a településre vonatkozóan.

e) lakhatást segítő támogatások

Az önkormányzat a települési támogatás keretében lakhatást elősegítő támogatásban részesíti a szociálisan rászorult személyeket, akik a 3/2015. (II.23.) rendeletben leírt feltételeknek megfelelnek.

f) eladósodottság

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

A szegregáció fogalmát a hazai szakirodalom leggyakrabban a területi elhelyezkedéssel, lakhatással és az ebből következő intézményi – Magyarországon jellemzően az oktatás területén jelentkező – elkülönüléssel/elkülönítéssel kapcsolatosan használja.

Szegregációnak nevezzük azt a jelenséget, amikor egy-egy településen belül a különböző társadalmi rétegek, etnikai csoportok stb. lakóhellyel erősen elkülönül egymástól.

A szegregáció együtt jár a jövedelmi viszonyok és a települési infrastruktúra lényeges egyenlőségeivel.

A szegregáció főleg a mélyszegénységben élők és romák csoportját érinti. Általánosságban elmondható, hogy ebbe a csoportba tartozók a létminimum szintje alatt élnek, ebből fakadóan nem megfelelőek a lakhatási-, egészségügyi körülményeik, illetve alacsony iskolázottságúak.

Községünkben telepek és szegregátumok nem találhatók.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

1997. évi CLIV. törvényt, mely előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a. a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b. a fogorvosi alapellátásról,
- c. az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- d. a védőnői ellátásról,
- e. az iskola-egészségügyi ellátásról.

A települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében gondoskodik

- a. a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról,
- b. biztosítja a rovarok és rágcsálók irtását,
- c. folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén – lehetőségeihez képest – saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát,
- d. együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezeket.

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A Szt. értelmében a személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat.

Szociális alapszolgáltatások: falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás.

Személyes gondoskodás körébe tartozó szakosított ellátások: az ápolást, gondozást nyújtó intézmény, a rehabilitációs intézmény, a lakóotthon, az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény, az egyéb speciális szociális intézmény.

Az Ebktv. rendelkezése értelmében az egyenlő bánásmód követelményét érvényesíteni kell a társadalombiztosítási rendszerekből finanszírozott, továbbá a szociális, illetve gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénylése és biztosítása, a betegségmegelőző programokban és a szűrővizsgálatokon való részvétel, a gyógyító-megelőző ellátás, a tartózkodás céljára szolgáló helyiségek használata, az élelmezési és egyéb szükségletek kielégítése során.

Az egyenlő bánásmódhoz való jog magában foglalja különösen az azonos egészségügyi intézmények használatának, az ugyanolyan színvonalú és hatékony, illetőleg nem magasabb kockázattal járó gyógykezelésben, valamint betegségmegelőző programokban (szűrővizsgálatokban) való részvétel jogát.

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Az önkormányzat gondoskodik az egészségügyi és szociális alapellátásról.

A háziorvosi szolgálatot a SANITAS 2000 BT., védőnői szolgálatot helyettesítő védőnő látja el a településen.

A fogorvosi- illetve szakorvosi ellátások igénybevételére Pápán van lehetőség.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A településen évente egyszer, júniusban a Veszprémi Tüdőgondozó tüdőszűrő vizsgálatot tart, melynek segítségével időben felismerhető a tüdő- és a szívbetegségek. Ajánlott minden 20 év feletti lakosnak, akiről egy éven belül nem készült mellkasfelvétel, valamint akiknek munkaalkalmasságból szükséges.

A mammográfiai vizsgálatra 2 évente kerül sor, melyre az önkormányzat szervezett utazással biztosítja a leginkább érintett korosztályú nők megjelenését a veszprémi szűrővizsgálaton.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátás a településen nincs, az ehhez való hozzáférés a legközelebbi városban (Pápán) van lehetőség.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A jó ételmisszer és élelmi anyag kiválasztása, a napi ételsor megfelelő összeállítása, a korszerű ételkészítési módok alkalmazása, a munkavégzéshez, napi tevékenységhez igazodó étkezési ritmus kialakítása. A megfelelő energia felvétel mellett a tápanyagok arányára is figyelmet kell fordítanunk. Az energiát szolgáltató és energiát nem adó tápanyagok megfelelő mennyiségét a vegyes táplálkozás fedezi.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendelet 7. pontja írja le a naponta biztosítandó élelmiszereket, élelmiszercsoportokat.

A közétkeztetést településünkön 2014. óta a Na-Sze Kft. látja el az önkormányzattal együttműködve a fenti rendeletnek megfelelően, biztosítva ezzel az óvodás-, iskoláskorú gyermekek napi háromszori étkezését, illetve a felnőtt lakosság ebédjét.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Nemesszalókon a sportolási lehetőség biztosított a lakosság számára. A téli időszakban a tornaterem nyújt kikapcsolódási lehetőséget a sportolni vágyóknak. Ebben az időszakban a környező falvak sport egyesületei több alkalommal is igénybe veszik a tornaterem adta lehetőségeket a különböző tornák megrendezésére. Több népszerű sportág (tenisz, kézilabda stb) műveléséhez nyújt lehetőséget a kültéri gumipálya. Tavasztól pedig egy jó minőségű futballpályán sportolhatnak a mozogni vágyók. A sportpálya felújítására 2004-ben került sor. Az elmúlt években telepített automata öntözőrendszer és a pályázat útján nyert robot fűnyíró segítségével a pálya kiváló minőségét kívánja fenntartani az Egyesület. A községben működő Nemesszalóki Egyetértés Sportegyesület felnőtt és tartalék csapattal is képviselteti magát a Veszprém megyei II. osztályban, részt vesz a Bozsik programban.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

A település nem rendelkezik adattal a hátrányos megkülönböztetésre vonatkozóan.

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

A településen nincs pozitív diszkrimináció a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

Nemesszalók községben az emberek társadalmi együttélése megfelelő, a település közbiztonságáért a nemesszalóki székhellyel rendelkező körzeti megbízott a felelős.

2018 őszétől pedig alakulóban van a helyi polgárőrség szervezése is.

A könyvtár heti 2 alkalommal tart nyitva, ahol internet lehetőség is biztosított mind a fiatalok, mind az idősebb korosztály számára. Nemesszalók Község Önkormányzata a könyvtári ellátást a Jókai Mór Városi Könyvtár (8500 Pápa, Fő tér 1.) szolgáltatásával biztosítja.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen 2014.-től működik a Nemesszalók Roma Nemzetiségi Önkormányzata. Az esélyegyenlőség jegyében kirándulásokat, kulturális, szabadidős tevékenységet szerveznek a nemzetiségi lakosság részére.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

<i>A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
alacsony iskolázottság	felnőtt oktatás, tanfolyamok szervezése
Több család a létminimum alatt él	közfoglalkoztatás, munkaerőpiacra való visszatérés támogatása

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

A gyermekek helyzetének elemzéséhez kapcsolódó definíciók és szabályozás:

Veszélyeztetettség: olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

A védelembe vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek védelembe vétele a gyermekjóléti szolgáltatás feladata. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, az illetékes hatóság a gyermeket védelembe veszi.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,
- d) az otthonderemtségi támogatás,
- e) a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás.

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:

- a) az otthont nyújtó ellátás,
- b) az utógondozói ellátás,
- c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:

- a) a védelembe vétel,
- b) a családba fogadás,
- c) az ideiglenes hatályú elhelyezés,
- d) az átmeneti nevelésbe vétel,
- e) a tartós nevelésbe vétel,
- f) a nevelési felügyelet elrendelése,
- g) az utógondozás elrendelése.

Az ellátások és intézkedések nyújtása és megtétele, azok ellenőrzése, valamint biztosítása során adatok kezelésére az alábbi szervek és személyek jogosultak:

- a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szervek és személyek
- b) a fővárosi főjegyző,
- c) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője,
- d) a helyettes szülő, nevelőszülő,
- e) a gyermekjogi képviselő, illetve amennyiben a gyermek panaszának orvoslása érdekében feltétlenül szükséges a betegjogi képviselő, illetve az ellátott jogi képviselő,
- f) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- g) a gyermekvédelmi szakértői bizottság.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

A veszélyeztetett és a védelembe vett kiskorúak számát a település jegyzője tartja nyilván. A jegyző védelembe veszi a gyermeket, ha a szülő vagy törvényes képviselő az alapellátások önkéntes igénybevételével a gyermek veszélyeztetettségét megszüntetni nem tudja, de segítséggel a gyermek fejlődése, nevelése a családban biztosítható. A települési önkormányzat jegyzője - a gyermekjóléti szolgálat javaslatának figyelembevételével - védelembe veheti továbbá a szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértést elkövetett fiatakorút, vagy a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a tizennegyedik életévét be nem töltött gyermeket, vagy a rendőrség, az ügyészség, illetve a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádolt fiatakorút. A veszélyeztetett gyermek definíciója alatt olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapotot ért a rendelet, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza. A gyermekvédelemben érintett szakemberek gyakran eltérően értelmezik a veszélyeztetettség fogalmát és a mértékét is, ezért a helyzetelemzés szöveges részében javasolt mindezt részletesebben elemezni.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma december 31-én (TS 3001)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma december 31-én (TS 3101)
2012	0	13
2013	0	13
2014	0	0
2015	0	0
2016	4	0
2017	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek, és - ha a törvényben foglalt feltételeknek megfelel - a szünidei gyermekétkeztetésnek,

b) a természetbeni támogatásnak (A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.),

c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 140%-át,
- aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
- ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek (a nagykorúvá vált gyermek:
 - középfokú nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy
 - felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be; és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.);
- b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a gyermekvédelmi törvényben meghatározott értéket.

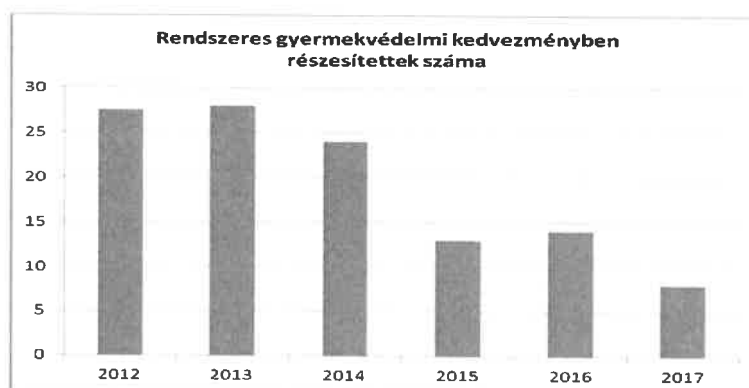
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles, és
- b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 5801)
2012	27,5
2013	28
2014	24
2015	13
2016	14
2017	8

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma a vizsgált években csökkenő tendenciát mutat. 2012-2017-re 8 fő a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Nemesszalók településen nincs szegregált, telepszerű lakókörnyezet.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2013	0	244
2014	1	242
2015	1	234
2016	1	233
2017	1	228

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A településen egy helyettesítő védőnő látja el a gyermekek gondozását. Az itt megadott adatok tartalmazzák Nemesszalók és körzetileg ide tartozó Külsővat település gyermekeinek létszámát is, valamint az óvodásokat. A gyermekek száma 2013-ról 2017-ig jelentős mértékben csökkent (16 fő).

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

Nemesszalókon a felnőtteket és a gyermekeket is a házi orvos látja el. Rendelési idő hetente három alkalommal van, hétfőn, szerdán és csütörtökön. Kedden és pénteken pedig a szomszéd településen látja el a betegeket. A házi orvos általi, praxis szerint tudható adatok között azonban nem található olyan számadat, mely tükrözné, hogy egy-egy településre bontva mekkora lakosságszámot lát el.

A családok sok esetben a 20 km-re lévő városba (Pápa) viszik be gyermekeiket, ahol több gyermekorvos is praktizál.

A KAVICS alapítvány keretein belül a Magyar Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a gyermekvédelmi feladatokat.

A településen bölcsőde és családi napközi nem működik.

Egészségügyi ellátás: az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény adja, amely előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Gyermekek számára nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás, szociális ellátások: A hatályos jogi szabályozás alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A szolgáltatás elvi alapjai, működésére vonatkozó szabályozók jogszabályi kereteit a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet adják. A gyermekjóléti szolgáltatást az adott fenntartó (önkormányzat, kistérségi társulás, egyház, civil szervezet, stb.) gyermekjóléti szolgálat által biztosítja. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének jelentős része eléri az adott település valamennyi gyermekét, szolgáltató és megelőző funkcióval bír. Tevékenységet összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A gyermekjóléti szolgálat az általa ellátott településrészen, településen figyelemmel kíséri valamennyi, 0-18 éves gyermek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

A gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásának formái

- a) a bölcsőde, a hetes bölcsőde,
- b) a családi napközi,
- c) a családi gyermekfelügyelet,
- d) a házi gyermekfelügyelet,
- e) az alternatív napközbeni ellátás.

A gyermekek átmeneti gondozása keretében – kivéve, ha a gyermek átmeneti gondozását családok átmeneti otthona biztosítja – a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről lakhatásáról, vagyis teljes körű ellátásáról kell gondoskodni.

Fogyatékos gyermekek ellátáshoz történő hozzáférése: a szakértői bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt. A Szt. rendelkezése szerint a nappali ellátás keretében gondoskodni kell többek közt a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek napközbeni tartózkodásáról, étkeztetéséről

Gyermekétkeztetés: Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a fenntartó az óvodában és az iskolában a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést. Iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető (Gyvt. 151. §). Ezen szabályokat kell alkalmazni a nyári szociális gyermekétkeztetés esetében is.



A településen óvoda és iskola is működik, ahová a helyi és a környező települések gyermekei járnak.

Nemesszalókon az óvoda a Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás tagintézményeként működik. Az óvoda hivatalos neve 2013. július 1-től Nemesszalóki Napsugár Óvoda. Az intézmény férőhelyeinek száma 50 fő. A gyermekek felügyelete reggel 7 és délután fél 5 között biztosított, kivéve a nyári 5 hetes leállás időtartamát. Az intézmény 3 fő diplomás óvodapedagógust, 1 fő dajkát foglalkoztat.

Az óvoda épületének felújítása, korszerűsítése folyamatos. Idén került sor a mosdó helység felújítására is. Az asztalok és székek cseréjére a fenntartóval és a szülőkkel összefogva remélhetőleg a közeljövőben sor kerül.

Pedagógiai Programunk kiemelt célja:

- Kommunikáció és az anyanyelvi nevelés
- Az egészséges életmód alakítása és fejlesztése

A pedagógusok munkájuk során nagy hangsúlyt fektetnek a HH, HHH és SNI gyermekek kiszűrésére és integrált fejlesztésére, mely problémák meghatározása és megoldása Intézkedési tervükben kerül kifejtésre.

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 2401)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2801)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2701)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2601)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 2501)
2012		1	50	1	23	
2013		1	50	1	21	
2014		1	50	1	19	
2015		1	50	1	23	
2016		1	50	1	25	
2017		1	50	1	27	

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

Az intézmény 1 vegyes óvodai gyermekcsoporttal működik. A beíratott gyermekek száma 27 fő, mely az elmúlt években folyamatosan változott, de minden évben a maximális férőhely szám alatt maradt.

Az intézménybe 2 fő hátrányos helyzetű gyermek jár a szülők iskolázatlansága miatt, azért inkább a prevencióra és mentálhigiénés szemléletű nevelésre törekednek a pedagógusok.

Az ide járók korcsoportonkénti bontása a 3 és a 6 éves kor között oszlik meg. A Napsugár Óvodába 2 fő a szomszéd településről jár át.

4 gyermek a BTMN körébe sorolható, tanulási nehézséggel küzd. A csoportba gyógypedagógus és logopédus is jár. Ezenkívül csoporton belüli egyéni fejlesztésre is van alkalom.

Gyakran vannak óvodán belüli- (dióverés, évente egy alkalommal közös sport nap a szomszédos óvoda gyermekeivel stb.) és kívüli programok (színházi- bábelőadáson való részvétel, pápai piac meglátogatása stb.) illetve olyan események is, mint például a hagyományá vált Márton-napi lámpásfelvonulás, mely összehozza a generációkat, a falu lakosságát.



A Nemesszalóki Általános Iskola fenntartója a Pápai Tankerületi Központ. Az intézményben 8 tagozat működik a nemesszalóki és a környező falvak diákjai számára. Jelenleg a tanulók száma 129 fő, ebből 89 fő vidéki.

Az intézményben dolgozó pedagógusok száma 16 fő, ebből 9 fő szaktanítást végző tanár.

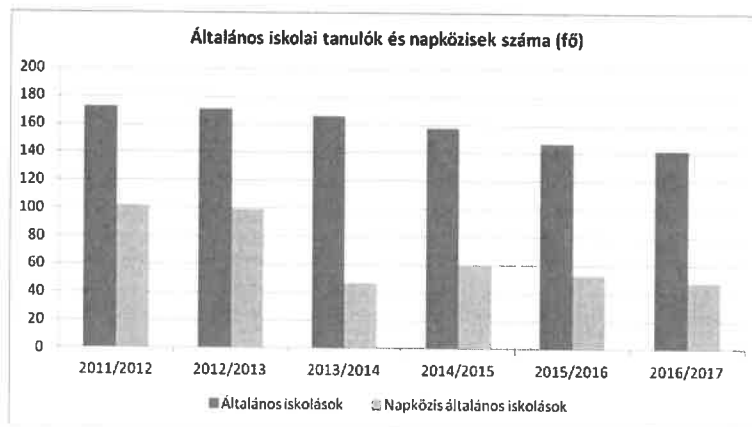
Az alapoktatást kiegészítő főbb szolgáltatások:

- Logopédia (beszédfejlesztés)
- Gyógypedagógia
- A lemaradó tanulók felzárkóztatása, fejlesztő foglalkozások (SNI, BTMN)
- Szakkörök és diákkörök (természetsebészek, játszóház, énekkar, játék, kirándulás és szórakozás, stb.)
- ISK sportszakosztályok (labdarúgás, atlétika, kézilabda, stb.)
- Tehetséggondozás (versenyekre való felkészítés)
- Korszerű könyvtárhasználat, Internet
- Diákönkormányzat (rendezvényei: diáknapok, házi bajnokságok, versenyek és vetélkedők)

A tanulók sporttevékenységéhez és a szabadidős programokhoz korszerű tornaterem és szabad-téri sportpálya is rendelkezésre áll. Az intézmény az elmúlt években dinamikusan fejlődött, amelyet az iskola épületében és környezetében végzett folyamatos felújítások is mutatnak.

4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanulók száma, általános iskolai napközis tanulók száma

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1801)	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1901)	Általános iskolások száma	Napközis általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (iskolaotthonos tanulókkal együtt) (TS 1701)	
	fő	fő		fő	%
2011/2012	82	91	173	102	59,0%
2012/2013	82	89	171	99	57,9%
2013/2014	73	93	166	47	28,3%
2014/2015	75	83	158	60	38,0%
2015/2016	67	80	147	53	36,1%
2016/2017	66	76	142	48	33,8%

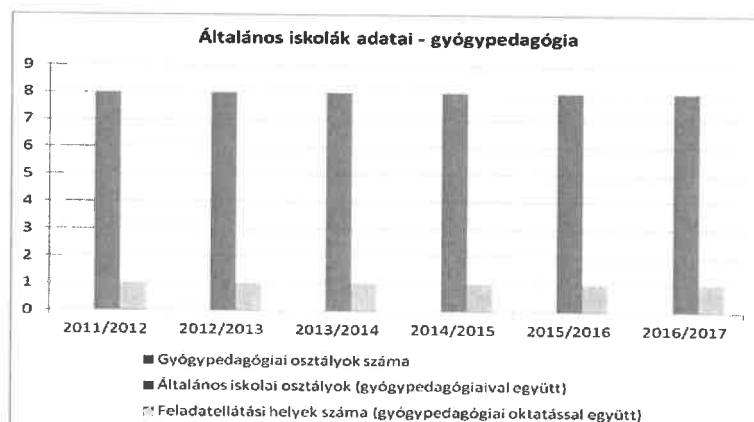


Az általános iskolában tanulók száma az elmúlt tanévekben jelentősen csökkent. A tanulók napközbeni ellátását és felkészülésüket három csoportos napközis és tanulószobai foglalkozás segíti, amelyet az elmúlt tanévben csupán a gyermekek 33,8 %-a vesz igénybe.

4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 2101)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2201)	Általános iskolai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2001)
	1-8 évfolyamon összesen	1-8 évfolyamon összesen	db
2011/2012		8	1
2012/2013		8	1
2013/2014		8	1
2014/2015		8	1
2015/2016		8	1
2016/2017		8	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar



4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 2301)
	Fő
2011/2012	
2012/2013	19
2013/2014	20
2014/2015	21
2015/2016	21
2016/2017	18

Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok

Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók mellett az iskolába 12 fő sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek is jár. Az évismétlők száma 6 fő volt a vizsgált tanévben. A kompetencia adatok alapján elmondható, hogy az iskolában tanuló diákok teljesítménye közel megegyező az országos átlaggal mind a szövegértés, mind a matematika területén. A továbbtanulók 60-70 %-a a szakiskolai oktatást választja.

A 2017/2018.-as tanévben a végzős diákok 50%-a szakközépiskolát, 12,5 %-a gimnáziumot, 31,25 %-a szakiskolát választott, 6,25 %-a pedig ne tanult tovább.

A fiatalok középfokú és felsőfokú továbbtanulását az önkormányzat a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerrel kívánja támogatni.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

<i>A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Gyermekek felsőfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulás segítése a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben
Gyermekek középfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulás segítése a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén
Az óvoda hiányos felszereltsége, helységek színvonalának javítása	Az óvoda helységeinek felújítása, korszerű berendezések beszerzése
Az óvoda számára rendelkezésére álló, a megfelelő foglalkoztatáshoz elengedhetetlen játékok hiánya	A gyermekek megfelelő foglalkoztatásához szükséges kültéri és beltéri játékok beszerzése
Gyalogos vagy kerékpáros közlekedés szabályismereteinek hiánya; felelőtlen, félelemérzet nélküli közlekedés	„mini KRESZ pálya” kialakítása

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

Jogi alapvetések a nők esélyegyenlőségéhez:

- Az Alaptörvény XV. cikke rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat azonos jogok kell, hogy megillessék minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében.
- a Tanács 76/207/EGK irányelve a nőkkel és a férfiakkal való egyenlő bánásmód elvének a munkavállalás, a szakképzés és az előmenetel lehetőségei, valamint a munkafeltételek terén történő végrehajtásáról és az azt módosító 2002/73/EK irányelv,
- a Tanács 79/7/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a szociális biztonság területén történő fokozatos megvalósításáról,
- a Tanács 86/378/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a foglalkoztatási szociális biztonsági rendszerekben történő megvalósításáról.

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alkotmány és a Munka Törvénykönyve. A Kormány biztosítani kívánja, hogy a nőknek a férfiakkal azonos jogai a mindennapokban is érvényesüljenek, a nők férfi társaikkal azonos esélyt kapjanak az érvényesülésre.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdekők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a GYES-en lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

Nemesszalók község Önkormányzata csak nagyon kevés, vagy semmilyen adattal nem rendelkezik a nők helyzetére vonatkozóan.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	Férfiak (TS 0803)	Nők (TS 0804)	Férfiak	Nők	Férfiak (TS 0801)	Nők (TS 0802)
2012	348	311	328	290	20	21
2013	343	314	323	294	20	20
2014	345	311	334	296	11	15
2015	353	305	348	295	5	10
2016	341	299	337	290	4	9
2017	0	0	0	0	0	0

Forrás: Teir és helyi adatgyűjtés

A munkavállalási korúak száma a vizsgált időszakokban jelentősen nem változott. A munkanélküliek száma a vizsgált években mindkét nem esetében csökkent. A foglalkoztatás esetében a férfiak magasabb aránya elsősorban az amúgy is magas aktív korúak számának köszönhető.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Az alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségeiről a településnek nem állnak rendelkezésre adatai.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A nők számára sok szempontból nehezebb az elhelyezkedés. Azok számára pedig akik 8 általános iskolai végzettséggel, vagy még azzal sem rendelkeznek, még inkább nehezebbé válik a munkanélküliség elkerülése. Az ő számukra esélyt jelenthet a munkaügyi hivatalok által szervezett tanfolyamok.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A nők munkaerő-piaci hátrányos megkülönböztetése nehezen vizsgálható jelenség, megmutatkozhat a munkára való jelentkezéskor (ha a munkakör betöltésére mindkét nem képviselője alkalmas, azonos kvalitásokkal rendelkeznek, a munkáltató mégsem szeretne nőt alkalmazni), az azonos munkáért járó eltérő bérezésben, vagy az előmeneteli lehetőségek szűkösségében (üvegplafon-jelenség). A vizsgálat azt kutatja, hogy hány esetben tettek panaszt a településen hátrányos megkülönböztetés miatt. A diszkriminációs gyakorlat visszaszorítása szempontjából fontos a foglalkoztatási viszonyok ellenőrzése, szükség esetén az Egyenlő Bánásmód Hatóság bevonása, a tájékoztató kampányok, vagy a területtel foglalkozó társadalmi szervezetekkel történő együttműködés.

Településünkön hátrányos megkülönböztetés miatti panasz nem érkezett.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A nők munkaerő-piaci elhelyezkedése szempontjából lényeges a gyermekek számára nyújtott napközbeni ellátásokhoz történő hozzáférés, így e ponton belül szükséges a hozzáférés feltételeinek vizsgálata.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető - a gyermekek életkorának megfelelően - különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, családi gyermekfelügyelet vagy házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban, valamint óvodában, iskolában.

Bölcsőde

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

Családi napközi

A gyermekek napközbeni ellátásának minősül a bölcsődei és óvodai ellátásban nem részesülő, továbbá az iskolai oktatásban részesülő gyermeknek az iskola nyitvatartási idején kívüli, valamint az iskolai napközit vagy tanulószobai ellátást igénybe nem vevő gyermek családi napköziben történő, nem közoktatási célú ellátása. A családi napközi a családban nevelkedő gyermekek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást.

Családi gyermekfelügyelet

A gyermekek napközbeni ellátásaként családi gyermekfelügyelet biztosítható az ellátást nyújtó saját otthonában. A családi gyermekfelügyelet a családban nevelkedő gyermekek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést és étkeztetést. A családi gyermekfelügyelet keretében két évestől négy éves korig gondozható gyermek.

Házi gyermekfelügyelet

A házi gyermekfelügyelet keretében a gyermekek napközbeni ellátását a szülő vagy más törvényes képviselő otthonában gondozó biztosíthatja, ha a gyermek állandó vagy időszakos ellátása nappali intézményben nem biztosítható (pl. betegség miatt) és a szülő a gyermek napközbeni ellátását nem vagy csak részben tudja megoldani.

Alternatív napközbeni ellátás

Alternatív napközbeni ellátás a játszótéri program, játszóház, klubfoglalkozás keretében nyújtott, - a szülő és a gyermek kapcsolatát erősítő, a gyermek szocializációját támogató, valamint egyéb szabadidős és prevenciós szolgáltatás,- a csellengő vagy egyéb okból veszélyeztetett iskoláskorú gyermekek számára biztosított nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés, feltéve, ha a működtető rendelkezik az ehhez szükséges - külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi feltételekkel.

Óvoda

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. (Nkntv. 8. §)

Általános iskola

Az Nkn tv. értelmében 2013. szeptember 1-étől az általános iskolában 16 óráig kell megszervezni a tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokat. A törvény 4. §-ának 4. pontjában rögzíti továbbá az egész napos iskola fogalmát, mely olyan iskolaszervezési forma, ahol a tanórai és más foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen szétosztva szervezik meg.

A településen bölcsőde nem, viszont óvoda és általános iskola működik, ahová a környező településről is bejárnak a gyerekek.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A család- és nővédelmi gondozást az Eü tv. 41. §-a rögzíti, ennek értelmében biztosítani szükséges a gyermekvállalás körülményeinek elősegítését a tanácsadás és gondozás eszközeivel, a családtervezéssel összefüggő ismeretek átadását és a nők egészségvédelmet szolgáló intézkedéseket.

49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet szerint:

3. § A védőnő feladata:³

- a) a nővédelem, ezen belül
 - aa) a családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás,
 - ab) az anyaságra való felkészülés segítése,
 - ac) a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezésében részvétel;
- b) a várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint;
- c) a gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban;
- d) az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása
- e) az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint;
- f) az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása;
- g) családgondozás keretében,
 - ga) a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához,
 - gb) soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján,
 - gc) a gyermekjóléti szolgálat és a háziorvos írásos értesítése, ha a törvényes képviselő a területi védőnői ellátás (a családlátogatás) igénybevételét megtagadja, illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,
 - gd) figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,
 - ge) tájékoztatás az állami, civil karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,
 - gf) tájékoztatás a gyermek jogairól, az egészségügyi ellátáshoz való jogairól és a törvényes képviselő ez irányú feladatairól, kötelezettségeiről;
- h) az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

Tehát a védőnői szolgálat nemcsak a kisgyermek egészségi állapotának felügyeletét végzi, hanem feladata a kismama (gyakorlati és lelki) segítése, hogy ezzel támogassa a felügyelete alá tartozó gyermek megfelelő testi és mentális fejlődésének biztosítását. A védőnő kapcsolatban áll a családdal, a kisgyermekellátó intézményekkel és a gyermekorvossal is, így adott településen árnyalt képpel rendelkezik a családok gyermekellátási és nevelési helyzetéről. Szakemberként hatékony segítséget képes nyújtani a családoknak, ez pedig szorosan összefügg a hozzá tartozó gyermekek számától.

Az önkormányzat gondoskodik az egészségügyi és szociális alapellátásról.

A háziorvosi szolgálatot a SANITAS 2000 BT., védőnői szolgálatot helyettesítő védőnő látja el a településen.

A fogorvosi- illetve szakorvosi ellátások igénybevételére Pápán van lehetőség.

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Év	Védőnők száma (TS 3201)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
2012	1	19	19
2013	1	21	21
2014	1	20	20
2015	0	19	19
2016	0	19	19
2017	0	20	20

Forrás: TeIR és helyi
adatgyűjtés

A védőnői szolgálatot egy helyettesítő védőnő látja el. A 3 éven alattiak száma nem változott a vizsgált években. A kormány a népesedési problémát a családok támogatásával, lakáshoz való jutás megkönnyítésével próbálja megoldani pl: CSOK, adókedvezmények, nők visszatérése a munkába, mivel egy kisgyermek állandó felügyelete miatt.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A családon belüli erőszak esetén alkalmazható legfontosabb rendelkezéseket a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. tv. és a Büntető törvénykönyv tartalmazza. A családon belüli erőszakról nincs önálló tényállás, a párkapcsolati erőszakra jelenleg a Büntető törvénykönyv különböző tényállásai vonatkoznak, ld. testi sértés, zaklatás, távoltartás. A nők elleni erőszak különböző formáira, vagy ugyanezeknek nem a párkapcsolaton belül megnyilvánuló formáira (pl. szexuális jellegű visszaélések) is a Büntető törvénykönyv releváns paragrafusai vonatkoznak. A zaklatás, szexuális vagy családon belüli erőszak miatt történt rendőrségi feljelentések száma alulmarad a tényleges esetek számától.

A családon belüli erőszak a nemzetközi és országos statisztikák alapján sokkal jelentősebb mértékben jelenlévő probléma, mint gondolnánk. A helyi rendőrség és bíróság számszerű adatai tükrözhetik, hogy a bántalmazottak milyen mértékben mernek, illetve tudnak jogi segítséget kérni. Azzal is tisztában kell lennünk, hogy leggyakrabban a rendőrség riasztására is csak végső esetben kerül sor. Teljes körű vizsgálatot a témában annak jellegéből adódóan lehetetlen végezni, de egyes részterületek tanulmányozása segítheti a problémák feltárását, segíthet a megoldási lehetőség megtalálásában.

Mind a nyugati, mind a hazai adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él vagy élt valaha olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt, amely lehet testi, lelki stb. Sok esetben ezek a bántalmazások sosem derülnek ki, még a bántalmazott környezetében élők sem szereznek tudomást róla. A nők sok esetben nem tesznek bejelentést, mert félnek a következményektől.

Nemesszalók település vonatkozásában nincs arról információnk, hogy az elmúlt években érkezett volna bejelentés bármilyen nemű erőszakkal kapcsolatban. Ez a tény még nem azt jelenti, hogy nincs ilyen probléma, de sok esetben a nők félnek a következményektől, vagy szégyellik tehetetlenségüket. Ennek megsegítésére az önkormányzat anonim jelzőrendszer megszervezését kívánja bevezetni.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

Az anyaotthonok és a családok átmeneti otthonai (anyagi vagy családi) krízishelyzetben jelenthetnek megoldást azok számára, akiknek nincs hová menniük. Bizonyos esetekben kimondottan célszerű, ha a krízishelyzetben lévő nő távol kerül addigi környezetétől, de vannak olyan helyzetek is, amikor az anyaotthon/családotthon és a lakóhely távolsága komoly problémát jelent (munkahely, gyermekellátó intézmények).

Önkormányzati, ill. nem önkormányzati anyaotthon a településen nincs. Pápán illetve Ajkán működik anyaotthon, illetve családok átmeneti otthona, amiből egy db önkormányzati, három pedig civil fenntartású.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Az Alaptörvény XV. cikkére visszavezetve vizsgálható, hogy a helyi közéletben a nők és férfiak azonos jogai a politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében érvényesülnek-e. Az azonos jogok érvényesítéséhez elengedhetetlen a képviselő. A nők részvételére nemcsak a női nem reprezentálása miatt van szükség a politikában, azaz a közügyekről való döntési mechanizmusban, hanem mert ez szolgálja leginkább a közös érdeket.

A falu lakossága a választások során a közösség, a falu érdekeit veszik figyelembe, és hozzák meg döntésüket, nem pedig a jelöltek nemi hovatartozását vizsgálják. A képviselőtestület tagjai közül egy fő nő.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket helyi szinten érintő társadalmi problémák felszámolására indított kezdeményezések a településen nincsenek, mivel nem érzékelhetők a nőket érő hátrányos megkülönböztetés, így annak felszámolására sem jött létre kezdeményezés.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

<i>A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Kisgyermekes nők foglalkoztatása	Családbarát munkahelyek létrehozása
A családon belüli erőszak, megfélemlítések eltitkolása	Anonim jelzőrendszer megszervezése, működtetése, tájékoztatás a lehetséges segítségnyújtásokról

6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők vonatkozásában az alábbi jogszabályi rendelkezések irányadók:

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény értelmében a kötelező társadalombiztosítási nyugdíjrendszer

1. saját jogú; és
2. hozzátartozói nyugellátásokat biztosít.

A saját jogú nyugellátások körébe tartozik:

1. az öregségi nyugdíj,
2. a rehabilitációs járadék.

A társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó hozzátartozói nyugellátás:

1. az özvegyi nyugdíj;
2. az árvaellátás;
3. a szülői nyugdíj;
4. a baleseti hozzátartozói nyugellátások; valamint
5. özvegyi járadék.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 5201)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 5301)	Összes nyugdíjas
2012	132	151	283
2013	126	152	278
2014	115	136	251
2015	109	128	237
2016	100	125	225
2017	NA	NA	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A nyugdíjasok száma a 2012-es állapothoz képest csökkent. Ennek oka valószínűsíthetőleg a nyugdíjrendszer átalakítása. A férfiak korai halandósága miatt a nők nagyobb arányt képviselnek a nyugdíjasok tekintetében.

6.2 Idősök munkaerő-piaci helyzete

a) idősök, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Az idősök, nyugdíjasok vonatkozásában nincs a településnek információja a foglalkoztatásra vonatkozóan.

b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A településen nincs olyan lehetőség, amely az idősebb korosztály foglalkoztatását támogatná. Sem civil szervezet, sem az önkormányzat nem szervez olyan programokat, amelyek az idősebbek továbbképzésével foglalkozna.

6.2.3. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén

Év	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma (TS 1010 és TS 1011)		Tartós munkanélküliek száma	55 év feletti tartós munkanélküliek száma	
		Fő	%		Fő	%
2012	41	5	12%	4	0%	
2013	39	6	14%	5	0%	
2014	26	5	18%	4	0%	
2015	15	3	19%	4	0%	
2016	13	2	17%	1	0%	
2017	6	2	25%	1	0%	

Forrás: Helyi adatgyűjtés, TeIR

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Alapszolgáltatások

A szociális alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségügyi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Szakosított ellátási formák

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt rászoruló személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási formában kell gondozni.

A nappali ellátás szociális alapszolgáltatás, amely lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére a hajléktalan személyek és a saját otthonukban élő, következőkben felsorolt személyek részére:

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek.

Igény szerint lehetőség van a napközbeni étkezésre is.

A szociális alapellátásokat a Közhasznú Alapítvány a Vidéki Családokért szervezetének Családsegítő és Gyermekekjóléti Szolgálatát látja el. 1 fő szociális gondozó dolgozik 8 órában a településen, aki az arra rászoruló idősek nappali ellátását végezi.

Az önkormányzat biztosít szociális étkezést a lakosság részére, amelyet a Nemesszalókon működő, magánkézben lévő főzőkonyháról szolgáltat az idősebb korosztály számára.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés biztosított a településen. Szakrendelés és kórházi ellátás igénybe vételére a 20 km-re fekvő Pápán van lehetőség.

Az időskorúak járadéka azoknak az idős személyeknek a részére biztosít ellátást, akik a nyugdíjkorhatáruk betöltése után a szükséges szolgálati idő (résznyugdíjhoz: legalább 15 év, teljes nyugdíjhoz: legalább 20 év) hiányában saját jogú nyugellátásra nem jogosultak és jövedelemmel egyáltalán nem vagy csak minimális mértékben rendelkeznek.

6.3.2. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesülők száma táblázat nem tartalmaz adatot, mivel a településen senki nem részesült a vizsgált években időskorúak járadékában.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az idősök számára egyre kevesebb az olyan program, amely kikapcsolódást nyújtana számukra, vagy a hétköznapi életükből kizárja őket. A településen könyvtári szolgáltatás működik, viszont az idősöket inkább jellemző látási problémák miatt, kevésbé veszik igénybe. A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodásának elkerülése végett az önkormányzat kirándulásokat kíván szervezni. A lakosság vallási szempontból megoszlik, mivel elég nagy számban vannak jelen katolikusok, evangélikusok és reformátusok is. A különböző vallású hívők részére a községben mindhárom templom megtalálható, amelyekben minden héten misét, istentiszteletet tartanak. A fiatalok és az idősebb korosztály közötti kapcsolat hiánya egyre elterjedtebb, melyet a település a közösségi programokkal szeretne javítani.

Minden hónap első keddi napján aktív nyugdíjasaink „összejönnek” a nyugdíjas klubban. Kézműves programokat, előadásokat szerveznek.

Az önkormányzat évente egyszer ősszel megrendezi a nyugdíjasok találkozóját, amelyen színes műsorokkal igyekszik kikapcsolódást nyújtani az idősök számára.

c) idősök informatikai jártassága

A könyvtárban biztosított a fiatalok és az idősebbek számára a számítógép és az internet használata hetente kétszer, a külön kialakított klub helyiségben pedig heti 5 alkalom áll rendelkezésre az internet eléréséhez. Bár tapasztalataink alapján az idősök koruknál, mentális- és fizikai állapotuknál fogva érdektelenek az informatika iránt.

6.4 Az idősöket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település által szervezett programokon az idősök is jelen vannak - a lakosság nagy része-, idős és fiatal együtt ünnepel.

A temetkezési szokások figyelembevételével a falu egyik temetőjében már megvalósult, míg a másikon az önkormányzat a jövőben tervezi az urnafal kialakítását. Urnás temetésre eddig még nem volt igény.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

<i>Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Közterületeken való mozgás akadályozottsága, útburkolatok	Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés
A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódás hiánya	Kirándulások, közösségi programok szervezése
A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat passzivitása	Közösségi programok szervezése (sportnap, falunap, nőnap)

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A **fogyatékossg** hosszan tartó fizikai, értelmi, pszichoszociális vagy érzékszervi károsodás, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja egy adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását. A fogyatékossg egy változó fogalom, bárki bármikor fogyatékossgá válhat. A fogyatékossg nem zárja ki az egészséget: nem betegség, hanem egy állapot, ami a fogyatékossgal élő személyek és az attitűdbeli, illetve a környezeti akadályok kölcsönhatásának következményéből adódik. Ezen akadályok gátolják a fogyatékos személyt a társadalomban való teljes és hatékony, másokkal azonos alapon történő részvételben.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 6201)	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 6301)	Összesen
2012	33	40	73
2013	30	40	70
2014	25	38	63
2015	21	32	53
2016	17	27	44
2017	NA	NA	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

Fogyatékkal élő munkavállaló, aki

- a) a nemzeti jog szerint fogyatékosnak elismert, vagy
- b) elismerten fizikai, elméleti vagy pszichológiai károsodásban szenved.

Megváltozott munkaképességű munkavállaló, aki

- a) rehabilitációs ellátásban részesül,
- b) aki 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, rendszeres szociális járadékban részesült. (Flt. 57/B §.)

Gyakori probléma, hogy kevés a foglalkoztatási lehetőség, nem megoldott a foglalkoztatáshoz szükséges akadálymentesítés, nem biztosítottak különleges eszközök és feltételek. A védett foglalkoztatás túlsúlya mutatkozik az integrált foglalkoztatással szemben. Probléma továbbá, ha nem áll rendelkezésre olyan foglalkoztatási szakember, aki a fogyatékos személy állapotának ismeretében javaslatot tesz a foglalkoztatás jellegére és helyére. Amennyiben nincs képzett szakember, aki a munkahelyi beszoktatást kísérelje, úgy sikertelen lehet a beszoktatás, amelynek következménye a fogyatékos munkavállaló alkalmatlanságának rövid időn belüli megállapítása.

Nemesszalók község vonatkozásában nincs pontos adatunk a megváltozott munkaképességűek, fogyatékkal élők számáról. Munkalehetőséget a pápai székhellyel rendelkező MOVE Zrt. biztosít. Céljuk, hogy a valamilyen fogyatékkal élő vagy megváltozott munkaképességű munkavállalók számára olyan munkahelyeket teremtsenek, ahol a munkakörülmények és a munkaköri feladatok kialakítása során figyelembe veszik a munkavállalók munkaképesség-csökkenésének mértékét, és amely során a csökkent munkaképességű munkavállalók is munkatapasztalatot, gyakorlatot szerezhetnek.

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Előfordulhat, hogy a fogyatékos személyt akadályozottsága miatt nem foglalkoztatják a végzettségének és képzettségének megfelelő álláshelyen. (pl.: felsőfokú végzettsége ellenére alacsonyabb végzettséggel is betölthető foglalkoztatást ajánlanak neki.) A fizikai akadályozottság esetében célszerű felmérni, hogy a fogyatékos személy alkalmazásának mely feltételei hiányoznak. Az akadálymentesítési javaslatban célszerű a fogyatékos személy jellege és a fogyatékos személyek száma alapján rangsorolni, hogy az akadálymentesítés lépései milyen sorrendben és ütemezéssel kövessék egymást. A rámpa és kijelölt parkoló nemcsak mozgássérült személyek, hanem más csoportok részére is hasznosak (nők, kisgyermekesek, idősek), az információs táblák, a vizuális információk megerősítése akusztikus információkkal, például közlekedési eszközökön alkalmazva. Fontos a célpályázatok felkutatása és az akadálymentesítés komplex, rövid- közép- és hosszú távú terveinek elkészítése. Garanciát jelent rehabilitációs szakmérnök és szakember bevonása a tervezésbe, valamint érintett fogyatékos ember bevonása a tervezés és a megvalósítás teljes folyamatába.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Aktuális jogszabályok:

141/ 2000(VIII.9.) Korm. rend A súlyos fogyatékosá minősítésének és felülvizsgálatának valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól.

218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról

1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2006. évi CXVII. törvény egyes szociális tárgyú törvények módosításáról

2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól

83/1987. (XII. 27.) MT rendelet a rokkantsági járadékról

102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről

Ellátási formák:

Fogyatékosági támogatás: A Fot. 22. §-a alapján biztosított fogyatékosági támogatás a súlyosan fogyatékos személy részére az esélyegyenlőséget elősegítő, havi rendszerességgel járó pénzbeli juttatás. A támogatás célja, hogy - a súlyosan fogyatékos személy jövedelmétől függetlenül – anyagi segítséggel járuljon hozzá a súlyosan fogyatékos állapotból eredő társadalmi hátrányok mérsékléséhez.

Rokkantsági járadék: A rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet értelmében aki a 25. életéve betöltése előtt teljesen munkaképtelenné vált, illetve 80 %-os vagy azt meghaladó mértékű egészségkárosodást szenvedett és nyugellátást, baleseti nyugellátást részére nem állapítottak meg, rokkantsági járadékra jogosult.

Közlekedési kedvezmény: A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében szerzési és átalakítási támogatásra (közlekedési kedvezmény) a súlyos mozgáskorlátozott személy jogosult

Parkolási igazolvány: Parkolási igazolványra az a személy jogosult

1. aki közlekedőképességében súlyosan akadályozott,
2. aki látási fogyatékosnak; értelmi fogyatékosnak; autistának; mozgásszervi fogyatékosnak minősül,
3. akít a vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló rendelet alapján 2001. július 1-jét megelőzően vaknak minősítettek, vagy aki vaknak vagy gyengén látónak, mozgásszervi fogyatékosnak, értelmi fogyatékosnak vagy autistának minősül

Fogyatékos személyek számára biztosított alap- és szakosított ellátási formák:

Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás

Szakosított ellátási formák: ápolást, gondozást nyújtó intézmények, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

A település igyekszik a törvényi előírásoknak megfelelően az akadálymentesítést megoldani a közintézményei vonatkozásában. Az orvosi rendelő, az önkormányzati hivatal és a művelődési ház akadálymentesítése már részben megtörtént, viszont az épületek mellékhelyiségeinek kialakítása még szükséges.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Nemesszalók településen nincs megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő foglalkoztatása.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A településen a járdák felújítása a rendelkezésre álló pénzügyi forrás függvényében folyamatos.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

<i>A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő piacra történő beállítás segítése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A településen 2018. szeptemberben önkéntesek kezdeményezésére kezdtek el megalakítani a helyi polgárőrséget. A községben a közbiztonság védelméért a helyi körzeti megbízottak a felelősök, akikkel az önkormányzat személyes kapcsolatot tart fent.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

A településen működik Nemesszalóki Roma Nemzetiségi Önkormányzat.

A lakosság vallási szempontból megoszlik, mivel elég nagy számban vannak jelen katolikusok, evangélikusok és reformátusok is. A különböző vallású hívők részére a községben mindhárom templom megtalálható, amelyekben minden héten misét (istentisztelet) tartanak. Az önkormányzat az egyházak képviselőivel személyes kapcsolatot tart fent.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Nemesszalók a Pápa Környéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulásához tartozik, további 48 településsel együtt, ezáltal a Társulás az ország legnagyobb kistérségei közé sorolható. Azzal a céllal hozták létre, hogy együttműködésük révén az itt élők számára gazdaságosabban és hatékonyabban tudjanak biztosítani kötelező, elsősorban szociális alapszolgáltatásokat. Lehetőséget biztosít a csatlakozott településeknek a házi segítségnyújtás, a belső ellenőrzés, a sport feladatok ellátására, valamint a házi orvosi ügyelet biztosítására. A Társulás munkájában nagyon fontos az együttműködés, az összefogás, mert ezek révén tudjuk az itt lakó közel 30 ezer ember mindennapjait biztonságosabbá, komfortosabbá tenni. A térség központja Pápán van, amely 20 km-re található Nemesszalóktól.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése alkalmával szorosan együttműködött minden érintett partner. Hozzáférést biztosítottak azokhoz a szükséges dokumentumokhoz, amelyek elengedhetetlenül szükségesek voltak a jelen terv elkészítéséhez.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alacsony iskolázottság 2. Több család él a létminimum alatt 	<ol style="list-style-type: none"> 1. felnőtt oktatás, tanfolyamok szervezése 2. közfoglalkoztatás munkaerőpiacra való visszatérés segítése
Gyermekek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gyermekek felsőfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában 2. Gyermekek középfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézsége anyagi fedezet hiányában 3. Az óvoda hiányos felszereltsége, helyiségek színvonalának javítása 4. Az óvoda számára rendelkezésre álló, a megfelelő foglalkoztatáshoz elengedhetetlen játékok hiánya 5. Gyalogos vagy kerékpáros közlekedés szabályismereteinek hiánya; felelőtlen, félelemérzet nélküli közlekedés 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Továbbtanulás segítése a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben 2. Továbbtanulás segítése a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja révén 3. Az óvoda helyeiségeinek felújítása, korszerű berendezések beszerzése 4. A gyermekek megfelelő foglalkoztatásához szükséges kültéri és beltéri játékok beszerzése 5. „mini KRESZ” pálya kialakítása
Idősek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Közterületeken való mozgás akadályoztatása, útburkolatok 2. A magányérzet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódás hiánya 3. A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat passzivitása 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés 2. Kirándulások, közösségi programok szervezése, nyugdíjas klub alapítása 3. Községi programok szervezése (sportnap, falunap, nőnap)
Nők	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kisgyermekes nők foglalkoztatása 2. A családon belüli erőszak, megfélemlítések eltitkolása 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Családbarát munkahelyek létrehozása 2. Anonim jelzőrendszer megszervezése, működtetése, tájékoztatás a lehetséges segítségnyújtásokról
Fogyatékkal élők	<ol style="list-style-type: none"> 1. A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei 	<ol style="list-style-type: none"> 1. fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő piacra történő beállítás segítése

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák dolgoznak és megfelelő körülmények között élnek.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők kiutat találjanak a megélhetési gondjaikra.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek nevelkedését.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek egészségi és szellemi állapotára.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a férfiakkal szembeni egyenlő bánásmódot

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők megsegítésére, hogy a körülményeikhez képest teljes életet éljenek.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseibe a feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felépítése	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	A közfoglalkoztatás és hatékonyabb tétele	Több család él a létminimum alatt	A közfoglalkoztatás és hatékony működése	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Előző évi tevékenységek elemzése Együttműködés a munkaügyi kirendeltségekkel Szerződés kötés Feladatok kijelölése, ütemezése Követelmények egyénhez igazítása hatékonyabb munkavégzés Folyamatos ellenőrzés, visszacsatolás, értékelés	Polgármester	folyamatos	a munkanélküliek közfoglalkoztatása közfoglalkoztatói hatékony munkavégzése, munkára való motíváltság növelése munkanélküliek visszavezetése a munka világába	állami támogatás, önerő munkaügyi központ dolgozói	folyamatos
2	Alacsony iskolázottság	Felnőtt oktatás, tanfolyamok szervezése	Képzett munkaerő, csökkent munkanélküliség	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal		Polgármester	folyamatos, évente legalább egy alkalommal	Munkanélküliségi ráta, regisztrált munkanélküliek száma, alacsony iskolázottság	állami támogatás, önerő oktatók helyiségek biztosítása	állandó

II. A gyermekek esélyegyenlősége

1	Továbbtanulás segítése a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben	A gyermekek felsőfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézségei anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulni akaró diákok pénzügyi segítése		Pályázati lehetőség figyelése, határidő nyomon követése Pályázat elkészítése, benyújtása	Polgármester Szociális munkatárs	folyamatos	Minél fiatalnak teremtsünk lehetőséget arra, hogy anyagi ne okok hátráltassák tanulmányai elvégzésében, képzettségük megszerzésében	állami támogatás, önerő	évente
2	Továbbtanulás a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetség gondozó Programja révén	A gyermekek középfokú oktatásban való továbbtanulásának nehézségei anyagi fedezet hiányában	Továbbtanulni akaró diákok pénzügyi segítése		Pályázati lehetőség figyelése, határidő nyomon követése Pályázat elkészítése, benyújtása	Polgármester Szociális munkatárs	folyamatos	Minél fiatalnak teremtsünk lehetőséget arra, hogy anyagi ne okok hátráltassák tanulmányai elvégzésében, képzettségük megszerzésében	állami támogatás, önerő	évente
3	Az óvodai hiányos felszereltsége, helyiségek színvonalának javítása	Az óvodai helyiségeinek felújítása	Az óvodás korú gyermekek ellátásának és felügyeletének biztonságosabbá és korszerűbbé tétele		pályázati felmérés pályázati felkérés munkák megkezdése folyamatos ellenőrzés, karbantartás	Polgármester	folyamatos	Biztonságosabb és korszerűbb körülmények biztosítása a gyermekek részére	állami támogatás, önerő kivitelezők, vállalkozók	Folyamatos
4	Az óvodai számára rendelkezésre álló, megfelelő foglalkoztató játékok hiánya	A gyermekek megfelelő foglalkoztatásához szükséges kültéri és beltéri játékok beszerzése	Az óvodás gyermekek megfelelő felzárkóztatásához, fejlesztéséhez és kapcsolódásához szükséges játékok beszerzése		igényfelmérés pályázati felkérés és készítés eszközbeszerzés	Polgármester	folyamatos	A megfelelő játékok beszerzésével a gyermekek számára személyre szabott és megfelelő foglalkoztatás elérése	állami támogatás, önerő győgy pedagógiai szakemberek bevonása	Folyamatos

5	„mini KRESZ pálya” kialakítása	Gyalogos vagy kerékpáros közlekedés szabályismereteinek hiánya; felelőtlen, felelőtlenség nélküli közlekedés	Gyermekek és szabályos biztonságos közlekedésre való nevelése	pályázatfigyelés, pályázatkiértés kivitelezés folyamatos ellenőrzés, karbantartás	Önkormányzat	Önkormányzat, pályázati, cég kivitelező cég	Gyermekek felelős és biztonságos közlekedésének elérése	állami támogatás, önterő szikészes eszközök beszerzése kivitelezők	folyamatos
III. A nők esélyegyenlősége									
1	Kisgyermekes nők foglalkoztatása	Munkanélküli nők körében	A nők tájékoztatása a munkaiügyi által szervezett képzésekről, tanfolyamokról, családbarát munkahelyekről	Kérdőívek összeállítás Velemények értékelése Munkaiügyi szakemberek meghívása, szponzorok felkutatása Szervezés	Polgármester Munkaiügyi Központ	folyamatos	Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében	állami támogatás, önterő	folyamatos
2	Krizishelyzetben lévő nők részére anonim segítségnyújtás	Bántalmazott nők mernek segítséget kérni közvetlen környezetükben	Nők esélyegyenlőségének javítása, bántalmazások csökkentése, konfliktushelyzetek felváltása anonim módon	Anonim segélyvonalról információnyújtás	Önkormányzat, családsegítő szolgálat	folyamatos	Anonim volta miatt nem ismert	Információ beszerzése, weblap szerkesztése, saját pénzügyi forrás	5 év

IV. Az idősek esélyegyenlősége	Önkormányzati tulajdonú épületek építése, felújítása, karbantartása, akadálymentesítése	Önkormányzati tulajdonú épületek korszerűtlenek, nem energiatakarék osak	Az önkormányzat célul tűzi ki, hogy a megfelelő pályázati források felhasználásával elvégi az épületek, járdák felújítását	Pályázatfigyelés, pályázatkészítés. Kivitelező kiválasztása, munkák megkezdése. Kivitelezés. Folyamatos ellenőrzés, karbantartás.	Polgármester	egyszeri	Élhetőbb környezet, település épületcinek összhangba rendezése környezettel, biztonságos, korszerű épületek.	állami támogatás, önerő kivitelezők	maradandó
1	A magányrészlet miatti mentális állapot rosszabbodása, kikapcsolódás hiánya	Kirándulások, közösségi programok szervezése nyugdíjas klub	Az idősebb korosztály számára kikapcsolódási lehetőségek nyújtása	Idősek személyes felkeresése Szponzorok felkutatása Szervezés Véleményezés	Polgármester	egyszeri	Pozitív visszajelzések esetén évenként megszervezett kirándulások	állami támogatás, önerő	évente
3	A közösségi élet, a lakosság közötti kapcsolat passzívítása	Közösségi programok szervezése (sportnap, falunap, nőnap)	A településen élők közötti kapcsolat fenntartása, valamint lakosság számára kikapcsolódás megteremtése	Szponzorok felkutatása Programok szervezés Véleményezés	Polgármester	egyszeri	Pozitív visszajelzések esetén az évenként megszervezett programok	állami támogatás, önerő kulturális tevékenységet folytatató előadók meghívása	évente
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége									
1	Fogyatékkal élők személyek életterének kiszélesítése	A fogyatékkal élők életterének beszükülése, egészségügyi szolgáltatáshoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	Fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesít és, egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése, védett munkahelyek felkeresése, munkaerőpiacra történő beállítás segítése	pályázatfigyelés pályázatrás kivitelező felkeresése munkák megkezdése folyamatos ellenőrzés, karbantartás	Polgármester	egyszeri		állami támogatás, önerő eszközök, helyiségek biztosítása	folyamatos

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

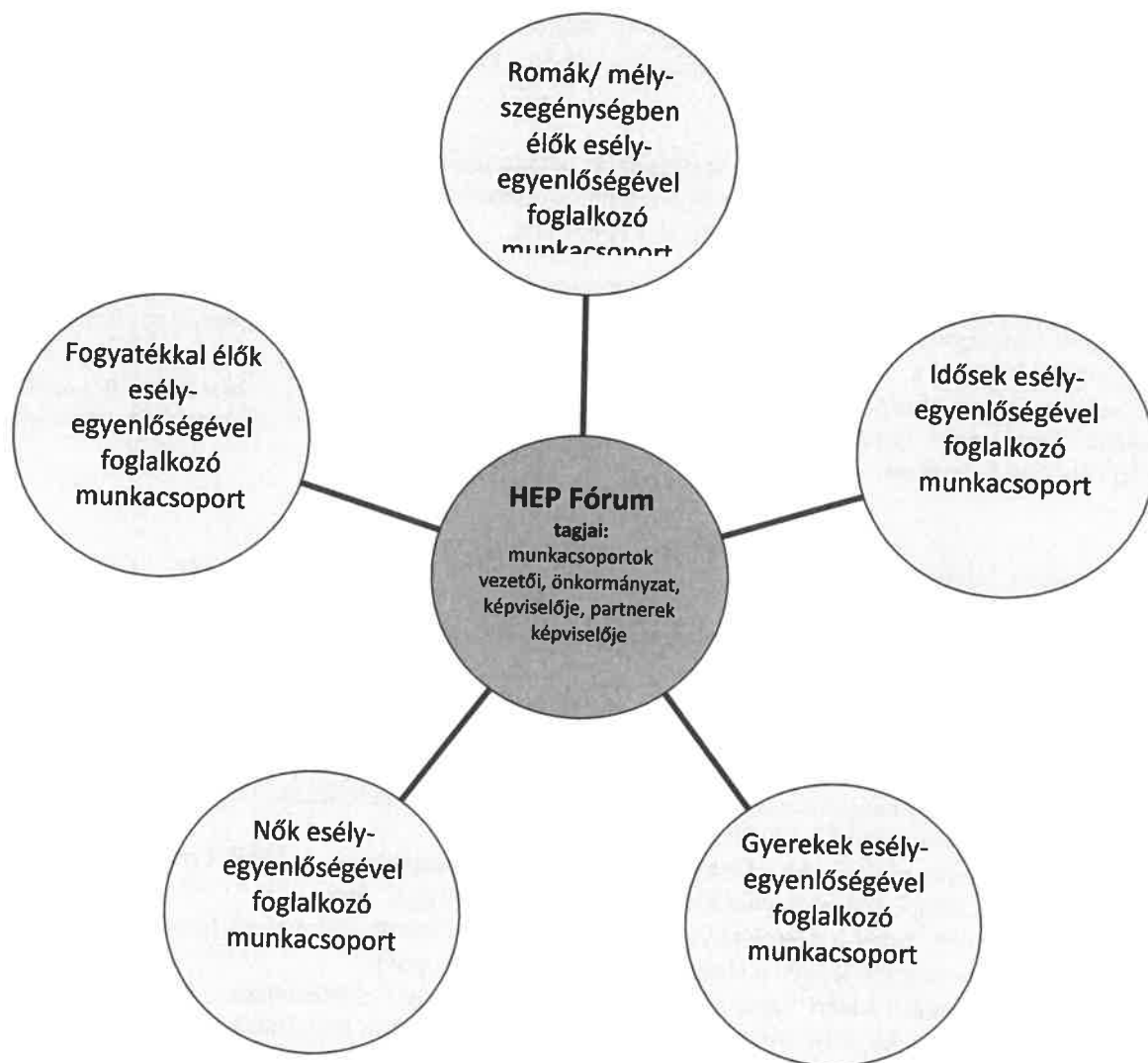
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester és a jegyző felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Nemesszalók község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitátást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Nemesszalók község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Nemesszalók, 2019.

Aláírás