



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9 5 3 3 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [hivatal@nemesszalok.hu](mailto:hivatal@nemesszalok.hu)

---

## Képviselő-testület tagjainak

### Helyben

## MEGHÍVÓ

Tisztelt Képviselő Asszony/Úr!

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

**2018. november 29-én (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel**

tartja következő nyilvános ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal  
Nemesszalók, Rákóczi u. 15.

### N a p i r e n d:

- 1./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása  
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 2./ Tájékoztató az önkormányzat gazdálkodásának 2018. háromnegyed éves helyzetéről  
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 3./ A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének módosítása  
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 4./ Tájékoztató a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodásának 2018. háromnegyed éves helyzetéről  
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 5./ Vállalkozási szerződés Lehel utca páros oldal járda felújítás munkálataira  
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 6./ „Nemesszalók község Közösségi házának komplex energetikai korszerűsítése” elnevezésű projekthez nyílászárók gyártásának munkálataira megkötött Vállalkozási szerződés módosítása  
Előadó: Varga Jenő polgármester
- 7./ PÖFT Társulási megállapodásának módosítása  
Előadó: Varga Jenő polgármester

8./ Nemesszalóki Polgárőr Egyesület székhely használat engedélyezése iránti kérelme  
Előadó: Varga Jenő polgármester

9./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer 2019. évi fordulójára  
benyújtott pályázatok elbírálása  
Előadó: Varga Jenő polgármester

10./ Vegyes ügyek  
Előadó: Varga Jenő polgármester

Nemesszalók, 2018. november 26.

Tisztelettel:

Varga Jenő sk.  
polgármester

A kiadmány hitelül:

Nemesszalók, 2018. november 26.

dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző





1 Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

## J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2018. <sup>11</sup>.....hó <sup>29</sup>.....napján <sup>17:00</sup>.....órákor megtartott  
nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	VARGA JENŐ	polgármester	
2.	BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA	alpolgármester	
3.	FODOR ZOLTÁN	képviselő	
4.	MOLNÁR GÁBOR	képviselő	
5.	TÓTH ATTILA	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

- 1./ dr. Szabadics Zsuzsanna                      jegyző
- 2./ .....                      .....                      .....
- 3./ .....                      .....                      .....



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. május 24-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása  
**Előadó:** Varga Jenő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2018. évi költségvetése az 1/2018. (II.22.) önkormányzati rendelettel került elfogadásra. A jóváhagyott rendelet szerint az önkormányzat információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe.

A költségvetési rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésünkre kihatással volt, ezért szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

Nemesszalók Község Önkormányzata költségvetésének eredeti előirányzata 287 400 135 Ft. A 2018. III. negyedévig bekövetkezett változások következtében 307 776 135 Ft-ra módosult.

### **VÁLTOZÁSOK:**

Bérkompenzáció címén 137 273 Ft állami támogatást kaptunk, mely összeggel a Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozását emeltük meg.

Az ASP rendszer bevezetéséhez 367 200 Ft támogatást kaptunk, mely összegből a dolgozókat jutalmaztuk. A bérelőirányzatot 312 400 Ft-tal a járulék előirányzatot 54 800 Ft-tal emeltük meg.

„Büszkeségpont” támogatás elszámolásából 28 880 Ft-ot visszafizettünk a tartalék terhére.

Közfoglalkoztatás megelőlegezésére 584 931 Ft-ot kaptunk, mely összeg mind a kiadás, mind a bevételi oldalon megjelenik.

A 2017. évi állami támogatás elszámolásából 969 690 Ft bevételünk keletkezett, mely összeget tartalékba helyeztünk.

Év közben folyószámlahitel felvételére került sor 18 316 906 Ft összegben, ez mind a bevételi mind a kiadási előirányzatot módosítja.

A községben közfoglalkoztatás hiánya miatt a feladatokat alkalmi munkások bevonásával oldottuk meg, így a tartalék előirányzatát 1 171 000 Ft-tal csökkentettük.

Év elején az önkormányzat fejlesztési hitel felvételén gondolkodott 20.700.000 Ft összegben, ami nem került felvételre, így a hosszútávú hitel előirányzatát csökkentettük, valamint hitel törlesztésével sem számolunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, a költségvetési rendeletet a tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

**Előzetes hatásvizsgálat**  
az 1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
8/2018.(....) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosítás az önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2018. november 21.



Varga Jenő  
polgármester

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2018.(....) önkormányzati rendelete  
Nemesszalók Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nemesszalók Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

- a) 313 323 738 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 313 323 738 forint költségvetési kiadással
- állapítja meg.”

2. § Az R. 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4., 5., 6., 7. és 8. melléklete helyébe az 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4., 5., 6., 7. és 8. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

4. § Az R. 2. § (5) bekezdése és 9. melléklete hatályát veszti.

Varga Jenő sk.  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

I. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>128 092 989</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 422 691
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 209 034
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	28 187 101
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és készítő támogatások	504 473
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	969 690
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>34 349 245</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 349 245
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>56 513 499</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41 513 499
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Ídegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	25 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 640 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>13 033 920</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 969 525
5.5.	Ellátási díjak	8 064 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>42 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 000 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>292 081 387</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	18 316 906
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>2 340 514</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 340 514
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>584 931</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat  
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	21 242 351
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	313 323 738



**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>202 593 371</b>
1.1.	Személyi juttatások	53 862 474
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631
1.3.	Dologi kiadások	70 744 291
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 386 036
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árképzítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 921 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	86 182 047
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>290 074 298</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	18 316 906
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forrási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>4 932 534</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Központi irányításhoz tartozó támogatás	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forrási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 249 440</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>313 323 738</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1.</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>2 007 089</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>-2 007 089</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>128 092 989</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 422 691
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 209 034
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	28 187 101
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	504 473
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	969 690
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>34 349 245</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 349 245
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>56 513 499</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41 513 499
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 640 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>12 315 420</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 251 025
5.5.	Ellátási díjak	8 064 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>42 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 000 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>291 362 887</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	18 316 906
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>2 340 514</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 340 514
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>584 931</b>
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 242 351</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>312 605 238</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>201 874 871</b>
1.1.	Személyi juttatások	53 862 474
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631
1.3.	Dologi kiadások	70 744 291
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	58 589 154
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 367 536
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 221 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	86 182 047
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>289 355 798</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	18 316 906
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>4 932 534</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 249 440</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>312 605 238</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>2 007 089</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>-2 007 089</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegyesítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>718 500</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	718 500
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>718 500</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>718 500</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>718 500</b>
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	718 500
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	18 500
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	700 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>718 500</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>718 500</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2018. évi előirányzat
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat	
	A	B	C	D	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	128 092 989	Személyi juttatások	53 862 474	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 349 245	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	70 744 291	
4.	Közhatalmi bevételek	28 640 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175	
5.	Működési bevételek	13 033 920	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	553 871	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>204 158 154</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>200 044 096</b>	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 925 445	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 340 514	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	18 316 906	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	584 931	Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	18 316 906	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534	
<b>24.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>21 242 351</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>23 249 440</b>	
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>225 400 505</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>223 293 536</b>	
<b>26.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>4 114 058</b>	
<b>27.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>2 106 969</b>	

forintban !



**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

*forintban!*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	56 513 499	Beruházások	1 270 000
2.	1.-ből EU-s támogatás	41 513 499	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	86 182 047
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 000 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
6.	Ingatlan értékesítés	30 409 734		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	2 549 275
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>87 923 233</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>90 030 202</b>
13.	<i>Hány külső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906		
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>87 923 233</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>90 030 202</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>2 106 969</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>87 923 233</b>

2.2. melléklet a 8/2018. (.....) önkormányzati rendelethez





Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>forintban !</i>		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>128 092 989</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 422 691
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 209 034
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	28 187 101
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	504 473
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	969 690
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>29 423 837</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	29 423 837
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>56 513 499</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41 513 499
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	25 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 640 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>13 033 920</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 969 525
5.5.	Ellátási díjak	8 064 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>42 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 000 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>287 155 979</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	18 316 906
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 718 319</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 718 319

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>forintban !</i>		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>584 931</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZIROZASI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>20 620 156</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>307 776 135</b>

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

		<i>forintban !</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>155 688 495</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 933 291
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 559 366
1.3.	Dologi kiadások	64 526 863
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	53 386 036
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 921 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	86 182 047
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>243 169 422</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	18 316 906
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>46 289 807</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Központi, irányító szervek támogatás	41 357 273
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>64 606 713</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>307 776 135</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2

Kötségvetési szerv	Kötségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 925 408</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	4 925 408
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>4 925 408</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>41 979 468</b>
9.1.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	622 195
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	41 357 273
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>46 904 876</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>46 904 876</b>
1.1.	Személyi juttatások	33 929 183
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 758 265
1.3.	Dologi kiadások	6 217 428
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>46 904 876</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0





**K I M U T A T Á S**  
**a 2018. évben céljelleggel juttatott támogatásokról**

*forintban !*

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	735 832
2.	TÖOSZ	tagdíj	18 500
3.	Rendőrség	működési támogatás	98 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	40 000
5.	Sportkör	működési támogatás	700 000
6.	Közös hivatalhoz hozzájárulás	működési támogatás	839 502
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	51 254 202
8.	Kavics alapítvány	működési támogatás	5 221 618
9.	Emberi Erőforrás Minisztérium	BURSA támoatás	400 000
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>59 307 654</b>

Nem kötelező!

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2018.(XII.10.) önkormányzati rendelete  
Nemesszalók Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Elfogadva:** A képviselő-testület 2018. november 29-i ülésén

**Kihirdetve:** 2018. december 10-én



**dr. Szabadics Zsuzsanna**  
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2018.(XII.10.) önkormányzati rendelete  
Nemesszalók Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nemesszalók Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

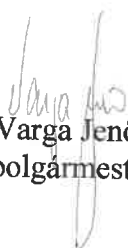
„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

- a) 313 323 738 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 313 323 738 forint költségvetési kiadással
- állapítja meg.”

2. § Az R. 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4., 5., 6., 7. és 8. melléklete helyébe az 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4., 5., 6., 7. és 8. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

4. § Az R. 2. § (5) bekezdése és 9. melléklete hatályát veszti.

  
Varga Jenő  
polgármester



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

1.1. melléklet a 8/2018.(XII.10.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	128 092 989
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 422 691
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	43 209 034
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	28 187 101
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	1 800 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	504 473
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>969 690</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	34 349 245
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	34 349 245
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	56 513 499
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	15 000 000
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	41 513 499
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Ídegenforgalmi adó	
4.3.	Iparizési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	25 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 640 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>13 033 920</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	4 969 525
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 064 395
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	42 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	42 000
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	1 000 000
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 000 000
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>292 081 387</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 340 514
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	2 340 514
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	584 931

1.1. melléklet a 8/2018.(XII.10.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	21 242 351
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	313 323 738

1.1. melléklet a 8/2018.(XII.10.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIKT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>202 593 371</b>
1.1.	Személyi juttatások	53 862 474
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631
1.3.	Dologi kiadások	70 744 291
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásn alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	53 386 036
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 921 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	86 182 047
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>290 074 298</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	18 316 906
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>4 932 534</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Központi irányítású szervei támogatás	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 249 440</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>313 323 738</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	2 007 089
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-2 007 089

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>128 092 989</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 422 691
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 209 034
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	28 187 101
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	504 473
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	969 690
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>34 349 245</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	34 349 245
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>56 513 499</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	41 513 499
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	25 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 640 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>12 315 420</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	4 251 025
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 064 395
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>42 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	42 000
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 000 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 000 000
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>291 362 887</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	18 316 906
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>2 340 514</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 340 514
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>584 931</b>
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	21 242 351
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	312 605 238



**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>201 874 871</b>
1.1.	Személyi juttatások	53 862 474
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631
1.3.	Dologi kiadások	70 744 291
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	58 589 154
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	53 367 536
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 221 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	86 182 047
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>289 355 798</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	18 316 906
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>4 932 534</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 249 440</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>312 605 238</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1.</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>2 007 089</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>-2 007 089</b>

1.3. melléklet a 8/2018. (XII.10.) önkormányzati rendelethez

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

I. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>718 500</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	718 500
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámított általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>718 500</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>718 500</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	718 500
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	718 500
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	18 500
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	700 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>718 500</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel- kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forrási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forrási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>718 500</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2018. évi előirányzat
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat	
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	128 092 989	Személyi juttatások	53 862 474	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 349 245	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 317 631	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	70 744 291	
4.	Közhatalmi bevételek	28 640 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175	
5.	Működési bevételek	13 033 920	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről	42 000	Tartalékok	553 871	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>204 158 154</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>200 044 096</b>	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 925 445	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 340 514	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	18 316 906	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	584 931	Kölcson törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	18 316 906	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534	
<b>24.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>21 242 351</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>23 249 440</b>	
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>225 400 505</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>223 293 536</b>	
<b>26.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>4 114 058</b>	
<b>27.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>2 106 969</b>	

forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

*forintban !*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	56 513 499	Beruházások	1 270 000
2.	1.-ből EU-s támogatás	41 513 499	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	86 182 047
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 000 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
6.	Ingatlan értékesítés	30 409 734		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	2 549 275
<b>12.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>87 923 233</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>90 030 202</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	18 316 906		
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
<b>25.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
<b>26.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>87 923 233</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>90 030 202</b>
<b>27.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>2 106 969</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
<b>28.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>87 923 233</b>

2.2. melléklet a 8/2018. (XII.10.) önkormányzati rendelethez







Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

		<i>forintban !</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	<b>Bevételek</b>	
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>128 092 989</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 422 691
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 209 034
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	28 187 101
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	504 473
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	969 690
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>29 423 837</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	29 423 837
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>56 513 499</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41 513 499
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 640 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	25 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 640 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>13 033 920</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 969 525
5.5.	Ellátási díjak	8 064 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>30 409 734</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 409 734
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>42 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	42 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 000 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>287 155 979</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	18 316 906
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 718 319</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 718 319

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	584 931
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	584 931
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>20 620 156</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>307 776 135</b>

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>155 688 495</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 933 291
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 559 366
1.3.	Dologi kiadások	64 526 863
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 258 175
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 307 654
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	53 386 036
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 921 618
1.18.	Tartalékok	3 103 146
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	553 871
1.20.	- Céltartalék	2 549 275
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>87 480 927</b>
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	86 182 047
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	28 880
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	28 880
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>243 169 422</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>18 316 906</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	18 316 906
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>46 289 807</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 932 534
6.3.	Központi irányító szervi támogatás	41 357 273
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>64 606 713</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>307 776 135</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kárterítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 925 408</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	4 925 408
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>4 925 408</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>41 979 468</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	622 195
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	41 357 273
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>46 904 876</b>

Kiadások		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>46 904 876</b>
1.1.	Személyi juttatások	33 929 183
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 758 265
1.3.	Dologi kiadások	6 217 428
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>46 904 876</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0



**K I M U T A T Á S**  
**a 2018. évben céljelleggel juttatott támogatásokról**

forintban !

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	735 832
2.	TÖOSZ	tagdíj	18 500
3.	Rendőrség	működési támogatás	98 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	40 000
5.	Sportkör	működési támogatás	700 000
6.	Közös hivatalhoz hozzájárulás	működési támogatás	839 502
7.	Óvoda támogatás	működési támogatás	51 254 202
8.	Kavics alapítvány	működési támogatás	5 221 618
9.	Emberi Erőforrás Minisztérium	BURSA támoatás	400 000
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>59 307 654</b>

Nem kötelező!



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## **E l ő t e r j e s z t é s**

a Képviselő-testület 2018. november 29-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2018. háromnegyed éves helyzetéről  
**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nemesszalók Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetését az 1/2018.(II.22.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá a képviselő-testület.

Nemesszalók község önkormányzata 2018. évi költségvetésének eredeti előirányzata 287 400 135 Ft, mely a változások következtében 307 776 135 Ft-ra módosult.

2018. III. negyedévben, az önkormányzat bevételeinek alakulását 1. számú táblázat szemlélteti.

**Bevételek általános értékelése:**

<b>Helyi önkormányzatok általános működési támogatása</b>	<b>40 631 159 Ft</b>
<b>Önkormányzatok köznevelési feladatai</b>	<b>32 769 462 Ft</b>
<b>Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása</b>	<b>21 422 205 Ft</b>
<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>1 368 000 Ft</b>
<b>Működési célú kieg. támogatások ÁH-on belülről</b>	<b>504 473 Ft</b>
- ASP támogatás	367 200 Ft
- kompenzáció	137 273 Ft
<b>2017. évi elszámolásból származó bevétel</b>	<b>969 690 Ft</b>
<b>Egyéb működési célú támogatás</b>	<b>27 970 905 Ft</b>
- védőnői és tb finanszírozás	2 400 000 Ft
- közfoglalkoztatás támogatása	2 152 026 Ft
- MVH támogatás	180 606 Ft
- EFOP támogatás	23 238 273 Ft
<b>Felhalmozási célú önk. támogatás ÁH-n belülről</b>	<b>35 700 000 Ft</b>
BM járdafelújítás	15 000 000 Ft
Fő út felújítás	20 700 000 Ft
<b>Adóbevételek:</b>	<b>30 986 294 Ft</b>
○ Iparüzési adó	27 495 143 Ft
○ Gépjárműadó	3 488 445 Ft
○ késedelmi pótlék	2 706 Ft
<b>Működési bevételek:</b>	<b>9 684 111 Ft</b>
• Készletértékesítés ellenértéke	426 715 Ft
• (járdalap, hulladékvas, radiátor stb.)	
• Lakbér	275 640 Ft
• Tornaterem	258 695 Ft
• Hivatal terembérlet	35 000 Ft
• Művelődési ház bérleti díj	84 700 Ft
• Konyha bérleti díj	1 904 950 Ft
• Közterület bérleti díj	431 740 Ft



• Csatornabérleti díj	238 644 Ft	
• Intézményi ellátási díjak		5 397 260 Ft
- Iskolai térítési díj	2 071 390 Ft	
- Szociális étkeztetés térítési díj	3 325 870 Ft	
• Raklap megtérítés		176 784 Ft
• Szolgáltatások ellenértéke (munkaidőn túli házasságkötés)		40 000 Ft
• Buszköltség megtérítés (Imely)		199 589 Ft
• Egyéb műk. bevétel:		213 897 Ft
• Kamatbevétel		497 Ft

**Államháztartáson kívülről kapott működési célú pénzeszköz átvétel címen a MAZSIHISZ-tól – temetőgondozásra – kapott támogatást könyveltük 31 500 Ft összegben. Bethlen Gábor alapítvány támogatása 1 000 000 Ft.**

**Államháztartáson kívülről kapott felhalmozási célú pénzeszköz átvétel címen 1 000 000 Ft támogatást kaptunk az I. világháborús emlékmű felújításához.**

**Költségvetési maradványunkat igénybe vettük 1 553 748 Ft összegben.**

**Államháztartáson belüli megelőlegezések (közfoglalkoztatás) címen 584 931 Ft érkezett számlánkra.**

**Rövidlejáratú folyószámlahitel felvételére került sor 18 316 906 Ft összegben.**

2018. III. negyedévben, az önkormányzat kiadásainak alakulását a 2. számú táblázat szemlélteti.

#### **Kiadások általános értékelése:**

**Önkormányzatok igazgatási tevékenysége teljesített kiadás 13 981 419 Ft volt, melyből a munkabér és tiszteletdíj 7 482 326 Ft, járulékai 1 363 979 Ft, a dologi kiadás 4 732 054 Ft, ebből:**

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	367 931 Ft
• Kommunikációs szolgáltatás	40 790 Ft
• Közüzemi díjak	27 531 Ft
• Karbantartás, kisjavítás	179 827 Ft
• Szakmai tevékenység segítő szolg.:	1 874 016 Ft
• Egyéb szolgáltatások	1 510 650 Ft
• Kiküldetés	83 680 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	647 629 Ft

Egyéb működési célú támogatást adtunk át 50 000 Ft értékben Nemesvid Önkormányzatnak a nemesek találkozó megszervezéséhez.

A kazánház felújítása 353 060 Ft-ba került.

<b>Támogatási célú finanszírozás címen átadásra került</b>	<b>70 080 280 Ft, ebből</b>
- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal:	30 218 000 Ft
- Köznevelési Intézményfenntartó társulás:	35 838 592 Ft
- Kavics Alapítvány:	4 023 688 Ft

**Temető fenntartására 2 661 501 Ft-ot költöttünk, dologi kiadások összege 351 313 Ft ebből:**

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	66 465 Ft
• Közüzemi díjak	34 211 Ft
• Egyéb szolgáltatás	223 258 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	27 379 Ft

„Büszkeségpont” emlékmű létesítésére kapott támogatásból 28 880 Ft összeget vissza kellett fizetnünk.

A Táncsics úti temető épület felújítására 1 869 318 Ft-ot, a Dabronyi úti temető kerítés felújítására 411 990 Ft-ot fordítottunk.

**Közfoglalkoztatás ellátására 1 777 566 Ft-ot költöttünk, melyből a munkabér 1 574 954 Ft, járulékai 171 776 Ft volt. Dologi kiadásokra 30 836 Ft-ot fizettünk ki.**

**Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése szakfeladaton 98 526 Ft-ot fizettünk ki, mely a szennyvíztelep biztosítását fedezi.**

**Háziorvosi ellátáson 14 730 Ft-ot dologi kiadás merült fel.**

**Fogorvosi ellátás szakfeladaton kifizettünk 383 029 Ft-ot, melyből**

• Közüzemi díj	73 567 Ft
• Egyéb szolgáltatás (fogászati hozzájárulás)	289 600 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	19 862 Ft

**Család- és névvelmi egészségügyi gondozás szakfeladaton teljesített kiadás 2 026 951 Ft, melyből a megbízási díj 1 290 500 Ft, járulékai 208 888 Ft.**

Dologi kiadás 182 602 Ft, amelyből

• Üzemeltetési anyagok beszerzés	42 523 Ft
• Telefon díj	10 660 Ft
• Közüzemi díjak	74 376 Ft
• Egyéb szolgáltatások	16 500 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	38 543 Ft

Az épület felújítása 344 961 Ft-ba került a községnek.

**Sporttelep működtetése feladatra 1 755 195 Ft-ot fizettünk ki. Megbízási díjra 125 500 Ft-ot, járulékaira 11 342 Ft-ot, dologi kiadásra 918 353 Ft-ot fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:**

• Üzemeltetési anyagok	380 083 Ft
• Közüzemi díj	133 924 Ft
• Karbantartás	120 000 Ft
• Egyéb szolgáltatás	141 279 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	143 067 Ft

Sportegyesület részére az ütemterv szerint átadtunk 700 000 Ft támogatást.

**Sportcsarnok működtetése** feladatra **5 568 570 Ft**-ot fizettünk ki. Dologi kiadásra 3 085 446 Ft-ot fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:

- |   |              |
|---|--------------|
| • Üzemeltetési anyagok                      | 359 038 Ft   |
| • Közműdíj                                  | 1 525 599 Ft |
| • Egyéb szolgáltatás                        | 543 041 Ft   |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA | 657 768 Ft   |

A tornacsarnok felújítására 2 483 124 Ft-ot fizettünk ki.

**Könyvtári szolgáltatás** szakfeladaton **265 054 Ft** kiadásunk volt, melyből a megbízási díj 225 000 Ft, járulékai 40 054 Ft.

**Közművelődési intézmények működtetése** szakfeladaton **5 627 992 Ft**-ot fizettünk ki, dologi kiadásként az alábbiak szerint:

- |   |              |
|---|--------------|
| • Üzemeltetési anyagok beszerzése             | 101 787 Ft   |
| • Közüzemi díjak                              | 1 216 021 Ft |
| • Egyéb szolgáltatás (rendezvények, jogdíjak) | 3 458 235 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA   | 851 949 Ft   |

Mobil színpadot készítettünk 324 285 Ft-ért.

**Közművelődési intézmények fejlesztése (EFOP pályázat)** szakfeladaton **2 432 335 Ft**-ot fizettünk ki, ebből megbízási díj 840 000 Ft, járulékai 147 420 Ft. Dologi kiadásként 1 444 915 Ft-ot fizetünk ki az alábbiak szerint:

- |   |              |
|---|--------------|
| • Szakmai tevékenység kiadásai              | 1 125 645 Ft |
| • Üzemeltetési anyag beszerzése             | 15 000 Ft    |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA | 304 270 Ft   |

**Segélyezés, támogatás** címen **786 900 Ft**-ot fizettünk ki:

- |                              |            |
|------------------------------|------------|
| • Beiskolázási segély        | 145 000 Ft |
| • Lakhatási támogatás        | 127 800 Ft |
| • Gyógyszerköltség támogatás | 14 100 Ft  |
| • Arany János ösztöndíj      | 100 000 Ft |
| • Bursa Hungarica támogatás  | 400 000 Ft |

**Községgazdálkodási szolgáltatás** címen **kifizetett kiadás 38 182 928 Ft.**

Munkabér 2 788 167 Ft, járulékai 516 272 Ft, dologi kiadás 3 135 454 Ft, amelyből

- |   |              |
|---|--------------|
| • Üzemeltetési anyagok                      | 1 232 682 Ft |
| • Közüzemi díjak                            | 244 219 Ft   |
| • Karbantartás, kisjavítás                  | 270 155 Ft   |
| • Egyéb szolgáltatás                        | 871 981 Ft   |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA | 516 417 Ft   |

Működési célra átadott pénzeszközök 1 063 102 Ft az alábbiak szerint:

- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| • Kistérségi társulás támogatása   | 367 916 Ft |
| • TÖOSZ                            | 22 325 Ft  |
| • Nemesszalók Községért Alapítvány | 672 861 Ft |
| •                                  |            |

Ingtatlanok felújítására 30 679 933 Ft-ot költöttünk, mely a következőképpen alakult:

- |                       |               |
|-----------------------|---------------|
| • Járda felújítás     | 10 280 448 Ft |
| • Fő u. 10. felújítás | 17 975 971 Ft |
| • Lehel utca javítás  | 790 194 Ft    |
| • Emlékmű felújítás   | 1 099 185 Ft  |
| • Óvoda felújítás     | 534 135 Ft    |

**Közvilágításra** 2 135 358 Ft került kifizetésre.

**Szociális étkeztetés** 6 571 831 Ft-ba került a községnek.

**Szünidei gyermekétkeztetésre** 56 973 Ft-ot fizettünk ki.

**Iskolai intézményi étkeztetésre** 7 013 454 -ot fizettünk ki, ebből 161 000 Ft megbizási díj, 29 771 munkáltatókat terhelő járulék, 6 822 683 Ft a vásárolt élelmezés költsége.

**Államháztartáson belüli megelőlegezések** 4 932 534 Ft-ot mutattunk ki, amelyből 4 347 603 Ft az előző évi elszámolásból adódó visszafizetés és kamata volt, a fennmaradó 584 931 Ft összeg a közfoglalkoztatás elszámolásából adódott.

**Finanszírozási kiadás** 18 316 906 Ft, mely a folyószámla hitel halmozott összegét jelenti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2018. november 13.

  
 Varga Jenő
   
 polgármester

## Nemesszalók Község Önkormányzat

### 2018. III. negyedévi bevételei

#### 1.sz. melléklet

Bevételi forrás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Önkormányzatok működési támogatás	53 422 691	53 422 691	40 631 159	76 %
Köznevelési feladatok támogatása	40 269 034	40 269 034	32 769 462	81 %
Szociális feladatok támogatás	28 187 101	28 187 101	21 422 205	76 %
Kulturális feladatok támogatás	1 800 000	1 800 000	1 368 000	76 %
Működési célú kiegészítő támogatás		504 473	504 473	100 %
Elszámolásból származó bevétele		969 690	969 690	100 %
Működési célú önkormányzati támogatás ÁH-n belül	32 363 837	32 363 837	27 970 905	86 %
Felhalmozási célú önkormányzati támogatás ÁH-n belül	56 513 499	56 513 499	35 700 000	63 %
Adóbevételek	28 640 000	28 640 000	30 986 294	108 %
Működési bevételek	13 033 920	13 033 920	9 684 111	74 %
Ingtatlan értékesítés	30 409 734	30 409 734		
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁH kívülről	42 000	42 000	1 031 500	246 %
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁH kívülről	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100 %
Államháztartáson belüli megelőlegezés		584 931	584 931	100 %
Hitel		18 316 906	18 316 906	100 %
Pénzmaradvány igénybevétele	1 718 319	1 718 319	1 553 748	90 %
<b>Összesen:</b>	<b>287 400 135</b>	<b>307 776 135</b>	<b>224 497 384</b>	<b>73 %</b>

**Nemesszalók község Önkormányzata  
2018. III. negyedévi kiadásai**

2. sz. melléklet

SZAKFELADAT	Eredeti előirányzat	Módosított e.i.	Teljesítés	Telj. %-a	A TELJESÍTÉS BŐL							Hítel		
					Személyi juttatások	Munkáltatókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Ellátottak juttatásai	Adott pénzeszköz	Felújítás	Beruház.		AH-n belüli megelőlegezés	
Önkormányzati igazgatás	20 216 657	21 152 001	13 981 419	68	7 482 326	1 363 979	4 732 054			50 000	353 060			
Köztemető fenntartás	2 960 430	2 989 310	2 661 501	89			351 313			28 880	2 281 308			
Támogatás célú finanszírv. műv.	98 535 322	98 535 322	70 080 280	71						70 080 280				
Közfoglalkoztatás	2 162 500	2 162 500	1 777 566	82	1 574 954	171 776	30 836							
Nem veszélyes hull.	48 260	48 260												
Szennyvíz gyűjtése, viztermelés	2 704 275	2 704 275	98 526	4			98 526							
Közvilágítás	2 832 100	2 832 100	2 135 358	75										
Középszolgáltatás	87 981 205	89 152 205	38 182 928	43	2 788 167	516 272	3 135 454			1 063 102	30 679 933			
Háziorvosi ellátás			14 730				14 730							
Fogorvosi ellátás	593 190	593 190	383 029	65			383 029							
Család és nővédelem	3 495 600	2 834 539	2 026 951	72	1 290 500	208 888	182 602				344 961			
Ijúság-egész.	97 200	97 200												
Sportcsarnok	3 316 585	3 316 585	5 568 570	172			3 085 446				2 483 124			
Sportfeladatok	3 157 310	3 157 310	1 755 195	52	125 500	11 342	918 353			700 000				
Könyvtár	392 004	392 004	265 054	68	225 000	40 054								
Közművelődés EFOP	23 240 000	23 240 000	2 432 335	10	840 000	147 420	1 444 915							
Közművelődési feladatok	7 004 050	7 004 050	5 627 992	80			5 627 992							
Iskolai int. étk.	11 006 343	11 006 343	7 013 454	64	161 000	29 771	6 822 683							
Szüniidei gyermekétk.	283 860	283 860	56 973	20			56 973							
Szociális étkeztetés	7 751 641	7 751 641	6 571 831	85			6 574 831							
Egyéb szociális támogatás	5 274 000	5 274 000	786 900	15					386 900	400 000				
Finanszírozási kiadás (hitel)		18 316 906	18 316 906	100										18 316 906
AH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	4 347 603	4 932 534	4 932 534	100									4 932 534	
<b>Összesen</b>	<b>287 400 135</b>	<b>307 776 135</b>	<b>184 673 032</b>	<b>60</b>	<b>14 487 447</b>	<b>2 489 502</b>	<b>35 595 095</b>	<b>386 900</b>	<b>72 322 262</b>	<b>36 142 386</b>	<b>4 932 534</b>	<b>18 316 906</b>	<b>4 932 534</b>	<b>18 316 906</b>



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## **Előterjesztés**

a Képviselő-testület 2018. november 29-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének módosítása

**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete 5/2018.(II.12.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete a 6/2018.(II.12.), Vinár község képviselő-testülete a 3/2018.(II.12.), Külsővat község képviselő-testülete a 3/2018.(II.12.), Mihályháza község képviselő-testülete a 4/2018.(II.12.) számú határozatával fogadta el.

A költségvetés jóváhagyása után az alábbi változások történtek:

Bérkompenzáció címén 137 273 Ft állami támogatást kaptunk, melyből 114 300 Ft-tal a bérelőirányzatot, 22 973 Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát emeltük meg.

Az országgyűlési képviselő-választás lebonyolításához 2 091 970 Ft támogatást kaptunk, ebből a bérelőirányzatot 1 531 500 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 312 042 Ft-tal, a dologi kiadások előirányzatát 248 428 Ft-tal emeltük meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet megvitatni, valamint a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

### Határozati javaslat

Nemesszalók község Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

2018. évi módosított bevételi előirányzata	46 904 876 Ft
2018. évi módosított kiadási előirányzata	46 904 876 Ft
Ezen belül: Személyi juttatás:	33 929 183 Ft
Munkáltatói járulékok:	6 758 265 Ft
Dologi kiadás:	6 217 428 Ft

A módosítás az önkormányzatok költségvetési hozzájárulását nem érinti.

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül Nemesszalók Község Önkormányzat 2018. évi módosított költségvetésébe.

Határidő: 2018. évi költségvetés módosítása

Felelős : dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók, 2018. november 21.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző





Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## **Előterjesztés**

a Képviselő-testület 2018. november 29-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Tájékoztató a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
gazdálkodásának 2018. háromnegyed éves helyzetéről

**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2018. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete 5 /2018. (II.12.), Külsővat község képviselő-testülete a 3/2018. (II.12.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete a 6/2018. (II.12.), Mihályháza község képviselő-testülete a 4/2018.(II.12) és Vinár község képviselő-testülete a 3/2018. (II.12.) számú határozatával fogadta el, **44 675 633 Ft** eredeti kiadási és bevételi előirányzattal. A módosítások után a költségvetési előirányzat 46 904 876 Ft-ra változott.

**A Hivatal 2018. III. negyedévi gazdálkodásának helyzete a következők szerint alakult:**

Adatok Ft-ban

#### Bevételek alakulása

Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. III. negyedévi teljesítés	Teljesítés %-a
Működési költségvetési tám.	41 220 000	41 357 273	30 218 000	73,07
Kamatbevétel	0		22	
Működési támogatás (OGY választási pénz)		2 091 970	2 091 970	100
Önkormányzatok támogatása	2 833 438	2 833 438	970 176	34
Előző évi pénzmaradvány	622 195	622 195	622 195	100%
<b>Összesen</b>	<b>44 675 633</b>	<b>46 904 876</b>	<b>33 902 363</b>	<b>72,28</b>

Adatok Ft-ban

#### Kiadások alakulása

Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. III. negyedévi teljesítése	Teljesítés %-a
Személyi juttatás	32 283 383	33 929 183	24 877 905	73,32
Munkaadókat terhelő járulékok	6 423 250	6 758 265	4 935 115	73,02
Üzemeltetési anyag	1 090 000	1 209 348	259 336	21
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	60 000	60 000	41 369	68,95
Közüzemi díjak	850 000	850 000	575 105	67,66
Karbantartás, kisjavítás	200 000	200 000		
Egyéb szolgáltatás	2 200 000	2 245 000	1 557 459	69,37

Belföldi kiküldetés	300 000	335 000	78 890	23,55
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 269 000	1 318 080	479 633	36,39
<b>Kiadások összesen</b>	<b>44 675 633</b>	<b>46 904 876</b>	<b>32 804 812</b>	<b>69,94</b>

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2018. november 21.



*dr. Szabadics Zsuzsanna*  
jegyző

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

### önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Önkormányzat 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről a Orsó 2001 KFT (adószám:12612749-2-19) 8500 Pápa Gömbkötő u. 33 képviseli Nagy Róbert ügyvezető (a továbbiakban: vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő az Önkormányzat Képviselő-testülete nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Lehel utca páros oldal járda felújítás munkálatait.  
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét bruttó 6.836.806 Ft, azaz bruttó Hatmillió-nyolcszázharminchatezer-nyolcszázhat forint összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. pontban jelzett árajánlat képezi. A kivitelezési munkálatok során felmerülő műszaki problémák (esetleges eltérések) megoldása külön egyeztetés tárgyát képezi mind anyag, mind díj tekintetében.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2019.február 15. napjában határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:
  - 1.részszámla benyújtására jogosult a vállalkozó a szerződés aláírását követően 30 %-os készülség után,
  - 2 .részszámla benyújtására jogosult a vállalkozó a kivitelezés 60 %-os készülsége utána végszámlát a vállalkozó az átadás-átvételi eljárást követően jogosult benyújtani,
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetre felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnék ki.
7. A munkaterület átadását követően munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a kivitelező felel.  
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.

8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő

Cím: Nemesszalók, Rákóczi u.15.

Vállalkozó részéről: Nagy Róbert

Cím: 8500 Pápa Gombkötő u. 33

9. A kivitelező kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.

10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.

11. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.

12. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

13. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2018.október 5.

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA önkormányzati beruházás megvalósítására

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Önkormányzat 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről a Molnár és Társai Bt (adószám:) 9700 Szombathely Bogáti út 46 képviseli Molnár Zsolt ügyvezető (a továbbiakban: vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A 2018. július 12.-én a megrendelő és vállalkozó közt létrejött szerződést a felek a megrendelő kérésére az alábbiak szerint módosítják.
2. A Szerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul: „Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2019. március 30. napjában határozzák meg”.
3. Vállalkozói szerződés 5. pontja az alábbiak szerint módosul:”A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:

Első részszámla benyújtására jogosult a vállalkozó a vállalkozói szerződés aláírásakor, ennek mértéke a bruttó ár 50 %-a.

A második részszámla benyújtására jogosult a vállalkozó az ablakok leszállítását követően, ennek mértéke a bruttó ár 40%-a

Végyszámla benyújtására jogosult a kivitelező a műszaki átadás-átvételi eljárást követően”

4. A szerződés módosítása az eredeti szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2018. október 8.

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

**Pápakörnyéki Önkormányzatok  
Feladatellátó Társulás  
Elnökétől  
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Tag Önkormányzata  
Polgármestere  
részére**

**Székhelyén**

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint azt egységes szerkezetben.

A Társulási Megállapodás módosítására az alábbi indokok miatt van szükség:

**Módosító Okirat 1. pont**

A Társulási Megállapodás 1. melléklete a Társulásban részt vevő Önkormányzatok 2017. január 1-i lakosságszám adatait vezeti át.

**Módosító Okirat 2. pont**

Bakonytamási Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2018. (IV. 10.) határozatával döntött arról, hogy 2019. január 1-től kilép a Társulás sportfeladatainak ellátásból.

Az Önkormányzat döntését a törvényi határidőn belül hozta meg, így annak a Társulási Megállapodás 2. melléklet 5. pontjában történő átvezetésének jogi akadálya nincs.

**Kérem, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést 2018. december 15-ig szíveskedjék megtárgyalni, a határozati javaslat szerint a Társulási Megállapodás módosítását és azt egységes szerkezetben jóváhagyni.**

**..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2018. (.....) határozata**

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Megállapodásának 18. módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2018. 10. 29.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter  
elnök**

## 1. melléklet

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Társulási Megállapodás  
18. módosítása**

## 2. A Társulási Megállapodás 1. melléklete a következők szerint módosul:

1. melléklet		
<i>település</i>	<i>székhely</i>	<i>lakosságszám 2017. január 1-jén</i>
<i>Adásztevel</i>	<i>8561 Adásztevel, Arpád u. 22.</i>	<i>851</i>
<i>Bakonyjákó</i>	<i>8591 Bakonyjákó, Rákóczi tér 9.</i>	<i>729</i>
<i>Bakonykoppány</i>	<i>8571 Bakonykoppány, Petőfi S. u. 24.</i>	<i>225</i>
<i>Bakonypölöske</i>	<i>8457 Bakonypölöske, Petőfi S. u. 88.</i>	<i>390</i>
<i>Bakonyság</i>	<i>8557 Bakonyság, Béke u. 14.</i>	<i>72</i>
<i>Bakonyszentiván</i>	<i>8557 Bakonyszentiván, Rákóczi u. 35.</i>	<i>237</i>
<i>Bakonysziics</i>	<i>8572 Bakonysziics, Kossuth L. u. 1.</i>	<i>301</i>
<i>Bakonytamási</i>	<i>8555 Bakonytamási, Széchenyi u. 1.</i>	<i>636</i>
<i>Béb</i>	<i>8565 Béb, Kossuth L. u. 14.</i>	<i>260</i>
<i>Békás</i>	<i>8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.</i>	<i>210</i>
<i>Csót</i>	<i>8558 Csót, Rákóczi u. 38.</i>	<i>984</i>
<i>Dáka</i>	<i>8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 95.</i>	<i>661</i>
<i>Döbrönte</i>	<i>8597 Döbrönte, Fő u. 47.</i>	<i>273</i>
<i>Egyházaskező</i>	<i>8523 Egyházaskező, Kossuth u. 76.</i>	<i>506</i>
<i>Farkasgyepű</i>	<i>8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.</i>	<i>381</i>
<i>Ganna</i>	<i>8597 Ganna, Fő u. 52.</i>	<i>275</i>
<i>Gecse</i>	<i>8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.</i>	<i>410</i>
<i>Gic</i>	<i>8435 Gic, Nagy L. út 23.</i>	<i>352</i>
<i>Homokbödöge</i>	<i>8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.</i>	<i>695</i>
<i>Kemeneshőgyész</i>	<i>8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.</i>	<i>482</i>
<i>Kemenesszentpéter</i>	<i>8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.</i>	<i>615</i>
<i>Kup</i>	<i>8595 Kup, Fő u. 76.</i>	<i>485</i>
<i>Külsővat</i>	<i>9532 Külsővat, Kossuth u. 70.</i>	<i>730</i>
<i>Lováspatona</i>	<i>8553 Lováspatona, Kossuth tér 2.</i>	<i>1 158</i>
<i>Magyargencs</i>	<i>8517 Magyargencs, Petőfi S. u. 127.</i>	<i>515</i>
<i>Malomsok</i>	<i>8533 Malomsok, Fő tér 10.</i>	<i>511</i>
<i>Marcalgergyei</i>	<i>9534 Marcalgergyei, Kossuth u. 52.</i>	<i>405</i>
<i>Marcaltő</i>	<i>8532 Marcaltő, Fő tér 13.</i>	<i>759</i>
<i>Mezőlak</i>	<i>8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.</i>	<i>993</i>
<i>Mihályháza</i>	<i>8513 Mihályháza, Jókai u. 10.</i>	<i>745</i>
<i>Nagyacsád</i>	<i>8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.</i>	<i>636</i>
<i>Nagydém</i>	<i>8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.</i>	<i>376</i>
<i>Nagygyimót</i>	<i>8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.</i>	<i>587</i>
<i>Nagytevel</i>	<i>8562 Nagytevel, Kossuth L. u. 56.</i>	<i>574</i>
<i>Nemesgörzsöny</i>	<i>8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.</i>	<i>687</i>
<i>Nemesszalók</i>	<i>9533 Nemesszalók, Rákóczi F. u. 15.</i>	<i>893</i>
<i>Németbánya</i>	<i>8581 Németbánya, Fő tér 3.</i>	<i>111</i>



Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	226
Nyárád	8512 Nyárád, Kossuth L. u. 1.	973
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	275
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	590
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	355
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1 223
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	869
Ugod	8564 Ugod, Kossuth. u.32.	1 341
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u.14.	558
Várkesző	8523 Várkesző, Kossuth L. u. 36.	172
Vaszar	8542 Vaszar, Fő u. 29.	1524
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	241
Társulás összesen:		<b>28 057</b>

## 2. A Társulási Megállapodás 2. melléklet 5. pontja a következők szerint módosul:

2. melléklet

### 5. Sport feladatok

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

### 3. A Társulási Megállapodás 2019. január 1-én lép hatályba.

Vaszar, 2018. 10. 29.

Varga Péter  
elnök

## Egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás

amely értelmében a jelen okirat 4. pontjában megnevezett önkormányzatok (továbbiakban: tagok) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezete alapján - önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlítettőbb megvalósítása céljából.

1. A társulás elnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása (továbbiakban: társulás) (Mötv. 93.§ 1.)

2. A társulás székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29. (Mötv. 93. § 1.)

2.1. A társulás gesztora: Vaszar Község Önkormányzata

3. A társulás tagjai:

Jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre.

Az 1. sz. melléklet tartalmazza a társulás lakosságszámát, a társulást létrehozó települési önkormányzatok székhelyét és lakosságszámát. (Mötv. 93. § 2, 3..)

4. A társulás működési területe: az 1. sz. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A társulás célja:

A társulásban résztvevő települési önkormányzatok együttműködnek annak érdekében, hogy minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és közszolgáltatást a kistérségben élők számára.

A társulás célja továbbá a térségi közvetlen érdekképviselet, valamint más térségi önkormányzati érdekképviseleti szervezetekkel történő együttműködés. A térség lehetőségeinek kiaknázása érdekében a források egyesítése az önkormányzatok önállóságának tiszteletben tartása mellett és egyes önkormányzatoknál jelentkező, de térségi feladatokat szolgáló, illetve ellátó tevékenységeknél érdekegyeztetés.

6. A társulás bélyegzője: „Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyarország címerével.

7. A társulás együttműködési területei:

7.1. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok – jelen megállapodás 2. sz. mellékletében foglaltak szerint – az 5. pontban foglalt célok megvalósítása érdekében a közösen ellátandó feladatok körének bővítése jegyében az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:

- a) Házi segítségnyújtás
- c) Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- d) Háziorvosi ügyelet ellátása
- e) Belső ellenőrzés
- f) Sport feladatok

A társulás alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
Szakágazat száma, megnevezése: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül.

**Kormányzati funkciók:**

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása

081045 Szabadidősport –(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

(Mötv. 93. § 4.)

7.2. A Társulás a 7.1. pontban foglalt feladatok ellátása során az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező és koordináló tevékenységet.

A jelen megállapodás szerinti egyes feladatokat a társulás a 2. sz. mellékletben foglaltak szerinti települési önkormányzatokra kiterjedően látja el.

7.3. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik, hogy megfelelnek a vállalt feladatok ellátására irányadó jogszabályokban, az általuk megkötött szerződésekben és jelen megállapodásban foglalt feltételeknek, viselik továbbá ezen feltételek megszegése esetén az ebből eredő károkat teljes egészében.

## **8. A társulás feladatai:**

A társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közszolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési összhangját megteremtse, biztosítva ezáltal a racionálisabb működést. Ennek keretében az alábbi feladatokat végzi:

8.1. Szociális alapszolgáltatás keretében:

- házi segítségnyújtás;
- családsegítés;

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet.
- b.) Vizsgálja a közös intézmény létrehozásának és működtetésének lehetőségét.
- c.) Megteremt és koordinálja a feladatellátáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- e.) Lehetőség esetén pályázatot nyújt be a szociális feladatellátás biztosítására.

8.2. Gyermekjóléti alapellátás keretében:

- gyermekjóléti szolgáltatás.

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Koordinálja és szervezi, közösen biztosítja a gyermekjóléti feladatok ellátását, biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- b.) A feladatellátáshoz kapcsolódó pályázatot nyújt be.

### 8.3. Egészségügyi feladat keretében:

Szervezi az alapfeladatok ellátását, különösen az orvosi ügyelet megszervezését.

### 8.4. Belső ellenőrzés

8.4.1. A Társulás a belső ellenőrzési társult feladatellátást az alábbi tartalommal a feladatellátásban részt vevő tag önkormányzatok részére biztosítja:

A belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, továbbá értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát

8.4.2. A társult feladatellátás kiterjed a feladatellátásban részt vevő

- a) a tag önkormányzatokra,
- b) az önkormányzatok irányításában működő közös önkormányzati hivatalokra,
- c) az önkormányzatok illetékességi területén székhellyel rendelkező társulásaikra,
- d) az önkormányzatok és társulásaik által irányított költségvetési szervekre,
- e) a tagok illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatokra.

8.4.3. A belső ellenőrzést a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által polgárjogi szerződés keretében foglalkoztatott függetlenített belső ellenőr(ök) végzik.

8.4.4. A társult feladatellátás keretében történő belső ellenőrzési tevékenység ellátására a vonatkozó szabályokat, standardokat a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK) tartalmazza. Ennek elkészítéséről, kétévenkénti felülvizsgálatáról és szükséges módosításáról a belső ellenőrzési vezető és a munkaszervezeti feladatot ellátó hivatal jegyzője, gondoskodik. A BEK jóváhagyása és tájékoztatásul a Társulási Tanács elé terjesztése a Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a feladata.

### 8.5. Sport feladatok

- a.) A lakosság szabadidősport, testnevelési igényeinek kielégítésére különböző sportágakban szervezett bajnokságok, kupák, önköltséges sporttanfolyamok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- b.) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényekben való együttműködést.
- c.) Sportrendezvény-naptárt készít és összehangolja az abban foglaltakat, hagyományos és új típusú szabadidő-sportversenyeket, sportnapokat, sportünnepélyeket szervez, rendez.
- d.) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, ápolását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- e.) Pályázatfigyeléssel, pályázatok benyújtásával segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
- f.) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére, valamint szakmai segítséget nyújt azok működéséhez.

8.6 A Társulási Tanács a Társulás által ellátott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületét jelöli ki.

Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

- a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
- b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás szociális alapfeladatot ellátó önkormányzatok illetékességi területére Vaszar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
- c) a kötelező szociális alapellátásban részt vevő önkormányzat saját rendeletében az intézményi térítési díj vonatkozásában ellátottak részére, annak csökkentése érdekében támogatást állapíthat meg.
- d) A támogatást megállapító önkormányzat polgármestere, a Társulás képviselőjében az elnök, valamint a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye a támogatás átutalásáról, elszámolásáról háromoldalú megállapodást köt.
- e) Abban az esetben, ha az ellátásban részesülő a jogszabályi előírások miatt az intézményi térítési díj fizetésre részben, vagy egészben nem kötelezhető, az ellátott helyett az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj különbözetét a területileg illetékes (feladatellátásra kötelezett) önkormányzat fizeti meg a d) pont szerinti megállapodás megkötésével.

8.7. A Társulás a 8.1, 8.2., 8.3 pontban felsorolt feladatait az általa alapított önállóan működő költségvetési szerv, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye útján látja el.

9. A társulási tagság keletkezése, megszűnése:

9.1 A társulásban részt vevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek a társulásban való részvételükről. A társulási megállapodás jóváhagyásához minden település képviselőtestületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

9.2. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozásról a képviselő-testületnek legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell döntenie, és azt - az elnökség útján írásban - a Társulás tagjaival közölni.

9.3. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a társulás tagjai a társulási megállapodásban, és az SZMSZ-ben foglaltakat magukra nézve kötelezően elfogadják és vállalják, hogy a társulás munkájában – e megállapodásban, illetve az SZMSZ-ben foglaltak szerint – tevékenyen részt vesznek, valamint a tagsági hozzájárulást és a tagdíjat befizetik. A tagdíjat két részletben – az első részletet minden év március 31-ig, a második részletet pedig szeptember 30-ig - kell befizetni. (Mötv. 93. §. 13.)

9.4. A tagokról nyilvántartást kell vezetni.

9.5. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

- a) Ha a Társulás megszűnik
- b) Társulásból történő kiválással,
- c) Kizárással.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott döntésével a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének – ismételt felhívásra – határidőben nem tett eleget. (Mötv. 93.§ 17. pont)

9.6. Társulásból történő kiválás

a) A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, a kiválasztásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselőtestület hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt – az elnökség útján, írásban – a társulás tagjaival közölni.

b)

b.a.) A tagság kiválással történő megszüntetése esetén a tagdíjat, hozzájárulást a kilépés évére kell megfizetni.

b.b.) Amennyiben a kiválás miatt a kiváló tag illetékességi területén addig ellátott feladatok megszűnése következtében a Társulást fizetési kötelezettség terheli, ennek teljes összegét a kilépő tag viseli.

b.c.) A tagság megszűnéséből fakadó teljes körű elszámolást a kiváló tag és a társulás között az adott év mérlegét elfogadó Társulási Tanács állapítja meg és hagyja jóvá.

c) Amennyiben a társulásból kiváló önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alaptól vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetsége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

d) A kiváló tagot megilleti - a fentiekén túl - általa teljesített egyéb hozzájárulások összege, valamint a társulás vagyona pénzügyi műveletekből származó bevételeinek arányos része, mely összegeket csökkenteni kell a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások költségével.

e) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

f) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. (Mötv. 93.§ 17.)

#### 9.7. Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás szabályai:

a) Az önkormányzat képviselő-testülete a Társuláshoz történő csatlakozáskor dönt arról, hogy mely feladatellátásban kíván részt venni.

b) A Társulás tagja a Társulásban részt vevő tagok hozzájárulásával a következők szerint módosíthatja saját feladatellátását:

b.a.) Feladatellátáshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti.

b.b.) Feladatellátásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti. (Mötv. 93.§ 12.)

#### 10. A társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

##### 10.1. A társulás tagjainak jogai:

a) Részt vehet a társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában.

b) Választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

c) Tanácskozási joggal részt vehet a társulás bármely testületének, szervezetének ülésén.

- d) Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
- e) Részt vehet a társulás tevékenységében és rendezvényein, igényelheti a társulás érdekképviseleti, érdekérvényesítési tevékenységét.
- f) A Társulási Tanács döntése alapján részesülhet pályázatokból, egyéb pénzbevételekből, a nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- g) Igényelheti a társulás szolgáltatásait, igénybe veheti a társulás által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- h) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
- i) Felvilágosítást kérhet a társulás bármely tevékenységéről, melyre a társulás szervei, tisztségviselői 15 munkanapon belül szóban vagy írásban érdemben válaszolni kötelesek.

#### 10.2. A társulás tagjainak kötelezettségei:

- a.) A társulás tagjai kötelesek rendszeresen részt venni a társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a társulás céljainak megvalósítását.
- b.) Tevékenységében saját önkormányzati érdekeinek érvényesítése során nem sértheti a társulás által megfogalmazott térségi érdekeket. Az összeütközés kérdésében a Társulási Tanács az erre vonatkozó felvetéstől számított 15 munkanapon belül dönt.
- c.) Rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, ezzel is elősegítve a társulás céljainak megvalósulását.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetése, a társulás vagyonának gyarapítása, megóvása, működésének biztosítása.
- e.) A Társulási Tanács határozatainak végrehajtása.
- f.) A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.
- g.) Normatív állami támogatás visszafizetésének teljesítése, amennyiben a visszafizetésre a tag önkormányzat hibájából kerül sor.

#### 10.3. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

Abban az esetben, ha a települési önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, vagy kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely be- és visszafizetési kötelezettségének, az alábbi eljárás az irányadó:

- a) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a feladatellátó intézmény vezetője – a társulás elnökének egyidejű tájékoztatása mellett – írásban, 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésre.
- b) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a követelésre az önkormányzat által a felhatalmazó levélben megjelölt bankszámla terhére.
- c) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt. (Mötv. 93. § 9.)

10.4. A társulási megállapodás módosítását, bármely tag önkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz. (Mötv. 93. § 16.)

## 11.1. Társulási Tanács

### 11.1.1.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve, amely a társulásban résztvevő települési önkormányzatok polgármestereiből áll. A polgármestert akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a polgármester által meghatalmazott települési önkormányzati képviselő jogosult az önkormányzat képviselőjére.

A társulásban részt vevő települési önkormányzat jegyzője részt vehet a Társulási Tanács munkájában, melynek során tanácskozási jog illeti meg. A Társulási Tanács szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést.

### 11.1.2. Döntéshozatal általános szabályai

A társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

### 11.1.3.

A Társulási Tanács határozatképes, ha legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza. A döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázati tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene;
- b) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
- c) adósságrendezési eljárás megindításához;
- d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához; és
- e) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

### 11.1.4 A Társulási Tanács kizárólagos feladata:

- a.) az SZMSZ elfogadása és módosítása,
- b.) a tagsági hozzájárulás és tagdíj megállapítása,
- c.) tisztségviselők megválasztása,
- d.) az általa létrehozott költségvetési szerv vezetőjének kinevezése,
- e.) a társulás éves költségvetésének megállapítása, zárszámadásának elfogadása,
- f.) a felsoroltakon túl a Társulási Tanács saját maga határozza meg feladat- és hatáskörét.

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában. (Mötv. 93. § 6.)

## 11.2. Elnökség



11.2.1. A társulás legfeljebb 9 tagú kollektív irányító szerve, amely elnökből, elnökhelyettesből és legfeljebb 7 tagból áll. Az elnökséget a Társulási Tanács választja.

11.2.2. Az elnökség szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést. A határozatképességre és a döntések meghozatalára értelemszerűen irányadók a megállapodásban 11.1.3 pontjában foglaltak.

11.2.3. Az elnökség felelős a társulás működésének biztonságáért, a társulás költségvetésére, éves programjára vonatkozó javaslat összeállításáért és Társulási Tanács elé terjesztéséért. Az elnökség részletes feladatait az SZMSZ tartalmazza.

### 11.3. Elnök

11.3.1. A társulás képviselőjét, valamint vezetésének és működése szervezésének operatív teendőit az elnök látja el.

11.3.2. Az elnök helyettesítését, és munkájának segítségét az elnökhelyettes végzi. Az elnökhelyettes feladat- és munkamegosztása, valamint a helyettesítés rendje az elnök által kerül meghatározásra, amely visszavonásig érvényes.

Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

11.3.3. A társulás elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács titkos szavazással választja meg az önkormányzati választási ciklus időtartamára.

11.3.4. Az elnök feladat- és hatásköre:

- a.) A társulás képviselője, amely tevékenységi körében a Társulási Tanács, illetve az elnökség megbízása szerint köteles eljárni.
- b.) A társulás, valamint az elnökség tevékenységének szervezése.
- c.) A tagok közötti koordináció elősegítése.
- d.) A társulás működéséhez szükséges feltételek megteremtésének elősegítése.
- e.) A Társulási Tanács, az elnökség üléseinek előkészítése, az ülések összehívása és azok levezetése.
- f.) A Társulási Tanács, az elnökség és a Pénzügyi Bizottság döntéseinek végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése,
- g.) Felelős a társulás gazdálkodásának szabályszerűségéért.

### 11.4. Pénzügyi Bizottság:

A társulás általános ellenőrző szerve, amely legalább 3 tagból áll. Tagjait nyílt szavazással, minősített többséggel a Társulási Tanács választja. A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjai több mint a felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

Feladata:

- a.) A Társulási Tanács által pénzügyi-gazdasági körben hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- b.) A társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése és vizsgálata. A vizsgálat tapasztalatairól az Elnök tájékoztatása, a vizsgálat befejezését követő 15 munkanapon belül.
- c.) A költségvetés és zárszámadás véleményezése.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésének, az anyagi támogatások befizetésének ellenőrzése.

- e.) A társulás gazdálkodásának ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak legalább évi 1 alkalommal – a zárszámadással egyidejűleg - történő beszámolás.
- f.) Az Elnök azonnali tájékoztatása a társulás gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt, a társulás működését veszélyeztető tényekről. (Mötv. 93. § 15.)

#### 11.5. A társulás működése:

A társulás jogi személyiségű önkormányzati társulás, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A hatályos jogszabályokon túlmenően működésének rendjét a jelen társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a Társulási Tanács és az elnökség döntései határozzák meg.

#### 12. A társulás pénzügyi forrásai és gazdálkodása

##### 12.1. A társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik.

###### 12.1.1. A társulás bevételei:

- a.) központi költségvetésből nyújtott támogatás
- b.) a társulás által elnyert támogatások,
- c.) tagsági hozzájárulás és tagdíj, melynek összegét a Társulási Tanács állapítja meg,  
A tagdíj megállapítása a települési önkormányzat lakosságszámának arányában történik, mértéke a Társulás éves költségvetésében kerül meghatározásra.
- d.) jogi személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- e.) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből, rendezvényekből származó saját bevételek,
- f.) alapítványoktól, pályázatokból származó bevételek,
- g.) ellátottak részére Társulási Tanács által megállapított térítési díj
- h.) egyéb bevételek.

###### 12.1.2.

a) A társulás intézménye és munkaszervezete működési és fejlesztési kiadásait a központi állami támogatása terhére kell biztosítani.

a.a.) Amennyiben a központi állami támogatás az Társulás által fenntartott intézmény, illetve munkaszervezet működésére és fejlesztésére nem elegendő, a kiadásokhoz a társulási tagok lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján, továbbá az egyes feladatokhoz történő súlyozott arányában járulnak hozzá.

b) A 7.1. a) – c) és e) pontban foglalt feladatok központi költségvetésből származó bevételeit meghaladó kiadásokat a feladatellátáshoz csatlakozott települések finanszírozzák a 7.1. d) pontban foglalt feladat központi költségvetésből származó bevételét meghaladó kiadását a feladatellátáshoz csatlakozott települések az adott évben ellenőrizendő önkormányzatok és költségvetési szervek arányában finanszírozzák. A munkaszervezeti feladatok ellátásához a társulási tagok a lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján járulnak hozzá.

c) A társulás által intézményfenntartóként ellátott feladatok tekintetében a feladatellátás során felmerült működési kiadások központi költségvetési forrásból nem fedezett részét a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok saját költségvetésük terhére biztosítják. Az egyes önkormányzatok által fizetendő költségvetési hozzájárulás éves mértékéről a társulási tanács az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg dönt, mely a zárszámadás keretében kerül elszámolásra.

d) Az önkormányzatok hozzájárulásának összegét az egyes feladatokhoz kapcsolódó feladatmutatók alapján – településenként és feladatonként - külön-külön kell megállapítani. A lakosságszámra és a korcsoportokba tartozókra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal adatait a költségvetési évet megelőző év január 1-jei állapot szerint kell figyelembe venni.

e) Az önkormányzatok által fizetendő pénzügyi hozzájárulást a költségvetésről szóló határozat szerint, illetve minden év március 31-ig egy összegben kell teljesíteni.  
(Mötv. 93. § 8.)

### 12.1.3.

A 12.1.2. pontban meghatározott támogatáson túli költségvetési források a keletkezés jogcíme és mértéke szerint illetik meg az érintett települési önkormányzatokat, akik a források felhasználásának elszámolása során az előzőek szerint gondoskodnak az elszámolási különbözet visszafizetéséről vagy többlet igényléséről. A visszafizetési kötelezettségnél figyelemmel kell lenni jelen megállapodásban foglalt kártérítési kötelezettségre.

12.1.4. A társulás pénzügyi-gazdasági tevékenysége eredményeként létrejövő vagyon a társulás vagyona.

12.1.5. A feladatellátást szolgáló vagyonra, a vagyon feletti rendelkezési jogra vonatkozó szabályokat a társulási megállapodás és az intézmény alapító okirata tartalmazza.

### 12.2. A társulás megszűnése

a) A társulás megszűnik:

a.a.) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy a törvényben meghatározott feltétel megvalósult,

a.b.) a társulás tagjai a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák,

a.c.) a törvény erejénél fogva,

a.d.) a bíróság jogerős döntése alapján.

c) A társulás megszűnésekor figyelemmel a Társulási megállapodás 9.6.f) pontjára a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

d) A társulás megszűnése esetén a vagyon tagok közti felosztásakor figyelemmel kell lenni a Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás által megszűnésére tekintettel a jogutód társulásnak átadott vagyonra.

e) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

f) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg. (Mötv. 93. § 18.)

### 12.3. Vagyongazdálkodás

12.3.1. A társulás vagyona felett a rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott üzleti vagyon - az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

c) a korlátozottan forgalomképes vagyon hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el. (Mötv. 93. § 10.)

### 12.4. Adatszolgáltatási kötelezettség

a) A társulás tagjai részére a társulás feladatkörébe tartozó kérdésekben az előterjesztések elkészítéséhez információt ad.

b) A társulás éves gazdálkodásáról és működéséről a tárgyévet követő év április 30-ig beszámolót készít. (Mötv. 93. § 14.)

## 13. Intézményi, munkaszervezeti feladatok ellátása.

13.1. A Társulási Tanács e Megállapodásban rögzített feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet hoz létre Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye (továbbiakban: Intézmény) elnevezéssel.

13.1.1. Az Intézmény alapfeladatait az Alapító Okirat a következők szerint állapítja meg:

a) házi segítségnyújtás

b) családsegítés,

c) gyermekjóléti feladatok ellátása

d) egészségügyi alapellátás háziorvosi ügyeletmegszervezése.

13.1.2. Az Intézményt a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény előírásai alapján 5 évre megbízott, magasabb vezetőnek minősülő intézményvezető vezeti.

13.1.3. Az Intézmény szakmai munkáját a Társulási Megállapodásban rögzített feladatellátás keretei között, a szakmai program alapján, szervezeti és működési szabályzata szerint látja el.

13.1.4. Az Intézmény alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa  
Székhelye: Pápa, Csáky László utca 12.  
Telephelyei: Központi telephelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.  
Orvosi ügyelet telephelye: 8500 Pápa, Anna tér 11.

13.1.5. A költségvetési szerv irányító, fenntartó, működtető szervének neve és székhelye:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanács  
Székhely: 8500 Pápa, Csáky László utca 12. (Mötv. 93.§ 11.)

13.1.6. Irányító szerv vezetője: társulási tanács elnöke

13.1.7. Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény költségvetését Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás éves költségvetése tartalmazza. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

13.1.8. Az ellátandó feladatokhoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A társulás által létrehozott költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. A társulás által létrehozott költségvetési szerv dolgozói tekintetében az intézményvezető jogosult a munkáltatói jogok gyakorlására.

13.1.9. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai az állami költségvetési normatívákból, valamint a társulás tagjainak hozzájárulásával a társulási megállapodásban rögzítettek szerint történik. (Mötv. 93.§ 7.)

13.2. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

13.2.1.. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatala (továbbiakban: Hivatal) látja el.

13.2.2. A munkaszervezeti feladatok ellátása magában foglalja az alábbiakat:

- a.) előkészíti a Társulási Tanács és az elnökség üléseit és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- b.) összeállítja a költségvetés tervezetét és ellátja a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- c.) elkészíti, elkészítetteti a társulás pályázatait, és végzi azokat a szakmai feladatokat, melyekkel a társulás megbízza,
- d) ellátja a gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács és a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye vonatkozásában.
- d.) ellátja az adminisztrációs feladatokat.

13.2.3. Az ellátandó feladathoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.

13.2.4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal fenntartási, működési, fejlesztési költségéhez a Társulás tagjai lakosság számuk arányában járulnak hozzá.

#### 14. Záró rendelkezés:

- a) Jelen megállapodással létrehozott Pápai Többcélú Kistérségi Társulás az 1998. július 15-ével létrehozott Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), valamint a 2000. november 30-ával létrehozott Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), továbbá a 2008. január 1-jével megszűnő Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás jogutódja.
- b) A Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulással, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulással szemben fennálló és ki nem egyenlített, valamint későbbi követelésekért az abban részt vett tagok teljes felelősséggel állnak helyt.
- c) Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései irányadók.
- d) A társulási megállapodást aláíró tagok a társulás működése során felvetődő vitás kérdéseket egymás között kötelesek egyeztetni, csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- e) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- f) a Társulási Megállapodást, illetve annak módosítását, valamint a Társulási Tanács azon döntéseit, melyet a képviselő-testületeknek jóvá kell hagyniuk a Társulási Tanács döntését követő 30 napon belül, illetve a soron következő ülésén az érintett képviselő-testületek megtárgyalják
- g) Jelen társulási megállapodást az alapító önkormányzatok képviselőtestületei megtárgyalták, az abban foglaltakat megértették és elfogadták, a megállapodásban foglaltak megszegéséből eredő követelésekért teljes felelősséget vállalják. A megállapodás aláírására az önkormányzat képviselőtestületében a polgármestert felhatalmazták az aláírások mellett feltüntetett határozatokban.
- h) Jelen társulási megállapodás 12.1.2 pontjában rögzített, a feladatellátáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat a 2014. január 1-től kell alkalmazni.”
- i) Jelen társulási megállapodás a társult települési önkormányzatok közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat(ok) képviselőtestületének határozatával, vagy ahhoz képest megállapított hatálybalépés napjával lép hatályba.

Pápa, 2018

Képviselőtestület határozata:

---

Adásztevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyjákó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonykoppány község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonypölöske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyság község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszentiván község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszücs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonytamási község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Béb község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Békás község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Csót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Dáka község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Döbrönte község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Egyházaskesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Farkasgyepű község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Ganna község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Gecse község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Gic község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Homokbödöge község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Kemeneshőgyész község polgármestere



Képviselőtestület határozata:

Kemenesszentpéter község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kup község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Külsővat község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Lovászpátona község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Magyargencs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Malomsok község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcalgergelyi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcaltó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mezőlak község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mihályháza község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagyacsád község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagydém község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagygyimót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagytevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nemesgörzsöny község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nemesszalók község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Németbánya község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nóráp község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nyárád község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápadereske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápakovácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápasalamon község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápateszér község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Takácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Ugod község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vanyola község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Várkesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vaszar község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vinár község polgármestere

## 1. melléklet

település	székhely	lakosságszám 2017. január 1-jén
Adászevel	8561 Adászevel, Arpád u. 22.	851
Bakonycsók	8591 Bakonycsók, Rákóczi tér 9.	729
Bakonycsók	8571 Bakonycsók, Petőfi S. u. 24.	225
Bakonycsók	8457 Bakonycsók, Petőfi S. u. 88.	390
Bakonycsók	8557 Bakonycsók, Béke u. 14.	72
Bakonycsók	8557 Bakonycsók, Rákóczi u. 35.	237
Bakonycsók	8572 Bakonycsók, Kossuth L. u. 1.	301
Bakonycsók	8555 Bakonycsók, Széchenyi u. 1.	636
Békás	8565 Békás, Kossuth L. u. 14.	260
Békás	8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.	210
Csót	8558 Csót, Rákóczi u. 38.	984
Dáka	8592 Dáka, Dósa Gy. u. 95.	661
Döbrönte	8597 Döbrönte, Fő u. 47.	273
Egyházaskesző	8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.	506
Farkasgyepű	8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.	381
Ganna	8597 Ganna, Fő u. 52.	275
Gecse	8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.	410
Gic	8435 Gic, Nagy L. út 23.	352
Homokbödöge	8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.	695
Kemeneshőgyész	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.	482
Kemenesszentpéter	8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.	615
Kup	8595 Kup, Fő u. 76.	485
Külsővat	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.	730
Lováspatona	8553 Lováspatona, Kossuth tér 2.	1 158
Magyarencs	8517 Magyarencs, Petőfi S. u. 127.	515
Malomsok	8533 Malomsok, Fő tér 10.	511
Marcalgergyehy	9534 Marcalgergyehy, Kossuth u. 52.	405
Marcaltő	8532 Marcaltő, Fő tér 13.	759
Mezőlak	8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.	993
Mihálybáza	8513 Mihálybáza, Jókai u. 10.	745
Nagyacsád	8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.	636
Nagydém	8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.	376
Nagygyimót	8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.	587
Nagyzevel	8562 Nagyzevel, Kossuth L. u. 56.	574
Nemesgörzsöny	8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.	687
Nemesszalók	9533 Nemesszalók, Rákóczi F. u. 15.	893
Németbánya	8581 Németbánya, Fő tér 3.	111
Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	226
Nyárád	8512 Nyárád, Kossuth L. u. 1.	973
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	275
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	590
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	355
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1 223
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	869
Ugod	8564 Ugod, Kossuth. u.32.	1 341
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u.14.	558
Várkesző	8523 Várkesző, Kossuth L. u. 36.	172
Vasar	8542 Vasar, Fő u. 29.	1524
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	241
Társulás összesen:		28 057

Fodor Béla Adásztevel község polgármestere  
Takácsné Tompos Rita Bakonyjákó község polgármestere  
Tekán István Bakonykoppány község polgármestere  
Ulaki Béla Bakonypölöske község polgármestere  
Kiss Lajos Bakonyság község polgármestere  
Karvas János Bakonyszentiván község polgármestere  
Oláh Géza Bakonyszücs község polgármestere  
Németh Károly Bakonytamási község polgármestere  
Brunner Imre Béb község polgármestere  
Farkasné Csendes Tímea Békás község polgármestere  
Kékesi István Csót község polgármestere  
Végh József Dáka község polgármestere  
Cseh Lajos Döbrönte község polgármestere  
Lendvai Jánosné Egyházaskesző község polgármestere  
Takácsné Légrádi Edina Farkasgyepű község polgármestere  
Nagy Ottó Ganna község polgármestere  
Istenes Gyula Gecse község polgármestere  
Sebestyén Zoltánné Gic község polgármestere  
Áldozó Péter Homokbödöge község polgármestere  
Molnár Veronika Kemeneshőgyész község polgármestere  
Töreki Nikolett Kemenesszentpéter község polgármestere  
Hiér Judit Kup község polgármestere  
Aczél Péter Külsővat község polgármestere  
Pintér Imre Lovászpata község polgármestere  
Boros Tamás Magyargencs község polgármestere  
Fintáné Dóra Mária Malomsok község polgármestere  
Szabó Balázs Marcalgergelyi község polgármestere  
Sandl Zolán Marcaltó község polgármestere  
Nagy Gábor Mezőlak község polgármestere  
Mészáros Géza Mihályháza község polgármestere  
Szalóky Nándor Nagyacsád község polgármestere  
Marics Lajos Nagydém község polgármestere  
Szaller Zsolt Nagygyimót község polgármestere  
Orbán Sándor Nagytevel község polgármestere  
Tatai László Nemesgörzsöny község polgármestere  
Varga Jenő Nemesszalók község polgármestere  
Újvári Szilvia Németbánya község polgármestere  
Stankovics Ferenc Nóráp község polgármestere  
Pajak Károly Nyárad község polgármestere  
Németh Tibor Pápadereske község polgármestere  
Tóth Frigyes Pápasalamon község polgármestere  
Völfinger Béla Pápateszér község polgármestere  
Burghard Ferenc Pápakovácsi község polgármestere  
Vajda György Takácsi község polgármestere  
Vörös Tibor Ugod község polgármestere  
Varga Rita Vanyola község polgármestere  
Ferenc Dezső Várkesző község polgármestere  
Varga Péter Vaszar község polgármestere  
Horváth Csaba Vinár község polgármestere

## 1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi közös hivatal székhely önkormányzatok részvételével, az e mellékletben meghatározott illetékességi területen:

**Adásztevel Község Önkormányzata:**

Adásztevel, Bakonyjákó, Homokbödöge, Németbánya

**Csót Község Önkormányzata:**

Csót, Bakonytamási, Nagydém, Nagygyimót

**Marcaltó Község Önkormányzata:**

Marcaltó, Egyházaskesző, Malomsok, Várkesző

**Nemesgörzsöny Község Önkormányzata:**

Nemesgörzsöny, Békás, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Nagyacsád, Magyargencs, Mezőlak

**Nyárád Község Önkormányzata:**

Nyárád, Dáka, Pápasalamon, Pápadereske

**Pápakovácsi Község Önkormányzata:**

Pápakovácsi, Bakonypölöske, Döbrönte, Ganna, Nóráp, Kup

**Pápateszér Község Önkormányzata:**

Pápateszér, Bakonyszentiván, Gic, Vanyola

**Ugod Község Önkormányzata:**

Ugod, Bakonyság, Bakonyszücs, Bakonykoppány, Béb, Lovászpátona, Nagytevel

**Vaszar Község Önkormányzata:**

Vaszar, Gecse, Takácsi

## 2. Házi segítségnyújtás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpátona, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## 3. Házi orvosi ügyeleti ellátás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Gic, Ganna, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászpátona, Magyargencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp,

Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző. Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **4. Belső ellenőrzés**

A feladatellátás az alábbi települések részvételével történik:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászipatona, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **5. Sport feladatok**

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászipatona, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## **VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

### **önkormányzati beruházás megvalósítására**

amely létrejött egyrészről Nemesszalók Önkormányzat 9533 Nemesszalók, Rákóczi u.15. képviseli Varga Jenő polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről a Orsó 2001 KFT (adószám:12612749-2-19) 8500 Pápa Gömbkötő u. 33 képviseli Nagy Róbert ügyvezető (a továbbiakban: vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megrendelő az Önkormányzat Képviselő-testülete nevében megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a nemesszalóki Önkormányzat tulajdonában Lehel utca páros oldal járda felújítás, kapubejárókat összekötő szakasz munkálatait.  
Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti tevékenység nem esik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. hatálya alá.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a megvalósításáról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét bruttó 1.230.450 Ft, azaz bruttó Egymillió-kettőszázharmincezer-négyszázötven forint összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. pontban jelzett árajánlat képezi. A kivitelezési munkálatok során felmerülő műszaki problémák (esetleges eltérések) megoldása külön egyeztetés tárgyát képezi mind anyag, mind díj tekintetében.
4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2019.március 15. napjában határozzák meg.
5. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:  
  
Végszámla benyújtására jogosult a kivitelező a műszaki átadás-átvételi eljárást követően
6. A megrendelő számlák benyújtásától számított 8 napon belül köteles teljesíteni. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
7. A munkaterület átadását követően munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a kivitelező felel.  
A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz- és energiavételi lehetőséget biztosít, biztosítja továbbá a munkahelyi anyagok és szerszámok tárolására alkalmas, zárható helyiséget.
8. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.



Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Varga Jenő

Cím: Nemesszalók, Rákóczi u.15.

Vállalkozó részéről: Nagy Róbert

Cím: 8500 Pápa Gombkötő u. 33

9. A kivitelező kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20.000 Ft összegű kötbért fizet.
10. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.
11. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.
12. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
13. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Nemesszalók, 2018.november 21.

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt,  
Név: Nemesszalók Község Önkormányzata  
Székhely: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Adószám: 15428141-1-19  
mint Megbízó,

másrészt  
Név: Piller Veronika e.v.  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (00818)  
Székhely: 9022 Győr, Tarcsay Vilmos u. 24. 2. ajtó  
Adószám: 66418779-2-28  
Egyéni vállalkozói nyilv. szám: 34854500  
Bankszámlaszám: 10918001-00000055-88360007  
mint Megbízott vállalkozó között,  
az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel.

## 1. A szerződés tárgya

A Megbízott a Megbízó részére vállalja a(z) „Településkép, közösségi tér fejlesztése (VP) című, VP6-7.2.1-7.4.1.1-16. kódszámú” felhíváshoz kapcsolódó pályázat 2. körös közbeszerzési eljárásával kapcsolatosan az alábbi szolgáltatások biztosítását:

**Közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, közbeszerzési eljárás lefolytatása az EKR rendszeren keresztül**

- Rendelkezésre álló információk, Közbeszerzési Szabályzat alapján javaslatétel az eljárás típusának meghatározására majd az eljárást megindító felhívás előkészítése a Megbízóval történő konzultáció alapján
- Közbeszerzési dokumentum előkészítése a Megbízó által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési műszaki dokumentáció és előzetes konzultáció alapján
- Eljárást megindító felhívás megküldése
- Kiegészítő tájékoztatás megadása (Megbízóval egyeztetve)
- Hiánypótlási felhívások előkészítése, összeállítása, megküldése
- Közreműködés az ajánlatok bírálatában (Megbízott a közbeszerzési és/vagy pénzügyi szakértelmet biztosító bizottsági tagot delegálja)
- Bírálati lapok és bírálati jegyzőkönyv előkészítése
- Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás dokumentálása
- Írásbeli összegezés előkészítése
- Szakvélemény és döntési javaslat megfogalmazása, bíráló bizottsági jegyzőkönyv elkészítése
- Írásbeli összegezés megküldése az ajánlattevőknek
- Eljárás eredményéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása - a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása (amennyiben releváns) Megbízót terheli!
- Szerződés módosításáról (amennyiben releváns) illetve teljesítéséről szóló hirdetmény elkészítése és feladása - a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása (amennyiben releváns) Megbízót terheli!
- Előzetes vitarendezési kérelem adatainak közzététele (adott esetben)
- Közbeszerzési szerződés(ek) adatainak közzététele
- Közbeszerzési szerződés(ek) teljesítésére vonatkozó adatok közzététele

Szolgáltatás NEM tartalmazza: az EKR rendszerhasználati díj és a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetését és a megfizetés igazolását.

Megbízott kijelenti, hogy a megbízás során a törvényesség szigorú betartásával és legjobb tudása szerint jár el, feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti. Amennyiben Megbízó utasítása szakszerűtlen, vagy jogszabályba ütközik, a Megbízott erre Megbízó figyelmét felhívja, amennyiben Megbízó utasítását ennek ellenére is fenntartja, az ebből eredő kárt viselni köteles.

## 2. Megbízó feladatai és kötelessége

- A megbízás és a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges valamennyi irat, információ beszerzése és biztosítása Megbízott számára. A téves vagy hiányos adatszolgáltatásból eredő károkért vagy elmaradt haszonért Megbízott felelősséget nem vállal.
- Elektronikus Közbeszerzési Rendszer rendszerhasználati díját megfizetése az eljárás megindításáig és a megfizetés igazolása
- Valamennyi, a Közbeszerzési Értesítőben feladandó hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása
- A közbeszerzés tárgya szerinti, a jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító (illetve adott esetben a pénzügyi szakértelmet biztosító) Bíráló Bizottsági tag biztosítása Ajánlatkérő részéről
- Ajánlatkérő kötelessége a közbeszerzési eljárás valamennyi költségének a viselése, és a közbeszerzési szerződés ellenszolgáltatásául szolgáló pénzügyi fedezet meghatározása és biztosítása
- Megbízó a szerződés megszűnése után átveszi a megbízás hatálya alatt keletkezett papíralapú és elektronikus dokumentumokat, és azok megőrzése Ajánlatkérő felelősségi körébe tartozik.
- Megbízó hozzájárul, hogy jelen megbízás tényét Megbízott referenciái között szerepeltesse és erről Megbízott kérésére referencia-igazolást állít ki Ajánlatkérő közreműködésével

## 3. Megbízott feladatai

- A Megbízott, Megbízó részére vállalja jelen szerződés „szolgáltatás tartalmazza” részben rögzített feladatok elvégzését, szolgáltatások biztosítását.
- Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás elsősorban elektronikus levelezés, telefonon és postai úton, illetve előre meghatározott időközönkénti személyes konzultáció formájában történik.
- A Megbízott az elkészített, papíralapú közbeszerzési dokumentumok egy eredeti teljes példányát köteles előre meghatározott módon személyesen, elektronikusan, vagy postai úton eljuttatni a Megbízó részére, annak archiválása, megőrzése Ajánlatkérő feladata
- Amennyiben az eljárással kapcsolatosan külső szakértő vagy szolgáltató bevonása szükséges, annak finanszírozása nem képezi jelen szerződés tárgyát, annak feltételeit a Megbízó köteles a szakértővel külön szerződésben rögzíteni, és annak szakmai munkájáért a Megbízottat semmiféle anyagi vagy jogi felelősség nem terheli (pl. műszaki dokumentumok)

## 4. Díjazás

Közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, eljárás lebonyolítása:

100.000 Ft + Áfa = 127.000 Ft

A Megbízott a szolgáltatási díj összegét tartalmazó számlát az eljárást lezáró szerződés adatainak közzétételét követően jogosult kiállítani, 8 napos fizetési határidővel.

Fizetési késedelem esetén a Ptk-ban meghatározott mértékű mindenkorai késedelmi kamat az irányadó.

## 5. Teljesítés határideje

A teljesítési határidők az egyes részfeladatok tekintetében kerülnek meghatározásra a Megbízottal minden esetben egyeztetve (személyesen, telefonon, e-mailen, faxon stb.).

## 6. Titoktartási záradék

Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy a szerződés teljes tartalma, valamint az együttműködés keretében egymásnak átadott valamennyi adat, irat, információ és szóbeli közlés, üzleti titoknak minősülnek. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak, hogy ezen információkat – a szerződés esetleges megszűnésétől függetlenül – időbeli korlátozás nélkül szigorúan bizalmasan kezelik, és titokban tartják.

## 7. Szerződés hatálya, megszűnése

Jelen Szerződés határozott időtartamra köttetik, Megbízó szerződésben vállalt feladatainak elvégzéséig tart.

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül írásban felmondani, 10 napos felmondási határidő figyelembevételével.

Amennyiben Megbízó a jelen Szerződésben rögzített felmondási jogával él, úgy ebben az esetben a Megbízó köteles a Megbízott részére a Szerződés hatályának megszűnésekor a jelen szerződés 4/I.

pontjában rögzített Megbízottat megillető díj 50 %-nak megfelelő összeget Megbízott által kiállított számla alapján Megbízott részére megfizetni.

6. A felek a szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban békés úton próbálják rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.

8. Jelen Szerződés két oldalból áll, amelyet a szerződő felek (Megbízó és Megbízott), mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírtak, valamint a nem aláírási oldalakat kézjegyükkel ellátták.

Győr, 2018. november 27.

.....  
Megbízó  
Varga Jenő  
Nemesszalók Község Önkormányzata

.....  
Megbízott  
Piller Veronika  
egyéni vállalkozó (34854500)

# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről,  
Név: Nemesszalók Község Önkormányzata  
Székhely: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Adószám: 15428141-1-19  
mint Megbízó,

másrészről  
Név: Piller Veronika e.v.  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (00818)  
Székhely: 9022 Győr, Tarcsay Vilmos u. 24. 2. ajtó  
Adószám: 66418779-2-28  
Egyéni vállalkozói nyilv. szám: 34854500  
Bankszámlaszám: 10918001-00000055-88360007  
mint Megbízott vállalkozó között,  
az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel.

## 1. A szerződés tárgya

A Megbízott a Megbízó részére vállalja a(z) „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú” felhíváshoz kapcsolódó pályázat közbeszerzési eljárásával kapcsolatosan az alábbi szolgáltatások biztosítását:

Közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, közbeszerzési eljárás lefolytatása az EKR rendszeren keresztül

- Rendelkezésre álló információk, Közbeszerzési Szabályzat alapján javaslatétel az eljárás típusának meghatározására majd az eljárást megindító felhívás előkészítése a Megbízóval történő konzultáció alapján
- Közbeszerzési dokumentum előkészítése a Megbízó által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési műszaki dokumentáció és előzetes konzultáció alapján
- Eljárást megindító felhívás megküldése
- Kiegészítő tájékoztatás megadása (Megbízóval egyeztetve)
- Hiánypótlási felhívások előkészítése, összeállítása, megküldése
- Közreműködés az ajánlatok bírálatában (Megbízott a közbeszerzési és/vagy pénzügyi szakértelmet biztosító bizottsági tagot delegálja)
- Bírálati lapok és bírálati jegyzőkönyv előkészítése
- Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás dokumentálása
- Írásbeli összegezés előkészítése
- Szakvélemény és döntési javaslat megfogalmazása, bíráló bizottsági jegyzőkönyv elkészítése
- Írásbeli összegezés megküldése az ajánlattevőknek
- Eljárás eredményéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása - a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása (amennyiben releváns) Megbízót terheli!
- Szerződés módosításáról (amennyiben releváns) illetve teljesítéséről szóló hirdetmény elkészítése és feladása - a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása (amennyiben releváns) Megbízót terheli!
- Előzetes vitarendezési kérelem adatainak közzététele (adott esetben)
- Közbeszerzési szerződés(ek) adatainak közzététele
- Közbeszerzési szerződés(ek) teljesítésére vonatkozó adatok közzététele

Szolgáltatás NEM tartalmazza: az EKR rendszerhasználati díj és a hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetését és a megfizetés igazolását.

Megbízott kijelenti, hogy a megbízás során a törvényesség szigorú betartásával és legjobb tudása szerint jár el, feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti. Amennyiben Megbízó utasítása szakszerűtlen, vagy jogszabályba ütközik, a Megbízott erre Megbízó figyelmét

felhívja, amennyiben Megbízó utasítását ennek ellenére is fenntartja, az ebből eredő kárt viselni köteles.

## 2. Megbízó feladatai és kötelessége

- A megbízás és a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges valamennyi irat, információ beszerzése és biztosítása Megbízott számára. A téves vagy hiányos adatszolgáltatásból eredő károkért vagy elmaradt haszonért Megbízott felelősséget nem vállal.
- Elektronikus Közbeszerzési Rendszer rendszerhasználati díját megfizetése az eljárás megindításáig és a megfizetés igazolása
- Valamennyi, a Közbeszerzési Értesítőben feladandó hirdetmény közzétételéhez szükséges igazgatási szolgáltatási díj megfizetése és a megfizetés igazolása
- A közbeszerzés tárgya szerinti, a jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító (illetve adott esetben a pénzügyi szakértelmet biztosító) Bíráló Bizottsági tag biztosítása Ajánlatkérő részéről
- Ajánlatkérő kötelessége a közbeszerzési eljárás valamennyi költségének a viselése, és a közbeszerzési szerződés ellenszolgáltatásául szolgáló pénzügyi fedezet meghatározása és biztosítása
- Megbízó a szerződés megszűnése után átveszi a megbízás hatálya alatt keletkezett papíralapú és elektronikus dokumentumokat, és azok megőrzése Ajánlatkérő felelősségi körébe tartozik.
- Megbízó hozzájárul, hogy jelen megbízás tényét Megbízott referenciái között szerepeltesse és erről Megbízott kérésére referencia-igazolást állít ki Ajánlatkérő közreműködésével

## 3. Megbízott feladatai

- A Megbízott, Megbízó részére vállalja jelen szerződés „szolgáltatás tartalmazza” részben rögzített feladatok elvégzését, szolgáltatások biztosítását.
- Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás elsősorban elektronikus levelezés, telefonon és postai úton, illetve előre meghatározott időközönkénti személyes konzultáció formájában történik.
- A Megbízott az elkészített, papíralapú közbeszerzési dokumentumok egy eredeti teljes példányát köteles előre meghatározott módon személyesen, elektronikusan, vagy postai úton eljuttatni a Megbízó részére, annak archiválása, megőrzése Ajánlatkérő feladata
- Amennyiben az eljárással kapcsolatosan külső szakértő vagy szolgáltató bevonása szükséges, annak finanszírozása nem képezi jelen szerződés tárgyát, annak feltételeit a Megbízó köteles a szakértővel külön szerződésben rögzíteni, és annak szakmai munkájáért a Megbízottat semmiféle anyagi vagy jogi felelősség nem terheli (pl. műszaki dokumentumok)

## 4. Díjazás

Közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, eljárás lebonyolítása:

400.000 Ft + Áfa = 508.000 Ft

A Megbízott a szolgáltatási díj összegét tartalmazó számlát az eljárást lezáró szerződés adatainak közzétételét követően jogosult kiállítani, 8 napos fizetési határidővel.

Fizetési késedelem esetén a Ptk-ban meghatározott mértékű mindenkori késedelmi kamat az irányadó.

## 5. Teljesítés határideje

A teljesítési határidők az egyes részfeladatok tekintetében kerülnek meghatározásra a Megbízottal minden esetben egyeztetve (személyesen, telefonon, e-mailen, faxon stb.).

## 6. Titoktartási záradék

Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy a szerződés teljes tartalma, valamint az együttműködés keretében egymásnak átadott valamennyi adat, irat, információ és szóbeli közlés, üzleti titoknak minősülnek. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak, hogy ezen információkat – a szerződés esetleges megszűnésétől függetlenül – időbeli korlátozás nélkül szigorúan bizalmasan kezelik, és titokban tartják.

## 7. Szerződés hatálya, megszűnése

Jelen Szerződés határozott időtartamra köttetik, Megbízó szerződésben vállalt feladatainak elvégzéséig tart.

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül írásban felmondani, 10 napos felmondási határidő figyelembevételével.

Amennyiben Megbízó a jelen Szerződésben rögzített felmondási jogával él, úgy ebben az esetben a Megbízó köteles a Megbízott részére a Szerződés hatályának megszűnésekor a jelen szerződés 4/I. pontjában rögzített Megbízottat megillető díj 50 %-nak megfelelő összeget Megbízott által kiállított számla alapján Megbízott részére megfizetni.

6. A felek a szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban békés úton próbálják rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.

8. Jelen Szerződés két oldalból áll, amelyet a szerződő felek (Megbízó és Megbízott), mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírtak, valamint a nem aláírási oldalakat kézjegyükkel ellátták.

Győr, 2018. november 27.

.....  
Megbízó  
Varga Jenő  
Nemesszalók Község Önkormányzata

.....  
Megbízott  
Piller Veronika  
egyéni vállalkozó (34854500)

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Elnökétől**  
**8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászpátona, Magyaracsa, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár**

**Község Önkormányzata**  
**polgármesterei, jegyzői**  
**részére**

**Székhelyükön**

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**  
**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

Mellékelten meg küldöm a 2019. évben belső ellenőrzésben érintett önkormányzatok, székhely önkormányzatok társulásai, valamint kisebbségi önkormányzatok számára a belső ellenőrzési vezető által készített ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzési tervet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a belső ellenőrzési vezető készíti el, s küldi meg a Társulás elnökének.

Kérem, szíveskedjék az önkormányzat belső ellenőrzési tervét jóváhagyásra 2018. december 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszteni, s az azt elfogadó határozatot a Feladatellátó Társulás 8500 Pápa, Csáky László u. 12. címére megküldeni.

Vaszar, 2018. 12. 03.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter**  
**elnök**



.....**ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

Az éves ellenőrzési terv tartalmi elemeit a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartási belső kontroll standardok és gyakorlati útmutató (NGM 2017. szeptember 18.) határozza meg.

**Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja**

Kockázatelemzés (lista, mátrix) 2018.

Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa, módszere	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
Leltározási, selejtezési tevékenység ellenőrzése	<p><b>Cél:</b> szabályozottság, előírás szerinti végrehajtás ellenőrzése</p> <p><b>Tárgya:</b> Önkormányzati ingatlanok, tárgyi eszközök</p> <p><b>Időszak:</b> 2018. 01. 01.-12. 31.</p>	Nem a helyi szabályozásnak megfelelő vagyongazdálkodás	Pénzügyi-szabályszerűségi dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata	2019. I.– III. hó Jelentés: 2019. április 30.	4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)

<p><b>Az Önkormányzat által a civil szervezetek részére nyújtott támogatások felhasználása, rendeltetés-szerűségének vizsgálata</b></p>	<p><b>Cél:</b> az Önkormányzat által céljellel juttatott támogatások elszámolása a civil, társadalmi, egyházi szervezetek részéről a megállapodásban és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e</p> <p><b>Terjedelme:</b> Önkormányzat</p> <p><b>Időszak:</b> 2018. 01. 01.-12. 31.</p>	<p>Az eltérő, speciális számviteli kezelésből adódó hibaforrások</p>	<p>Pénzügy-szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok vizsgálata</p>	<p>2019. IV. 1 – VI.30. Jelentés: 2019. július 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)</p>
<p><b>Tartalék időkeret</b></p>		<p>Rendkívüli igények teljesítése</p>		<p>2019. év</p>	<p>2 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 1 ellenőr)</p>
<p><b>Összefoglaló jelentés a 2019. évi belső ellenőrzésről</b></p>		<p>Kitűzött célok, a terv hatékony megvalósítása</p>		<p>2020. január</p>	<p>1 szakértői nap (Belső ellenőrzési vezető )</p>

A bizonylati fegyelem, folyamatba épített kontrollok ellenőrzésére, és a pénzeszközök szabályos felhasználásának vizsgálatára során a pénztári, és banki bizonylatokat ellenőriztük, illetve a hozzájuk kapcsolódó kiegészítő dokumentációt.

További, nagyon aktuális speciális számviteli területet is ellenőrzés alá kívánunk vonni, ezért tartalmazza programunk a civil szervezetek részére nyújtott támogatások számviteli nyilvántartásának kontrollját. Itt speciális szabályok érvényesek, melyek alkalmazására az elmúlt években nagy szükség volt, és a jövőben is szükség lesz.

Ellenőrzésink megállapításai alapján úgy véjjük továbbra is, jól felmérhető és értékelhető, egy folyamatosan kiemelt kockázattal bíró terület, a megfelelően képzett, és megfelelő volumenű szakember gárda megléte.

Dátum: 2018. november 27.

Készítette: Kiss Mária belső ellenőrzési vezető

belső ellenőrzési vezető