



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## Képviselő-testület tagjainak

### Helyben

## MEGHÍVÓ

Tisztelt Képviselő Asszony/Úr!

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

**2016. február 15-én (hétfőn) 17.00 órai kezdettel**

tartja következő nyilvános ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal  
Nemesszalók, Rákóczi u. 15.

### N a p i r e n d:

#### **Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:**

1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése  
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

#### **Nemesszalók Község Képviselő-testületének ülésén:**

1./ Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása  
Előadó: Varga Jenő polgármester

2./ Helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendelet-tervezet  
Előadó: Varga Jenő polgármester

3./ Az Önkormányzat 2016. évi költségvetése  
Előadó: Varga Jenő polgármester

4./ Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási megállapodásának módosítása  
Előadó: Varga Jenő polgármester

5./ Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás beszámolója  
Előadó: Varga Jenő polgármester

6./ Nemesszalók 523 és 524 hrsz-ú önkormányzati telkek értékesítése

Előadó: Varga Jenő polgármester

7./ Nemesszalóki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Varga Jenő polgármester

8./ Vegyes ügyek

Előadó: Varga Jenő polgármester

Nemesszalók, 2016. február 8.



Tisztelettel:

  
Varga Jenő  
polgármester



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

## J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2016. ...?..... hó 15. napján 17.20. órakor megtartott  
nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	VARGA JENŐ	polgármester	
2.	BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA	alpolgármester	
3.	FODOR ZOLTÁN	képviselő	
4.	MOLNÁR GÁBOR	képviselő	
5.	TÓTH ATTILA	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző .....

2./ .....

3./ .....



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2016. február 15-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása  
**Előadó:** Varga Jenő polgármester

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2016.(.....) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
8/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. melléklet 22. és 23. sora a következők szerint módosul:

22.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
23.	104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés

(2) Az R. 2. melléklete a következő 24. sorral egészül ki:

24.	066010	Zöldterület-kezelés
-----	--------	---------------------

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Jenő sk.  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2016.(...) önkormányzati rendeletéhez

**I n d o k o l á s**

1. §-hoz:

Jogsabály felhatalmazása alapján, a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban a kormányzati funkció kódváltozást a költségvetési szerv okiratában is módosítani kell az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105. § (3)-(4) bekezdés, valamint az Ávr. 167/C. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkció kódokat nem tartalmazhatnak.

Fentiekre tekintettel az SZMSZ 2. mellékletének 22-24. sorában szereplő kormányzati funkció módosítása szükséges.

2. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését szabályozza.

**Előzetes hatásvizsgálat**

Az önkormányzati rendelet előkészítése keretében, a szabályozás várható következményeinek felmérése a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotásával az önkormányzati rendelet szabályozása összhangba kerül a törvényi szabályozással és a feladat ellátásával.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás adminisztratív többlet feladatot nem jelent.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása a törvény rendelkezése alapján az önkormányzat számára kötelező.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2016. február 8.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2016.(II.24.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
8/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Elfogadva:** A Képviselő-testület 2016. február 15-i ülésén.

**Kihirdetve:** 2016. február 24-én



dr. Szabadiés Zsuzsanna  
jegyző

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2016.(II.24.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
8/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. melléklet 22. és 23. sora a következők szerint módosul:

22.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
23.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés


(2) Az R. 2. melléklete a következő 24. sorral egészül ki:

24.	066010	Zöldterület-kezelés
-----	--------	---------------------

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Varga Jenő  
polgármester



  
dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző





Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/400-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## **ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2016. február 15-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendelet-tervezet  
**Előadó:** Varga Jenő polgármester

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
a helyi iparüzési adóról szóló  
2/2016.(....) önkormányzati rendeletéhez**

**Indokolás**

Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendelete adómentességet biztosít annak a vállalkozónak, akinek az adóalapja nem haladja meg a 600 ezer Ft-ot.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. §-a szerinti mentesség, kedvezmény csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül, amely 2016. évtől az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályaival összhangban nyújtható.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet 7. §-ának (1)-(2) bekezdése értelmében a támogatást nyújtónak a támogatási tervezetet be kell jelentenie az európai uniós források felhasználásért felelős miniszter részére. A miniszter feladatait a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) útján látja el.

Fentieknek megfelelően, ha az önkormányzat adórendeletében adómentességet, vagy kedvezményt állapított meg és azt a továbbiakban is működtetni akarja, annak elfogadása előtt az adórendelet-tervezetet meg kell küldeni véleményezésre a TVI részére.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott szabályok az önkormányzati rendeletben rögzítésre kerültek, melyet a TVI 4484/2016/DM/1/01 állásfoglalásával jóváhagyott.

**Előzetes hatásvizsgálat**

**1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A szabályozás társadalmi, gazdasági és költségvetési változást nem eredményez.

**2. Környezeti, egészségügyi következmények:**

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

**3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása, hogy a rendeletről az érintett adóalanyok tudomást szerezzenek.

**4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – rendelkezéseivel való összhang megteremtését biztosítja

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2016. február 8.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2016.(...) önkormányzati rendelete  
a helyi iparűzési adóról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A helyi adó bevezetéséről és mértékéről

1. § Az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adót vezet be.

2. § (1) Az adó évi mértéke az adóalap 2 %-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 5.000 forint.

2. Az önkormányzat által nyújtott adómentesség

3. § Mentés az adó alól az a vállalkozó, akinek az adóalapja nem haladja meg a 600 000 forintot.

4. § (1) A 3. §-ban meghatározott adómentesség formájában nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

(2) A kedvezményezett az adómentesség következtében megszerzett előnyt – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – nem használhatja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi áru fuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

(3) A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat jelen rendelet *1. mellékletét* képezi.

(4) A kedvezményezett és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások

esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

(5) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

(6) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

(7) A támogatást nyújtó (önkormányzat) írásban tájékoztatja a kedvezményezettet a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül. Az igazolás jelen rendelet 2. *mellékletét* képezi.

(8) A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

### 3. Értelmező rendelkezések

5. § Jelen rendelet alkalmazásában:

- a) állami támogatás: az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti támogatás,
- b) egy és ugyanazon vállalkozás: az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozás.

### 4. Záró rendelkezések

6. § (1) Ez a rendelet 2016. április 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 11/2013. (XI.15.) önkormányzati rendelete.

Varga Jenő sk.  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

## NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

<b>1. Kedvezményezett adatai</b>		
Név:		
Adószám:		
Elérhetőség:		
Aláírási jogosult képviselő:		
E-mail cím:		
<i>(jelölje X-szel)</i>		
<input type="checkbox"/> Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
<input type="checkbox"/> Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
Egyesülés, szétválás ideje:	_____	_____
	(év)	(hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások <sup>2</sup>										
Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye- zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske- delmi árufuva- rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj- tásának dátuma <sup>3</sup>	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma <sup>4</sup>	
							Forint	Euró	Forint	Euró

<sup>2</sup> Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

<sup>3</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>4</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

**3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról**

Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.<sup>5</sup>

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

<sup>5</sup> Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

**4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra**

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>6</sup>	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentéértéken		Azonos kockázatfinanszíro- zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma <sup>7</sup>	Maximális támogatási intezítés (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró		

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>7</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

<sup>8</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

*Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.*



Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése<sup>9</sup> közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....  
Kedvezményezett  
(aláírás, pecsét)

---

<sup>9</sup> A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

## Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet<sup>10</sup> szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget<sup>11</sup>, figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra<sup>12</sup> is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban

<sup>10</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

<sup>11</sup> Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

<sup>12</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettrel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

#### **Halmazódás:**

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
  - Például:  
Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti áru fuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti áru fuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.
- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és

108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó<sup>13</sup>.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

<sup>13</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

## Igazolás csekély összegű támogatásról

Alulírott ... a ... mint támogatást nyújtó képviselője eljárva ezúton igazolom, hogy a ... mint kedvezményezett .... bizottsági rendelet (HL ..., dátum, oldal) (a továbbiakban: ... bizottsági rendelet) alapján a következő csekély összegű támogatásban részesül:

Projekt megnevezése:

Támogatást nyújtó döntésének száma:

Támogatás odaítélésének időpontja:

A támogatás bruttó támogatástartalma jelenértéken:

A jelen támogatással érintett célra a(z) ... bizottsági rendelet alapján .... eurónak megfelelő forintösszeg nyújtható.

Jelen igazolást a(z) ... bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdése alapján állítottam ki.

Kelt, ...

.....  
Támogatást nyújtó szervezet (aláírás, pecsét)

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2016.(II.24.) önkormányzati rendelete  
a helyi iparűzési adóról**

**Elfogadva:** A Képviselő-testület 2016. február 15-i ülésén.

**Kihirdetve:** 2016. február 24-én



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2/2016.(II.24.) önkormányzati rendelete**  
**a helyi iparűzési adóról**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A helyi adó bevezetéséről és mértékéről

1. § Az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adót vezet be.

2. § (1) Az adó évi mértéke az adóalap 2 %-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 5.000 forint.

2. Az önkormányzat által nyújtott adómentesség

3. § Mentés az adó alól az a vállalkozó, akinek az adóalapja nem haladja meg a 600 000 forintot.

4. § (1) A 3. §-ban meghatározott adómentesség formájában nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

(2) A kedvezményezett az adómentesség következtében megszerzett előnyt – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – nem használhatja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

(3) A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat jelen rendelet 1. mellékletét képezi.

(4) A kedvezményezett és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. Az átváltásnál az európai uniós

versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

(5) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

(6) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

(7) A támogatást nyújtó (önkormányzat) írásban tájékoztatja a kedvezményezettet a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül. Az igazolás jelen rendelet 2. mellékletét képezi.

(8) A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

### 3. Értelmező rendelkezések

5. § Jelen rendelet alkalmazásában:

- a) állami támogatás: az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti támogatás,
- b) egy és ugyanazon vállalkozás: az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozás.

### 4. Záró rendelkezések

6. § (1) Ez a rendelet 2016. április 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 11/2013. (XI.15.) önkormányzati rendelete.

Varga Jenő  
polgármester



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző



## NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

<b>1. Kedvezményezett adatai</b>	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláíráásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
<i>(jelölje X-szel )</i>	
<input type="checkbox"/> Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
<input type="checkbox"/> Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____
	(év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

**2. Csekély összegű támogatások<sup>2</sup>**

Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye- zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske- delmi árufuva- rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj- tásának dátuma <sup>3</sup>	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma <sup>4</sup>	
							Forint	Euró	Forint	Euró

<sup>2</sup> Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

<sup>3</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>4</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

**3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról**

Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.<sup>5</sup>

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

<sup>5</sup> Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>6</sup>	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentéértéken		Azonos kockázatfinanszíro- zási célú intézkedés vontkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vontkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma <sup>7</sup>	Maximális támogatási intezítés (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró		

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>7</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

<sup>8</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése<sup>9</sup> közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....  
Kedvezményezett  
(aláírás, pecsét)

---

<sup>9</sup> A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

## Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet<sup>10</sup> szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget<sup>11</sup>, figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra<sup>12</sup> is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban

<sup>10</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

<sup>11</sup> Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

<sup>12</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettrel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

#### **Halmazódás:**

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
  - Például:  
Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti áru fuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti áru fuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.
- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és

108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó<sup>13</sup>.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

<sup>13</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.



## Igazolás csekély összegű támogatásról

Alulírott ... a ... mint támogatást nyújtó képviselőként eljárva ezúton igazolom, hogy a ... mint kedvezményezett .... bizottsági rendelet (HL ..., dátum, oldal) (a továbbiakban: ... bizottsági rendelet) alapján a következő csekély összegű támogatásban részesül:

Projekt megnevezése:

Támogatást nyújtó döntésének száma:

Támogatás odaítélésének időpontja:

A támogatás bruttó támogatástartalma jelenértéken:

A jelen támogatással érintett célra a(z) ... bizottsági rendelet alapján .... eurónak megfelelő forintösszeg nyújtható.

Jelen igazolást a(z) ... bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdése alapján állítottam ki.

Kelt, ...

.....  
Támogatást nyújtó szervezet (aláírás, pecsét)

# **Előterjesztés**

**Nemesszalók**

**község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2016. február 15-i ülésére**

**Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetése**

**Előadó: Varga Jenő  
polgármester**



## Nemesszalók Község Önkormányzata

9533 Nemesszalók Rákóczi u. 15.

☎: 89 548-200

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényt (továbbiakban: Kvtv.) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendeletervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Minden évben az Önkormányzatok életében legnagyobb horderejű döntés a költségvetés elfogadása, a költségvetési rendelet megalkotása. Nemcsak azért, mert az egész éves mozgásterünket meghatározza, hanem azért is, mert ez tartalmazza azon döntéseinket, amelyek alapján megítélnek bennünket a helyi választópolgárok, az Ő általuk fontos vagy fontosnak vélt feladatok végrehajtására tudunk-e elég forrást biztosítani. Azt kell, hogy mondjam, nem mindig tudunk, vagy legalábbis nem mindenki számára tudunk, de ez máskor sem volt másként.

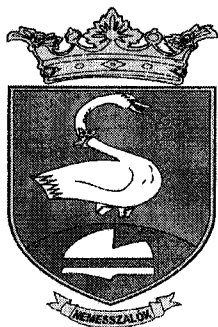
A költségvetési javaslat legjobb tudásunk szerint került összeállításra és a rendelkezésre álló lehetőségek maximális kihasználásával számol. Ennek ellenére a költségvetési tervezet összeállításakor –figyelembe véve a beszerzett ajánlatok nagyságrendjét is- nem a legfelhőtlenebb év elő nézhetünk. Természetesen nem azt jelenti, hogy már az év elején feladtunk mindent, dolgozunk és meglátjuk lesz-e eredménye.

Kvtv. meghatározta az önkormányzatok által ellátott feladatokhoz kapcsolódó központi költségvetési hozzájárulásokat, támogatásokat.

A költségvetési bevételek tervezése során a Kvtv.-ben meghatározott bevételeket, az önkormányzat által beszedett adókat, saját bevételeket, működési célú pénzeszköz átvételét tervezzük.

Az iparüzési adóból származó bevételeinket fejlesztésre szeretnénk fordítani. Természetesen pályázati forrásokkal nem számolunk. Az eddig csodafegyverként emlegetett TOP pályázatok sikerében –az egyre több rendelkezésre álló információ, és felhasználható keret összeg valamint a felmerülő igények „ismeretében” – egyre kevésbé bízok.

A költségvetési egyensúlyt 19.987.798 ft összegű ingatlan értékesítéssel tudjuk biztosítani.



## Nemesszalók Község Önkormányzata

9533 Nemesszalók Rákóczi u. 15.

☎: 89 548-200

A bevételek részletes kimutatását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A bevételek számbavétele után kerülhet sor a kiadások tervezésére. A 2016. évi kiadások előterjesztésekor figyelembe vettük a 2015. évi tényszámokat – figyelembe véve azokat a tényeket is, amik a múlt évben csak egyszeri kiadásként jelentkeztek-, figyelembe vettük a jelenlegi ismereteinket és természetesen a fejlesztési elképzeléseinket, összhangban a gazdasági programunkkal.

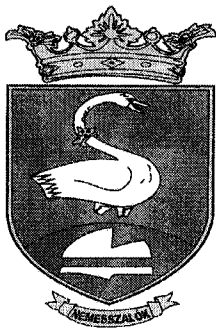
Cél az volt a tervezet összeállításakor, hogy a biztonságos működés feltételeit megteremtjük, ugyanakkor próbáljunk a fejlesztési területeken is előre lépni.

Néhány elemet azért szeretnék külön is megemlíteni:

A hivatal udvarán a részben beteg, részben vágás érett fák kivágását – nem utolsó sorban a vágás melletti érv volt az is, hogy közel voltak az épületekhez, az ágak rálógtak az ingatlanokra, a csatorna állandóan tele volt levéllel, nem tudott lefolyni a csapadékvíz- követően szükséges a környezet rendbetétele. Úgy gondolom, hogy egy igazán látványos tervet sikerült készíttetnünk, de azt is el kell mondanom, hogy a kiküldött árajánlatban szereplő összegért parkot építeni nem szabad, még 100%-os támogatású pályázat esetén sem. Azt is hozzá kell tennem, hogy ez az ár nem verseny ár, a tervező költségbecslése alapján alakult ki. Vannak azonban olyan elemek amik már most szükségessé váltak –gondolok itt a fák kivágására 150 eft, tuskófűrés 210 eft + áfa, tervezés (öntöző rendszerrel együtt) 200 eft- és vannak olyan elemek amiket meg kell oldanunk. Fákat, növényeket be kell szerezni, de az ültetést és a tervnek több elemét saját magunk is meg tudjuk oldani, ami nagyságrendekkel csökkenti a költségeinket.

A jogalkotási feladatok során gondoltam arra, hogy a jelentős mértékű papírfelhasználást tudnánk csökkenteni, ha a testületi anyagokat elektronikus formában kapnák meg a képviselők, így nem csak pénzt spórolnánk, de hozzájárulnánk a környezetvédelemhez is. Ennek biztosítása érdekében terveztünk laptopokat a képviselőknek.

Ha a napelem parkkal kapcsolatos elképzeléseink folytatásra kerülnek ennek előkészítéséhez terveztünk 1.500 eft. A Fő u. 10 szám alatti ingatlan fejlesztéséhez szükséges tervezési feladatokra 500 eft-ot tettünk. Itt a tervezés előrehaladott állapotban van, mivel a pályázat benyújtásának határideje március 28. (A településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós



## Nemesszalók Község Önkormányzata

9533 Nemesszalók Rákóczi u. 15.

☎: 89 548-200

közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése (VP-6.7.4.4.4-16).

Négy járdaszakas felújításának az önereje szerepel a tervezetben (Lehel u templomtól Kossuth utcáig, Lehel u Kocsi Zsolttól Szőke Katiéig, Rákóczi u páros oldal Fő utcától az óvodáig, Ady utca egészen a Tóth Istvánig a Fő utcán, hogy át lehessen menni a Fő utca másik oldalára). A teljes felújítás 26.871 eft amit pályázatból szeretnénk –nem sok realitást látok, de megpróbáljuk-, ha nem sikerül az önerőből lehetne felújítani. MVH áras költségvetés szerepel a tervezetben, ami szerintem az árak emelkedéséhez vezet a kis települések esetében. A bontási munkálatokat saját embereink végeznék, jelentős költségeket tudunk megtakarítani

Vásároltunk egy romos ingatlant 1.000 eft, értékben, a szomszédok is megkerestek hasonló szándékkal, illetve szerepeltetjük a bontási költséget 1.000 eft összeggel.

A konyha felújítás során, mivel a gipszkarton mennyezet elkészült –a festést idei évben fizettük ki- szükséges lenne a párát kivinni az épületből, illetve a NÉBIH ellenőrzés feltárt egy olyan jellegű hiányosságot, hogy a gyerekek által használt WC-nél le kell zárni a konyha egységhez tartozó részeket. A lakástörvény alapján bérlet esetén is nekünk kell megoldani ezeket a feladatokat.

Szerepel a költségvetésben egy új játék beszerzése, ami tartalmazza a telepítés és szállítás költségét is március 15-ig szóló megrendelés esetén. Ennek megvalósítása és helye eldöntendő kérdés. (az óvoda szülők részéről kritikát fogalmaztak meg irányunkban az óvoda udvari játékok számával és minőségével kapcsolatosan annak ellenére, hogy saját munkánk anyagi eredményét is ilyen célra ajánlottuk fel, természetesen ez nem kell, hogy befolyásolja döntésünket, sőt nem is szabad, de a tényszerűség kedvéért jegyeztem meg.)

A temetőben többször felmerült egy olyan kereszt felállítása, ahol le tudják róni a hozzátartozók a kegyeletüket azok tekintetében is akik nem ami temetőinkben nyugszanak.

Tornaterem felújítása több éve szerepel a terveink közt, nagyságrendje miatt nem tudjuk saját magunk megoldani, a pályázati önerő szerepel a tervezetben.



Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók Rákóczi u. 15.  
☎: 89 548-200

---

A védőnői szolgálatnál a szigetelés folytatásához az előző évben a szükséges anyagokat megvásároltuk. Hiányzik a szín és ennek felhúzása, valamint a csatornázás.

Tartalékként 3.000 eft-ot terveztünk.

Összefoglalva a fentieket, a tervezetben –amennyiben a tartalékot is fejlesztési forrásként használjuk fel- 29.404.397 eft fejlesztési elképzelés szerepel. Ez a költségvetésünk 15,76 %-a, a tervezett ingatlan értékesítés elmaradása esetén 6,6%-a.

Úgy gondolom, hogy a Fő u. 10 sikeres pályázat nagy mértékben meghatározza az idei évi terveinket. Pályázati források nélkül a tervezetben szereplő kisebb feladatok vagy egyes fejlesztések részletei valósulhatnak meg.

Az előterjesztés első oldalában kicsengett negatív előérzetem, az utolsó oldalakra azért picit változott. Remélem, hogy minél több feladatot meg tudunk oldani a tervezetből.

A kiadások részletezését a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztésemet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2016. február 10.

Tisztelettel:



  
Varga Jenő  
polgármester

## Nemesszalók község önkormányzatának 2016. évre vonatkozó bevételei

Megnevezés	2016.év
Közös Hivatal támogatása	42.136.000
Pénzbeli szociális juttatások	2.862.664
Szociális étkeztetés	1.992.960
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	1.200.000
Önkormányzatok általános támogatása	7.391.141
Óvoda pedagógusok és kisegítők bértámogatása	34.051.800
Óvodaműködtetési támogatás	4.506.667
Étkeztetés támogatása	15.947.296
Szünidei gyermekétkeztetés	65.040
<b><i>Költségvetési kapcsolatokból származó bevétel:</i></b>	<b>110.153.568</b>
Gépjárműadó	3.501.000
Iparüzési adó	26.606.000
Talajterhelési díj	
Pótlék	
<b><i>Önkormányzat által beszedett adók:</i></b>	<b>30.107.000</b>
Intézményi térítési díj Iskola	2.522.000
Szociális étkeztetés térítési díja (40 fő)	3.580.920
Lakbér 2 lakás	462.240
Handel	300.000
Tornaterem bérleti díj	568.000
Művelődési ház bérleti díj, helyfoglalási díj	162.000
Konyha bérleti díj	1.680.000
Konyha rezsi díj	929.000
Fogorvosi rendelő bérleti díj	296.000
Egyéb bérleti díj	317.000
Egyéb bevétel	200.000
<b><i>Saját bevétel</i></b>	<b>11.017.160</b>
TB támogatás	3.035.000
Szennyvízcsatorna bérleti díj	637.000
Munkaügyi alap támogatása	3.234.000
MVH terület alapú támogatás	546.000
<b>Működési célú pénzeszköz átvétel</b>	<b>7.452.000</b>
Telek értékesítés	791.400
<b>Felhalmozási célú bevétel</b>	<b>791.400</b>

<b>Pénzmaradvány( csatorna:1.506.647 Ft,önkormányzat 5.460.340 Ft)</b>	<b>6.966.987</b>
<b>Ingatlan értékesítés:</b>	<b>19.987.798</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>182.613.187</b>



### Kiadások alakulása szakfeladatonként

#### Jogalkotás

Polgármesteri illetmény	4.889.812
Cafetéria	148.688
Polgármesteri, alpolgármesteri költségtérítés	594.276
Képviselők juttatása	1.452.000
Részmunkaidős illetménye	1.541.000
Cafetéria	120.000
Megbízási díj	20.000
<b>Személyi juttatások</b>	<b>8.765.776</b>
Szociális hozzájárulás	2.104.000
Kifizetői adó	48.000
EHO	36.000
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>2.188.000</b>
Kisértékű eszköz beszerzés (laptop 4 db)	350.000
Üzemeltetési anyag (tisztítószer, ásványvíz, virág, csomagolópapír, ajándéktárgyak, stb.)	250.000
Egyéb szolgáltatás egyéb szolgáltatás ( riasztó, biztosítás, tűzvédelmi szolgáltatás, reprezentációs vendéglátás, stb. )	1.000.000
Karbantartás (nagyterem)	521.000
Banki költség	850.000
Belföldi kiküldetés	15.000
Telefonköltség	80.000
ÁFA	594.000
<b>0. havi megelőlegezés</b>	<b>3.862.726</b>
<b>Dologi és szakmai kiadások összesen</b>	<b>3.660.000</b>
<b>Park kialakítása áfával</b>	<b>9.039.263</b>
<b>Kiadása összesen:</b>	<b>27.515.765</b>

#### Közvilágítási feladatok

Aramdíj	1.353.000
Karbantartás	263.000
ÁFA	436.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>2.052.000</b>

**Községsszolgálat**

Alapilletmény karbantartó	2.036.000
Jutalom	23.000
Étkezési jegy	60.000
Közlekedési költségtérítés	147.000
<b>Személyi juttatás</b>	<b>2.266.000</b>
Szociális hozzájárulás	556.210
Kifizetői adó	10.710
EHO	9.996
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>576.916</b>
Hulladék tároló (4 db)	103.000
Üzemeltetési anyag (virág, fennt. anyagok, stb.)	2.500.000
Benzin (fűnyíróba)	220.000
Gázolaj (falubuszba)	255.000
Szállítás	220.000
Gáz	10.000
Áram (kültéri kamerák)	260.000
Víz	90.000
Karbantartás, kisjavítás ( fűnyíró jav. stb. )	150.000
Egyéb üzemeltetés (biztosítás, földmunkák, hó eltakarítás, stb.)	800.000
ÁFA	1.244.000
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>5.852.000</b>
Nap-elem park tervezése	1.500.000
Fő u. rekreációs központ létrehozása terv	500.000
Járda önrész	5.374.197
Térfigyelő	
Ingtatlan vásárlás+bontás	3.000.000
Szökőkút átalakítás	
Falukapu terv aktualizálás	
Konyha felújítás (elszívó, lengőajtó, festés)	574.000
Óvodai játékbeszerzés	698.500
<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>11.646.697</b>
Rendőrség támogatása	91.000
TÖOSZ tagdíj	20.000
Kistérségi Társulás támogatása	445.605
Katasztrófa védelem	10.000
<b>Működési célra átadott pénzeszköz</b>	<b>566.605</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>20.908.218</b>

**Temető**

Benzin	110.000
Egyéb szolgáltatás (fakivágás)	40.000
Víz	45.000
Áram	314.000
ÁFA	56.000
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>565.000</b>
<b>Felhalmozási kiadás (kereszt)</b>	<b>500.000</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>1.065.000</b>

### Művelődési ház feladatai

Üzemeltetési anyag beszerzés (tisztítószer, kerítés festék)	150.000
Áram	330.000
Gáz	300.000
Víz	230.000
Karbantartás, kisjavítás (világítás)	250.000
Egyéb üzemeltetési kiadás (rendezvények)	3.000.000
ÁFA	1.150.000
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>5.410.000</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>5.410.000</b>

### Könyvtári szolgáltatás

Megbízási díj	285.000
Szociális hozzájárulás	69.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>354.000</b>

### Sportfeladatok

<b>Külső személyi juttatás (8 havi)</b>	<b>160.000</b>
<b>Munkaadót terhelő járulék</b>	<b>39.000</b>
Benzin	50.000
Készletbeszerzés (festék, műtrágya)	230.000
Áram	220.000
Víz	50.000
Karbantartás	100.000
Egyéb üzemeltetés (gyepszellőztetés, felülvetés)	250.000
ÁFA	243.000
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>1.143.000</b>
<b>Működési célú támogatás</b>	<b>1.000.000</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>2.342.000</b>

### Sportcsarnok működtetése

Gáz	
Áram	
Víz	
ÁFA	
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	
Felújítás	4.718.437.
<b>Felhalmozási kiadások</b>	
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>4.718.437</b>

### Orvosi rendelő

Egyéb készlet beszerzés	
ÁFA	
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	
<b>Kiadás összesen</b>	

### Fogorvosi ellátás

Gáz	50.000
Áram	50.000
Egyéb üzemeltetés	456.000
Egyéb készlet (festék)	30.000
ÁFA	35.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>621.000</b>

### Védőnői szolgálat

Alapilletmény	
Helyettesítés 12 hó	1.198.000
Munkába járás	
<b>Személyi juttatás</b>	<b>1.198.000</b>
<b>Szociális járulék</b>	<b>291.000</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	
Gyógyszer	10.000
Irodaszer, nyomtatvány	
Szakmai anyag	20.000
Üzemeltetési anyagbeszerzés	55.000
Telefon	20.000
Gáz	100.000
Áram	50.000
Víz	10.000
Egyéb üzemeltetés	100.000
ÁFA	100.000
<b>Dologi kiadás</b>	<b>465.000</b>
<b>Felújítás</b>	<b>500.000</b>
<b>Tartalék</b>	<b>461.000</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>2.915.000</b>

### Ifjúság-egészségügyi gondozás

Egyéb üzemeltetés	120.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>120.000</b>

### Szociális étkeztetés

Vásárolt élelmezés ( 36 fő)	4.201.740
ÁFA	1.134.470
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>5.336.210</b>

### Közcélú foglalkoztatás

Bér átlagosan 3 fő	2.849.580
Jutalom	69.000
Étkezési jegy	180.000
<b>Személyi juttatás:</b>	<b>3.098.580</b>
Szociális járulék	403.324
Kifizetői adó	32.000
EHO	30.000
<b>Munkaadókat terhelő járulék</b>	<b>465.324</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>3.563.904</b>

### Települési támogatások

Lakhatási támogatás (7 fő)	420.000
Ösztöndíj BURSA 7 fő	280.000
Arany János 3 fő	90.000
Egyéb települési támogatás	2.000.664
Gyógyszertámogatás	72.000
<b>Egyéb települési támogatás</b>	
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>2.862.664</b>

### Szünidei gyermekétkeztetés

Természetben nyújtott támogatás	65.040
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>65.040</b>

### Települési hulladékkezelés, ártalmatlanítás

Víz alapidíj támogatás (4havi)	272.000
Szemétszállítás költségeinek átvállalása egyedülállóknak 8 fő	40.000
ÁFA	84.000
<b>Kiadásai összesen:</b>	<b>396.000</b>

### Szennyvíz gyűjtése, tisztítás, elhelyezés

Tartalék	2.143.347
Felújítás	
<b>Kiadásai összesen:</b>	<b>2.143.347</b>

### Oktatás támogatása

Óvodatámogatás állami támogatás	45.030.803
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>45.030.803</b>

### Iskolai Intézmény étkeztetés

Vásárolt étkeztetés 3-szori étkező: 71főx 186napx 625 Ft ebéd: 26főx186napx 397 Ft	10.173.642
ÁFA	2.746.883
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>12.920.525</b>

### Közös Hivatal támogatása

Közös Hivatal állami támogatása	42.136.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>42.136.000</b>

### Általános tartalék

Tartalék	3.000.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>3.000.000</b>

### Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás

Első lakáshoz jutók támogatása	1.000.000
<b>Pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>1.000.000</b>



**Nemesszalók Község Önkormányzata**

9533 Nemesszalók Rákóczi u. 15.

☎: 89 548-200

Szám:212/2016

Üi.:Varga Jenő

Tárgy: adósságkonszolidáció

Belügyminisztérium  
Dr. Pintér Sándor  
Belügyminiszter Úr!  
Budapest

Tisztelt Belügyminiszter Úr!

Nemesszalók község Önkormányzat Képviselőtestülete nevében az adósságkonszolidáció végrehajtásának ügyében fordulunk Önhöz.

Az adósságkonszolidáció fordulóján Nemesszalók község Önkormányzata hitelállománnyal rendelkezett és az akkori eljárási szabályok alapján meg is kaptuk a hitelünk összegével megegyező támogatást, amit ezúton is szeretnénk megköszönni. A fordulónapon igaz, hogy hitellel rendelkezünk, de nem voltunk eladósodva, egy beruházás befejezéséhez közeleedtünk, aminek eredményes végrehajtásához hitelt is vettünk igénybe. Jó és igazságos kormányzati szándéknak tartottuk, hogy azok az önkormányzatok, akik hitel állománnyal nem rendelkeztek külön eljárás keretében támogatáshoz juthattak.

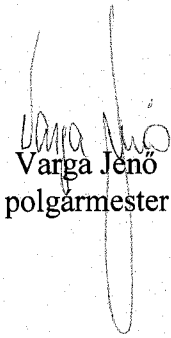
Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. mellékletének II. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai 8. pontjában szereplő fejlesztési támogatással kapcsolatosan kérnénk a Tisztelt Miniszter Úr segítségét. Egyedi eljárás, méltányosság vagy valamilyen más keretek közt lehetősége van-e Önkormányzatunknak, hogy a kapott hitel kiváltás és a fentiekben említett településkategóriába eső támogatás különbségét megkapjuk?

Pozitív válaszában bízva.

Nemesszalók, 2016. február 1.

Tisztelettel:



  
Varga Jenő  
polgármester

**Előzetes hatásvizsgálat**  
Nemesszalók község Önkormányzata  
2016. évi költségvetéséről szóló  
3/2016.(...) önkormányzati rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

**Társadalmi, gazdasági, hatások**

A költségvetési rendelet megalkotása biztosítja az önkormányzat gazdálkodásának tervszerűségét és biztonságát. Átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtásra tervezett feladatokról és lehetőséget biztosít az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

**Környezeti és egészségügyi következmények**

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet megalkotása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

**A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.



**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**3/2016.(...) önkormányzati rendelete**  
**Nemesszalók Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nemesszalók Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

1. § A rendelet hatálya Nemesszalók Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

- a) 179 508 926 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 182 613 187 forint költségvetési kiadással,
  - c) 3 104 261 forint hiánnyal
- állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.

(4) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3 melléklet* részletezi.

(5) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 6 966 987 forint pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.

**3. A költségvetés részletezése**

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *3. melléklet* szerint határozza meg.
- b) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *4. melléklet* szerint részletezi.

- c) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként az 5., 6. melléklet szerint határozza meg.
- (2) Az előirányzat-felhasználási tervet a 1. tájékoztató tábla, a céljelleggel nyújtott támogatásokat a 2. tájékoztató tábla tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat a kiadások között 3 000 000 forint általános tartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.
- (4) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal felsőfokú és középfokú végzettségű köztisztviselői részére 2016. évre 10 % illetmény kiegészítést állapít meg.

#### 4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. § (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

#### 5. Az előirányzatok módosítása

5. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.
- (4) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével negyedévenként, június 30. és szeptember 30. időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani.

## 6. A gazdálkodás szabályai

6. § (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a képviselő-testület által meghatározottaknak megfelelően rendelkezik.
  - (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.
  - (4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
  - (5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

## 7. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A rendelet jóváhagyásáig beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.

Varga Jenő sk.  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>11 017 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 714 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>179 508 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

13.3	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>186 475 913</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>155 208 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	42 469 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 796 240
1.3.	Dologi kiadások	43 760 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	49 650 408
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	48 650 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céltartalék	2 604 347
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>182 613 187</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>3 862 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 862 726
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>3 862 726</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>186 475 913</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>-3 104 261</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>3 104 261</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>9 896 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 593 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>178 387 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>185 354 913</b>



**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>154 087 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	42 469 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 796 240
1.3.	Dologi kiadások	43 760 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	48 529 408
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	48 529 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céltartalék	2 604 347
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>181 492 187</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>3 862 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 862 726
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>3 862 726</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>185 354 913</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-3 104 261
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	3 104 261

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>1 121 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 121 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>1 121 000</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>1 121 000</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>1 121 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 121 000
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	121 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 121 000</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 121 000</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2016. évi előirányzat
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	110 153 568	Személyi juttatások	42 469 356	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 452 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 796 240	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	43 760 735	
4.	Közhatalmi bevételek	30 107 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704	
5.	Működési bevételek	11 017 160	Egyéb működési célú kiadások	49 650 408	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	5 604 347	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlén)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>158 729 728</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>155 208 790</b>	
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételai (15.+...+18.)	6 966 987	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 966 987	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése		
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételai (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételai		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételai		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 862 726	
24.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>6 966 987</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>3 862 726</b>	
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>165 696 715</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>159 071 516</b>	
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>3 520 938</b>	
27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>6 625 199</b>	

forintban !

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

forinban!

2.2. melléklet a 3/2016. .... önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	5 698 500
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	20 705 897
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
6.	Ingatlan értékesítés	20 779 198		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>20 779 198</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>27 404 397</b>
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 779 198</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>27 404 397</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>6 625 199</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>20 779 198</b>

3. melléklet a 3/2016. (... ) önkormányzati rendelethez

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*forintban !*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig	2016. évi előirányzat		2016. utáni szükséglet
				B	E	
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F=(B-D-E)</b>	
Ingatlan vásárlás	3 000 000	2016		3 000 000		
Óvoda játékbeszűrés	698 500	2016		698 500		
Nap-elem park tervezése	1 500 000	2016		1 500 000		
Temetői kereszt	500 000	2016		500 000		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>5 698 500</b>				<b>5 698 500</b>	

4. melléklet a 3/2016. (...) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII. 31-ig		2016. évi előirányzat		2016. utáni szükséglet
	A	B		C	D	E	F=(B-D-E)	
Park kialakítás		9 039 263	2016			9 039 263		
Konyha felújítás		574 000	2016			574 000		
Járda (Önrész)		5 374 197	2016			5 374 197		
Fő u.rekreációs központ létrchozása terv		500 000	2016			500 000		
Sportcsarnok felújítás		4 718 437	2016			4 718 437		
Védőnői épület felújítás		500 000	2016			500 000		
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>20 705 897</b>					<b>20 705 897</b>	



Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>11 017 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 714 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>179 508 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

*forintban !*

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>186 475 913</b>

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>113 072 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	15 773 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 629 240
1.3.	Dologi kiadások	38 540 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	46 597 408
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	45 597 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céltartalék	2 604 347
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>140 477 187</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>45 998 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	3 862 726
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	42 136 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>45 998 726</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>186 475 913</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	3

<b>Költségvetési szerv</b>	<b>Költségvetési szerv I.</b>	03
<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal</b>	

forintban !

<b>Száma</b>	<b>Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése</b>	<b>Előirányzat</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	42 136 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	42 136 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>42 136 000</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	42 136 000
1.1.	Személyi juttatások	26 696 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 167 000
1.3.	Dologi kiadások	5 220 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 053 000
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>42 136 000</b>

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	9
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	0



**KIMUTATÁS**  
a 2016. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	445 605
2.	TÖOSZ	tagdíj	20 000
3.	Rendőrség	tagdíj	91 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	10 000
5.	Sportkör	működési támogatás	1 000 000
6.	Külsővat Önkormányzat	hivatal működésének támogatása	1 526 500
7.	Mihályháza Önkormányzat	hivatal működésének támogatása	1 526 500
8.	Köznevelési Intézményfenntartó társulás	működési támogatás	45 030 803
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>49 650 408</b>

Nem kötelező!

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2016.(II.24.) önkormányzati rendelete  
Nemesszalók Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről**

**Elfogadva:** A Képviselő-testület 2016. február 15-i ülésén.  
**Kihirdetve:** 2016. február 24-én



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

**Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2016. (II.24.) önkormányzati rendelete  
Nemesszalók Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nemesszalók Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Nemesszalók Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:
- a) 179 508 926 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 182 613 187 forint költségvetési kiadással,
  - c) 3 104 261 forint hiánnyal  
állapítja meg.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (4) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3 melléklet* részletezi.
- (5) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 6 966 987 forint pénzmaradványának igénybevitelét rendeli el.

3. A költségvetés részletezése

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- a) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *3. melléklet* szerint határozza meg.
  - b) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *4. melléklet* szerint részletezi.



- c) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként az 5., 6. *melléklet* szerint határozza meg.
- (2) Az előirányzat-felhasználási tervet a 1. tájékoztató tábla, a céljelleggel nyújtott támogatásokat a 2. tájékoztató tábla tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat a kiadások között 3 000 000 forint általános tartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.
- (4) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal felsőfokú és középfokú végzettségű köztisztviselői részére 2016. évre 10 % illetmény kiegészítést állapít meg.

#### 4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. § (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

#### 5. Az előirányzatok módosítása

5. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.
- (4) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével negyedévenként, június 30. és szeptember 30. időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani.

## 6. A gazdálkodás szabályai


6. § (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a képviselő-testület által meghatározottaknak megfelelően rendelkezik.
  - (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.
  - (4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
  - (5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

## 7. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A rendelet jóváhagyásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.

  
Varga Jenő  
polgármester



  
dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

I. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>11 017 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 714 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>179 508 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>186 475 913</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>155 208 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	42 469 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 796 240
1.3.	Dologi kiadások	43 760 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	49 650 408
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	48 650 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céttartalék	2 604 347
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>182 613 187</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>3 862 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 862 726
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>3 862 726</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>186 475 913</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-3 104 261
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	3 104 261

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>9 896 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 593 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>178 387 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>185 354 913</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>154 087 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	42 469 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 796 240
1.3.	Dologi kiadások	43 760 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	48 529 408
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	48 529 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céltartalék	2 604 347
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>181 492 187</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>3 862 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 862 726
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN; (4.+...+9.)</b>	<b>3 862 726</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN; (3.+10.)</b>	<b>185 354 913</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-3 104 261
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	3 104 261



**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>1 121 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 121 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>1 121 000</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>1 121 000</b>

**Nemesszalók Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>1 121 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 121 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	121 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 121 000</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 121 000</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	110 153 568		42 469 356
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 452 000		10 796 240
3.	2.-ből EU-s támogatás			43 760 735
4.	Közhatalmi bevételek	30 107 000		2 927 704
5.	Működési bevételek	11 017 160		49 650 408
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			5 604 347
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>158 729 728</b>		<b>155 208 790</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	6 966 987		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 966 987		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Váltóbevételek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			3 862 726
24.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>6 966 987</b>		<b>3 862 726</b>
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>165 696 715</b>		<b>159 071 516</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	-		<b>3 520 938</b>
27.	<b>Tárgyévi többlet:</b>	-		<b>6 625 199</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	5 698 500
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	20 705 897
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
6.	Ingatlan értékesítés	20 779 198		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
<b>12.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>20 779 198</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>27 404 397</b>
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
<b>25.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
<b>26.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 779 198</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>27 404 397</b>
<b>27.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>6 625 199</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
<b>28.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>20 779 198</b>





Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>110 153 568</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	49 527 141
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	38 558 467
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	20 867 960
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 452 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 452 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>30 107 000</b>
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	26 606 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 501 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>11 017 160</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 714 240
5.5.	Ellátási díjak	6 102 920
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kárterítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	200 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 779 198</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingtatlanok értékesítése	791 400
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 987 798
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>179 508 926</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>6 966 987</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 966 987



Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

*forintban !*

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>6 966 987</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>186 475 913</b>

Megnevezés	Nemesszalók Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>113 072 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	15 773 356
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 629 240
1.3.	Dologi kiadások	38 540 735
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 927 704
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	46 597 408
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	45 597 408
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
1.18.	Tartalékok	5 604 347
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	3 000 000
1.20.	- Céltartalék	2 604 347
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>27 404 397</b>
2.1.	Beruházások	5 698 500
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	20 705 897
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	1 000 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>140 477 187</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>45 998 726</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	3 862 726
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	42 136 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	<b>Váltókiadások</b>	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>45 998 726</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>186 475 913</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	3

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv I.	03
Feladat megnevezése	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal	

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>42 136 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	42 136 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>42 136 000</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>42 136 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	26 696 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 167 000
1.3.	Dologi kiadások	5 220 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 053 000
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>42 136 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0



**KIMUTATÁS**  
a 2016. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	445 605
2.	TÖOSZ	tagdíj	20 000
3.	Rendőrség	tagdíj	91 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	10 000
5.	Sportkör	működési támogatás	1 000 000
6.	Külsővat Önkormányzat	hivatal működésének támogatása	1 526 500
7.	Mihályháza Önkormányzat	hivatal működésének támogatása	1 526 500
8.	Köznevelési Intézményfenntartó társulás	működési támogatás	45 030 803
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>49 650 408</b>

Nem kötelező!

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Tag Önkormányzata**  
**Polgármestere**  
**részére**

**Székhelyén**

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodás módosítására irányuló elterjesztést, a módosító okiratot, valamint azt egységes szerkezetben.

A fenntartó önkormányzatok 2016. évi költségvetésének tervezéséhez tájékoztatom, hogy a Társulás 2016. évi költségvetésében az önkormányzatok hozzájárulása az előterjesztésem alapján nem lehet több, mint a 2015. évi volt.

Vaszar, 2016. 01. 25.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter**  
**elnök**



Ezt az e-mailt az Avast víruskereső szoftver átvizsgálta.  
[www.avast.com](http://www.avast.com)

**Pápakörnyéki Önkormányzatok  
Feladatellátó Társulás  
Elnökétől  
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Tag Önkormányzata  
Polgármestere**

**részére  
Székhelyén**

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint azt egységes szerkezetben.

A Társulási Megállapodás módosítására az alábbi indokok miatt van szükség:

**Módosító Okirat 1. pont**

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet 2015. december 30-i módosítása a családsegítés kormányzati funkciót megszüntette, helyette a 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások kormányzati funkciót vezette be.

Fentiekre tekintettel módosítani szükséges a Társulási Megállapodás 7.1. pontját.

**Módosító Okirat 2. pont**

A Társulási Megállapodás 2. mellékletének módosítása a családsegítés és gyermekjóléti feladatok 1. pontban írt jogszabályi változásának átvezetését tartalmazza. Összevonásra került a családsegítés és gyermekjóléti szolgálat illetékességi területének megállapítása, emiatt változott a többi feladat sorszáma.

**Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!**

**Kérem, hogy a Társulási Megállapodás módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az alábbi határozati javaslattal a Képviselő-testület elé terjeszteni, a Képviselő-testület határozatát 2016. február 16-ig a Társulás 8500 Pápa, Csáky László u. 12. szám alatti irodájába megküldeni szíveskedjék.**

**..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2016. (.....) határozata**

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Megállapodásának 15. módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2016. 01. 19.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter  
elnök**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Társulási Megállapodás  
15. módosítása**

**1.A Társulási Megállapodás 7.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

7.1. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok – jelen megállapodás 2. mellékletében foglaltak szerint – az 5. pontban foglalt célok megvalósítása érdekében a közösen ellátandó feladatok körének bővítése jegyében az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:

- a) Házi segítségnyújtás
- b) Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- d) Házi orvosi ügyelet ellátása
- e) Belső ellenőrzés
- f) Sport feladatok

A társulás alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
Szakágazat száma, megnevezése: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátásabentlakás nélkül.

Kormányzati funkciók:

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása

081045 Szabadidősport –(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

(Mötv. 93. § 4.)

**2.A Társulási Megállapodás 2. melléklete a következők szerint módosul:**

2. melléklet

**1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások**

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi közös hivatal székhely önkormányzatok részvételével, az e mellékletben meghatározott illetékességi területen:

**Adásztevel Község Önkormányzata:**

Adásztevel, Bakonyjákó, Homokbödöge, Németbánya

**Csót Község Önkormányzata:**

Csót, Bakonytamási, Nagydém, Nagygyimót

**Marcaltó Község Önkormányzata:**

Marcaltó, Egyházaskesző, Malomsok, Várkesző

**Nemesgörzsöny Község Önkormányzata:**

Nemesgörzsöny, Békás, Kemeneshógyész, Kemenesszentpéter, Nagyacsád, Magyarencs, Mezőlak

**Nyárád Község Önkormányzata:**

Nyárád, Dáka, Pápasalamon, Pápadereske

**Pápakovácsi Község Önkormányzata:**

Pápakovácsi, Bakonypölöske, Döbrönte, Ganna, Nóráp, Kup

**Pápateszér Község Önkormányzata:**



Pápateszér, Bakonyszentiván, Gic, Vanyola

**Ugod Község Önkormányzata:**

Ugod, Bakonyság, Bakonyszücs, Bakonykoppány, Béb, Lovászpata, Nagytevel

**Vaszar Község Önkormányzata:**

Vaszar, Gecse, Takácsi

## **2. Házi segítségnyújtás**

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## **3. Házi orvosi ügyeleti ellátás**

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Gic, Ganna, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző. Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## **4. Belső ellenőrzés**

A feladatellátás az alábbi települések részvételével történik:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## **5. Sport feladatok**

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászatona, Magyaracencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata”

**4. A Társulási Megállapodás 2016. március 1-én lép hatályba.**

Vaszar, 2016. 01. 19.

elnök

Varga Péter

### Egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás

amely értelmében a jelen okirat 4. pontjában megnevezett önkormányzatok (továbbiakban: tagok) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezete alapján - önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlítettebb megvalósítása céljából.

1. A társulás elnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása (továbbiakban: társulás) (Mötv. 93.§ 1.)

2. A társulás székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29. (Mötv. 93. § 1.)

2.1. A társulás gesztora: Vaszar Község Önkormányzata

3. A társulás tagjai:

Jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre.

Az 1. sz. melléklet tartalmazza a társulás lakosságszámát, a társulást létrehozó települési önkormányzatok székhelyét és lakosságszámát. (Mötv. 93. § 2, 3..)

4. A társulás működési területe: az 1. sz. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A társulás célja:

A társulásban résztvevő települési önkormányzatok együttműködnek annak érdekében, hogy minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és közszolgáltatást a kistérségben élők számára.

A társulás célja továbbá a térségi közvetlen érdekképviselő, valamint más térségi önkormányzati érdekképviselői szervezetekkel történő együttműködés. A térség lehetőségeinek kiaknázása érdekében a források egyesítése az önkormányzatok önállóságának tiszteletben tartása mellett és egyes önkormányzatoknál jelentkező, de térségi feladatokat szolgáló, illetve ellátó tevékenységeknél érdekegyeztetés.

6. A társulás bélyegzője: „Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyarország címerével.

7. A társulás együttműködési területei:

7.1. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok – jelen megállapodás 2. sz. mellékletében foglaltak szerint – az 5. pontban foglalt célok megvalósítása érdekében a közösen ellátandó feladatok körének bővítése jegyében az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:

- a) Házi segítségnyújtás
- c) Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- d) Háziiorvosi ügyelet ellátása
- e) Belső ellenőrzés
- f) Sport feladatok

A társulás alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
Szakágazat száma, megnevezése: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül.

Kormányzati funkciók:

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása

081045 Szabadidősport –(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

(Mötv. 93. § 4.)

7.2. A Társulás a 7.1. pontban foglalt feladatok ellátása során az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező és koordináló tevékenységet.

A jelen megállapodás szerinti egyes feladatokat a társulás a 2. sz. mellékletben foglaltak szerinti települési önkormányzatokra kiterjedően látja el.

7.3. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik, hogy megfelelnek a vállalt feladatok ellátására irányadó jogszabályokban, az általuk megkötött szerződésekben és jelen megállapodásban foglalt feltételeknek, viselik továbbá ezen feltételek megszegése esetén az ebből eredő károkat teljes egészében.

## 8. A társulás feladatai:

A társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közszolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési összhangját megteremtse, biztosítva ezáltal a racionálisabb működést. Ennek keretében az alábbi feladatokat végzi:

8.1. Szociális alapszolgáltatás keretében:

- házi segítségnyújtás;
- családsegítés;

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet.
- b.) Vizsgálja a közös intézmény létrehozásának és működtetésének lehetőségét.
- c.) Megteremt és koordinálja a feladatellátáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- e.) Lehetőség esetén pályázatot nyújt be a szociális feladatellátás biztosítására.

8.2. Gyermekjóléti alapellátás keretében:

- gyermekjóléti szolgáltatás.

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Koordinálja és szervezi, közösen biztosítja a gyermekjóléti feladatok ellátását, biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- b.) A feladatellátáshoz kapcsolódó pályázatot nyújt be.

### 8.3. Egészségügyi feladat keretében:

Szervezi az alapfeladatok ellátását, különösen az orvosi ügyelet megszervezését.

### 8.4. Belső ellenőrzés

8.4.1. A Társulás a belső ellenőrzési társult feladatellátást az alábbi tartalommal a feladatellátásban részt vevő tag önkormányzatok részére biztosítja:

A belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, továbbá értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát

8.4.2. A társult feladatellátás kiterjed a feladatellátásban részt vevő

- a) a tag önkormányzatokra,
- b) az önkormányzatok irányításában működő közös önkormányzati hivatalokra,
- c) az önkormányzatok illetékességi területén székhellyel rendelkező társulásaikra,
- d) az önkormányzatok és társulásaik által irányított költségvetési szervekre,
- e) a tagok illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatokra.

8.4.3. A belső ellenőrzést a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által polgárjogi szerződés keretében foglalkoztatott függetlenített belső ellenőr(ök) végzik.

8.4.4. A társult feladatellátás keretében történő belső ellenőrzési tevékenység ellátására a vonatkozó szabályokat, standardokat a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK) tartalmazza. Ennek elkészítéséről, kétévenkénti felülvizsgálatáról és szükséges módosításáról a belső ellenőrzési vezető és a munkaszervezeti feladatot ellátó hivatal jegyzője, gondoskodik. A BEK jóváhagyása és tájékoztatásul a Társulási Tanács elé terjesztése a Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a feladata.

### 8.5. Sport feladatok

- a) A lakosság szabadidősport, testnevelési igényeinek kielégítésére különböző sportágakban szervezett bajnokságok, kupák, önköltséges sporttanfolyamok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- b) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényekben való együttműködést.
- c) Sportrendezvény-naptárt készít és összehangolja az abban foglaltakat, hagyományos és új típusú szabadidő-sportversenyeket, sportnapokat, sportünnepélyeket szervez, rendez.
- d) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, ápolását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- e) Pályázatfigyeléssel, pályázatok benyújtásával segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
- f) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére, valamint szakmai segítséget nyújt azok működéséhez.

8.6 A Társulási Tanács a Társulás által ellátott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületét jelöli ki.

Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

- a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
- b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás szociális alapfeladatot ellátó önkormányzatok illetékességi területére Vaszar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
- c) a kötelező szociális alapellátásban részt vevő önkormányzat saját rendeletében az intézményi térítési díj vonatkozásában ellátottak részére, annak csökkentése érdekében támogatást állapíthat meg.
- d) A támogatást megállapító önkormányzat polgármestere, a Társulás képviseletében az elnök, valamint a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye a támogatás átutalásáról, elszámolásáról háromoldalu megállapodást köt.
- e) Abban az esetben, ha az ellátásban részesülő a jogszabályi előírások miatt az intézményi térítési díj fizetésre részben, vagy egészben nem kötelezhető, az ellátott helyett az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj különbözetét a területileg illetékes (feladatellátásra kötelezett) önkormányzat fizeti meg a d) pont szerinti megállapodás megkötésével.

8.7. A Társulás a 8.1., 8.2., 8.3 pontban felsorolt feladatait az általa alapított önállóan működő költségvetési szerv, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye útján látja el.

9. A társulási tagság keletkezése, megszűnése:

9.1 A társulásban részt vevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek a társulásban való részvételükről. A társulási megállapodás jóváhagyásához minden település képviselőtestületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

9.2. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozásról a képviselő-testületnek legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, és azt - az elnökség útján írásban - a Társulás tagjaival közölni.

9.3. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a társulás tagjai a társulási megállapodásban, és az SZMSZ-ben foglaltakat magukra nézve kötelezően elfogadják és vállalják, hogy a társulás munkájában – e megállapodásban, illetve az SZMSZ-ben foglaltak szerint – tevékenyen részt vesznek, valamint a tagsági hozzájárulást és a tagdíjat befizetik. A tagdíjat két részletben – az első részletet minden év március 31-ig, a második részletet pedig szeptember 30-ig - kell befizetni. (Mötv. 93. §. 13.)

9.4. A tagokról nyilvántartást kell vezetni.

9.5. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

- a) Ha a Társulás megszűnik
- b) Társulásból történő kiválással,
- c) Kizárással.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott döntésével a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének – ismételt felhívásra – határidőben nem tett eleget. (Mötv. 93.§ 17. pont)

9.6. Társulásból történő kiválás

a) A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, a kiválasról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselőtestület hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt – az elnökség útján, írásban – a társulás tagjaival közölni.

b)

b.a.) A tagság kiválással történő megszüntetése esetén a tagdíjat, hozzájárulást a kilépés évére kell megfizetni.

b.b.) Amennyiben a kiválás miatt a kiváló tag illetékességi területén addig ellátott feladatok megszűnése következtében a Társulást fizetési kötelezettség terheli, ennek teljes összegét a kilépő tag viseli.

b.c.) A tagság megszűnéséből fakadó teljes körű elszámolást a kiváló tag és a társulás között az adott év mérlegét elfogadó Társulási Tanács állapítja meg és hagyja jóvá.

c) Amennyiben a társulásból kiváló önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetsége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

d) A kiváló tagot megilleti - a fentiekén túl - általa teljesített egyéb hozzájárulások összege, valamint a társulás vagyona pénzüpiaci műveletekből származó bevételeinek arányos része, mely összegeket csökkenteni kell a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások költségével.

e) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

f) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. (Mötv. 93.§ 17.)

#### 9.7. Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás szabályai:

a) Az önkormányzat képviselő-testülete a Társuláshoz történő csatlakozáskor dönt arról, hogy mely feladatellátásban kíván részt venni.

b) A Társulás tagja a Társulásban részt vevő tagok hozzájárulásával a következők szerint módosíthatja saját feladatellátását:

b.a.) Feladatellátáshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti.

b.b.) Feladatellátásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti. (Mötv. 93.§ 12.)

#### 10. A társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

##### 10.1. A társulás tagjainak jogai:

a) Részt vehet a társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában.

b) Választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

c) Tanácskozási joggal részt vehet a társulás bármely testületének, szervezetének ülésén.

- d) Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
- e) Részt vehet a társulás tevékenységében és rendezvényein, igényelheti a társulás érdekképviselői, érdekérvényesítési tevékenységét.
- f) A Társulási Tanács döntése alapján részesülhet pályázatokból, egyéb pénzbevételekből, a nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- g) Igényelheti a társulás szolgáltatásait, igénybe veheti a társulás által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- h) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
- i) Felvilágosítást kérhet a társulás bármely tevékenységéről, melyre a társulás szervei, tisztségviselői 15 munkanapon belül szóban vagy írásban érdemben válaszolni kötelesek.

#### 10.2. A társulás tagjainak kötelezettségei:

- a.) A társulás tagjai kötelesek rendszeresen részt venni a társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a társulás céljainak megvalósítását.
- b.) Tevékenységében saját önkormányzati érdekeinek érvényesítése során nem sértheti a társulás által megfogalmazott térségi érdekeket. Az összeütközés kérdésében a Társulási Tanács az erre vonatkozó felvetéstől számított 15 munkanapon belül dönt.
- c.) Rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, ezzel is elősegítve a társulás céljainak megvalósulását.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetése, a társulás vagyonának gyarapítása, megóvása, működésének biztosítása.
- e.) A Társulási Tanács határozatainak végrehajtása.
- f.) A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.
- g.) Normatív állami támogatás visszafizetésének teljesítése, amennyiben a visszafizetésre a tag önkormányzat hibájából kerül sor.

#### 10.3. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

Abban az esetben, ha a települési önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, vagy kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely be- és visszafizetési kötelezettségének, az alábbi eljárás az irányadó:

- a) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a feladatellátó intézmény vezetője – a társulás elnökének egyidejű tájékoztatása mellett – írásban, 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésre.
- b) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a követelésre az önkormányzat által a felhatalmazó levélben megjelölt bankszámla terhére.
- c) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt. (Mötv. 93. § 9.)

10.4. A társulási megállapodás módosítását, bármely tag önkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz. (Mötv. 93. § 16.)



## 11.1. Társulási Tanács

### 11.1.1.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve, amely a társulásban résztvevő települési önkormányzatok polgármestereiből áll. A polgármestert akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a polgármester által meghatalmazott települési önkormányzati képviselő jogosult az önkormányzat képviseletére.

A társulásban részt vevő települési önkormányzat jegyzője részt vehet a Társulási Tanács munkájában, melynek során tanácskozási jog illeti meg. A Társulási Tanács szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést.

### 11.1.2. Döntéshozatal általános szabályai

A társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

### 11.1.3.

A Társulási Tanács határozatképes, ha legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza. A döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázati tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene;
- b) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
- c) adósságrendezési eljárás megindításához;
- d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához; és
- e) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

### 11.1.4 A Társulási Tanács kizárólagos feladata:

- a.) az SZMSZ elfogadása és módosítása,
- b.) a tagsági hozzájárulás és tagdíj megállapítása,
- c.) tisztségviselők megválasztása,
- d.) az általa létrehozott költségvetési szerv vezetőjének kinevezése,
- e.) a társulás éves költségvetésének megállapítása, zárszámadásának elfogadása,
- f.) a felsoroltakon túl a Társulási Tanács saját maga határozza meg feladat- és hatáskörét.

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában. (Mötv. 93. § 6.)

## 11.2. Elnökség

11.2.1. A társulás legfeljebb 9 tagú kollektív irányító szerve, amely elnökből, elnökhelyettesből és legfeljebb 7 tagból áll. Az elnökséget a Társulási Tanács választja.

11.2.2. Az elnökség szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést. A határozatképességre és a döntések meghozatalára értelemszerűen irányadók a megállapodásban 11.1.3 pontjában foglaltak.

11.2.3. Az elnökség felelős a társulás működésének biztonságáért, a társulás költségvetésére, éves programjára vonatkozó javaslat összeállításáért és Társulási Tanács elé terjesztéséért. Az elnökség részletes feladatait az SZMSZ tartalmazza.

### 11.3. Elnök

11.3.1. A társulás képviselőjét, valamint vezetésének és működése szervezésének operatív teendőit az elnök látja el.

11.3.2. Az elnök helyettesítését, és munkájának segítségét az elnökhelyettes végzi. Az elnökhelyettes feladat- és munkamegosztása, valamint a helyettesítés rendje az elnök által kerül meghatározásra, amely visszavonásig érvényes.

Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

11.3.3. A társulás elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács titkos szavazással választja meg az önkormányzati választási ciklus időtartamára.

11.3.4. Az elnök feladat- és hatásköre:

- a.) A társulás képviselője, amely tevékenységi körében a Társulási Tanács, illetve az elnökség megbízása szerint köteles eljárni.
- b.) A társulás, valamint az elnökség tevékenységének szervezése.
- c.) A tagok közötti koordináció elősegítése.
- d.) A társulás működéséhez szükséges feltételek megteremtésének elősegítése.
- e.) A Társulási Tanács, az elnökség üléseinek előkészítése, az ülések összehívása és azok levezetése.
- f.) A Társulási Tanács, az elnökség és a Pénzügyi Bizottság döntéseinek végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése,
- g.) Felelős a társulás gazdálkodásának szabályszerűségéért.

### 11.4. Pénzügyi Bizottság:

A társulás általános ellenőrző szerve, amely legalább 3 tagból áll. Tagjait nyílt szavazással, minősített többséggel a Társulási Tanács választja. A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjai több mint a felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

Feladata:

- a.) A Társulási Tanács által pénzügyi-gazdasági körben hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- b.) A társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése és vizsgálata. A vizsgálat tapasztalatairól az Elnök tájékoztatása, a vizsgálat befejezését követő 15 munkanapon belül.
- c.) A költségvetés és zárszámadás véleményezése.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésének, az anyagi támogatások befizetésének ellenőrzése.

- e.) A társulás gazdálkodásának ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak legalább évi 1 alkalommal – a zárszámadással egyidejűleg - történő beszámolás.
- f.) Az Elnök azonnali tájékoztatása a társulás gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt, a társulás működését veszélyeztető tényekről. (Mötv. 93. § 15.)

#### 11.5. A társulás működése:

A társulás jogi személyiségű önkormányzati társulás, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A hatályos jogszabályokon túlmenően működésének rendjét a jelen társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a Társulási Tanács és az elnökség döntései határozzák meg.

#### 12. A társulás pénzügyi forrásai és gazdálkodása

##### 12.1. A társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik.

###### 12.1.1. A társulás bevételei:

- a.) központi költségvetésből nyújtott támogatás
- b.) a társulás által elnyert támogatások,
- c.) tagsági hozzájárulás és tagdíj, melynek összegét a Társulási Tanács állapítja meg, A tagdíj megállapítása a települési önkormányzat lakosságszámának arányában történik, mértéke a Társulás éves költségvetésében kerül meghatározásra.
- d.) jogi személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- e.) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből, rendezvényekből származó saját bevételek,
- f.) alapítványoktól, pályázatokból származó bevételek,
- g.) ellátottak részére Társulási Tanács által megállapított térítési díj
- h.) egyéb bevételek.

###### 12.1.2.

a) A társulás intézménye és munkaszervezete működési és fejlesztési kiadásait a központi állami támogatása terhére kell biztosítani.

a.a.) Amennyiben a központi állami támogatás az Társulás által fenntartott intézmény, illetve munkaszervezet működésére és fejlesztésére nem elegendő, a kiadásokhoz a társulási tagok lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján, továbbá az egyes feladatokhoz történő súlyozott arányában járulnak hozzá.

b) A 7.1. a) – c) és e) pontban foglalt feladatok központi költségvetésből származó bevételeit meghaladó kiadásokat a feladatellátáshoz csatlakozott települések finanszírozzák a 7.1. d) pontban foglalt feladat központi költségvetésből származó bevételét meghaladó kiadását a feladatellátáshoz csatlakozott települések az adott évben ellenőrizendő önkormányzatok és költségvetési szervek arányában finanszírozzák. A munkaszervezeti feladatok ellátásához a társulási tagok a lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján járulnak hozzá.

c) A társulás által intézményfenntartóként ellátott feladatok tekintetében a feladatellátás során felmerült működési kiadások központi költségvetési forrásból nem fedezett részét a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok saját költségvetésük terhére biztosítják. Az egyes önkormányzatok által fizetendő költségvetési hozzájárulás éves mértékéről a társulási tanács az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg dönt, mely a zárszámadás keretében kerül elszámolásra.

d) Az önkormányzatok hozzájárulásának összegét az egyes feladatokhoz kapcsolódó feladatmutatók alapján – településenként és feladatonként - külön-külön kell megállapítani. A lakosságszámra és a korcsoportokba tartozókra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal adatait a költségvetési évet megelőző év január 1-jei állapot szerint kell figyelembe venni.

e) Az önkormányzatok által fizetendő pénzügyi hozzájárulást a költségvetésről szóló határozat szerint, illetve minden év március 31-ig egy összegben kell teljesíteni.  
(Mötv. 93. § 8.)

#### 12.1.3.

A 12.1.2. pontban meghatározott támogatáson túli költségvetési források a keletkezés jogcíme és mértéke szerint illetik meg az érintett települési önkormányzatokat, akik a források felhasználásának elszámolása során az előzőek szerint gondoskodnak az elszámolási különbözet visszafizetéséről vagy többlet igényléséről. A visszafizetési kötelezettségnél figyelemmel kell lenni jelen megállapodásban foglalt kártérítési kötelezettségre.

12.1.4. A társulás pénzügyi-gazdasági tevékenysége eredményeként létrejövő vagyon a társulás vagyona.

12.1.5. A feladatellátást szolgáló vagyonra, a vagyon feletti rendelkezési jogra vonatkozó szabályokat a társulási megállapodás és az intézmény alapító okirata tartalmazza.

#### 12.2. A társulás megszűnése

a) A társulás megszűnik:

a.a.) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy a törvényben meghatározott feltétel megvalósult,

a.b.) a társulás tagjai a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák,

a.c.) a törvény erejénél fogva,

a.d.) a bíróság jogerős döntése alapján.

c) A társulás megszűnésekor figyelemmel a Társulási megállapodás 9.6.f) pontjára a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

d) A társulás megszűnése esetén a vagyon tagok közti felosztásakor figyelemmel kell lenni a Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás által megszűnésére tekintettel a jogutód társulásnak átadott vagyonra.

e) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

f) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg. (Mötv. 93. § 18.)

### 12.3. Vagyongazdálkodás

12.3.1. A társulás vagyona felett a rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott üzleti vagyon - az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.
- c) a korlátozottan forgalomképes vagyon hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el. (Mötv. 93. § 10.)

### 12.4. Adatszolgáltatási kötelezettség

- a) A társulás tagjai részére a társulás feladatkörébe tartozó kérdésekben az előterjesztések elkészítéséhez információt ad.
- b) A társulás éves gazdálkodásáról és működéséről a tárgyévet követő év április 30-ig beszámolót készít. (Mötv. 93. § 14.)

## 13. Intézményi, munkaszervezeti feladatok ellátása.

13.1. A Társulási Tanács e Megállapodásban rögzített feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet hoz létre Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye (továbbiakban: Intézmény) elnevezéssel.

13.1.1. Az Intézmény alapfeladatait az Alapító Okirat a következők szerint állapítja meg:

- a) házi segítségnyújtás
- b) családsegítés,
- c) gyermekjóléti feladatok ellátása
- d) egészségügyi alapellátás háziorvosi ügyeletmegszervezése.

13.1.2. Az Intézményt a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény előírásai alapján 5 évre megbízott, magasabb vezetőnek minősülő intézményvezető vezeti.

13.1.3. Az Intézmény szakmai munkáját a Társulási Megállapodásban rögzített feladatellátás keretei között, a szakmai program alapján, szervezeti és működési szabályzata szerint látja el.

13.1.4. Az Intézmény alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa  
Székhelye: Pápa, Csáky László utca 12.  
Telephelyei: Központi telephelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.  
Orvosi ügyelet telephelye: 8500 Pápa, Anna tér 11.

13.1.5. A költségvetési szerv irányító, fenntartó, működtető szervének neve és székhelye:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanács  
Székhely: 8500 Pápa, Csáky László utca 12. (Mötv. 93.§ 11.)

13.1.6. Irányító szerv vezetője: társulási tanács elnöke

13.1.7. Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény költségvetését Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás éves költségvetése tartalmazza. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

13.1.8. Az ellátandó feladatokhoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A társulás által létrehozott költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. A társulás által létrehozott költségvetési szerv dolgozói tekintetében az intézményvezető jogosult a munkáltatói jogok gyakorlására.

13.1.9. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai az állami költségvetési normatívákból, valamint a társulás tagjainak hozzájárulásával a társulási megállapodásban rögzítettek szerint történik. (Mötv. 93.§ 7.)

13.2. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

13.2.1.. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatala (továbbiakban: Hivatal) látja el.

13.2.2. A munkaszervezeti feladatok ellátása magában foglalja az alábbiakat:

- a.) előkészíti a Társulási Tanács és az elnökség üléseit és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- b.) összeállítja a költségvetés tervezetét és ellátja a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- c.) elkészíti, elkészítteti a társulás pályázatait, és végzi azokat a szakmai feladatokat, melyekkel a társulás megbízza,
- d) ellátja a gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács és a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye vonatkozásában.
- d.) ellátja az adminisztrációs feladatokat.

13.2.3. Az ellátandó feladathoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.

13.2.4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal fenntartási, működési, fejlesztési költségéhez a Társulás tagjai lakosság számuk arányában járulnak hozzá.

#### 14. Záró rendelkezés:

- a) Jelen megállapodással létrehozott Pápai Többcélú Kistérségi Társulás az 1998. július 15-ével létrehozott Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), valamint a 2000. november 30-ával létrehozott Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), továbbá a 2008. január 1-jével megszűnő Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás jogutódja.
- b) A Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulással, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulással szemben fennálló és ki nem egyenlített, valamint későbbi követelésekért az abban részt vett tagok teljes felelősséggel állnak helyt.
- c) Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései irányadóak.
- d) A társulási megállapodást aláíró tagok a társulás működése során felvetődő vitás kérdéseket egymás között kötelesek egyeztetni, csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- e) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- f) a Társulási Megállapodást, illetve annak módosítását, valamint a Társulási Tanács azon döntéseit, melyet a képviselő-testületeknek jóvá kell hagyniuk a Társulási Tanács döntését követő 30 napon belül, illetve a soron következő ülésén az érintett képviselő-testületek megtárgyalják
- g) Jelen társulási megállapodást az alapító önkormányzatok képviselőtestületei megtárgyalták, az abban foglaltakat megértették és elfogadták, a megállapodásban foglaltak megszegéséből eredő követelésekért teljes felelősséget vállalják. A megállapodás aláírására az önkormányzat képviselőtestületében a polgármestert felhatalmazták az aláírások mellett feltüntetett határozatokban.
- h) Jelen társulási megállapodás 12.1.2 pontjában rögzített, a feladatellátáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat a 2014. január 1-től kell alkalmazni.”
- i) Jelen társulási megállapodás a társult települési önkormányzatok közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat(ok) képviselőtestületének határozatával, vagy ahhoz képest megállapított hatálybalépés napjával lép hatályba.

Képviselőtestület határozata:

---

Adásztevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyjákó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonykoppány község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonypölöske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyság község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszentiván község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszücs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonytamási község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Béb község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Békás község polgármestere



Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Csót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Dáka község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Döbrönte község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Egyházaskesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Farkasgyepű község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Ganna község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Gecse község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Gic község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Homokbödöge község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Kemeneshőgyész község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Kemenesszentpéter község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Kup község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Külsővat község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Lovászipatona község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Magyargencs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Malomsok község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Marcálgergelyi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Marcaltó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Mezőlak község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Mihályháza község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nagyacsád község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nagydém község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nagygyimót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nagytevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nemesgörzsöny község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nemesszalók község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Németbánya község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nóráp község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Nyárad község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

\_\_\_\_\_  
Pápadereske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápakovácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápasalamon község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápateszér község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Takácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Ugod község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vanyola község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Várkesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vaszar község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vinár község polgármestere

## 1. melléklet

település	székhely	lakosságszám 2015. január 1-jén
Adásztevel	8561 Adásztevel, Árpád u. 22.	861
Bakonyjákó	8591 Bakonyjákó, Rákóczi tér 9.	682
Bakonykoppány	8571 Bakonykoppány, Petőfi S. u. 24.	214
Bakonypölöske	8457 Bakonypölöske, Petőfi S. u. 88.	398
Bakonyság	8557 Bakonyság, Béke u. 14.	69
Bakonyszentiván	8557 Bakonyszentiván, Rákóczi u. 35.	251
Bakonyszücs	8572 Bakonyszücs, Kossuth L. u. 1.	316
Bakonytamási	8555 Bakonytamási, Széchenyi u. 1.	670
Béb	8565 Béb, Kossuth L. u. 14.	255
Békás	8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.	219
Csót	8558 Csót, Rákóczi u. 38.	1019
Dáka	8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 95.	683
Döbrönte	8597 Döbrönte, Fő u. 47.	262
Egyházaskesző	8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.	512
Farkasgyepű	8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.	368
Ganna	8597 Ganna, Fő u. 52.	289
Gecse	8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.	407
Gic	8435 Gic, Nagy L. út 23.	370
Homokbödöge	8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.	740
Kemeneshőgyész	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.	479
Kemenesszentpéter	8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.	626
Kup	8595 Kup, Fő u. 76.	487
Külsővat	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.	744
Lovászpataka	8553 Lovászpataka, Kossuth tér 2.	1204
Magyargencs	8517 Magyargencs, Petőfi S. u. 127.	521
Malomsok	8533 Malomsok, Fő tér 10.	530
Marcalgergelyi	9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.	409
Marcaltó	8532 Marcaltó, Fő tér 13.	765
Mezőlak	8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.	1019
Mihályháza	8513 Mihályháza, Jókai u. 10.	758
Nagyacsád	8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.	646
Nagydém	8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.	383
Nagygyimót	8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.	581
Nagytevel	8562 Nagytevel, Kossuth L. u. 56.	580
Nemesgörzsöny	8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.	713
Nemesszalók	9533 Nemesszalók, Rákóczi F. u. 15.	915
Németbánya	8581 Németbánya, Fő tér 3.	108
Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	217
Nyárád	8512 Nyárád, Kossuth L. u. 1.	975
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	281
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	593
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	369
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1232
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	874
Ugod	8564 Ugod, Kossuth. u.32.	1409
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u.14.	576
Várkesző	8523 Várkesző, Kossuth L. u. 36.	176
Vaszar	8542 Vaszar, Fő u. 29.	1568
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	246
Társulás összesen:		<b>28569</b>

*A társulás tagjainak képviselői*

Fodor Béla Adásztevel község polgármestere  
Takácsné Tompos Rita Bakonyjákó község polgármestere  
Tekán István Bakonykoppány község polgármestere  
Ulaki Béla Bakonypölöske község polgármestere  
Kiss Lajos Bakonyság község polgármestere  
Ledó Edit Bakonyszentiván község polgármestere  
Oláh Géza Bakonyszücs község polgármestere  
Németh Károly Bakonytamási község polgármestere  
Brunner Imre Béb község polgármestere  
Farkasné Csendes Tímea Békás község polgármestere  
Kékesi István Csót község polgármestere  
Végh József Dáka község polgármestere  
Cseh Lajos Döbrönte község polgármestere  
Lendvai Jánosné Egyházaskesző község polgármestere  
Takácsné Légrádi Edina Farkasgyepű község polgármestere  
Nagy Ottó Ganna község polgármestere  
Istenes Gyula Gecse község polgármestere  
Sebestyén Zoltánné Gic község polgármestere  
Áldozó Péter Homokbödöge község polgármestere  
Molnár Veronika Kemeneshögyész község polgármestere  
Töreki Nikolett Kemenesszentpéter község polgármestere  
Hiér Judit Kup község polgármestere  
Aczél Péter Külsővat község polgármestere  
Pintér Imre Lovászpata község polgármestere  
Boros Tamás Magyargencs község polgármestere  
Fintáné Dóra Mária Malomsok község polgármestere  
Szabó Balázs Marcalgergelyi község polgármestere  
Sandl Zolán Marcaltó község polgármestere  
Nagy Gábor Mezőlak község polgármestere  
Mészáros Géza Mihályháza község polgármestere  
Szalóky Nándor Nagyacsád község polgármestere  
Marics Lajos Nagydém község polgármestere  
Szaller Zsolt Nagygyimót község polgármestere  
Orbán Sándor Nagytevel község polgármestere  
Tatai László Nemesgörzsöny község polgármestere  
Varga Jenő Nemesszalók község polgármestere  
Blaskovics Zoltán Németbánya község polgármestere  
Stankovics Ferenc Nóráp község polgármestere  
Pajak Károly Nyárad község polgármestere  
Németh Tibor Pápadereske község polgármestere  
Bánki Mihály Pálné Pápasalamon község polgármestere  
Völfinger Béla Pápateszér község polgármestere  
Burghard Ferenc Pápakovácsi község polgármestere  
Vajda György Takácsi község polgármestere  
Vörös Tibor Ugod község polgármestere  
Varga Rita Vanyola község polgármestere  
Ferenc Dezső Várkesző község polgármestere  
Varga Péter Vaszar község polgármestere  
Horváth Csaba Vinár község polgármestere

## 1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi közös hivatal székhely önkormányzatok részvételével, az e mellékletben meghatározott illetékességi területen:

**Adásztevel Község Önkormányzata:**

Adásztevel, Bakonyjákó, Homokbödöge, Németbánya

**Csót Község Önkormányzata:**

Csót, Bakonytamási, Nagydém, Nagygyimót

**Marcaltó Község Önkormányzata:**

Marcaltó, Egyházaskesző, Malomsok, Várkesző

**Nemesgörzsöny Község Önkormányzata:**

Nemesgörzsöny, Békás, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Nagyacsád, Magyargencs, Mezőlak

**Nyárad Község Önkormányzata:**

Nyárad, Dáka, Pápasalamon, Pápadereske

**Pápakovácsi Község Önkormányzata:**

Pápakovácsi, Bakonypölöske, Döbrönte, Ganna, Nóráp, Kup

**Pápateszér Község Önkormányzata:**

Pápateszér, Bakonyszentiván, Gic, Vanyola

**Ugod Község Önkormányzata:**

Ugod, Bakonyság, Bakonyszücs, Bakonykoppány, Béb, Lovászpata, Nagytevel

**Vaszar Község Önkormányzata:**

Vaszar, Gecse, Takácsi

## 2. Házi segítségnyújtás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## 3. Háziiorvosi ügyeleti ellátás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Gic, Ganna, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp,

Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző. Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **4. Belső ellenőrzés**

A feladatellátás az alábbi települések részvételével történik:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagycsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **5. Sport feladatok**

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata





## B E S Z Á M O L Ó

az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési  
Önkormányzati Társulás 2015. évi tevékenységéről

A Társulás 2015. évi tevékenységét az alábbi fő feladatok köré lehet csoportosítani.

- I. **Az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer megvalósítása (2002/HU/16/P/PE/017 azonosító számú) ISPA/KA-s projekt és az Észak-Balatonai Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer továbbfejlesztése (KEOP-1.1.1/B/10-2011-0002 azonosító számú) projekt keretében megvalósított létesítmények, beszerzett eszközök üzemeltetése, a közszolgáltatás fenntartása.**
  - II. **Az Észak-Balatonai Térség Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer működési területén lévő 33 db települési szilárdhulladék-lerakó rekultivációjának megvalósítása II. forduló (kivitelezés) (KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0023) azonosító számú projekt.**
  - III. **Az Észak-balatonai Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel (KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010) azonosító számú projekt megvalósítása.**
- I. **Az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer megvalósítása (2002/HU/16/P/PE/017 azonosító számú) ISPA/KA-s projekt és az Észak-Balatonai Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer továbbfejlesztése (KEOP-1.1.1/B/10-2011-0002 azonosító számú) projekt keretében megvalósított létesítmények, beszerzett eszközök üzemeltetése, a közszolgáltatás fenntartása:**

A Királyszentistváni Regionális Hulladékkezelő Központban az üzemeltetés 2013. június 1-től a Közép-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által 2013. május 31-én kiadott, az új technológia üzemeltetéséhez szükséges változásokat tartalmazó, módosított Egységes Környezethasználati Engedély alapján folyik. A Záró Projekt Előrehaladási Jelentés és a hozzá kapcsolódó Záró Kifizetési kérelem elfogadásával a KEOP-1.1.1/B projekt lezárult. A projektben beszerzett eszközök, megvalósított létesítmények átadása üzemeltetőnek megtörtént. A projektek esedékes fenntartási jelentéseit a Társulás benyújtotta, azokat a Támogató nevében eljáró irányító Hatóság elfogadta.

### **Bálatároló építése**

A Királyszentistváni létesítmény Egységes Környezethasználati Engedélynek 2013. május 31-én kiadott, az új technológia üzemeltetéséhez szükséges módosítása során a Közép-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség előírta a technológiai folyamat során előállított, energetikai célra hasznosítható hulladékbálák ideiglenes elhelyezésére szolgáló

hulladékgazdálkodási létesítmény kialakítását. A határozatban a hatóság a létesítményelem megvalósításának és üzemeltetésre történő átadásának határidejét 2014. december 31-ben határozta meg. A 2014-es anyagi körülmények miatt kértük a megvalósítási határidő módosítását, aminek eredményeként a hatóság 2014. november 13-án kiadott határozatában a létesítmény kialakításának és üzemeltetésre történő átadásának határidejét 2015. december 31-re módosította. A bálátároló mielőbbi kialakításának a hatósági kötelezésen túl üzemeltetési indokai is vannak. Üzemeltető a bálátároló tervét és a hozzá kapcsolódó költségvetést a munkaszervezettel egyeztetve elkészítette. A kivitelezésre a közbeszerzési eljárást a Társulás lefolytatta és a nyertes ajánlattevővel szerződést kötött. A szerződés szerinti vállalkozási díj nettó 75.597.680,- Ft. A finanszírozás forrása a Társulás saját bevétele, a korábbi bérleti díjból képzett pótlási alap terhére történik.

A munkaterületen végzett talaj-előkészítési munka közben a kivitelező olyan előre nem látható akadályba ütközött, ami a kivitelezés elhúzódását eredményezte, így a téli időjárás beállta előtt a munka befejezésére nem került sor.

A szerződés teljesítési határideje 2016. április 30-ra módosult.

Üzemeltető a Környezetvédelmi Hatóságnál kezdeményezte a határidő módosítását, aminek eredményeképpen az engedélyben a létesítmény megvalósítási határideje 2016. április 30-ra módosult.

#### **A közszolgáltatás fenntartása, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhoz kapcsolódó kompenzáció**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény hulladékgazdálkodási díj megállapításának 2013-2014. évre vonatkozó átmeneti szabályait alkalmazva az Észak-Balatonai Hulladékgazdálkodási Rendszer területén is a 2013. július 1-től alkalmazandó díjat a 2012. április 14-i díj 4.2 %-kal növelt mértékének a 90 %-ában kellett megállapítani.

Az Észak-Balatonai Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer az új szakmai, műszaki tartalommal 2012. július 1. napjával kezdte meg működését, a rendszerhez kapcsolt közszolgáltatási díj ekkortól került bevezetésre, ezért a rezsicsökkentés viszonyítási időpontjaként meghatározott, az indokolt díjemelést megelőző 2012. április 14-i időpont azt eredményezi, hogy a rezsicsökkentés hatása a társulás területén lényegesen magasabb 10 %-os mértéknél, átlagosan mintegy 35%, aminek következtében az üzemeltetés költségeinek forrásai a lakossági díjból teljes körűen nem biztosítottak.

A Közszolgáltatók bevétellel nem fedezett 2014. január 1. és 2014. december 31. között felmerült költségei pénzügyi fedezetének biztosítása érdekében egyedi igényt nyújtottunk be földművelésügyi miniszterhez. 2014. december 18-án kaptunk értesítést arról, hogy a földművelésügyi miniszter a Társulás által benyújtott egyedi támogatási kérelmet bruttó 262.529.834,- Ft összegű költségvetési támogatási összegben jóváhagyta. Mivel a megállapított támogatás nem volt elegendő a 2014-évből a rendszerben keletkezett hiány teljes körű kompenzálására, a Társulás az üzemeltetésre átadott eszközökért az Üzemeltető által fizetendő, 2014. évre korábban megállapított bérleti díj összegét csökkentette, ezzel a Szolgáltatóknál és az Üzemeltetőnél keletkező hiány mértékét mérsékelte.

A Földművelésügyi Minisztériummal a Közszolgáltatók bevétellel nem fedezett költségeinek kompenzációjára a Támogatási Szerződést a Társulás elnöke 2015.

február 25-én aláírta, így a Támogatás felhasználásáról és a támogatott feladat szerződészerű megvalósításáról szóló tételes szakmai és pénzügyi Beszámoló benyújtási véghatárideje – felek által történő aláírását követő 30. nap – 2015. március 27. volt. A pályázatban benyújtott költségterv módosításához a közszolgáltatók a szükséges adatokat határidőre biztosították. A Társulási Tanács határozatával elfogadott bérleti díj csökkentés a szolgáltatók eltérő mértékű hiánya miatt azt eredményezte, hogy hiány három közszolgáltatónál képződött.

A Társulás a Támogatási Szerződésben meghatározott módon bemutatott, az el nem számolható költségek figyelembevételével megállapított hiány mértékéig, megállapodás alapján biztosított költségkompenzációt a támogatásból a Közszolgáltatók részére.

A támogatási igényt az el nem számolható költségek figyelembevételével kellett meghatározni, aminek következtében – a támogatás és a csökkentett bérleti díj ellenére – egyes közszolgáltatóknak 2014. évre vonatkozóan is maradt fenn fedezet nélküli költsége.

A beszámoló elkészítése és benyújtása határidőre megtörtént. A támogatás utófinanszírozott volt, így az megítélt összeg a benyújtott beszámoló elfogadását követően 2015. június 16-án érkezett meg a Társulás számlájára.

Az egyedi kérelemben a 2013. lezárt üzleti év hiányának kompenzálására már nem volt mód. Az adott időszakban a gyűjtés-szállításon keletkezett hiányt a szolgáltató cégek realizálták. A rendszer üzemeltetésére és a hulladékkezelésre a 6 közszolgáltató által létrehozott ÉBH NKft. 2013. évben keletkezett tőkevesztését tőkepótlással kellett a tulajdonos szolgáltatóknak rendezni.

Az Észak-Balatonai Hulladékgazdálkodási Rendszerben finanszírozási nehézséget előidéző ok 2015-ben továbbra is fennáll, mivel a Ht. díjra vonatkozó átmeneti rendelkezése az eredeti elképzeléstől eltérően a jogszabályi változás következtében nem 2014. 12. 31-ig, hanem azt követően is, bizonytalan ideig érvényes.

2015. október 29-én a Földművelésügyi Minisztérium megjelentette „A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás működtetésének biztosítása érdekében nyújtandó egyedi kérelem” című pályázati felhívását, amelyre a kiírás szerint az egyes közszolgáltatók egyedileg nyújtottak be pályázatot.

Az értékcsökkenésként elszámolt értékkel arányos bérleti díj érvényesítésére a fenti okok miatt 2014. és 2015. év folyamán lehetőség nem volt, emiatt a Társulás nagy részben támogatási forrásból megszerzett vagyonát illetően a vagyonelemek éves értékcsökkenésével azonos mértékű vagyonevesztés következett be.

## **II. Az Észak-Balatonai Térség Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer működési területén lévő 33 db települési szilárdhulladék-lerakó rekultivációjának megvalósítása II. forduló (kivitelezés) (KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0023) azonosító számú projekt.**

### **A végleges műszaki tartalom:**

**Felszámolás rostálással és válogatással:** 10 db lerakó: Gyepükaján, Kiscsősz, Lovas, Nagyalásony, Noszlop, Pápasalamon, Somlóvecse, Szentimrefalva, Zalameggyes, Zalaszegvár.

**Kétütemű lezárás biogáz hasznosítás nélkül:** 4 db lerakó: Balatonfüred, Balatonrendes, Pápa, Tapolca.

**Együtemű lezárás teljes rétegrenddel és gázvezető réteggel:** 4 db lerakó: Bakonybél, Bakonynána, Devecser, Nyárad.

**Együtemű lezárás teljes rétegrenddel, gázvezető réteg nélkül:** 8 db lerakó: Balatonalmádi, Csabrendek, Felsőörs, Kapolcs, Magyarpolány, Nagypirit, Nemesgulács, Ukk.

**Együtemű lezárás egyszerűsített rétegrenddel:** 7 db lerakó: Apácatorna, Dabrony, Dáka, Hosztót, Káptalanfa, Nemeshany, Veszprémgalsa.

A végleges műszaki tartalom szerint a **felszámolásból** kikerülő kezelendő hulladék tervezett teljes mennyisége: **18.165 m<sup>3</sup>**

A javasolt projektváltozat megvalósítása - a rekultivációs tervek alapján - **390.182 m<sup>2</sup> felület, és 3.058.816 m<sup>3</sup> hulladék** rekultivációját jelenti.

**A projekt bruttó finanszírozású, támogatás mértéke az elszámolható költségek 100 %-a.**

**A projekt fontosabb mérföldkövei:**

**Előzmények:**

**2011. év**

A közbeszerzési és jogi szakértő, valamint a projektmenedzsmenti feladatokat ellátó szervezet kiválasztása, szerződéskötés.

**2012. év**

Támogatási Szerződés aláírása.

Szerződéskötés a Mérnöki feladatokat ellátó ÉB 2012 Konzorciummal a Kivitelezői feladatokat ellátó SK-2012 É-B Konzorciummal (Közgép Zrt. és Strabag MML Kft. konzorciuma) mindkét rész tekintetében (LOT1, LOT2) valamint a Kötelező tájékoztatási feladatok ellátására.

Kivitelezés megkezdése 19 db lerakón.

**2013. év**

LOT1 szerződésben (19 lerakó) 18 db lerakó műszaki átadás-átvétele megtörtént, a Megvalósulási Dokumentációk a környezetvédelmi hatósághoz benyújtásra kerültek, 10 lerakó dokumentációja elfogadásra került.

LOT2-ben (14 lerakó) 10 db lerakó műszaki átadás-átvétele megtörtént, a Megvalósulási Dokumentációk a környezetvédelmi hatósághoz benyújtásra kerültek 6 lerakó dokumentációja elfogadásra került.

**2014 év**

LOT1 szerződésben (19 lerakó) 1 db lerakó (Pápa) műszaki átadás-átvétele megtörtént, ezzel a 19 db lerakó műszaki átadása lezárult, a Megvalósulási Dokumentációk a környezetvédelmi hatósághoz benyújtásra kerültek, 16 db lerakó dokumentációja elfogadásra került.

LOT2-ben (14 lerakó) 4 db lerakó műszaki átadás-átvétele megtörtént, ezzel a 14 db lerakó műszaki átadása lezárult, a Megvalósulási Dokumentációk a környezetvédelmi hatósághoz benyújtásra kerültek 9 db lerakó dokumentációja elfogadásra került.

**2015 év**

LOT1 szerződésben (19 lerakó) 3 db lerakó Megvalósulási Dokumentációja elfogadásra került.

LOT2-ben (14 lerakó) a Megvalósulási Dokumentációk a környezetvédelmi hatósághoz benyújtásra kerültek 5 db lerakó dokumentációja elfogadásra került.

### **Összefoglalva:**

A LOT1 és a LOT2 kiviteli szerződésben minden lerakó (33 db) műszaki átadás-átvétele megtörtént, a Megvalósulási Dokumentációkat a környezetvédelmi hatóság 2015. február 28-ig elfogadta.

### **LOT1, LOT2 műszaki készültségi szintje 100%,**

A kivitelezés **pénzügyi** elszámolás szerint **LOT1: 100%, LOT2 100 %**. Az utolsó számla benyújtása megtörtént, Mérnök a végteljesítésre vonatkozó igazolását a kivitelező jelentése alapján kiadta.

A záró rendezvény 2015. március 5-én megtörtént, ezzel a tájékoztatásra vonatkozó feladatok is teljesültek.

A záró jelentés és elszámolás 2015. április 20-ig megküldésre került a KSz részére.

A záró elszámolással egy időben a beruházás során létrejött vagyont a Társulás a Társulási Megállapodás V. pontja alapján átadta a rekultivációban érintett Önkormányzatoknak, akik azt saját számviteli nyilvántartásukban tartják nyilván. Ennek igazolását 2015. június 20-ig felküldésre került a Közreműködő Szervezet részére. A zárásról hivatalos értesítés még nem érkezett.

A projektben keletkezett megtakarítások összegéről 65.539.298,- Ft-ról (1. sz. táblázat) a Társulás lemondott. A Műszaki tartalékkeret sem került felhasználásra, ez a záró kifizetési kérelemben került elvonásra. A projekt tényleges pénzügyi zárását az 1. sz. táblázatban foglaltuk össze.

1. táblázat

<b>Projektelemelek</b>	<b>Támogatási összeg (Ft)</b>	<b>Szerződéses ár tényleges kifizetés alapján (Ft)</b>	<b>Ebből 2015. évben kifizetett összeg (Ft)</b>	<b>Pénzmaradvány (Ft)</b>
Terület előkészítés	20.320.000	0	0	20.320.000
Építési munkák összesen	3.102.157.848	3.079.883.985	3.919.526	22.273.863
Projektmenedzsment	36.408.400	36.084.400	2.565.400	324.000
Közbeszerzés	11.750.000	8.717.500	0	3.032.500
Mérnöki feladatok	112.298.935	92.710.000	27.813.000	19.588.935
Tájékoztatás és nyilvánosság	30.060.900	30.060.900	7.689.850	0
Műszaki tartalékkeret	116.791.829	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>3.429.787.912</b>	<b>3.247.456.785</b>	<b>41.987.776</b>	<b>65.539.298</b>

### **Ellenőrzések:**

Az Irányító Hatóság 2015. 03. 31-én kelt levelében szabálytalanságot állapított meg az EUTAF 2014. évi ellenőrzésre történő hivatkozással, és jogkövetkezményként a projekt elszámolható költségének 4.635.500,- Ft-tal történő csökkentését rendelte el, annak ellenére, hogy a közbeszerzési dokumentációk minőségbiztosítási tanúsítvánnyal is rendelkeztek, amit az Irányító Hatóság állított ki. Ez ellen a Társulás jogorvoslati kérelmet terjesztett elő, elbírálása folyamatban van.

Záró ellenőrzésre (NFM) 2015. 05. 5-6 időszakban, EUTAF ellenőrzésre 2015. május 7-8 között, került sor, melyek szabálytalanságot nem állapítottak meg.

### **Garanciális feladatok:**

A garanciális időszak a műszaki átadás-átvétellel kezdetét vette, melynek időtartama 2 év. A Mérnök Szervezet a szerződése szerint a jótállási

kötelezettségeket folyamatosan ellenőrizte. A 2 éves garancia 30 db lerakó esetén 2015-ben lejárt, 2016-ban pedig mind a 33 db lerakó garanciális időszaka lezárul.

#### **Egyéb:**

A környezetvédelmi hatóság a rekultivált lerakók Önkormányzatait kötelezési eljárás alá vonta, további monitoring feladatok teljesítésére. Az Önkormányzatok kérték a Társulás jogi közreműködését a hatósági eljárásokban

### **III. Az Észak-balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel (KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010) azonosító számú projekt megvalósítása**

A Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című pályázati felhívásra, még 2013-ban benyújtott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 projekt, ami az elbírálás során (az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. szakvéleménye alapján) nem részesült támogatásban a 2014. december 31-én kelt tájékoztató levél szerint a 1725/2014. (XII. 5.) Korm. határozat alapján támogatást nyert.

A támogató határozat szerint a Támogatási Szerződés megkötéséig, de legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig szükséges volt a projektben érintett valamennyi települési önkormányzat arról szóló képviselő-testületi határozatának benyújtása, hogy az általuk az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek, továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik.

A szükséges határozatok határidőre megszülettek és benyújtásra kerültek.

A Támogatási Szerződés 1.385.945.000 Ft elszámolható összköltséggel 2015. április 27-én került aláírásra.

A pályázat benyújtása és a kiértékelése között eltelt idő alatt bekövetkezett változások indokoltá tették, hogy a Társulás a projekt támogatási összegének és műszaki tartalmának változását kezdeményezze, melynek elfogadását követően a módosított Támogatási Szerződés 1.888.945.000 Ft elszámolható összköltséget tartalmazott.

A Társulás a projekt fő fejlesztési elemét képező eszközbeszerzésre a Kbt. II. része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított. A vonatkozó ajánlattételi felhívás 2015. június 10-én jelent meg.

A két részajánlattételi lehetőséget tartalmazó eszközbeszerzési tender lebonyolítása során a 2015. augusztus 7-i ajánlattételi határidőig 6 db ajánlat érkezett.

A beérkezett ajánlatok az 1. rész esetében minden ajánlattevő részéről a becsült értéket meghaladó ajánlati árat tartalmaztak, míg a 2. rész esetében két ajánlattevő ajánlati ára meghaladta a becsült értéket.

A becsült értéket meghaladó ajánlatok benyújtásának okaként azt vélelmeztük, hogy a pályázat elkészítésekor – mivel az két évvel korábban történt – a beszerzésre kerülő eszközök becsült értéke alacsonyabb HUF/EUR árfolyammal került meghatározásra, mint az ajánlattételkor aktuális árfolyam. Az ajánlati árat befolyásoló további tényező volt, hogy az adott időszakban szinte minden gyártói és kereskedői kapacitás lekötésre került a hulladékgazdálkodási szektorban, ami

csak többletköltségek mellett tette lehetővé a határidős szállítások lebonyolítását.

A fentiekre tekintettel az ajánlatok érvényességének megállapításához szükséges formai és tartalmi értékelés lezárulásáig a legmagasabb ajánlatra történő fedezet biztosítása vált szükségessé mindkét rész esetében.

A közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítása és új közbeszerzési eljárás lefolytatása nem volt lehetséges, figyelemmel a Környezet és Energia Operatív Program zárási határideje és a projekt részeként beszerzendő eszközök gyártási időigényére.

A többletköltséget a Társulás saját forrásaiból nem tudta biztosítani, ezért figyelemmel a 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat 1. pontjára, valamint a közbeszerzési eljárás sikeres lezárására, továbbá a projekt ellehetetlenülésének megakadályozása érdekében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 61/A.§ (2) alapján 2015. augusztus 10-én kelt levélben kérelmeztük a projekt megvalósításához szükséges 424.766.200,- Ft 95 %-a (támogatási intenzitás), azaz 403.527.890,- Ft. többletforrás biztosítását!

Szeptember 25-én megjelent Magyar Közlöny 2015. évi 138. száma tartalmazza a projekt támogatásának növeléséről szóló 1693/2015. (IX. 25.) Korm. határozatot.

A projekt többlettámogatását tartalmazó Támogatási Szerződés módosítást 2015. október 5-én került aláírásra.

A beérkezett ajánlatok érvényességének és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempont szerinti értékelése megtörtént.

A bírálóbizottság megállapította, hogy a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatok mindkét rész esetében érvényesek, így a valós többlettámogatási igény 322.374.400,- Ft. 95 %-a, azaz 306.255.680,- Ft.

A projektköltség mértékének a szerződéses összegek szerinti meghatározásával a projekt elszámolható összköltsége 2.210.539.400,- Ft. összegben véglegesedett. A végleges összeget és a 95%-os, támogatási intenzitással számolt 2.100.012.430,- Ft. támogatási összeget tartalmazó módosítással egy időben a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály eszközbeszerzés közbeszerzési eljárással kapcsolatos ellenőrzésének elhúzódása miatt kezdeményeztük a projekt fizikai befejezési határidejének 2015. december 15-re történő módosítását, valamint a folyamatban lévő kifizetési kérelemben szereplő számlákon kívüli kifizetések utófinanszírozottként való meghatározását tartalmazó Támogatási Szerződés módosítását.

December elején a projektmegvalósításhoz szükséges teendők időigényessége miatt a projekt fizikai befejezési határidejének 2015. december 31-re történő módosítását kezdeményeztük.

A módosított Támogatási Szerződés szerint a projekt az eredeti célkitűzéseknek megfelelően megvalósult.

A projekthez szükséges 110.526.970,- Ft. önerőt a szolgáltatók vállalták, az ÉBH NKft bérleti díj előlegként biztosította!

A projektben beszerzésre került: 38 db hulladék gyűjtő és szállító jármű, több, mint 250 db hulladékgyűjtő konténer, 30.750 db hulladékgyűjtő edény, 3 db hulladékkezelő munkagép, 2 db hulladéktömörítő présfej és 1 db telephelyfenntartó eszköz.

Az eszközbeszerzés keretében három blokkban valósult meg a:

- Konténerazonosítás, melynek célja a nyilvántartásban nem szereplő szolgáltatási helyek felderítése, azonosítása az esetleges veszteségek minimalizálási lehetőségeinek vizsgálata - teszt járatokon.
- A hulladékgyűjtő járművek flottakövetése, melynek célja a telephelyeken való ki-be lépétek szabályozásának fejlesztése, a járműforgalom gyorsítása.
- Informatikai rendszerfejlesztés, melynek célja a hulladékkezelő technológiát figyelő kamerarendszerek fejlesztése, kibővítése.

A projektben beszerzett eszközökkel a Társulás vagyona gyarapodott.

A projekt alapvető célkitűzése a költség-hatékonyság és a szolgáltatás minőségének javítása, ami döntően a régi elavult járműveket kiváltó gazdaságosabban üzemeltethető új járművek beszerzésével valósult meg. Mivel az új gépek motorjai az EURO 6 környezetvédelmi norma szerinti minősítéssel rendelkeznek nem elhanyagolható a beruházás környezetkímélő hatása sem.

#### **A 2014. pénzügyi év zárása, a Társulás pénzügyi beszámolójának elfogadása**

A Társulás 2014. évre vonatkozó pénzügyi beszámolóját mind a Társulás Ellenőrző Bizottsága a 2/2015.(04. 10.) Ellenőrző Bizottsági határozattal, mind a Társulás Tanácsa a 20/2015.(IV.17.) ÉBRSZHK-TT határozattal elfogadta.

#### **Társulás pénzügyi helyzete 2015-ben**

A 2015-es évben a Társulás pénzügyi helyzetét meghatározta, hogy az üzemeltető az üzemeltetésre átadott eszközökért fizetendő, a Társulási Tanács által a fent említettek figyelembe vételével megállapított, 2013. évre illetve 2014-re vonatkozó bérleti díjat megfizette. A beszámoló kiküldéséig a 2015. évre megállapított, 2015. október 31-ig esedékes bérleti díj megfizetésére nem került sor. Emiatt a Társulás a beruházással érintett településekkel kötött Kompenzációs Megállapodásból eredő 2014. és 2015. évi kötelezettségének csak részben tudott eleget tenni. A Társulásnak egyéb teljesítetlen kötelezettsége nincs.

Veszprém, 2015. december 30.

**Czaun János s.k.**  
elnök



Nemesszalóki önkormányzat képviselő testülete!

## Kérelem

Alulírott Nagy Vidra (Fóth Vidra) Zalabgerőzeg 1990.04.17  
anyja neve Horváth Teréz.

Nagy Viktória lány 1989.01.06. anyja neve: Pász Silvia

Karcimű laborok 8448 A/ha Fő út 150 szám alatti laborok

kérjük a tisztelt Elnök hogy az önkormányzat tulajdonába lévő  
523 és 524 helyszíni számú építési tervüket a honlapjukon hirdették  
arról részünkre értékesíteni névelkedjenek.

Interjúkat előre is köszönjük!

A/ha, 2016.01.26.

Nagy Viktória

Nagy Vidra

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett: 2016. 01. hó 26. n.	
Szám: 130. / 2016	Melléklet: .....db
Előszám:	Előadó: V. Jász

Nemesszalóki önkormányzat képviselő testülete!

Kérelem

Alulírott Nagy Viola (Fóth Viola) Zalabergmegy 1990.04.17  
anyja neve Horváth Teréz.

Nagy Viktória tija 1989.01.06. anyja neve: Pócs Silvia

Karcimén lakosok 8448 tija Fő út 150 szám alatti lakosok

Kérjük a tisztelt Elnöket hogy az önkormányzat tulajdonába lévő  
523 és 524 helyrezi számú építési tervet a honlapjukon hirdették  
arést részünkre értékesíteni nevelkedjünk.

Interjúkat előre is köszönjük!

tija, 2016.01.26.

Nagy Viktória

Nagy Viola

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett: 2016. 01. hó 26. n.	
Szám: 130 / 2016	Melléklet: .....db
Előszám:	Előadó: V. Jeno

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött **Nemesszalók Község Önkormányzata** (9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.) képviselőjében eljár Varga Jenő polgármester – a továbbiakban: Önkormányzat, Másrészről **Nemesszalók Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.) képviselőjében eljár Ignác Péterné elnök – a továbbiakban: RNÖ – (a továbbiakban együtt: felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1./ A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nj. tv.) 80. § (2) bek. a) pontja és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bek. felhatalmazása alapján az Nj. tv. rendelkezéseinek végrehajtása céljából a felek jelen megállapodást kötik.

2./ Az RNÖ tagjait az önkormányzat hivatalában (továbbiakban: hivatal) és az önkormányzati intézményekben a települési képviselőkkel azonos jogok illetik meg a nemzetiség helyzetét érintő kérdésekben. Az RNÖ tagja jogosult a roma nemzetiséget érintő önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról a hivatalban jegyzetet, feljegyzést készíteni, az iratvédelemre, iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával. Az Önkormányzat közvetlenül és illetékes bizottságai útján szakmai segítséget nyújt az RNÖ részére a nemzetiség hagyományainak, kultúrájának ápolásához, sport tevékenységéhez.

3./ A költségvetés tervezetének összeállítása előtt a jegyző az RNÖ tekintetében annak elnökével áttekinti a következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az RNÖ bevételi forrásait. A felek az RNÖ költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével az önkormányzati hivatal pénzügyi ügyintézőjét bízzák meg.

4./ Az RNÖ **kötelezettségvállalásának pénzügyi ellenjegyzése** az alábbiak szerint történik:

a) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a hivatal megfelelő képesítésű pénzügyi ügyintézője jogosult.

b) A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy:

ba) A jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet.

bb) Az előirányzat-felhasználási terv szerint a kifizetés várható időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e.

bc) A kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

c) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, illetve a nemzetiségi önkormányzat elnökét. Ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke, tájékoztatás ellenére, a tájékoztatás ellenére írásban pénzügyi ellenjegyzésre utasítja az ellenjegyzőt, az köteles az utasításnak eleget tenni. E tényről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét haladéktalanul írásban kell értesíteni.

d) A pénzügyi ellenjegyzés tényét az ellenjegyző a kötelezettségvállalás dokumentumán „pénzügyi ellenjegyzés” megjelöléssel, aláírásával igazolja.

**Teljesítés igazolása:**

- a) A kiadás teljesítésének utalványozása előtt okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások jogosságát,összszerszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését.
- b) A teljesítés igazolásának a Kincstár által számfejtett személyi jellegű juttatások kifizetését kivéve ki kell terjednie valamennyi kiadásra.
- c) Teljesítés igazolás ellátására az RNÖ elnöke, távolléte esetén az elnökhelyettes, mindkettő távolléte, akadályoztatása, illetve összeférhetlensége esetén az RNÖ képviselő-testületének tagja jogosult.
- d) Pénzügyi teljesítésre benyújtott bizonylat teljesítés igazolójának a kifizetése jogosságát,összszerszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás, egyéb kötelezettségvállalás teljesítését kell aláírásával igazolnia.
- e) Az igazolási kötelezettség végrehajtását  
„A kiadás teljesítésének jogosságát,összszerszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését igazolom” szöveg megjelölésével és az igazolás időpontjának feltüntetésével kell az arra jogosultnak aláírásával igazolni.
- f) A kötelezettségvállalás alapján végzett teljesítés megtörténtét a szolgáltatásnak megfelelő mellékletekkel dokumentáltan (szállítólevél, munkalap, felmérési napló, műszaki átvételi jegyzőkönyv, stb. kell igazolni. Az igazolás történhet a számlán, a kifizetési bizonylaton közvetlenül, illetve a teljesítést igazoló külön nyomtatványon.

**Érvényesítés:**

- a) A teljesítésigazolás alapján az érvényesítést a hivatal munkatársa végzi a helyi Szabályzatban foglaltak szerint.
- b) Az érvényesítés megtörténtét érvényesítési záradékban kell rögzíteni, amelynek tartalmaznia kell az „érvényesítve” megjelölést, az érvényesítés dátumát, az érvényesítő aláírását.
- c) Az érvényesítő ellenőrzi az összszerszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a vonatkozó jogszabályokban, belső szabályzatokban foglaltakat betartották-e.
- d) Az érvényesítés megtörténtét, illetve feladatának teljesítését az érvényesítő érvényesítési záradékkal igazolja.

**Utalványozás:**

- a) A kiadás utalványozása az érvényesített okmány alapján az elnök, illetve az elnökhelyettes, akadályoztatásuk, összeférhetlenségük esetén az RNÖ képviselő-testületének tagja jogosult.
- b) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
- c) Az utalványon fel kell tüntetni:
  - az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását,
  - az utalvány szót,
  - a költségvetési évet,
  - a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi számát,
  - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét,
  - a fizetés időpontját, módját és összegét,
  - a megterhelendő, jóváírandó bankszámla számát és megnevezését.

5./ Az Önkormányzat a községben élő roma nemzetiség életkörülményeinek és anyagi helyzetének javítása érdekében biztosítja, hogy:

- a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa megbízott önkormányzati képviselő tanácskozási joggal részt vegyen a képviselő-testületi üléseken,
- az RNÖ képviselője tanácskozási joggal részt vegyen a bizottságok ülésein,

- a tanácskozási jog gyakorlásának biztosításához az Önkormányzat hivatala megküldi az RNÖ elnöke részére azokat az RNÖ-t érintő előterjesztéseket.
- az Önkormányzat biztosítja, hogy az RNÖ napirendi ponthoz kapcsolódó és a megfelelő időben az Önkormányzathoz benyújtott írásos véleményét a bizottsági tagok, valamint a képviselők időben megkapják.
- az RNÖ előterjesztését, véleményét a bizottság és a képviselő-testület érdemben tárgyalja, illetve a tárgyalás során figyelembe veszi,
- meghívás esetén a polgármester vagy az általa felkért személy, illetve a települési képviselő részt vehet az RNÖ rendezvényein.

6./ Az Önkormányzat figyelemmel kíséri a roma nemzetiséget érintő jogalkotási folyamatokat, és bármely szintű (országos, megyei, helyi, stb.) jogszabályi változásról tájékoztatja az RNÖ-t a kölcsönösség elve és gyakorlata alapján.

7./ Az Önkormányzat a hivatala és a nevelési intézménye bevonásával segítséget nyújt az RNÖ részére a gyermek-és ifjúságvédelem területén, a gyermekek életkörülményeinek állandó figyelemmel kísérésével.

8./ Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek – tisztségviselői és képviselői megbízás ellátásának, valamint az önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartásának – biztosításához a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a Nemesszalók, Rákóczi u. 76. szám alatti önkormányzati lakást heti 16 órában.

9./ Az Önkormányzat az RNÖ részére az állam által biztosított támogatási összegben felül kiegészítő támogatást nem nyújt.

10./ A jegyző vagy megbízottja, az RNÖ ülésein, amennyiben törvénysértést észlel, azt az ülésen jelzi.

11./ Az RNÖ hatékony munkát végez a roma nemzetiség társadalomba történő beilleszkedése érdekében, ezzel segítve az Önkormányzat roma nemzetiséggel kapcsolatos politikáját és napi operatív feladatait. Az Önkormányzat és az RNÖ a roma nemzetiséggel kapcsolatos politikájáról az egyeztető megbeszélések során kölcsönösen tájékoztatja egymást.

12./ Az RNÖ segítséget nyújt a nemzetiségi önkormányzathoz fordulóknak számára, tájékoztatja őket az Önkormányzat rendeleteiben foglalt jogaikról, kötelezettségeikről. A hivatal munkájának és a nemzetiségi önkormányzathoz fordulóknak jogérvényesítésének elősegítése érdekében a nemzetiségi önkormányzat képviselői, alkalmazottai az ügyfelek számára segítséget nyújtanak az alkalmazott nyomtatványok kitöltéséhez, mellékletekkel történő felszereléséhez, beadványok szerkesztéséhez.

13./ Az RNÖ pályázattal kapcsolatban a felek az alábbiakban állapodnak meg:  
Az RNÖ pályázatait az elnök, az elnökhelyettes, illetve a képviselők maguk készítik el. A pályázati anyagok összeállítása során kérhetik a hivatal segítségét. Akadályoztatásuk esetén azt kellő időpontig jelzik, illetőleg megfelelő más szakemberre javaslatot tesznek. A pályázat elkészítéséhez az RNÖ pályázatkészítője közvetlenül, külső arra alkalmas szakemberhez is fordulhat.

14./ Az RNÖ a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosult az Önkormányzatnál és szerveinél eljárást kezdeményezni, tájékoztatást kérni, részükre javaslatot tenni. A

kezdeményezés joga magában foglalja a az önkormányzati fenntartású (tulajdonban lévő) intézmények működésével kapcsolatos, a nemzetiség jogait sértő gyakorlat megszüntetésének, egyedi döntés megváltoztatásának, visszavonásának kezdeményezését is. Amennyiben az RNÖ az Önkormányzat valamely szervéhez fordul kezdeményezéssel, úgy erről egyidejűleg a polgármestert is tájékoztatja. Ha a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv vezetője a megkeresés tárgyát illetően nem rendelkezik hatáskörrel vagy illetékességgel, köteles a megkeresést 3 napon belül a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez áttenni.

15./ Az RNÖ tudomásul veszi és vállalja, hogy az Önkormányzat döntését igénylő kezdeményezéseit – a rendkívüli eseteket kivéve – a képviselő-testület ülését legalább 15 nappal megelőzően eljuttatja a hivatalhoz. Amennyiben a kezdeményezés önkormányzati bizottság véleményét is igényli, úgy az RNÖ a kezdeményezését a képviselő-testület ülését legalább 21 nappal megelőzően eljuttatja a hivatalhoz.

16./ Az Önkormányzat köteles a helyi köznevelés, helyi hagyományápolás és kultúra, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkóztatás, a szociális ellátás, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a roma nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő önkormányzati döntés előkészítése során beszerezni az RNÖ egyetértését, és azt a rendelet-tervezet, valamint a határozat-tervezet készítése során figyelembe venni. Ha az RNÖ a megkeresésre 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy az egyetértését megadottnak kell tekinteni.

17./ Jelen megállapodással nem érintett kérdések tekintetében az Nj. tv., valamint Nemesszalók Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletei, határozatai és az RNÖ határozatai az irányadók.

18./ Az együttműködési megállapodást Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Nemesszalók Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete határozatlan időre kötik. Az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

A fenti megállapodást felek képviseltében eljáró személyek jóváhagyólag aláírják.

Nemesszalók, 2014. ....

Varga Jenő  
polgármester

Ignác Péterné  
elnök



**PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE**

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/515-018

E-mail: [polgarmester@papa.hu](mailto:polgarmester@papa.hu)

Ügyiratszám: 7/66/2016

Ügyintéző: György Zoltán

**Nemesszalók község Önkormányzata**

Nemesszalók

Rákóczi u. 13.

9533

Tisztelt Polgármester Úr!

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett: 2016. 02. 04. n.	
Szám: 2016. 2016	Melléklet: .....db
Előszám:	Előadó: V. Jeno

Pápa Város Önkormányzata 2015. 12. 31.-ig üzemeltetési szerződés keretében hasznosította a kővágóörsi 937/1, 920/2, 936/1, 932 helyrajzi számon nyilvántartott közös tulajdonú ingatlanokat.

A szerződés lejártával a jelenlegi ingatlanpiaci helyzetben az tűnik előnyösebbnek, hogy az Önkormányzat a tulajdonában lévő 3688/5000 tulajdoni illetőség hasznosítására ismét pályázatot írjon ki, mely a **PÁLKÖVEI IFJÚSÁGI TÁBOR ÉS ÜDÜLŐSZÁLLÓ** üzemeltetési feladatának ellátását jelenti.

A pályázat érinti **Bakonyszentiván község** Önkormányzata tulajdonában lévő 41/5000 tulajdoni illetőséget. Az üzemeltető által fizetett bérleti díj, a **mindenkori tulajdoni arányoknak megfelelően**, a tulajdonosok által kiállított számla ellenében kerül kifizetésre.

Kérem, amennyiben a mellékelt pályázati kiírást az önkormányzat elfogadhatónak találja és a **bérleti hasznosítással** egyetért, abban az esetben a hirdetmény közzétételéhez és az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges tulajdonosi nyilatkozatot Pápa Város Önkormányzatának 30 napon belül megküldeni szíveskedjen.

Pápa, 2016. február 01.

Dr. Áldozó Tamás polgármester  
megbízásából:

Dr. Süle Zita  
gazdasági osztályvezető



Melléklet: 1 pld. pályázati hirdetmény  
1 pld. nyilatkozat



## PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-018

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

A kifüggesztés napja: 2016.

A levétel napja: 2016.

Ügyszám: 7/66/2016.

Ügyintéző: György Zoltán

### PÁLYÁZATI HÍRDETMÉNY

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 7/2013.(III.28.) rendelete alapján Pápa Város Polgármestere, az ingatlan tulajdonosok felhatalmazása alapján, 5 éves határozott időtartamra pályázatot hirdet a kövágóörsi, 937/1, 920/2, 936/1, 932, 933 helyrajzi számon nyilvántartott

#### **PÁLKÖVEI IFJÚSÁGI TÁBOR ÉS ÜDÜLŐSZÁLLÓ üzemeltetői feladatának ellátására.**

1. A tábor a Balaton északi partján helyezkedik el, vízpart közelében, 12500 m<sup>2</sup> területen. A területeken található 16 db felépítmény hasznos alapterülete 1409 m<sup>2</sup>, melyek 165 fő elhelyezésére alkalmasak.  
A nyertes pályázó a tábor berendezési tárgyait és felszereléseit használhatja.  
**Az ingatlanokon elsősorban szálláshely-szolgáltatási tevékenységet kell folytatni, a jelenlegi használat megváltoztatásához a bérbeadó engedélyre szükséges.**
2. A **minimális bérleti díj**: 2.400.000,- Ft/év + ÁFA. A bérleti díj évente a KSH által közölt átlagos fogyasztóiár-index mértékével emelkedik.
3. Az üzemeltető viseli az üzemeltetéssel kapcsolatos közüzemi díjakat és költségeket.
4. A pályázóknak **500.000,- Ft-ot pályázati biztosítékként** a versenytárgyalás időpontjáig Pápa Város Önkormányzatának az OTP Bank Rt. Pápai Fiókjánál vezetett 11748045-15429410 számú számlájára kell befizetni. Ennek megtörténtét a versenytárgyaláson igazolni kell.
5. **A pályázatnak tartalmaznia kell:**
  - a.) a pályázó nevét, személyi számát, anyja nevét, pontos lakcímét, nyilatkozatát állampolgárságára vonatkozóan, jogi személy esetén a társaság megnevezését, székhelyét, statisztikai számjelét, cégbírósági bejegyzés számát, képviselő nevét, aláírási címpéldányát,
  - b.) nyilatkozatát, hogy a pályázatban foglalt feltételeket elfogadja,
  - c.) a pályázati biztosíték befizetésének igazolását,
  - d.) a pályázati biztosíték visszafizetéséhez pályázó átutalási számlaszámát,
  - e.) jogi személy esetén, nyilatkozatát, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerint arról, hogy a törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti átlátható szervezet.
  - f.) a táborral kapcsolatos üzemeltetési, fejlesztési elképzeléseket, a tárgyi feltételek javítására vonatkozó terveket, a finanszírozás várható mértékét, ütemezését.
6. A pályázatokat írásban, zárt borítékban „Pálkövei tábor” felirattal személyesen vagy megbízottja által kell eljuttatni **2016. 11.00 óráig** a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztályára.



## NYILATKOZAT

Község Önkormányzata

cím:

adószáma:

képviseli:

polgármester

a kővágóörsi 937/1, 920/2, 936/1, 932 helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanok 41/5000 tulajdoni hányadának tulajdonosa, mint meghatalmazó, jelen nyilatkozattal hozzájárulok ahhoz, hogy **Pápa Város Önkormányzata** (8500 Pápa, Fő u. 5., adószáma: 15734178-2-19), képviseli: dr. Áldozó Tamás polgármester), mint meghatalmazott, az érintett ingatlanok **üzemeltetői feladatának ellátására a pályázatot kiírja és a bérbeadására vonatkozó bérleti szerződést helyettem és nevemben megkösse.**

Dátum:

.....

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ .....

2./ .....



## Jegyző Nemesszalók KÖH

---

**Feladó:** Polgármester Nemesszalók [polgarmester@nemesszalok.hu]  
**Küldve:** 2016. február 23. 10:31  
**Címzett:** Dr. Szabadics Zsuzsanna - jegyző - Nemesszalók  
**Tárgy:** Fw: Üzenet

**From:** TORÁCS béla  
**Sent:** Friday, February 12, 2016 10:50 PM  
**To:** polgarmester@nemesszalok.hu  
**Subject:** Üzenet

### Megállapodás

#### Önkormányzati helység bérbeadásáról

amely alulírott helyen és időben jött létre az egyes pontban meghatározott felek között az alábbiak szerint:

1./ A bérbeadó **Nemesszalók Község Önkormányzata** (9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15) képviseli: Varga Jenő polgármester ( a továbbiakban: Önkormányzata)

A bérlő: **Torács-Losonci Gyógypedikúr Bt.** ( Adószám: 25149133-1-42 székhely: Budapest, XIV. kerület Nagy Lajos király útja 206.) képviseli Torács Béla ( a továbbiakban: bérlő)

2./ Az Önkormányzat tulajdonát képezi a Nemesszalók, Rákóczi u. 17. szám alatt lévő egészségügyi központ megnevezésű ingatlan.

3./ Önkormányzat a 2./ pont alatti ingatlanban lévő volt fogorvosi rendelő, váró és WC helyiségeket ( a továbbiakban: helység) határozatlan időtartamra bérbe adja a bérlőnek. A bérleti jogviszony kezdő időpontja 2016.március 1. napja.

4./ Bérlő a bérelt helyiséget gyógypedikúr, manikúr, és műköröm építés tevékenységre veszi igénybe.

5./ A helyiségben folyó tevékenységért az Önkormányzat felelősséget nem vállal, a használattal összefüggő tűz- balesetvédelmi és egyéb előírások betartása használó kötelessége.

6./ A helység használatáért fizetendő bérleti díj: 3700Ft/nap, mely összeget a nyitva tartás napjaira köteles a bérlő megfizetni.

Bérlő a bérleti díjat havonta utólag, a hónap 5. napjáig - az önkormányzat által kiállított számla ellenében - készpénzben fizeti be az önkormányzat pénztárába.

A bérleti díj magában foglalja a helység közüzemi díjait ( áram, víz, csatorna, gázszolgáltatás díját). A helység takarítását a bérlő biztosítja.

7./ Bérlő a helyiséget kizárólag a 4./ pontban meghatározott célra használhatja. A helyiségben folyó tevékenységet csak az Önkormányzat előzetes hozzájárulásával változtathatja meg. Ennek elmulasztása a megállapodás olyan megszegésének minősül, amely azonnali megszüntetést eredményez.

8./ Bérbeadó a bérleményt kifestve, kitaraktva adja át a bérlőnek.

9./ A bérleti szerződést felek 60 napos felmondási idővel bármikor megszüntetheti. Bérbeadó részéről a szerződés azonnali hatállyal történő felmondásának van helye, ha bérlő a bérleti díjat nem fizeti meg.

10./ Bérlő a Megállapodás megszűnésekor a helyiséget átvételkori állapotában köteles az Önkormányzatnak visszaadni.

11./ Megállapodó felek kijelenti, hogy a jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgártörvénykönyv bérleti szerződésre vonatkozó rendelkezéseit (Ptk. 6:349.§ 6:356. §), továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A jelen Megállapodás egymással mindenben megegyező kettő példányban készült, melyen a megállapodó felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Kelt Nemesszalók, 2016.január..

.....  
Varga Jenő polgármester  
bérbeadó

.....  
bérlő

